

АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ЯКУТСКИЙ ГУМАНИТАРНЫЙ КОЛЛЕДЖ

Одобрено на заседании
Педагогического совета
протокол № 1 от 27.08.2018 г.



УТВЕРЖДАЮ

Зам. директора по учебной и
методической работе

М.Г. Прокопьева

Аннотация к рабочей программе дисциплины

РУССКИЙ ЯЗЫК И КУЛЬТУРА РЕЧИ

По специальности среднего профессионального образования

38.02.07 Банковское дело

Уровень образования: основное общее образование, среднее общее образование

Форма обучения: очная, заочная

Якутск, 2018

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

38.02.07 Банковское дело

Аннотация рабочей программы учебной дисциплины «Русский язык и культура речи»

1. Цель дисциплины:

Целью изучения дисциплины «Русский язык и культура речи» является формирование коммуникативных умений и навыков, обеспечивающих владение русским литературным языком в разных сферах и ситуациях общения; готовности и способности к речевому взаимодействию и взаимопониманию; потребности в речевом самосовершенствовании; обогащение словарного запаса и расширение круга используемых грамматических средств; применение полученных знаний и умений в собственной речевой практике.

2. Место дисциплины в структуре ППСЗ:

Дисциплина «Русский язык» относится к общему гуманитарному и социально-экономическому циклу ППСЗ (ОГСЭ. 6) по специальности 38.02.07 «Банковское дело».

3. Требования к результатам освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение

квалификации.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

- строить свою речь в соответствии с языковыми и этическими нормами;
- анализировать свою речь с точки зрения ее нормативности, уместности и целесообразности;

- устранять ошибки и недочеты в своей устной и письменной речи;

- пользоваться словарями русского языка.

- редактировать собственные тексты и тексты других авторов;

- пользоваться правилами правописания;

- различать тексты по их принадлежности к стилям;

- создавать тексты различных стилей.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

- различия между языком и речью;

- признаки литературного языка;

- лексические и фразеологические единицы языка;

- функции языка как средства формирования и трансляции мысли;

- нормы русского литературного языка;

- специфику устной и письменной речи;

- функциональные стили русского литературного языка.

4. Общая трудоемкость дисциплины составляет 54 часа, в том числе:

обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося: очная форма обучения 36 часов, заочная форма обучения 6 часов;

самостоятельная работа обучающегося: очная форма обучения 14 часов, заочная форма обучения 48 часов.

консультации: очная форма - 4.

Форма контроля – другие формы контроля

5. Тематический план учебной дисциплины:

Раздел 1.Графика и орфография. Фонетика и орфоэпия.

Тема 1.1. Основные разделы русского языка. Культура речи.

Тема 1.2. Фонетика и орфоэпия.

Тема 1.3. Лексика

Тема 1.4. Фразеология. Типы фразеологических единиц, их использование в речи.

Тема 1.5. Языковая норма, ее роль в становлении литературного языка.

Раздел 2 Морфемика

Тема 2.1. Морфология

Тема 2.2. Синтаксис

Тема 2.3. Пунктуация

Раздел 3 Текст. Стили речи.

Тема 3.1 Функциональные стили литературного языка

Тема 3.2. Официально-деловой стиль

Тема 3.3. Научный стиль речи

Тема 3.4. Речевой этикет в нашем общении

Тема 3.5. Искусство делового общения

Тема 3.6. Оратор и его аудитория