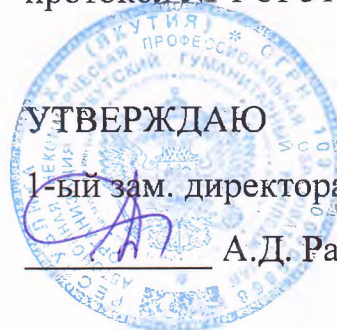


АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ЯКУТСКИЙ ГУМАНИТАРНЫЙ КОЛЛЕДЖ

Одобрено на заседании
Педагогического совета
протокол № 1 от 31.08.2017 г.



Аннотация к рабочей программе дисциплины

МАТЕМАТИКА

По специальности среднего профессионального образования

38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Уровень образования: основное общее образование, среднее общее образование

Форма обучения: очная, заочная

Якутск, 2017

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Аннотация рабочей программы учебной дисциплины «Математика»

1. Цель дисциплины:

- формирование навыков логического мышления, умения строить логические цепочки;
- воспитание абстрактного мышления, не привязанного к конкретным условиям и обстоятельствам;
- формирование математических знаний, умений и навыков, необходимых при практическом применении математических идей для поиска оптимальных решений и выбора наилучших способов их реализации.

2. Место дисциплины в структуре ПССЗ:

Математический и общий естественнонаучный учебный цикл ЕН.01. Код 38.02.01

3. Требования к результатам освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ПК 1.1. Обрабатывать первичные бухгалтерские документы.

ПК 1.2. Разрабатывать и согласовывать с руководством организации рабочий план счетов бухгалтерского учета организации.

ПК 1.3. Проводить учет денежных средств, оформлять денежные и кассовые документы.

ПК 1.4. Формировать бухгалтерские проводки по учету имущества организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета.

ПК 2.1. Формировать бухгалтерские проводки по учету источников имущества организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета.

ПК 2.2. Проводить подготовку к инвентаризации и проверку действительного соответствия фактических данных инвентаризации данным учета.

ПК 2.3. Отражать в бухгалтерских проводках зачет и списание недостачи ценностей (регулировать инвентаризационные разницы) по результатам инвентаризации.

ПК 2.4. Проводить процедуры инвентаризации финансовых обязательств организации.

ПК 3.1. Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней.

ПК 3.2. Оформлять платежные документы для перечисления налогов и сборов в бюджет, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям.

ПК 3.3. Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды.

ПК 3.4. Оформлять платежные документы на перечисление страховых взносов во внебюджетные фонды, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям.

ПК 4.1. Отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации, определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период.

ПК 4.2. Составлять формы бухгалтерской отчетности в установленные законодательством сроки.

ПК 4.3. Составлять налоговые декларации по налогам и сборам в бюджет, налоговые декларации по ЕСН и формы статистической отчетности в установленные законодательством сроки.

ПК 4.4. Проводить контроль и анализ информации об имуществе и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности.

ПК 5.1. Организовывать налоговый учет.

ПК 5.2. Разрабатывать и заполнять первичные учетные документы и регистры налогового учета.

ПК 5.3. Проводить определение налоговой базы для расчета налогов и сборов, обязательных для уплаты.

ПК 5.4. Применять налоговые льготы в используемой системе налогообложения при исчислении величины налогов и сборов, обязательных для уплаты.

В результате изучения обязательной части учебного цикла обучающийся должен уметь:

– решать прикладные задачи в области профессиональной деятельности;

знать:

– значение математики в профессиональной деятельности и при освоении ППССЗ;

– основные математические методы решения прикладных задач в области профессиональной деятельности;

– основные понятия и методы математического анализа, дискретной математики, линейной алгебры, теории комплексных чисел, теории вероятностей и математической статистики;

– основы интегрального и дифференциального исчисления.

4. Общая трудоемкость дисциплины составляет 72 часа, в том числе:

обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося: очная форма обучения 46 часов, заочная форма обучения 8 часов;

самостоятельная работа обучающегося: очная форма обучения 20 часов, заочная форма обучения 64 часа.

консультации: очная форма - 6.

Форма контроля – экзамен.

5. Тематический план учебной дисциплины:

Раздел 1. Введение в анализ

Тема 1.1. Предел и непрерывность

Раздел 2. Дифференциальное исчисление

Тема 2.1. Производная и дифференциал

Тема 2.2. Приложение производной

Раздел 3. Интегральное исчисление

Тема 3.1. Неопределенный интеграл

Тема 3.2. Определенный интеграл

Раздел 4. Элементы линейной алгебры и теории комплексных чисел

Тема 4.1. Матрицы и определители

Тема 4.2. Система линейных уравнений.

Тема 4.3. Комплексные числа.

Тема 4.4. Элементы аналитической геометрии

Раздел 5. Элементы теории вероятностей

Тема 5.1. Понятие случайного события. Определение вероятности

Тема 5.2. Операции над событиями

Раздел 6. Элементы математической статистики

Тема 6.1. Выборочная и генеральная совокупности. Распределение выборки.

Тема 6.2. Выборочная средняя и выборочная дисперсия