

АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ЯКУТСКИЙ ГУМАНИТАРНЫЙ КОЛЛЕДЖ

Одобрено на заседании
Педагогического совета
протокол № 1 от 31.08.2017 г.



1-ый зам. директора

А.Д. Рабинович

Аннотация к рабочей программе дисциплины

ГРАЖДАНСКОЕ ПРАВО

По специальности среднего профессионального образования

40.02.01 Право и организация социального обеспечения

Уровень образования: основное общее образование, среднее общее образование

Форма обучения: очная, заочная

Якутск, 2017

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

40.02.01 «Право и организация социального обеспечения»

Аннотация рабочей программы учебной дисциплины «Гражданское право»

1. Цель дисциплины: формирование у обучающихся теоретических знаний и практических навыков профессионального применения законодательства и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, регулирующих гражданско-правовые отношения.

2. Место дисциплины в структуре ППССЗ

Учебная дисциплина является общепрофессиональной дисциплиной (ОП.06) профессионального цикла ППССЗ по специальности 40.02.01 «Право и организация социального обеспечения».

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.

ОК 11. Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения.

ОК 12. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению

ПК 1.1. Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.

ПК 1.2. Осуществлять прием граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты.

ПК 1.4. Осуществлять установление (назначение, перерасчет, перевод), индексацию и корректировку пенсий, назначение пособий, компенсаций и других социальных выплат, используя информационно-компьютерные технологии.

В результате изучения дисциплины «Гражданское право» студент должен уметь:

- применять на практике нормативные правовые акты при разрешении практических ситуаций;

- составлять договоры, доверенности;
- оказывать правовую помощь субъектам гражданских правоотношений;
- анализировать и решать юридические проблемы в сфере гражданских правоотношений;
- логично и грамотно излагать и обосновывать свою точку зрения по гражданско-правовой тематике;

знать:

- понятие и основные источники гражданского права;
- понятие и особенности гражданско-правовых отношений;
- субъекты и объекты гражданского права;
- содержание гражданских прав, порядок их реализации и защиты;
- понятие, виды и условия действительности сделок;
- основные категории института представительства;
- понятия и правила исчисления сроков, в том числе срока исковой давности;
- юридическое понятие собственности
- формы и виды собственности;
- основания возникновения и прекращения права собственности, договорные и внедоговорные обязательства;
- основные вопросы наследственного права;
- гражданско-правовая ответственность.

4. Общая трудоемкость дисциплины составляет 183 часов, в том числе:

обязательная учебная нагрузка обучающегося 122 часов;

самостоятельная работа обучающегося 51 часа.

Формы контроля - экзамен.

5. Тематический план учебной дисциплины

1. Гражданское право как отрасль права.
2. Заключение, изменение, расторжение гражданского договора.
3. Содержание, форма и виды гражданско-правового договора.
4. Гражданско-правовая ответственность.
5. Понятие, содержание и виды гражданских правоотношений.
6. Защита права собственности и иных вещных прав
7. Недееспособные и ограниченно дееспособные граждане.
8. Сроки осуществления и защиты гражданских прав и исполнения обязанностей.

9. Признание гражданина умершим, объявление гражданина безвестно отсутствующим.
10. Понятие, признаки, виды юридического лица.
11. Понятие и признаки сделки. Виды сделок.
12. Объекты гражданских правоотношений.
13. Вещи как объект гражданского права.
14. Учредительные документы юридического лица.
15. Классификация юридических лиц.
16. Унитарные предприятия: понятие, характеристика, виды.
17. Реорганизация юридического лица.
18. Ликвидация юридического лица.