

АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ЯКУТСКИЙ ГУМАНИТАРНЫЙ КОЛЛЕДЖ

Одобрено на заседании
Педагогического совета
протокол № 1 от 27.08.2018 г.

УТВЕРЖДАЮ

Зам. директора по учебной и
методической работе



М.Л. Прокопьева

Аннотация к рабочей программе дисциплины

ПСИХОЛОГИЯ ОБЩЕНИЯ

По специальности среднего профессионального образования

38.02.07 Банковское дело

Уровень образования: основное общее образование, среднее общее образование

Форма обучения: очная, заочная

Якутск, 2018

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

38.02.07 Банковское дело

Аннотация рабочей программы учебной дисциплины «Психология общения»

1. Цель дисциплины:

- сформировать систему психологических знаний, необходимых для успешной реализации профессиональной деятельности и саморазвития;
- овладеть навыками работы с людьми, учитывая их индивидуальные особенности.

Задачи:

- выработать умения самостоятельно мыслить, прогнозировать последствия собственных действий, адекватно оценивать свои возможности, находить оптимальные пути достижения цели и преодоления жизненных трудностей;
- использовать понятийно-категориальный аппарат психологии и результаты психологического анализа в интересах профессиональной деятельности и личностного роста;
- приобрести опыт учета индивидуально-психологических и личностных особенностей людей, стилей их познавательной и профессиональной деятельности.

2. Место дисциплины в структуре ППСЗ:

Дисциплина «Психология общения» относится к общему гуманитарному и социально-экономическому циклу ППСЗ (ОГСЭ. 3) по специальности 38.02.07 «Банковское дело».

3. Требования к результатам освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности.

ОК-10. Развивать культуру межличностного общения, взаимодействия между людьми, устанавливать психологические контакты с учетом межкультурных и этнических различий.

ПК 1.1. Осуществлять расчетно-кассовое обслуживание клиентов.

ПК 1.2. Осуществлять безналичные платежи с использованием различных форм расчетов в национальной и иностранной валютах.

ПК 1.3. Осуществлять расчетное обслуживание счетов бюджетов различных уровней.

ПК 1.4. Осуществлять межбанковские расчеты.

ПК 1.5. Осуществлять международные расчеты по экспортно-импортным операциям.

ПК 1.6. Обслуживать расчетные операции с использованием различных видов платежных карт.

ПК 2.1. Оценивать кредитоспособность клиентов.

ПК 2.2. Осуществлять и оформлять выдачу кредитов.

ПК 2.3. Осуществлять сопровождение выданных кредитов.

ПК 2.4. Проводить операции на рынке межбанковских кредитов.

ПК 2.5. Формировать и регулировать резервы на возможные потери по кредитам.

ПК3.1. Осуществлять пассивные операции с акциями, облигациями, сберегательными и депозитными сертификатами.

ПК 3.2. Осуществлять активные операции с акциями и долговыми обязательствами.

ПК 3.3. Осуществлять операции с векселями.

ПК 3.4. Осуществлять посреднические операции с ценными бумагами.

ПК 4.1. Совершать и оформлять эмиссионно-кассовые операции.

ПК 4.2. Производить и оформлять межбанковские расчеты через расчетную сеть Банка России.

ПК 4.3. Выполнять и оформлять операции по рефинансированию кредитных организаций.

ПК 4.4. Выполнять и оформлять депозитные операции с кредитными организациями.

ПК 4.5. Осуществлять контроль за выполнением кредитными организациями резервных требований Банка России.

ПК 5.1. Вести учет имущества кредитных организаций.

ПК 5.2. Осуществлять операции по учету доходов, расходов и результатов деятельности.

ПК 5.3. Осуществлять операции по уплате налогов, плательщиками которых являются кредитные организации.

ПК 5.4. Осуществлять операции по удержанию и уплате налога на доходы физических лиц.

ПК 5.5. Составлять бухгалтерскую отчетность.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

- использовать понятийно-категориальный аппарат психологии и результаты психологического анализа в интересах профессиональной деятельности и личностного роста;

- применять методы и средства познания для интеллектуального развития, повышения культурного уровня, профессиональной компетентности;

- давать психологическую характеристику личности, интерпретацию собственных психических состояний;

- анализировать основные закономерности индивидуальной и групповой деятельности;

- оценивать уровень собственных психологических знаний и определять потребность в дальнейшем обучении;

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:

- основные функции психологии как науки и сферы применения психологических знаний в профессиональной деятельности;

- основные психологические функции и их физиологические механизмы, соотношение природных и социальных факторов в становлении психики;

- закономерности становления и развития индивидуально-психологических особенностей человека, эмоционально-волевой и потребностно-мотивационной сфер, структуру личности;
- основные психические механизмы функционирования и развития личности в различных видах деятельности;
- особенности протекания психологических процессов в социальных группах, особенности межличностных отношений и общения;
- основные методы психологического изучения личности и коллектива и способы представления полученных результатов.

4. Общая трудоемкость дисциплины составляет 64 часа, в том числе:

обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося: очная форма обучения 48 часов, заочная форма обучения 10 часов;

самостоятельная работа обучающегося: очная форма обучения 14 часов, заочная форма обучения 54 часа.

консультации: очная форма - 2.

Форма контроля – зачет.

5. Тематический план учебной дисциплины:

Раздел 1. Введение в психологию. Психические процессы и состояния.

Раздел 3. Психология группового субъекта.

Раздел 2. Психические свойства личности