

АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ЯКУТСКИЙ ГУМАНИТАРНЫЙ КОЛЛЕДЖ

Одобрено на заседании
Педагогического совета
протокол № 1 от 31.08.2017 г.



УТВЕРЖДАЮ

1-ый зам. директора

А.Д. Рабинович

Аннотация к рабочей программе дисциплины

ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

По специальности среднего профессионального образования

38.02.02 Страховое дело (по отраслям)

Уровень образования: основное общее образование, среднее общее образование

Форма обучения: очная, заочная

Якутск, 2017

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

38.02.02 Страхование дело (по отраслям)

Аннотация рабочей программы учебной дисциплины «Правовое обеспечение профессиональной деятельности»

1. Цель дисциплины:

Сформировать теоретические основы знаний действующего законодательства, регулирующего хозяйственно-экономические отношения, приобретение навыков работы с нормативным материалом, его анализа и практического использования.

Задачи дисциплины:

- Формировать и развивать теоретические знания в процессе изучения действующего законодательства в сфере хозяйственно-экономических отношений;
- освоить студентами общеправовые категории и понятия, составляющие специфику современного российского гражданского, хозяйственного, предпринимательского, финансового и трудового законодательства;
- приобрести навыки работы с нормативно-правовыми актами в сфере хозяйственно-экономической деятельности, ознакомление с практикой ее применения и толкования;
- активизировать интерес к проблемам правового регулирования и развития стремлений к повышению уровня профессиональной подготовки.

2. Место дисциплины в структуре ПССЗ:

Дисциплина «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» входит в профессиональный учебный цикл, общепрофессиональных дисциплин.

3. Требования к результатам освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование и развитие основных общекультурных и профессиональных компетенций:

Общие компетенции (ОК):

ОК-1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК-2. Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК-3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК-4 Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для

эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК-5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК-6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК-7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения задания.

ОК-8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК-9 Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

Профессиональные компетенции (ПК):

ПК-1.1 Реализовывать технологии агентских продаж.

ПК-1.2. Осуществлять безналичные платежи с использованием различных форм расчетов в национальной и иностранной валютах.

ПК-1.3 Реализовывать технологии банковских продаж.

ПК-1.4. Осуществлять межбанковские расчеты.

ПК-1.5. Реализовывать технологии банковских продаж.

ПК-1.6. Обслуживать расчетные операции с использованием различных видов платежных карт

ПК-1.7. Реализовывать директ-маркетинг как технологию прямых продаж.

ПК-1.8. Реализовывать технологии телефонных продаж.

ПК-1.9. Реализовывать технологии интернет-маркетинга в розничных продажах.

ПК-1.10. Реализовывать технологии персональных продаж в розничном страховании.

ПК-2.1. Оценивать кредитоспособность клиентов

К-2.2. Осуществлять и оформлять выдачу кредитов

ПК-2.3. Осуществлять сопровождение выданных кредитов.

ПК-2.4. Проводить операции на рынке межбанковских кредитов.

ПК-3.1 Документально оформлять страховые операции.

ПК-3.2. Вести учет страховых договоров.

ПК-3.3. Анализировать основные показатели продаж страховой организации.

ПК-4.2. Организовывать экспертизы, осмотр пострадавших объектов.

ПК-4.3. Подготавливать и направлять запросы в компетентные органы.

ПК-4.4. Принимать решения о выплате страхового возмещения, оформлять страховые акты.

ПК-4.5. Вести журналы убытков, в т.ч. в электронном виде, составлять отчеты, статистику убытков.

ПК-4.6. Принимать меры по предупреждению страхового мошенничества.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

знать:

- основные положения Конституции Российской Федерации;
- права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации;
- понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности;
- правовое положение субъектов предпринимательской деятельности;
- организационно-правовые формы юридических лиц;
- трудовое право;
- порядок заключения трудового договора и основания для его прекращения;

уметь:

- использовать необходимые нормативные документы;
- защищать права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным

и трудовым законодательством;

4. Общая трудоемкость дисциплины составляет 60 часов, в том числе:

обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося: очная форма обучения 40 часов, заочная форма обучения 10 часов;

самостоятельная работа обучающегося: очная форма обучения 16 часов, заочная форма обучения 50 часов.

консультации: очная форма - 4.

Форма контроля – зачет.

5. Тематический план учебной дисциплины:

Раздел 1. Право и экономика

Тема 1.1 Государственно-правовое регулирование экономических отношений

Тема 1.2 Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности

Тема 1.3 Правовое регулирование договорных отношений

Тема 1.4 Экономические споры

Раздел 2 Труд и социальная защита

Тема 2.1 Трудовое право в системе российского права

Тема 2.2 Правовое регулирование занятости и трудоустройства

Тема 2.3 Трудовой договор

Тема 2.4 Рабочее время и время отдыха

Тема 2.5 Оплата труда

Тема 2.6 Дисциплина труда и ответственность

Тема 2.7 Трудовые споры

Тема 2.8 Социальное обеспечение граждан

Раздел 3 Административное право

Тема 3.1 Административные правонарушения и административная ответственность

Раздел 4. Правовые основы организация и функционирования страхования.

Тема 4.1. Правовые основы страхования

Тема 4.2. Подзаконные акты регулирующие страховую деятельность в Российской Федерации.