

АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ЯКУТСКИЙ ГУМАНИТАРНЫЙ КОЛЛЕДЖ

Одобрено на заседании
Педагогического совета
протокол № 1 от 31.08.2017 г.



1-ый зам. директора

А.Д. Рабинович

Аннотация к рабочей программе дисциплины

БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ

По специальности среднего профессионального образования

38.02.07 Банковское дело

Уровень образования: основное общее образование, среднее общее образование

Форма обучения: очная, заочная

Якутск, 2017

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

38.02.07 Банковское дело

Аннотация рабочей программы учебной дисциплины «Бухгалтерский учет»

1. Цель дисциплины:

Формирование у студентов теоретических и практических основ бухгалтерского учета, его место в системе управления экономикой организации; изучение основополагающих принципов, понятий, терминов и методов, используемых в организации бухгалтерского учета хозяйствующих субъектов; получение знаний в области методики бухгалтерского учета, его регулирования.

2. Место дисциплины в структуре ППСЗ:

Дисциплина «Бухгалтерский учет» относится к профессиональному циклу общепрофессиональных дисциплин.

Для успешного освоения материала по данной дисциплине необходимо владеть знаниями, умениями и навыками, полученными в ходе изучения следующих профильных дисциплин: Математика, Экономика и дисциплин профессионального цикла: Экономика организации, статистика, менеджмент, основы экономической теории

Материалы данной дисциплины тесно связаны с такими дисциплинами профессионального цикла как: Деятельность кредитно – финансовых институтов и Анализ финансово-хозяйственной деятельности.

Знания, полученные по дисциплине «Бухгалтерский учет» являются основной для изучения дисциплины профессионального цикла, такой как: Организация бухгалтерского учета в банках, а так же для изучения дисциплин профессионального модуля: Организация безналичных расчетов, Организация кредитной работы, Операции Банка России, Операции банка на рынке ценных бумаг

3. Требования к результатам освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество

ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности

ОК 9. Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности

ПК 1.1. Осуществлять расчетно-кассовое обслуживание клиентов

ПК 2.1. Оценивать кредитоспособность клиентов

ПК 2.2. Осуществлять и оформлять выдачу кредитов

ПК 2.3. Осуществлять сопровождение выданных кредитов

ПК 5.1. Вести учет имущества кредитных организаций

ПК 5.2. Осуществлять операции по учету доходов, расходов и результатов деятельности

ПК 5.5. Составлять бухгалтерскую отчетность

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

– составлять и обрабатывать бухгалтерские первичные документы, заполнять регистры бухгалтерского учета;

– отражать на счетах бухгалтерского учета хозяйственные операции организации;

– составлять на основе данных аналитического и синтетического учета бухгалтерскую отчетность организаций;

знать:

– задачи, принципы и требования к ведению бухгалтерского учета, объекты учета и их классификацию;

– метод бухгалтерского учета и его элементы;

– классификацию, реквизиты и порядок заполнения бухгалтерских документов, формы бухгалтерского учета, правила организации документооборота;

– строение и классификацию бухгалтерских счетов, структуру и содержание разделов плана счетов финансово-хозяйственной деятельности организаций;

– организацию и порядок бухгалтерского учета хозяйственных операций в организациях;

– состав бухгалтерской отчетности, требования, предъявляемые к ней, порядок составления;

4. Общая трудоемкость дисциплины составляет 57 часов, в том числе:

обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося: очная форма обучения 40 часов, заочная форма обучения 8 часов;

самостоятельная работа обучающегося: очная форма обучения 15 часов, заочная форма обучения 49 часов.

консультации: очная форма - 2.

Форма контроля – экзамен

5. Тематический план учебной дисциплины:

Тема 1. Понятие и сущность учета, его виды.

Тема 2. Нормативное регулирование бухгалтерского учета

Тема 3. Основная характеристика бухгалтерского учета

Тема 4. Методы бухгалтерского учета

Тема 5. Учетная политика организации и организация бухгалтерского учета