

АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ЯКУТСКИЙ ГУМАНИТАРНЫЙ КОЛЛЕДЖ

Одобрено на заседании
Педагогического совета
протокол № 1 от 31.08.2017 г.



УТВЕРЖДАЮ

1-ый зам. директора

А. Д. Рабинович

Аннотация к рабочей программе дисциплины

ТРУДОВОЕ ПРАВО

По специальности среднего профессионального образования

40.02.01 Право и организация социального обеспечения

Уровень образования: основное общее образование, среднее общее образование

Форма обучения: очная, заочная

Якутск, 2017

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

40.02.01 «Право и организация социального обеспечения»

Аннотация рабочей программы учебной дисциплины «Трудовое право»

1. Цель дисциплины: формирование у обучающихся знания теории трудового права, действующего законодательства и практики его применения, а также показать студентам что трудовое право - единственная отрасль права, которая способна не только непосредственно воздействовать на основную производственную силу - людей, являющихся носителями рабочей силы, но и защитить их в процессе трудовой деятельности и от безработицы.

2. Место дисциплины в структуре ППССЗ

Учебная дисциплина «Трудовое право» (ОП.05) является общепрофессиональной дисциплиной профессионального цикла ППССЗ по специальности 40.02.01 «Право и организация социального обеспечения».

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Изучение дисциплины направлено на формирование следующих компетенций:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.

ПК 1.1. Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.

ПК 1.2. Осуществлять прием граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты.

ПК 1.3. Рассматривать пакет документов для назначения пенсий, пособий, компенсаций, других выплат, а также мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, нуждающимся в социальной защите.

ПК 1.4. Осуществлять установление (назначение, перерасчет, перевод), индексацию и корректировку пенсий, назначение пособий, компенсаций и других социальных выплат, используя информационно-компьютерные технологии.

ПК 2.2. Выявлять лиц, нуждающихся в социальной защите, и осуществлять их учет, используя информационно-компьютерные технологии.

В результате изучения дисциплины «Трудовое право» студент должен:

уметь:

- применять на практике нормы трудового законодательства;
- анализировать и готовить предложения по урегулированию трудовых споров;
- анализировать и решать юридические проблемы в сфере трудовых отношений;
- анализировать и готовить предложения по совершенствованию правовой деятельности организации;

знать:

- нормативно - правовые акты, регулирующие общественные отношения в трудовом праве;
- содержание российского трудового права;
- права и обязанности работников и работодателей;
- порядок заключения, прекращения и изменения трудовых договоров;
- виды трудовых договоров;
- содержание трудовой дисциплины;
- порядок разрешения трудовых споров;
- виды рабочего времени и времени отдыха;
- формы и системы оплаты труда работников;
- основы охраны труда;
- порядок и условия материальной ответственности сторон трудового договора.

4. Общая трудоемкость дисциплины составляет 129 час., в том числе:

обязательная учебная нагрузка обучающегося 86 час.;

самостоятельная работа обучающегося 35 час.

Формы контроля - экзамен.

5. Тематический план учебной дисциплины

ОБЩАЯ ЧАСТЬ

Тема 1. Понятие, предмет, метод и система трудового права.

Трудовое право - одна из важнейших отраслей российского права. Понятие трудового права, его роль и место в системе российского права. Цели, задачи и функции трудового права. Роль и значение трудового права в рыночной экономике. Становление и развитие трудового права в России. Трудовые отношения работников и производные от них отношения как предмет трудового права. Метод трудового права. Система трудового права как отрасли права. Общая и особенная части трудового права. Основные институты трудового права. Отграничение трудового права России от смежных отраслей права (гражданского, административного, предпринимательского, социального обеспечения). Предмет и система науки трудового права. Соотношение системы науки трудового права и системы отрасли трудового законодательства.

Тема 2. Источники трудового права.

Понятие источников трудового права, их классификация. Всеобщая Декларация прав человека 10 декабря 1948 года. Международный пакт об экономических, социальных и культурных правах. Декларация МОТ 1998 г. об основополагающих принципах и правах в сфере труда. Соглашение стран Содружества Независимых Государств. Конституция РФ как важнейший источник трудового права. Разграничение полномочий между федеральными органами государственной власти и органами государственной власти субъектов РФ в сфере трудовых отношений. Трудовой кодекс Российской Федерации - основной кодификационный источник трудового права. Его место в системе источников трудового права. Общая характеристика федеральных законов о труде (Закон РФ от 19 апреля 1991 г. «О занятости населения в РФ»; Федеральный закон от 12 января 1996 г. «О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности»; Федеральный закон от 1 мая 1999 г. «О российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений» и др.). Подзаконные нормативные правовые акты, регулирующие трудовые и непосредственно связанные с ними отношения. Акты Президента РФ, Правительства РФ, федеральных органов исполнительной власти, Министерства здравоохранения и социального развития РФ. Соотношение законодательства РФ и законодательства субъектов в составе РФ в сфере трудового права. Разграничение полномочий между федеральными органами государственной власти и органами государственной власти субъектов Российской Федерации в сфере трудовых отношений и иных непосредственно связанных с ними отношений. Соглашения и коллективные договоры. Акты органов

местного самоуправления, содержащие нормы трудового права. Локальные нормативные акты, содержащие нормы трудового права, принимаемые работодателем. Трудовое законодательство: общее и специальное. Виды специальных норм трудового права. Соотношение нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, по юридической силе. Действие норм трудового права во времени и в пространстве. Исчисление сроков. Значение актов высших судебных органов - Конституционного Суда РФ, Верховного Суда РФ.

Тема 3. Принципы трудового права.

Понятие принципов трудового права и их классификация. Соотношение норм и принципов в трудовом праве. Закрепление принципов трудового права в правовых актах. Принципы, выражающие политику в области правового регулирования рынка труда и эффективной занятости. Свобода труда. Свобода трудового договора. Государственное содействие в обеспечении занятости и трудоустройства граждан. Принципы, определяющие установление условий труда. Единство и дифференциация условий труда. Участие работников и профсоюзов в установлении условий труда. Принципы, определяющие применение труда работников. Определенность трудовой функции. Обеспечение дисциплины труда. Устойчивость трудовых правоотношений. Вознаграждение за труд без какой бы то ни было дискриминации и не ниже установленного федеральным законом минимума. Принципы, определяющие охрану трудовых прав работников. Обеспечение охраны труда и здоровья работников. Гарантированность трудовых прав работников: понятие гарантий основных трудовых прав.

Тема 4. Субъекты трудового права.

Понятие и классификация субъектов трудового права. Правовой статус субъектов трудового права и его содержание. Трудовая правосубъектность. Статутные и субъективные права и обязанности. Гарантии прав. Ответственность субъектов. Работник как субъект трудового права. Правовой статус работника. Правовой статус работающих собственников. Признаки их правосубъектности. Работодатели - юридические и физические лица как субъекты трудового права. Руководитель организации как представитель работодателя. Критерии их правосубъектности. Признаки, определяющие их трудовую правосубъектность. Профессиональные союзы как субъекты трудового права. Выборные профсоюзные органы и другие представительные органы. Трудовой коллектив.

Тема 5. Правоотношения в сфере трудового права

Понятие и система отношений в сфере труда. Понятие трудового правоотношения и его

отличие от связанных с ним правоотношений, возникающих в связи с применением труда.

Субъекты трудового правоотношения. Содержание трудовых правоотношений. Основные права и обязанности сторон трудового правоотношения. Основания возникновения, изменения и прекращения трудовых правоотношений. Общая характеристика правоотношений, непосредственно связанных с трудовыми:

- правоотношения по организации труда и управлению трудом;
- правоотношения по трудоустройству у данного работника;
- правоотношения по - профессиональной подготовке, переподготовке и повышению квалификации работников непосредственно у данного работодателя;
- правоотношения по социальному партнерству, ведению коллективных переговоров, заключению коллективных договоров и соглашений;
- правоотношения по участию работников и профсоюзов в установлении условий труда и применении трудового законодательства в предусмотренных законом случаях;
- правоотношения по материальной ответственности работодателей и работников в сфере труда;
- правоотношения по надзору и контролю, в том числе профсоюзному контролю, за соблюдением трудового законодательства (включая законодательство об охране труда);
- правоотношения по разрешению трудовых споров;
- правоотношения по обязательному социальному страхованию в случаях, предусмотренных федеральным законодательством.

Тема 6. Права профсоюзов в сфере труда.

Конституционное право граждан на объединение в профсоюзы. Задачи и функции профсоюзов. Нормативное правовое регулирование их деятельности. Общая характеристика прав профсоюзов в сфере труда. Понятие и содержание правового статуса профсоюзов. Классификация прав профсоюзов. Основные функции профсоюзов: представительная и защитная функции и направления их реализации. Защитная функция профсоюзов и ее осуществление в сфере труда. Участие профсоюзов в установлении условий труда и в применении трудового законодательства. Профсоюзный контроль за соблюдением трудового законодательства и иных норм трудового права. Роль профсоюзов. Правовые формы деятельности профсоюзов. Гарантии прав профсоюзов. Обязанность работодателя по созданию условий для осуществления деятельности выборного профсоюзного органа. Дополнительные гарантии в сфере труда для выборных работников профсоюзных органов. Ответственность за нарушение прав профсоюзов.

Тема 7. Социальное партнерство в сфере труда.

Право работников на защиту своих экономических и социальных интересов, на ведение коллективных переговоров. Понятие социального партнерства и его основные принципы. Стороны и участники социального партнерства. Уровни и формы социального партнерства. Представители сторон социального партнерства, их правовой статус. Органы социального партнерства. Коллективные переговоры. Порядок их ведения и урегулирования разногласий. Гарантии и компенсации лицам, участвующим в коллективных переговорах. Понятие коллективного договора, его роль и юридическая природа. Стороны коллективного договора. Порядок разработки, заключения и изменения коллективного договора. Содержание и структура коллективного договора. Нормативные, обязательственные, информационные положения, включаемые в коллективный договор. Понятие соглашения и их виды. Стороны и участники соглашения. Порядок разработки, заключения и изменения соглашения. Содержание соглашения. Контроль за выполнением коллективного договора и соглашения. Право работников на участие в управлении организацией. Основные формы участия работников в управлении организацией. Ответственность сторон социального партнерства.

ОСОБЕННАЯ ЧАСТЬ

Тема 8. Правовое регулирование отношений в сфере занятости и трудоустройства
Государственная политика в сфере занятости. Законодательство о занятости населения. Понятие занятости и ее виды: трудовая и нетрудовая занятость. Правовой статус безработного: понятие, признаки, права, обязанности, ответственность безработных. Правовое регулирование трудоустройства: понятие и критерии подходящей работы. Квотирование рабочих мест. Социальная поддержка безработных: выплата пособия по безработице, направление безработного на обучение и выплата стипендии, направление безработного на общественные работы, досрочное пенсионное обеспечение безработных граждан.

Тема 9. Трудовой договор.

Трудовой договор - основная форма реализации конституционного принципа свободы труда. Понятие трудового договора, его отграничение от смежных гражданско-правовых договоров в сфере труда (подряд, возмездное оказание услуг, поручения, авторский договор и т.д.) и служебных контрактов. Роль и значение трудового договора в современных условиях. Стороны трудового договора: работник и работодатель. Содержание трудового договора - это его условия:

- 1) вытекающие из трудового законодательства и иных нормативных правовых актов;
- 2) определяемые соглашением сторон.

Сведения, включаемые в трудовой договор. Общий порядок заключения трудового договора. Гарантии при заключении трудового договора. Документы, необходимые при поступлении на работу. Вступление трудового договора в силу. Форма трудового договора. Трудовая книжка. Оформление приема на работу. Испытание при приеме на работу и его правовые последствия. Виды трудовых договоров по срокам. Срочный трудовой договор, случаи его заключения. Общая характеристика видов трудовых договоров. Аттестация работников: значение, порядок её проведения. Правовые последствия аттестации. Изменение трудового договора. Понятие перевода на другую работу и его отличие от перемещения.

Виды переводов на другую работу: в той же организации, в другую организацию, в другую местность. Гарантии для работников при переводе на другую работу. Постоянные и временные переводы. Изменение определенных сторонами условий трудового договора по причинам, связанным с изменением организационных или технологических условий труда. Отстранение от работы. Общие основания прекращения трудового договора и их классификация. Расторжение трудового договора по соглашению сторон. Расторжение трудового договора в связи с истечением срока его действия. Расторжение трудового договора по инициативе работника (по собственному желанию). Расторжение трудового договора по инициативе работодателя. Дополнительные гарантии при увольнении некоторых категорий работников (несовершеннолетних, беременных женщин, женщин, имеющих детей, и других лиц, воспитывающих детей без матери). Участие выборного профсоюзного органа в рассмотрении вопросов, связанных с расторжением трудового договора по инициативе работодателя. Прекращение трудового договора по обстоятельствам, не зависящим от воли сторон. Прекращение трудового договора вследствие нарушения установленных Трудовым кодексом или иным федеральным законом обязательных правил при заключении трудового договора. Порядок и оформление увольнения. Производство расчета с увольняемым. Выплата выходного пособия при увольнении. Выдача трудовой книжки и иных документов. Правовые последствия незаконного перевода и увольнения.

Тема 10. Защита персональных данных работника.

Понятие персональных данных. Обработка персональных данных работника. Общие требования при обработке персональных данных работника и гарантии их защиты. Хранение и использование персональных данных работников. Передача персональных данных работника. Права работника в целях обеспечения защиты персональных данных, хранящихся у работодателя. Ответственность за нарушение норм, регулирующих

получение, обработку и защиту персональных данных работника (дисциплинарная, материальная, административная, гражданско-правовая, уголовная).

Тема 11. Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации работников.

Права и обязанности работодателя по подготовке и переподготовке кадров. Право работника на профессиональную подготовку, переподготовку и повышение квалификации. Ученический договор, его понятие, стороны и содержание. Организационные формы ученичества. Порядок заключения ученического договора. Его срок и форма. Время и оплата ученичества. Недействительность условий ученического договора. Права и обязанности учеников по окончании ученичества. Основания прекращения ученического договора.

Тема 12. Рабочее время.

Понятие и виды рабочего времени по трудовому праву. Нормы продолжительности рабочего времени. Рабочая неделя, рабочий день. Виды рабочего времени. Нормальное рабочее время. Сокращенное рабочее время. Неполное рабочее время. Работа в ночное время. Режим рабочего времени и порядок его установления. Пятидневная и шестидневная рабочая неделя. Рабочая смена. График сменности на непрерывных производствах. Вахтовый метод организации работы. Режим гибкого рабочего времени. Ненормированный рабочий день. Суммированный учет рабочего времени. Разделение рабочего дня на части. Работа за пределами нормальной продолжительности рабочего времени по инициативе работодателя. Понятие сверхурочной работы. Основания для производства сверхурочных работ. Порядок привлечения работников к работе в сверхурочное время. Работа за пределами нормальной продолжительности рабочего времени по инициативе работника (совместительство).

Тема 13. Время отдыха.

Право на отдых и его гарантии. Понятие и виды времени отдыха. Перерывы в течение рабочего дня. Ежедневный отдых. Выходные дни. Нерабочие праздничные дни. Право на отпуск. Понятие и виды отпусков. Ежегодный основной оплачиваемый отпуск. Виды удлиненных отпусков. Ежегодные дополнительные оплачиваемые отпуска, их виды. Порядок суммирования, предоставления и использования отпусков. Компенсация за неиспользованный отпуск. Отзыв из отпуска. Реализация права на отпуск при увольнении работника. Отпуск без сохранения заработной платы, порядок его предоставления. Случаи предоставления отпуска без сохранения заработной платы в обязательном порядке.

Тема 14. Заработная плата и нормирование труда.

Понятие и общая характеристика заработной платы (оплаты труда работников). Методы правового регулирования заработной платы. Основные государственные гарантии по оплате труда работников. Формы оплаты труда. Минимальная заработная плата, порядок её установления. Установление заработной платы в субъекте Российской Федерации. Соотношение минимальной заработной платы и прожиточного минимума. Установление заработной платы, ограничения удержаний из заработной платы. Исчисление средней заработной платы. Тарифная система оплаты труда рабочих и служащих, её элементы. Системы оплаты труда работников государственных и муниципальных учреждений. Оплата труда руководителей организаций, их заместителей и главных бухгалтеров. Оплата труда, применяемая в особых условиях. Системы заработной платы: повременная, сдельная и их разновидности. Стимулирующие выплаты. Оплата труда при отклонении от установленных нормальных условий труда: оплата труда при выполнении работ различной квалификации; при совмещении профессий и выполнении обязанностей временно отсутствующего работника; оплата труда в сверхурочное время, в выходные и праздничные нерабочие дни, в ночное время; оплата труда при невыполнении норм выработки и при изготовлении продукции, оказавшейся браком; оплата времени простоя; оплата при освоении новых производств (продукции) и т.п. Порядок, место и сроки выплаты заработной платы. Ответственность работодателя за нарушение сроков выплаты заработной платы и иных сумм, причитающихся работнику. Нормирование труда. Нормы труда. Разработка и порядок утверждения типовых норм труда. Введение, замена и пересмотр норм труда. Обеспечение нормальных условий работы для выполнения норм выработки.

Тема 15. Гарантии и компенсации.

Понятие и виды гарантий и компенсаций. Случаи их предоставления. Гарантии и компенсации при направлении работников в служебные командировки; при переезде на работу в другую местность; при исполнении работниками государственных и общественных обязанностей; при совмещении работы с обучением; в связи с расторжением трудового договора и т.п.

Тема 16. Дисциплина труда.

Понятие дисциплины труда. Правовые методы ее обеспечения. Значение трудовой дисциплины. Понятие внутреннего трудового распорядка. Правила внутреннего трудового распорядка. Уставы и положения о дисциплине. Поощрения за успехи в работе и порядок их применения. Льготы и преимущества, предоставляемые работникам, успешно выполняющим свои трудовые обязанности. Государственные награды. Дисциплинарная

ответственность. Дисциплинарный проступок. Виды дисциплинарной ответственности работников: общая и специальная. Порядок привлечения к дисциплинарной ответственности. Дисциплинарные взыскания. Порядок их применения. Снятие дисциплинарного взыскания. Привлечение к дисциплинарной ответственности руководителя организации, его заместителя по требованию представительного органа работников.

Тема 17. Охрана труда.

Понятие, содержание и значение охраны труда как правового института. Система законодательства об охране труда. Требования охраны труда. Организация охраны труда. Обеспечение права работников на охрану труда. Права и обязанности работников и работодателей, относящиеся к обеспечению охраны труда. Правила и инструкции по охране труда. Их виды, порядок утверждения. Специальные правила охраны труда на тяжелых, вредных и опасных работах, а также для женщин, несовершеннолетних, лиц с пониженной трудоспособностью. Организация работы по обеспечению здоровых и безопасных условий труда. Расследование и учет несчастных случаев на производстве

Тема 18. Материальная ответственность сторон трудового договора.

Понятие, условия и виды материальной ответственности сторон трудового правоотношения. Материальная ответственность работника. Её отличие от гражданско-правовой ответственности. Основания возложения на работника материальной ответственности. Пределы материальной ответственности. Ограниченная и полная материальная ответственность работника. Индивидуальная и коллективная материальная ответственность. Ущерб, подлежащий возмещению работником. Обстоятельства, исключающие материальную ответственность работника. Порядок взыскания ущерба. Возмещение затрат, связанных с обучением работника. Материальная ответственность работодателя перед работником за ущерб, причиненный в результате незаконного лишения его возможности трудиться; за ущерб, причиненный имуществу работника; за задержку выплаты заработной платы. Возмещение морального вреда, причиненного работнику.

Тема 19. Особенности правового регулирования труда отдельных категорий работников.

Особенности правового регулирования труда: женщин, лиц с семейными обязанностями; работников в возрасте до восемнадцати лет; руководителя организации и членов коллегиального исполнительного органа организации; лиц, работающих по совместительству; работников, заключивших трудовой договор на срок до двух месяцев; работников, занятых на сезонных работах; работающих вахтовым методом; работающих у работодателей - физических лиц; надомников; работающих в районах Крайнего Севера и

приравненных к ним местностях; работников транспорта; педагогических работников; работников религиозных организаций и др.

Тема 20. Защита трудовых прав работников.

Способы защиты трудовых прав и свобод. Государственный надзор и контроль за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права: понятия и виды. Органы, осуществляющие государственный надзор за соблюдением трудового законодательства. Государственный надзор за безопасным ведением работ в промышленности. Государственный энергетический надзор. Государственный санитарно-эпидемиологический надзор. Государственный надзор за ядерной и радиационной безопасностью. Федеральная инспекция труда, принципы ее деятельности, основные полномочия. Права и обязанности государственных инспекторов труда. Обжалование решений государственных инспекторов труда. Ответственность должностных лиц организаций за нарушение правил охраны труда и нарушение трудового законодательства. Самозащита работниками своих трудовых прав. Понятие и формы самозащиты работниками своих трудовых прав.

Тема 21. Трудовые споры и порядок их разрешения.

Понятие и виды трудовых споров. Трудовые конфликты. Основные условия и причины, порождающие трудовые споры. Общая характеристика индивидуальных трудовых споров (предмет, субъекты, момент возникновения индивидуальных трудовых споров). Процедура разрешения индивидуальных трудовых споров и классификация ее способов. Исковые (давностные) и процессуальные сроки разрешения индивидуальных трудовых споров. Принципы разрешения и подведомственность индивидуальных трудовых споров. Рассмотрение индивидуальных трудовых споров в КТС. Особенности формирования КТС, ее компетенция. Порядок обращения в КТС. Процедура разрешения индивидуальных трудовых споров в КТС (порядок принятия заявления, его рассмотрения, вынесения решения и его исполнения). Рассмотрение индивидуальных трудовых споров в суде. Подведомственность и подсудность индивидуальных трудовых споров судам общей юрисдикции. Порядок разрешения индивидуальных трудовых споров судами общей юрисдикции. Особенности рассмотрения отдельных категорий трудовых споров работников. Особенности исполнения решений по индивидуальным трудовым спорам. Общая характеристика коллективных трудовых споров (понятие, предмет, субъекты, момент возникновения коллективных трудовых споров). Органы и порядок разрешения коллективного трудового спора. Примириательные процедуры: рассмотрение коллективного трудового спора примириательной комиссией, рассмотрение коллективного

трудового спора с участием посредника и (или) в трудовом арбитраже. Гарантии в связи с разрешением коллективного трудового спора. Участие государственных органов по урегулированию коллективных трудовых споров в разрешении коллективных трудовых споров. Право на забастовку. Объявление забастовки. Орган, возглавляющий забастовку. Обязанности сторон коллективного трудового спора в ходе забастовки. Гарантии, правовое положение работников в связи с проведением забастовки. Запрещение локаута.

Незаконные забастовки. Ответственность за уклонение от участия в примирительных процедурах, невыполнение соглашения, достигнутого в результате примирительной процедуры, неисполнение либо отказ от исполнения решения трудового арбитража. Ответственность работников за незаконные забастовки.

Тема 22. Международно-правовое регулирование труда.

Понятие и значение международно-правового регулирования труда. Принципы международно-правового регулирования труда. Международная Организация Труда (МОТ), её функции и задачи. Конвенции и рекомендации МОТ о труде. Общая характеристика важнейших конвенций и рекомендаций МОТ о труде.