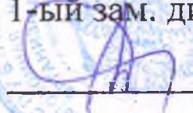


АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ЯКУТСКИЙ ГУМАНИТАРНЫЙ КОЛЛЕДЖ

Одобрено на заседании
Педагогического совета
протокол № 1 от 31.08.2017 г.

УТВЕРЖДАЮ

1-ый зам. директора

 А.Д. Рабинович

Аннотация к рабочей программе дисциплины

АУДИТ

По специальности среднего профессионального образования

38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Уровень образования: основное общее образование, среднее общее образование

Форма обучения: очная, заочная

Якутск, 2017

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Аннотация рабочей программы учебной дисциплины «Аудит»

1. Цель дисциплины:

Формирование знаний в области методологии и методики аудита, развитие практических навыков по организации проведения аудиторских проверок на предприятиях разных видов деятельности, оценка правильности ведения бухгалтерского учета, видение бухгалтерского учета и аудита как единой профессией.

2. Место дисциплины в структуре ППСЗ:

Дисциплина «Аудит» относится к профессиональному циклу общепрофессиональных дисциплин.

Для успешного освоения материала по данной дисциплине необходимо владеть знаниями, умениями и навыками, полученными в ходе изучения следующих дисциплин профессионального цикла: Основы бухгалтерского учета, Налоги и налогообложение, Международная система бухгалтерского учета; а так же дисциплин профессионального модуля: Практические основы бухгалтерского учета имущества организации, Практические основы бухгалтерского учета источников формирования имущества организации, Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации, Организация расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами, Технология составления бухгалтерской отчетности, Основы анализа бухгалтерской отчетности.

Материалы данной дисциплины тесно связаны с такими дисциплинами профессионального цикла как: Основы экономической теории, Анализ финансово-хозяйственной деятельности.

Знания, полученные по дисциплине «Аудит» являются основной для реализации профессиональной деятельности.

3. Требования к результатам освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности.

ПК 1.1. Обрабатывать первичные бухгалтерские документы.

ПК 1.2. Разрабатывать и согласовывать с руководством организации рабочий план счетов бухгалтерского учета организации.

ПК 1.3. Проводить учет денежных средств, оформлять денежные и кассовые документы.

ПК 1.4. Формировать бухгалтерские проводки по учету имущества организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета.

ПК 2.1. Формировать бухгалтерские проводки по учету источников имущества организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета.

ПК 2.2. Выполнять поручения руководства в составе комиссии по инвентаризации имущества в местах его хранения.

ПК 2.2. Проводить подготовку к инвентаризации и проверку действительного соответствия фактических данных инвентаризации данным учета.

ПК 2.3. Отражать в бухгалтерских проводках зачет и списание недостачи ценностей (регулировать инвентаризационные разницы) по результатам инвентаризации.

ПК 2.4. Проводить процедуры инвентаризации финансовых обязательств организации.

ПК 3.1. Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней.

ПК 3.2. Оформлять платежные документы для перечисления налогов и сборов в бюджет, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям.

ПК 3.3. Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды.

ПК 3.4. Оформлять платежные документы на перечисление страховых взносов во внебюджетные фонды, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям.

ПК 4.1. Отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации, определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период.

ПК 4.2. Составлять формы бухгалтерской отчетности в установленные законодательством сроки.

ПК 4.3. Составлять налоговые декларации по налогам и сборам в бюджет, налоговые декларации по ЕСН и формы статистической отчетности в установленные законодательством сроки.

ПК 4.4. Проводить контроль и анализ информации об имуществе и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

- ориентироваться в нормативном правовом регулировании аудиторской деятельности в РФ;

- выполнять задания по проведению аудиторских проверок;

- выполнять задания по составлению аудиторских заключений;

знать:

- основные принципы аудиторской деятельности;

- нормативно-правовое регулирование аудиторской деятельности в

Российской Федерации;

- основные процедуры аудиторской проверки;

- порядок оценки систем внутреннего и внешнего аудита;

- аудит основных средств и нематериальных активов;

- аудит производственных запасов;

- аудит расчетов;

- аудит учета кредитов и займов;

- аудит готовой продукции и финансовых результатов;

– аудит собственного капитала, расчетов с учредителями и отчетности экономического субъекта;

4. Общая трудоемкость дисциплины составляет 60 часов, в том числе:

обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося: очная форма обучения 48 часов, заочная форма обучения 10 часов;

самостоятельная работа обучающегося: очная форма обучения 10 часов, заочная форма обучения 50 часов.

консультации: очная форма - 2.

Форма контроля – диффер. зачет.

5. Тематический план учебной дисциплины:

Тема 1. Сущность аудита и регулирование аудиторской деятельности

Тема 2. Организация аудиторской проверки

Тема 3. Аудит отчетности и уставных документов экономического субъекта

Тема 4. Аудит имущества организации

Тема 5. Аудит расчетных операций, дебиторской и кредиторской задолженности

Содержание учебного материала

Тема 6. Аудит доходов, расходов и финансовых результатов