

АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
«ЯКУТСКИЙ ГУМАНИТАРНЫЙ КОЛЛЕДЖ»

Одобрено на заседании
Педагогического совета
протокол № 5 от 24.04.2023 г.



УТВЕРЖДАЮ

Зам. директора по учебной работе

А.Д. Рабинович

Рабочая программа дисциплины

ЭКОЛОГИЧЕСКОЕ ПРАВО

По специальности среднего профессионального образования

40.02.02 Правоохранительная деятельность

Уровень образования: основное общее образование, среднее общее образование

Формы обучения: очная, заочная

Якутск, 2023

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Экологическое право

1.1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности

Правоохранительная деятельность

1.2. Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена

общепрофессиональная дисциплина

1.3. Цели и задачи дисциплины - требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

применять правовые нормы при регулировании отношений природопользования и охраны окружающей среды

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

основы экологического права и законодательства Российской Федерации;

понятие и виды экологических правонарушений;

юридическую ответственность за нарушения законодательства в области охраны окружающей среды;

порядок рассмотрения дел об экологических правонарушениях

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:

очная форма обучения

максимальной учебной нагрузки обучающегося 48 часов, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 32 часов;

самостоятельной работы обучающегося 12 часов.

заочная форма обучения

максимальной учебной нагрузки обучающегося 48 часов, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 8 часов;

самостоятельной работы обучающегося 40 часов.

2. СТРУКТУРА И ПРИМЕРНОЕ СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов	
	очная	заочная
Максимальная учебная нагрузка (всего)	48	48
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	32	8
в том числе:		
лекционные занятия	16	4
практические занятия	16	4
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	12	40
в том числе:		
доклады	4	10
сравнительные таблицы и схемы	2	10
мультимедийные презентации	2	10
рефераты	4	10
Консультация	4	
Промежуточная аттестация в форме экзамена		

**2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины
ЭКОЛОГИЧЕСКОЕ ПРАВО**

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические работы, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов		Уровень освоения
		очная	заочная	
1	2	3		4
Раздел 1.	Общая часть	22	20	
	Содержание учебного материала	1		
Тема 1.1 Экологические проблемы в современном мире. Экологическое право как комплексная отрасль российского права	1. Понятие и виды экологических проблем в современном мире.			1
	2. Концепции взаимодействия общества и природы.			1
	3. Понятие экологического права.			1
	4. Предмет и метод экологического права.			1
	5. Система экологического права.			1
	6. Субъекты экологического права.			1
	7. Принципы и функции экологического права.			1
	8. История развития экологического права.			1
	Практические занятия	-		
	Контрольные работы	-		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	2	
	1. Составить общую схему, включающую в себя всю систему экологических проблем в мире и России.			
	2. Составить глоссарий по основным понятиям: экологическое право, окружающая среда, охрана окружающей среды, экологические требования, природные ресурсы, экологическая безопасность, антропогенное воздействие.			
	3. Подготовить доклад по теме: «Концепции взаимодействия общества и природы».			
	4. Подготовить доклад по теме: «Роль Экологической доктрины Российской Федерации в обеспечении устойчивого развития».			
5. Подготовить доклад по теме: «Основные принципиальные различия в экологическом законодательстве дооктябрьского, советского и постсоветского периодов».				
6. Составить общую схему, включающую в себя институты экологического права.				
7. Составить сравнительную таблицу разграничений экологического права с конституционным, гражданским, административным, земельным, уголовным процессом, гражданским процессуальным правом.				
8. Подготовить письменный конспект содержания принципов экологического права.				
	Содержание учебного материала	1	-	
Тема 1.2. Источники экологического права	1. Понятие и признаки экологического права.			1
	2. Система источников экологического права и принципы ее построения.			1
	3. Общие источники экологического права.			1
	4. Специальные источники экологического права.			1
	5. Региональные источники экологического права.			1
	6. Муниципальный уровень экологического права.			1
	7. Источники международного экологического права			1
	Практические занятия	-	-	
Контрольные работы	-	-		

	Самостоятельная работа обучающихся	1	2	
	1. Расположить в хронологическом порядке источники экологического права.			
	2. Подготовить доклад по теме: Понятие, содержание, становление и развитие принципов экологического права в источниках российского права.			
	3. Подготовить доклад на тему: Соотношение экологического права как отрасли права и отрасли законодательства.			
	4. Подготовить доклад на тему: Виды экологических процессуальных норм и их пространственное расположение в экологическом законодательстве (применительно к отдельным природным ресурсам).			
	5. Составить кроссворд по теме (минимум 20 слов).			
	6. Законспектировать основные положения Экологической доктрины РФ.			
	7. Законспектировать основные положения Стратегии национальной безопасности РФ (в рамках вопросов экологии).			
	Содержание учебного материала	1	-	
	1. Понятие и значение эколого-правового статуса гражданина.			1
	2. Конституционные права как элемент эколого-правового статуса гражданина.			3
	3. Специальные права как элемент эколого-правового статуса гражданина.			3
	4. Экологические обязанности как элемент эколого-правового статуса гражданина.			3
	5. Юридическая ответственность как элемент эколого-правового статуса гражданина.			3
	6. Источники, содержащие элементы эколого-правового статуса гражданина.			2
	Практические занятия	-	-	
	Контрольные работы	-	-	
	Самостоятельная работа обучающихся	1	2	
	1. Составить общую схему, включающую в себя способы обеспечения прав субъектов экологического права.			
	2. Расположить в хронологическом порядке внесудебную форму защиты экологических прав граждан.			
	3. Подготовить доклад по теме: «Обеспечение экологических прав должностными лицами правоохранительных органов Российской Федерации».			
	4. Подготовить письменный конспект содержания экологических обязанностей граждан.			
	5. Законспектировать основное содержание экологических прав граждан.			
	6. Составить кроссворд по теме (минимум 20 слов).			
	7. Построить сравнительную таблицу разграничений судебного и административного способов обжалования нарушенных экологических прав граждан.			
	Содержание учебного материала	1	-	
	1. Понятие и виды вещных прав на природные ресурсы.			1
	2. Природные ресурсы как объекты вещных прав.			1
	3. Понятие, виды и формы права собственности на природные ресурсы.			2
	4. Вещные права на землю.			2
	5. Вещные права на недра.			2
	6. Вещные права на объекты животного мира, лес, растительный мир вне лесов.			2
	7. Вещные права на водные объекты.			2
	Практические занятия: Викторина.	2	2	
	1 Семинарское занятие «Право собственности на природные ресурсы»:			
	Понятие, содержание и формы права собственности на природные ресурсы.			
	Объекты и субъекты права собственности на природные ресурсы.			

	Право частной собственности на природные ресурсы.			
	Право государственной собственности на природные ресурсы.			
	Право муниципальной собственности на природные ресурсы.			
	Основания возникновения и прекращения права собственности на природные объекты			
	Контрольные работы	-	-	
	Самостоятельная работа обучающихся	1	2	
	1. Составить общую схему форм собственности на природные ресурсы.			
	2. Составить глоссарий по основным понятиям: права собственности на природные ресурсы, формы собственности на природные ресурсы, государственная собственность на природные ресурсы, частная собственность на природные ресурсы, муниципальная собственность на природные ресурсы, право природопользования, право общего природопользования, право специального природопользования, аренда, публичный сервитут, частный сервитут.			
	3. Подготовить доклад по теме: Конституция РФ о многообразии форм собственности на природные ресурсы.			
	4. Подготовить доклад по теме: Соотношение государственного суверенитета и права собственности на природные ресурсы и объекты природы.			
	5. Подготовить доклад по теме: Объекты и субъекты права частной собственности на природные ресурсы.			
	6. Подготовить доклад по теме: Основания возникновения, изменения и прекращения права собственности на природные ресурсы и объекты природы.			
	7. Подготовить мультимедийную презентацию, раскрывающую конкретную форму собственности на природные ресурсы.			
	Содержание учебного материала	1	-	
	1. Понятие и виды природопользования.			1
	2. Принципы и субъекты права природопользования.			1
	3. Право общего природопользования.			2
	4. Право специального природопользования.			2
	Практические занятия	-	-	
	Контрольные работы	-	-	
	Самостоятельная работа обучающихся	1	2	
	1. Составить общую схему, включающую в себя виды права природопользования.			
	2. Подготовить доклад по теме: «Роль и значение публичных договоров в сфере природопользования».			
	3. Подготовить доклад по теме: «Основания и пределы приостановления права природопользования применительно к отдельным природным ресурсам».			
	4. Подготовить доклад по теме: «Элементы антикоррупционной политики при осуществлении права природопользования».			
	5. Подготовить письменный конспект содержания права природопользования конкретным природным компонентом.			
	6. Составить кроссворд по теме (минимум 20 слов).			
	7. Построить сравнительную таблицу разграничений общего и специального права природопользования.			
	Содержание учебного материала	1	-	
Тема 1.5. Право природопользования	1. Понятие, функции и задачи государственного управления в сфере природопользования и охраны окружающей среды.			1
	2. Организационный механизм государственного управления в сфере природопользования и охраны окружающей среды.			1
Тема 1.6. Государственное управление и контроль в сфере природопользования				

и охраны окружающей среды	3.	Компетенция органов государственной власти в сфере природопользования и охраны окружающей среды.			1	
	4.	Понятие, этапы и принципы экологического контроля.			1	
	5.	Экологическое нормирование.			2	
	6.	Оценка воздействия на окружающую среду.			2	
	7.	Экологическая экспертиза.			2	
	8.	Экологический мониторинг и учет.			2	
	9.	Государственный экологический надзор и муниципальный, производственный контроль в сфере природопользования.			2	
	Практические занятия. Составление и защита проекта «Экологический кодекс Российской Федерации»		2	-		
	Решение ситуационных задач					
	Контрольные работы		-	-		
	Самостоятельная работа обучающихся		1	2		
1.	Составить заключение государственной экологической экспертизы.					
2.	Составить общую схему органов экологического управления.					
3.	Составить глоссарий по основным понятиям: охрана окружающей среды, органы охраны окружающей среды, общее управление, специальное управление, оценка воздействия на окружающую среду, экологическая экспертиза, нормирование в области охраны окружающей среды.					
4.	Подготовить доклад по теме: «Система органов государственного управления в сфере охраны окружающей среды и природопользования и функции, выполняемые ими».					
5.	Подготовить доклад по теме: «Система и структура государственных органов экологического управления специальной компетенции».					
6.	Подготовить доклад по теме: «Компетенция муниципальных образований в сфере охраны окружающей среды».					
7.	Подготовить доклад по теме: «Разграничение функций по экологическому надзору между государственными органами Российской Федерации и субъектов Российской Федерации (анализ законодательства применительно к отдельным природным ресурсам)».					
8.	Подготовить мультимедийную презентацию, раскрывающую конкретный метод экологического управления.					
9.	Составить заключение государственной экологической экспертизы.					
10.	Составить общую схему нормативов, применяемых в области охраны окружающей среды.					
11.	Составить кроссворд по теме (минимум 20 слов).					
Тема 1.7. Экономические и организационные методы регулирования в сфере природопользования и охраны окружающей среды	Содержание учебного материала		1	2		
	1.	Понятие и цели экономического регулирования природопользования и охраны окружающей среды.			1	
	2.	Виды методов экономического регулирования природопользования и охраны окружающей среды.			1	
	3.	Система обязательных платежей за природопользование. Виды налогов и сборов в сфере природопользования.			2	
	4.	Система и виды платежей за негативное воздействие на окружающую среду.			2	
	5.	Стимулирующие методы регулирования в сфере природопользования.			2	
	6.	Техническое регулирование в области природопользования и охраны окружающей среды.			2	
	7.	Лицензионно-договорное регулирование деятельности в сфере природопользования.			2	
	8.	Экологический аудит.			2	
	9.	Экологическое страхование.			2	
Практические занятия		-	-			
Контрольные работы		-	-			

	Самостоятельная работа обучающихся		1	2	
	1.	Составить глоссарий по основным понятиям: экономический механизм природопользования, организационный механизм природопользования, лицензирование, экологическая сертификация.			
	2.	Законспектировать основные положения законодательства об экологическом страховании и экологическом аудите.			
	3.	Подготовить доклад на тему: Обеспечение соблюдения технических регламентов должностными лицами правоохранительных органов.			
	4.	Подготовить доклад на тему: Правовое регулирование оценки воздействия на окружающую среду в России и за рубежом.			
	5.	Подготовить доклад на тему: Законодательство об экологическом лицензировании: тенденции развития.			
	6.	Подготовить доклад на тему: Система технических регламентов, используемых в природоохранной деятельности.			
	7.	Подготовить доклад на тему: Функции сертификации и стандартизации в сфере охраны окружающей среды.			
	8.	Подготовить доклад на тему: «Черные дыры» в законодательстве об экологическом страховании.			
	9.	Подготовить доклад на тему: Проблемы правового регулирования экологического аудирования.			
	10.	Подготовить письменный конспект о порядке лицензирования в области охраны окружающей среды.			
11.	Построить сравнительную таблицу разграничений лицензионно-договорных отношений в области охраны окружающей среды.				
Тема 1.8. Юридическая ответственность за нарушения в сфере экологического законодательства и возмещение вреда, причиненного экологическим правонарушением	Содержание учебного материала		1	-	
	1.	Уголовная ответственность за экологические преступления.			3
	2.	Административная ответственность за экологические правонарушения.			3
	3.	Иные виды юридической ответственности за экологические правонарушения.			3
	4.	Понятие и виды экологического вреда.			3
	5.	Досудебные способы возмещения экологического вреда.			3
	6.	Судебный порядок возмещения экологического вреда.			3
	Практические занятия. Составление процессуальных документов, исковых заявлений, жалоб. Решение ситуационных задач		2	-	
	Контрольные работы		-	-	
	Самостоятельная работа обучающихся		1	2	
	1.	Составить протокол об экологическом правонарушении.			
	2.	Составить общую схему видов юридической ответственности за экологические правонарушения.			
	3.	Составить глоссарий по основным понятиям: экологическое правонарушение, дисциплинарная ответственность за экологические правонарушения, административная ответственность за экологические правонарушения, уголовная ответственность за экологические преступления, конституционная ответственность за экологические правонарушения, гражданско-правовая ответственность за экологический вред.			
	4.	Подготовить доклад по теме: Правовая природа или отраслевая принадлежность института ответственности за экологические правонарушения.			
	5.	Подготовить доклад на тему: Условия, способствующие совершению экологических правонарушений.			
	6.	Подготовить мультимедийную презентацию, раскрывающую конкретный вид юридической ответственности за экологические правонарушения.			
	7.	Составить приказ о привлечении к дисциплинарной ответственности за экологическое правонарушение.			
8.	Составить исковое заявление для обращения в суд о взыскании возмещения за причиненный экологический				

		вред.			
	9.	Составить общую схему мер, применяемых к нарушителям экологического законодательства.			
	10.	Подготовить доклад по теме: Меры, принятия которых может способствовать предотвращению экологических правонарушений.			
	11.	Подготовить письменный конспект об основаниях привлечения к конституционной ответственности за экологические правонарушения.			
	12.	Составить кроссворд по теме (минимум 20 слов).			
	13.	Построить сравнительную таблицу разграничений видов юридической ответственности за экологические правонарушения			
Раздел 2.	Особенная часть		<i>19</i>	<i>16</i>	
	Содержание учебного материала		<i>1</i>	<i>-</i>	
Тема 2.1. Эколого-правовой режим недр и земель	1.	Понятие и геофизические характеристики недр.			<i>1</i>
	2.	Законодательство, регламентирующее правовой режим недр.			<i>1</i>
	3.	Вещно-правовое регулирование режима недр.			<i>2</i>
	4.	Порядок и условия использования недр.			<i>3</i>
	5.	Правовые меры охраны недр.			<i>3</i>
	6.	Понятие земельного участка как природного объекта и объекта недвижимости.			<i>1</i>
	7.	Земельное законодательство.			<i>1</i>
	8.	Право землепользования и его виды.			<i>2</i>
	9.	Правовые меры охраны земель.			<i>3</i>
	Практические занятия. Деловая игра «Судебное разбирательство по делу об освобождении земельного участка» Решение ситуационных задач.		<i>2</i>	<i>-</i>	
	Контрольные работы		<i>-</i>	<i>-</i>	
	Самостоятельная работа обучающихся		<i>-</i>	<i>2</i>	
	1.	Составить общую схему видов пользования недрами и землями.			
	2.	Составить глоссарий по основным понятиям: недра, государственный кадастр месторождений и запасов полезных ископаемых, недропользователь, лицензия, правовая охрана недр, сроки недропользования.			
	3.	Подготовить доклад по теме: Управление в области использования, охраны и защиты недр.			
4.	Подготовить мультимедийную презентацию, раскрывающую полномочия Федерального агентства по недропользованию.				
5.	Составить общую схему мер, применяемых к нарушителям горного законодательства.				
6.	Подготовить доклад по теме: Ответственность за нарушение горного законодательства.				
7.	Подготовить доклад по теме: Подземные воды: современное состояние правового регулирования.				
8.	Подготовить письменный конспект об основаниях досрочного прекращения прав недропользователя.				
9.	Составить кроссворд по теме (минимум 20 слов).				
10.	Построить сравнительную таблицу разграничений надзора и контроля за использованием и охраной недр.				
11.	Заполнить бланк лицензии на недропользование.				
12.	Составить протокол об административном правонарушении в области недропользования.				
Тема 2.2. Эколого-правовой режим вод	Содержание учебного материала		<i>1</i>	<i>-</i>	
	1.	Понятие и виды водных объектов.			<i>1</i>
	2.	Законодательство, регламентирующее правовой режим вод.			<i>1</i>
	3.	Вещно-правовое регулирование режима водных объектов.			<i>2</i>
	4.	Порядок и условия использования водных объектов.			<i>3</i>

	5.	Правовые меры охраны вод.			3
	Практические занятия: Ролевая игра «Проверка соблюдения требований договора водопользования»		2	-	
	Решение ситуационных задач			-	
	Контрольные работы		-	-	
	Самостоятельная работа обучающихся		1	2	
	1.	Составить общую схему состава водного фонда.			
	2.	Составить глоссарий по основным понятиям: водный объект, водный ресурс, водопользование, договор водопользования, разрешение на пользование водным объектом, охрана водных ресурсов.			
	3.	Подготовить доклад по теме: Понятие водного фонда Российской Федерации. Классификация водных объектов.			
	4.	Подготовить доклад по теме: Компетенция Российской Федерации в сфере охраны и использования водных объектов.			
	5.	Подготовить мультимедийную презентацию, раскрывающую управление государственным фондом вод.			
	6.	Составить договор водопользования.			
	7.	Составить исковое заявление для обращения в суд о взыскании возмещения за причиненный экологический вред водным объектам.			
	8.	Составить общую схему осуществления государственного надзора за использованием и охраной вод и водных объектов.			
	9.	Подготовить доклад по теме: Основные функции государственного управления в сфере охраны и использования водных объектов.			
	10.	Подготовить доклад по теме: Виды водопользования и охрана водных объектов.			
	11.	Подготовить письменный конспект об особенностях отдельных видов водопользования.			
	12.	Составить кроссворд по теме (минимум 20 слов).			
	13.	Построить сравнительную таблицу разграничений видов юридической ответственности за нарушение водного законодательства.			
	Содержание учебного материала		1	-	
Тема 2.3. Эколого-правовой режим лесов и растительного мира вне лесов	1.	Понятие и содержание юридической категории «лес».			1
	2.	Лесное законодательство: понятие, содержание, структура.			1
	3.	Содержание понятие растительного мира вне лесов.			1
	4.	Виды и условия пользования лесом.			2
	5.	Виды пользования растительным миром вне лесов.			2
	6.	Правовые меры охраны лесов.			3
	7.	Правовые меры охраны растительного мира вне лесов.			3
	Практические занятия		-	-	
	Контрольные работы		-	-	
	Самостоятельная работа обучающихся		1	2	
	1.	Составить общую схему органов управления в области лесного фонда.			
	2.	Составить глоссарий по основным понятиям: лес, лесной участок, виды лесных участков, право лесопользования, виды лесопользования, лесной план, лесохозяйственный регламент, лесная декларация, инвентаризация лесов, мониторинг леса, воспроизводство леса.			
	3.	Подготовить доклад по теме: Управление в области использования, охрана защиты, воспроизводства лесов.			
	4.	Подготовить доклад по теме: Охрана и защита лесов.			
5.	Законспектировать основные положения законодательства об экологическом страховании и экологическом				

		аудите.		
	6.	Составить общую схему методов управления, осуществляемых в области лесопользования.		
	7.	Подготовить доклад по теме: Ответственность за нарушение лесного законодательства.		
	8.	Подготовить письменный конспект о порядке лицензирования в области специального лесопользования.		
	9.	Подготовить мультимедийную презентацию, раскрывающую конкретный метод экологического управления лесами.		
	10.	Построить сравнительную таблицу разграничений лесохозяйственного регламента от лесного плана.		
Тема 2.4. Эколого-правовой режим объектов животного мира	Содержание учебного материала		1	-
	1.	Понятие и содержание категории «объект животного мира».		1
	2.	Законодательство о животном мире.		1
	3.	Виды пользования животным миром.		2
	4.	Правовое регулирование ведения охоты.		2
	5.	Правовое регулирование рыболовства.		2
	6.	Правовые меры охраны объектов животного мира.		3
	Практические занятия		-	-
	Контрольные работы		-	-
	Самостоятельная работа обучающихся		1	2
	1.	Составить общую схему органов управления в сфере животного мира.		
	2.	Составить глоссарий по основным понятиям: животный мир, охота, рыболовство, кадастр, Красная книга, лицензия, разрешение, огнестрельное оружие, виды охоты.		
	3.	Подготовить доклад по теме: Животный мир как объект охраны и использования.		
	4.	Законспектировать основные положения законодательства о животном мире.		
	5.	Подготовить доклад по теме: Содержание государственного управления в сфере охраны и использования животного мира.		
	6.	Составить кроссворд по теме (минимум 20 слов).		
	7.	Подготовить доклад по теме: Охрана объектов животного мира и среды их обитания.		
8.	Подготовить мультимедийную презентацию, раскрывающую конкретный вид использования животного мира (рыболовство).			
9.	Подготовить мультимедийную презентацию, раскрывающую конкретный вид использования животного мира (охота).			
10.	Подготовить мультимедийную презентацию, раскрывающую конкретный метод экологического управления в области животного мира.			
Тема 2.5. Эколого-правовой режим атмосферного воздуха	Содержание учебного материала		1	-
	1.	Законодательство об охране атмосферного воздуха.		1
	2.	Нормирование в сфере охраны атмосферного воздуха.		2
	3.	Правовые меры охраны атмосферного воздуха.		3
	Практические занятия		2	-
	Семинарское занятие:			
	1.	Законодательство в области охраны атмосферного воздуха. Источники загрязнения атмосферного воздуха.		
	2.	Права граждан, юридических лиц и общественных объединений в области охраны атмосферного воздуха.		
	3.	Требования в области охраны атмосферного воздуха.		
	4.	Порядок установления платы за загрязнение окружающей природной среды выбросами вредных (загрязняющих) веществ в атмосферный воздух и другими видами воздействия на него.		

	5.	Требования к хозяйственной и иной деятельности, оказывающей вредное воздействие на атмосферный воздух, и специальные требования охраны атмосферного воздуха при проектировании, размещении, строительстве, реконструкции и эксплуатации объектов хозяйственной и иной деятельности.			
	6.	Особенности правового регулирования выбросов вредных (загрязняющих) веществ в атмосферный воздух при производстве и эксплуатации транспортных и иных передвижных средств.			
	7.	Особенности правового регулирования выбросов вредных (загрязняющих) веществ при хранении, захоронении, обезвреживании и сжигании отходов производства и потребления.			
	Решение проблемных ситуаций				
	Контрольные работы		-	-	
	Самостоятельная работа обучающихся		-	2	
	1.	Составить общую схему органов управления в области атмосферного воздуха			
	2.	Составить глоссарий по основным понятиям: атмосферный воздух, правовой режим атмосферного воздуха, лимиты, концентрация, предельно допустимое загрязнение.			
	3.	Подготовить доклад по теме: Атмосферный воздух как объект экологических правоотношений.			
	4.	Законспектировать основные положения законодательства об охране атмосферного воздуха.			
	5.	Подготовить мультимедийную презентацию, раскрывающую нормирование в области атмосферного воздуха.			
	6.	Подготовить доклад по теме: Государственное управление в сфере охраны атмосферного воздуха.			
	7.	Составить кроссворд по теме (минимум 20 слов).			
	8.	Подготовить доклад по теме: Правовая охрана озонового слоя атмосферы			
	Тема 2.6. Эколого-правовой режим особо охраняемых природных территорий и объектов	Содержание учебного материала		1	-
1.		Понятие и виды особо охраняемых природных территорий и объектов.			1
2.		Законодательство, регулирующее режим использования особо охраняемых природных территорий и объектов.			1
3.		Правовой режим государственных природных заповедников.			2
4.		Правовой режим национальных и природных парков.			2
5.		Правовой режим государственных природных заказников.			2
6.		Правовой режим памятников природы, дендрологических парков и ботанических садов.			2
7.		Правовой режим лечебно-оздоровительных местностей, курортов и рекреационных зон.			2
8.		Правовой режим особо охраняемых природных объектов.			2
Практические занятия Круглый стол «Правовой режим особо охраняемых территорий в Якутии»		2	2		
Контрольные работы		-	-		
Самостоятельная работа обучающихся		-	1		
1.		Составить общую схему системы особо охраняемых природных территорий и природных объектов.			
2.		Составить глоссарий по основным понятиям: особо охраняемые природные территории, природные заповедники, заказники, национальные и природные парки, памятники природы, дендрологические парки и ботанические сады, лечебно-оздоровительные местности, курорты и рекреационные зоны, особо охраняемые природные объекты.			
3.		Подготовить доклад по теме: Задачи и особенности правового режима биосферных заповедников.			
4.	Подготовить доклад по теме: Общее и особенное в правовом режиме государственных природных заповедников и национальных парков.				
5.	Подготовить доклад по теме: Роль Красной книги Российской Федерации и красных книг субъектов Российской Федерации в охране редких и исчезающих видов растений и животных.				
6.	Подготовить доклад по теме: Особенности природопользования коренных малочисленных народов России.				
7.	Составить кроссворд по теме (минимум 20 слов).				

	8.	Подготовить доклад по теме: Государственный контроль за соблюдением режима особо охраняемых природных территорий.			
	9.	Подготовить доклад по теме: Ответственность за нарушение законодательства об особо охраняемых природных территориях.			
Тема 2.7. Правовые основы обеспечения экологической безопасности	Содержание учебного материала		1	2	
	1.	Понятие и источники правового регулирования обеспечения экологической безопасности.			1
	2.	Обеспечение экологической безопасности путем использования охранных и санитарно-защитных зон.			2
	3.	Правовой режим зон санитарной охраны источников водоснабжения и водопроводов хозяйственно-питьевого назначения, градостроительной деятельности особого регулирования.			3
	4.	Правовое регулирование обращения с веществами, материалами и отходами.			3
	5.	Понятие и факторы создания экологически опасных ситуаций.			3
	6.	Правовые меры предупреждения экологически неблагоприятных ситуаций, аварий, стихийных бедствий и подготовленности к ним.			3
	7.	Понятие и виды экологически неблагоприятных территорий.			3
	8.	Правовой режим экологически неблагоприятных территорий.			3
	Практические занятия		-	-	
	Контрольные работы		-	-	
	Самостоятельная работа обучающихся		1	1	
	1.	Подготовить доклад по теме: Роль должностных лиц правоохранительных органов в обеспечении экологической безопасности и правопорядка.			
	2.	Законспектировать положения законодательства о государственной регистрации потенциально опасных химических и биологических веществ.			
	3.	Подготовить доклад на тему: Меры защиты граждан и окружающей среды при радиационных авариях.			
	4.	Подготовить проект радиационно-гигиенические паспорта организаций и территорий.			
	5.	Подготовить доклад на тему: Генно-инженерная деятельность.			
6.	Законспектировать положения о санитарно-защитных зонах и зонах наблюдения, примеры в своем регионе.				
7.	Подготовить мультимедийную презентацию на тему современных способов утилизации отходов производства и потребления.				
8.	Составить кроссворд по теме (минимум 20 слов).				
Раздел 3.	Специальная часть		3	4	
Тема 3.1. Экологическое право зарубежных стран	Содержание учебного материала		-	-	
	1.	Право окружающей среды стран - членов СНГ и других государств Центральной и Восточной Европы.			1
	2.	Право окружающей среды в экономически развитых государствах.			1
	3.	Общие закономерности развития права окружающей среды.			1
	4.	Основные источники права окружающей среды.			1
	5.	Организация государственного управления охраной окружающей среды.			1
	6.	Организационно-правовые меры охраны окружающей среды.			1
	7.	Правовой режим особо охраняемых природных территорий. Иски граждан о нарушении законодательства об окружающей среде.			1
	8.	Юридическая ответственность за нарушение законодательства об окружающей среде.			2
	Практические занятия		1	-	
	Дискуссия «Зарубежный опыт регулирования экологических отношений»				
Контрольные работы			-		
Самостоятельная работа обучающихся			1		

	1.	Подготовить доклад на тему: Экологическое право стран романо-германской правовой семьи.			
	2.	Подготовить доклад на тему: Экологическое право стран англо-саксонской правовой семьи.			
	3.	Подготовить доклад на тему: Экологическое право стран других правовых семей.			
	4.	Построить сравнительную таблицу «Источники экологического права зарубежных стран»			
	5.	Составить кроссворд по теме (минимум 20 слов).			
	6.	Составить общую схему системы экологических органов (страны по выбору обучающегося).			
Тема 3.2. Экологическое право Европейского союза	Содержание учебного материала		-	-	
	1.	Источники правового регулирования природопользования и охраны окружающей среды в Европейском союзе.			1
	2.	Компетенция Европейского союза в сфере природопользования и охраны окружающей среды.			1
	3.	Компетенция специальных природоохранных органов Европейского союза.			1
	4.	Экологическая стандартизация в Европейском союзе.			1
	5.	Защита экологических прав в Европейском союзе.			3
	Практические занятия: Дискуссия «Рецепция норм Европейского права в экологическое законодательство РФ»		1	-	
	Контрольные работы			-	
	Самостоятельная работа обучающихся			1	
	1.	Подготовить доклад на тему: Объекты эколого-правового регулирования в Европейском союзе.			
	2.	Подготовить доклад на тему: Институты экологического права Европейского союза.			
	3.	Подготовить доклад на тему: Виды источников регулирования.			
	4.	Подготовить доклад на тему: Компетентные органы.			
	5.	Подготовить мультимедийную презентацию на тему тенденций эколого-правового регулирования в Европейском союзе.			
6.	Составить кроссворд по теме (минимум 20 слов).				
Тема 3.3. Международное экологическое право	Содержание учебного материала		1	-	
	1.	Факторы развития международного права окружающей среды.			1
	2.	Понятие и источники международного права окружающей среды.			1
	3.	Принципы международного права окружающей среды.			1
	4.	Международные экологические организации.			1
	5.	Международные конференции по окружающей среде.			1
	6.	Природоохранительное сотрудничество стран - членов СНГ.			1
	7.	Международная ответственность за экологические правонарушения.			3
	8.	Международный экологический суд.			3
	Практические занятия		-	-	
	Контрольные работы		-	-	
	Самостоятельная работа обучающихся		-	2	
	1.	Составить общую схему международных экологических организаций.			
	2.	Составить глоссарий по основным понятиям: международные экологические организации и международные конференции по окружающей среде, международная ответственность за экологические правонарушения, международный экологический суд.			
3.	Подготовить доклад по теме: Международное и Российское право по охране озонового слоя Земли и охране климата Земли.				
4.	Подготовить доклад по теме: Принципы и источники «международного экологического права».				
5.	Составить кроссворд по теме (минимум 20 слов).				

	6.	Подготовить доклад по теме: Актуальные вопросы для международного сотрудничества в области охраны окружающей среды (на примерах регионального уровня).		
	7.	Подготовить мультимедийную презентацию, раскрывающую факторы развития международного права окружающей среды.		
Всего:			48	48

*Внутри каждого раздела указываются соответствующие темы. По каждой теме описывается содержание учебного материала (в дидактических единицах), наименования необходимых лабораторных работ и практических занятий (отдельно по каждому виду), контрольных работ, а также примерная тематика самостоятельной работы. Если предусмотрены курсовые работы (проекты) по дисциплине, описывается примерная тематика. Объем часов определяется по каждой позиции столбца 3. Уровень освоения проставляется напротив дидактических единиц в столбце 4 (отмечено двумя звездочками **).*

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. - ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. - репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
3. - продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины не требует наличия специального учебного кабинета; мастерских; лабораторий.

Оборудование учебного кабинета: наличие проектора

Технические средства обучения: интерактивная доска

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основная литература

1. Казанцева, Л.А. Экологическое право : учебник для студентов учреждений высшего профессионального образования / Л.А. Казанцева, О.Р. Саркисов, Е.Л. Любарский. - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2017. - 486 с. : ил. - [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=480127>
2. Казанцева, Л.А. Основы экологического права: курс лекций : учебник для студентов среднего профессионального образования / Л.А. Казанцева, О.Р. Саркисов, Е.Л. Любарский. - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2017. - 354 с. : ил.- [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=469114>
3. Демичев, А.А. Экологическое право : учебник / А.А. Демичев, О.С. Грачева. - Москва : Прометей, 2017. - 349 с. - ISBN 978-5-906879-31-8 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=483187>
4. Экологическое право России : учебное пособие / под ред. Н.В. Румянцева. - 5-е изд., перераб. и доп. - М. : ЮНИТИ-ДАНА: Закон и право, 2016. - 352 с. : ил. - (Серия «Duralex, sedlex»). - [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=446584>

Нормативно-правовые акты

№ п/п	Название	Принят	Источник
1.	Конституция Российской Федерации	12 декабря 1993	Собрание законодательства Российской Федерации
2.	Уголовный кодекс	1996	Собрание законодательства Российской Федерации
3.	Кодекса РФ об административных правонарушениях (по состоянию законодательства на день сдачи экзамена)	2001	Собрание законодательства Российской Федерации
4.	Земельный кодекс РФ	2001	Собрание законодательства Российской Федерации
5.	Лесной кодекс РФ	2006	Собрание законодательства Российской Федерации
6.	Гражданский кодекс РФ, часть первая	1994	Собрание законодательства Российской Федерации
7.	Водный кодекс РФ	2006	Собрание законодательства Российской Федерации
8.	Федеральный закон «Об охране окружающей среды»	2002	Собрание законодательства Российской Федерации
9.	Федеральный закон «Об обороте земель сельскохозяйственного назначения»	2002	Собрание законодательства Российской Федерации
10.	Федеральный закон «Об экологической экспертизе»	1995	Собрание законодательства Российской Федерации
11.	Федеральный закон «Об отходах производства и потребления»	1998	Собрание законодательства Российской Федерации

12.	Федеральный закон «Об охране озера Байкал»	1999	Собрание законодательства Российской Федерации
13.	Федеральный закон «О животном мире»	1995	Собрание законодательства Российской Федерации
14.	Федеральный закон «О недрах»	1995	Собрание законодательства Российской Федерации
15.	Федеральный закон «О мелиорации земель»	1996	Собрание законодательства Российской Федерации
16.	Федеральный закон «О континентальном шельфе»	1995	Собрание законодательства Российской Федерации
17.	Федеральный закон «Об исключительной экономической зоне»	1998	Собрание законодательства Российской Федерации
18.	Федеральный закон «О государственном регулировании обеспечения плодородия земель сельскохозяйственного назначения»	1998	Собрание законодательства Российской Федерации
19.	Федеральный закон «О внутренних морских водах, территориальном море и прилежащей зоне»	1998	Собрание законодательства Российской Федерации
20.	Федеральный закон «Об особо охраняемых природных территориях»	1995	Собрание законодательства Российской Федерации
21.	Федеральный закон «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»	1999	Собрание законодательства Российской Федерации

«Интернет-ресурсы»

№ п/п	Интернет ресурс (адрес)	Описание ресурса
1.	http://rosreestr.ru	Официальный сайт Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии
2.	http://rosim.ru	Официальный сайт Федерального агентства по управлению государственным имуществом
3.	mnr.gov.ru	Официальный сайт Министерства природных ресурсов и экологии
4.	http://www.vsrp.ru/	Официальный сайт Верховного Суда РФ
5.	http://genproc.gov.ru/	Официальный сайт Генеральной прокуратуры РФ
6.	http://jakutsky.jak.sudrf.ru/	Официальный сайт Якутского городского суда
7.	http://forum.zakonia.ru/	Многофункциональный ресурс для получения бесплатной юридической помощи, обмена знаниями и опытом между профессиональными юристами; новости об актуальных правовых событиях и комментарии ведущих юристов страны; официальный партнер Минюста России в рамках мониторинга правоприменения в сети Интернет для представления результатов Президенту России
8.	http://www.consultant.ru/	Справочно-правовая система: официальный сайт компании «Консультант Плюс»
9.	http://www.garant.ru/	Справочно-правовая система: информационно-правовой портал «Гарант»
10.	www.kremlin.ru	Официальный сайт Президента РФ
11.	www.government.ru	Официальный сайт Правительства РФ
12.	www.pravo.gov.ru	Официальный интернет-портал правовой информации «Государственная система правовой информации»
13.	www.gosuslugi.ru	Портал Государственных услуг Российской Федерации
14.	http://sakha.gov.ru	Официальный сайт Правительства Республики Саха (Якутия) -
15.	http://vs.jak.sudrf.ru/	Официальный сайт Верховного Суда Республики Саха (Якутия)

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения	Формы и методы контроля и оценки результатов
---------------------	--

(освоенные умения, усвоенные знания)	обучения
- <i>умение</i> применять правовые нормы при регулировании отношений природопользования и охраны окружающей среды	Практические занятия; Презентации; Экспертная оценка решения ситуационных задач; Наблюдение и интерпретация результатов деловых (ролевых игр) Экзамен
- <i>знание</i> основ экологического права и законодательства Российской Федерации	Практические занятия; Презентации; Составление схем и таблиц Проверка конспектов лекций Устный опрос (фронтальный, индивидуальный) Экспертная оценка решения ситуационных задач; Экспертная оценка выполнения самостоятельной работы Наблюдение и интерпретация результатов деловых (ролевых игр), докладов, сообщений Экзамен
- <i>знание</i> понятия и видов экологических правонарушений	Практические занятия; Презентации; Составление схем и таблиц Проверка конспектов лекций Устный опрос (фронтальный, индивидуальный) Экспертная оценка решения ситуационных задач; Экспертная оценка выполнения самостоятельной работы Наблюдение и интерпретация результатов деловых (ролевых игр), докладов, сообщений Экзамен
- <i>знание</i> юридической ответственности за нарушения законодательства в области охраны окружающей среды	Практические занятия; Презентации; Составление схем и таблиц Проверка конспектов лекций Устный опрос (фронтальный, индивидуальный) Экспертная оценка решения ситуационных задач; Экспертная оценка выполнения самостоятельной работы Наблюдение и интерпретация результатов деловых (ролевых игр), докладов, сообщений Экзамен
- <i>знание</i> порядка рассмотрения дел об экологических правонарушениях	Практические занятия; Презентации; Составление схем и таблиц Проверка конспектов лекций Устный опрос (фронтальный, индивидуальный) Экспертная оценка решения ситуационных задач; Экспертная оценка выполнения самостоятельной работы Наблюдение и интерпретация результатов деловых (ролевых игр), докладов, сообщений Экзамен

5. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели результатов подготовки	Формы и методы контроля
ПК 1.1. Юридически	- демонстрация правильной квалификации фактов,	- экспертная оценка

квалифицировать факты, события и обстоятельства. Принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом	событий и обстоятельств в сфере природопользования и охраны окружающей среды; - умение принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с действующим экологическим законодательством; - знание требований экологического законодательства к принимаемым решениям и юридическим действиям; - обоснование выбора нормы права, регулирующей экологические отношения, возникшие, прекратившиеся, изменившиеся в связи с квалифицированными фактом, событием, обстоятельством.	решения практических задач. - экспертная оценка результатов деловой, ролевой игры. - устный опрос (индивидуальный, фронтальный, групповой). - экзамен; экспертная оценка решения практических задач (заданий)
ПК 1.2. Обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права	- знание требований экологического законодательства и смежных отраслей права, регулирующих правовое положение субъектов права; - демонстрация способов обеспечения соблюдения экологического законодательства субъектами права; - обоснование выбора способа обеспечения соблюдения экологического законодательства субъектами права; - демонстрация способов пресечения нарушений экологического законодательства субъектами права.	- устный опрос (индивидуальный, фронтальный, групповой); - ситуационные (практические) задачи (задания); - экспертная оценка результатов самостоятельной работы студента - устный экзамен; - письменный экзамен (тестирование, решение ситуационных задач); - наблюдение и интерпретация результатов практических занятий
ПК 1.3. Осуществлять реализацию норм материального и процессуального права	- знание содержания норм материального и процессуального права в сфере природопользования и охраны окружающей среды; - демонстрация выбора правильной формы реализации норм материального и процессуального права в сфере природопользования и охраны окружающей среды; - обоснование выбора способа реализации норм материального и процессуального права в сфере природопользования и охраны окружающей среды; - демонстрация реализации конкретной нормы материального и процессуального права в сфере природопользования и охраны окружающей среды.	- устный опрос (индивидуальный, фронтальный, групповой); - ситуационные (практические) задачи (задания); - защита реферата, доклада, сообщения, презентации - устный экзамен; - письменный экзамен (тестирование, решение ситуационных задач); - наблюдение и интерпретация результатов деловой, ролевой игры, проектных работ, круглых столов

Результаты (освоенные общекультурные компетенции)	Основные показатели результатов подготовки	Формы и методы контроля
ОК 10. Адаптироваться к меняющимся условиям профессиональной деятельности	- знание требований к условиям осуществления профессиональной деятельности в сфере природопользования и охраны окружающей среды;	- устный экзамен; - ситуационные (практические) задачи (задания);

	- умение подбирать необходимые правовые средства при изменении условий профессиональной деятельности в сфере природопользования и охраны окружающей среды.	- интерпретация результатов наблюдения за работой студента во время лекции, практических занятий; - экспертная оценка результатов экзамена
ОК 11. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	- демонстрация интереса к повышению квалификации, самообразованию, профессиональному и личностному развитию; - знание основных тенденций развития экологического права.	- интерпретация результатов наблюдения за работой студента во время лекции, практических занятий; наблюдение и интерпретация результатов деловой, ролевой игры, проектных работ, круглых столов - устный опрос (индивидуальный, фронтальный, групповой); - защита реферата, доклада, сообщения, презентации - устный экзамен; - интегрированный экзамен (комбинированный экзамен, портфолио)
ОК 12. Выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета.	- знание норм морали, профессиональной этики и служебного этикета; - умение выбрать необходимый способ решения профессиональных задач с учетом норм морали, профессиональной этики и служебного этикета.	- интерпретация результатов наблюдения за работой студента во время лекции, практических занятий; наблюдение и интерпретация результатов деловой, ролевой игры, проектных работ, круглых столов
ОК 13. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению, уважительно относиться к праву и закону.	- знание содержания экологического законодательства;	Текущий контроль: - устный опрос (индивидуальный, фронтальный, групповой); - ситуационные (практические) задачи (задания); - защита реферата, доклада, сообщения, презентации Промежуточная аттестация: - устный экзамен; - письменный экзамен (тестирование, решение ситуационных задач); - интегрированный экзамен (комбинированный

	<p>- демонстрация уважительного отношения к праву и закону в сфере природопользования и охраны окружающей среды.</p>	<p>экзамен, портфолио)</p> <p>- наблюдение и интерпретация результатов деловой, ролевой игры, проектных работ, круглых столов; экспертная оценка самостоятельной работы студента; экспертная оценка решения практических (ситуационных) задач.</p>
--	--	--

6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

(Перечень компетенций с указанием этапов их формирования; описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания; типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, практического опыта, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы; методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, практического опыта, характеризующих этапы формирования компетенций)

6.1. Паспорт фонда оценочных средств по дисциплине «Экологическое право»

№ п/п	Код формируемой компетенции и ее содержание	Этапы (семестры) формирования компетенции в процессе освоения ООП	
		Очная форма обучения	Заочная форма обучения
1	ПК 1.1. Юридически квалифицировать факты, события и обстоятельства. Принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом	1,2,3,4	1,2,3
2	ПК 1.2. Обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права	1,2,3,4	1,2,3
3	ПК 1.3. Осуществлять реализацию норм материального и процессуального права	1,2,3,4	1,2,3
4	ОК 10. Адаптироваться к меняющимся условиям профессиональной деятельности	1,2,3,4	1,2,3
5	ОК 11. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	1,2,3,4	1,2,3
6	ОК 12. Выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета.	1,2,3,4	1,2,3
7	ОК 13. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению, уважительно относиться к праву и закону.	1,2,3,4	1,2,3

№ п/п	Контролируемые разделы (темы) дисциплины (результаты по разделам)	Код контролируемой компетенции (или её части) / и ее формулировка - по желанию	Наименование оценочного средства
1.	Экологические проблемы в современном мире. Экологическое право как комплексная отрасль российского права	ОК 12. Выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета	теоретические вопросы, практические задачи, коллоквиум, собеседование, сообщение, реферат, доклад
2.	Источники экологического права	ПК 1.1. Юридически квалифицировать факты, события и обстоятельства. Принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом	теоретические вопросы, коллоквиум, научный проект, собеседование, сообщение, доклад, реферат

№ п/п	Контролируемые разделы (темы) дисциплины (результаты по разделам)	Код контролируемой компетенции (или её части) / и ее формулировка - по желанию	Наименование оценочного средства
3.	Эколого-правовой статус человека	ПК 1.3. Осуществлять реализацию норм материального и процессуального права	теоретические вопросы, коллоквиум, собеседование, сообщение, реферат, доклад, научный проект
4.	Вещные права на природные ресурсы.	ОК 11. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации	теоретические вопросы, практические задачи, коллоквиум, сообщение, реферат, доклад, собеседование
5.	Право природопользования.	ОК 11. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации	теоретические вопросы, тестовые задания, практические задачи, коллоквиум, сообщение, реферат, доклад, собеседование
6.	Государственное управление и контроль в сфере природопользования и охраны окружающей среды	ОК 13. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению, уважительно относиться к праву и закону.	теоретические вопросы, практические задачи, коллоквиум, сообщение, реферат, доклад, собеседование, презентация, научный проект
7.	Экономические и организационные методы регулирования в сфере природопользования и охраны окружающей среды	ОК 13. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению, уважительно относиться к праву и закону.	теоретические вопросы, тестовые задания, практические задачи, коллоквиум, сообщение, реферат, доклад, собеседование
8.	Юридическая ответственность за нарушения в сфере экологического законодательства и возмещение вреда, причиненного экологическим правонарушением	ПК 1.2. Обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права	теоретические вопросы, тестовые задания, практические задачи, коллоквиум, сообщение, реферат, доклад, собеседование, презентация, проект
9.	Эколого-правовой режим недр и земель	ПК 1.1. Юридически квалифицировать факты, события и обстоятельства. Принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом	теоретические вопросы, тестовые задания, практические задачи, коллоквиум, сообщение, реферат, доклад, собеседование, деловая игра
10.	Эколого-правовой режим вод	ПК 1.1. Юридически квалифицировать факты, события и обстоятельства.	теоретические вопросы, тестовые

№ п/п	Контролируемые разделы (темы) дисциплины (результаты по разделам)	Код контролируемой компетенции (или её части) / и ее формулировка - по желанию	Наименование оценочного средства
		Принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом	задания, практические задачи, коллоквиум, сообщение, реферат, доклад, собеседование, ролевая игра
11.	Эколого-правовой режим лесов и растительного мира вне лесов	ПК 1.1. Юридически квалифицировать факты, события и обстоятельства. Принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом	теоретические вопросы, тестовые задания, практические задачи, коллоквиум, сообщение, реферат, доклад, собеседование
12.	Эколого-правовой режим объектов животного мира	ПК 1.1. Юридически квалифицировать факты, события и обстоятельства. Принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом	теоретические вопросы, тестовые задания, практические задачи, коллоквиум, сообщение, реферат, доклад, собеседование, проект, презентация
13.	Эколого-правовой режим атмосферного воздуха	ПК 1.1. Юридически квалифицировать факты, события и обстоятельства. Принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом	теоретические вопросы, тестовые задания, практические задачи, коллоквиум, сообщение, реферат, доклад, собеседование, презентация
14.	Эколого-правовой режим особо охраняемых природных территорий и объектов	ПК 1.1. Юридически квалифицировать факты, события и обстоятельства. Принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом	теоретические вопросы, практические задачи, коллоквиум, круглый стол
15.	Правовые основы обеспечения экологической безопасности	ПК 1.2. Обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права	теоретические вопросы, коллоквиум, доклад, собеседование, проект
16.	Экологическое право зарубежных стран	ОК 10. Адаптироваться к меняющимся условиям профессиональной деятельности	теоретические вопросы, доклад, собеседование
17.	Экологическое право Европейского союза	ОК 10. Адаптироваться к меняющимся условиям профессиональной деятельности	теоретические вопросы, доклад, собеседование
18.	Международное экологическое право	ОК 10. Адаптироваться к меняющимся условиям профессиональной деятельности	теоретические вопросы, коллоквиум, сообщение, реферат, доклад, собеседование

6.2. Типовые контрольные задания или иные материалы

6.2.1. Экзамен

- типовые вопросы (задания)
 1. Понятие и сущность экологических проблем. Причины возникновения, пути решения.
 2. История становления и развития экологического права.
 3. Конституционные основы развития экологического права.
 4. Понятие экологического права как самостоятельной отрасли российского права.
 5. Понятие экологических правоотношений. Виды, структура.
 6. Понятие и система источников экологического права.
 7. Природоресурсное законодательство как источник экологического права.
 8. Общая характеристика Федерального закона «Об охране окружающей среды».
 9. Право граждан на благоприятную окружающую среду.
 10. Право на достоверную информацию о состоянии окружающей среды. Источники экологической информации.
 11. Права общественных формирований в области охраны окружающей среды.
 12. Меры обеспечения экологической безопасности.
 13. Правовые меры обеспечения радиационной безопасности.
 14. Требования в области охраны окружающей среды при осуществлении хозяйственной и иной деятельности.
 15. Правовое регулирование обращения с химическими и биологическими веществами.
 16. Экологические требования при эксплуатации опасных производственных объектов.
 17. Правовое регулирование генно-инженерной деятельности.
 18. Порядок обращения с отходами производства и потребления.
 19. Предупреждение и ликвидация чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.
 20. Функции государственного экологического управления.
 21. Система и полномочия органов государственного экологического управления.
 22. Правовое регулирование государственной экологической экспертизы.
 23. Общественная экологическая экспертиза.
 24. Оценка воздействия на окружающую среду. Роль, содержание и соотношение с государственной экологической экспертизой.
 25. Нормативы воздействия на окружающую среду: виды, критерии и порядок определения.
 26. Система экологических нормативов. Нормативы качества окружающей среды: назначение, виды, критерии определения.
 27. Государственный контроль в области охраны окружающей среды.
 28. Мониторинг окружающей среды: правовое регулирование и содержание.
 29. Право собственности на природные объекты: понятие, виды, объекты и субъекты, основания возникновения.
 30. Разрешения и лицензии в области природопользования и охраны окружающей среды.
 31. Понятие и роль экономического регулирования в области охраны окружающей среды.
 32. Плата за загрязнение окружающей среды.
 33. Платность природопользования. Понятие и виды платежей. Плата за пользование природными ресурсами.
 34. Понятие и виды экологических правонарушений. Состав.
 35. Ответственность за экологические преступления.
 36. Виды юридической ответственности за нарушение правовых требований в сфере взаимодействия общества и природы.
 37. Административная ответственность за экологические правонарушения.
 38. Дисциплинарная и материальная ответственность за экологические правонарушения.
 39. Приостановление и прекращение экологически вредной деятельности.
 40. Понятие и виды экологического вреда. Принципы и порядок возмещения экологического вреда.
 41. Природоохранительная деятельность правоохранительных органов.
 42. Природоохранительная деятельность судебных органов.
 43. Водное законодательство. Общая характеристика.
 44. Законодательство РФ о недрах. Общая характеристика.
 45. Лесное законодательство РФ. Общая характеристика.
 46. Общая характеристика законодательства об охране и использовании животного мира.
 47. Понятие права природопользования. Право общего природопользования.
 48. Право природопользования. Виды, основания возникновения и прекращения права природопользования.
 49. Право лесопользования. Объекты, субъекты, виды.

50. Право недропользования. Объекты, субъекты, виды.
51. Право водопользования. Объекты, субъекты, виды.
52. Правовой режим государственных природных заповедников.
53. Правовой режим экологически неблагоприятных территорий.
54. Правовые меры охраны животного мира.
55. Правовой режим и виды особо охраняемых природных территорий.
56. Правовая охрана атмосферного воздуха, озонового слоя, климатической системы.
57. Правовые меры охраны вод.
58. Правовые меры охраны недр.
59. Правовые меры охраны водных объектов.
60. Правовая охрана лесов и растительного мира вне лесов.
61. Правовая охрана земель.
62. Правовое регулирование охоты и рыболовства.
63. Правовая охрана памятников природы, редких и находящихся под угрозой исчезновения растений и животных.
64. Понятие, система и источники международного экологического права.
65. Международные экологические организации. Международные конференции по окружающей среде.
66. Экологическое право Европейского Союза.
67. Экологическое право в зарубежных странах.
68. Природоохранительное сотрудничество в рамках СНГ.
69. Экологическая стандартизация. Экологическая сертификация.
70. Эколого-правовые аспекты технического регулирования.
71. Технологические регламенты. Технические регламенты.
72. Понятие, цели и виды экологического аудита.
73. Правовой режим использования и охраны природных ресурсов территориального моря
74. Правовой режим использования и охраны природных ресурсов континентального шельфа.
75. Правовой режим использования и охраны природных ресурсов исключительной экономической зоны
76. Правовой режим охранных и иных специальных зон и территорий.

Шкала оценивания	Критерии оценивания
«отлично»	студент должен: продемонстрировать глубокое и прочное усвоение знаний материала; исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно изложить теоретический материал; правильно формулировать определения; продемонстрировать умения самостоятельной работы с нормативно-правовой литературой; уметь сделать выводы по излагаемому материалу
«хорошо»	студент должен: продемонстрировать достаточно полное <i>знание</i> материала; продемонстрировать <i>знание</i> основных теоретических понятий; достаточно последовательно, грамотно и логически стройно излагать материал; продемонстрировать <i>умение</i> ориентироваться в нормативно-правовой литературе; <i>уметь</i> сделать достаточно обоснованные выводы по излагаемому материалу
«удовлетворительно»	студент должен: продемонстрировать общее <i>знание</i> изучаемого материала; <i>знать</i> основную рекомендуемую программой дисциплины учебную литературу; <i>уметь</i> строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; показать общее <i>знание</i> понятийного аппарата дисциплины;
«неудовлетворительно»	ставится в случае: незнания значительной части программного материала; не владения понятийным аппаратом дисциплины; существенных ошибок при изложении учебного материала; неумения строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; неумения делать выводы по излагаемому материалу.

6.2.2. Тестовые задания

Тема: Право природопользования

- 1. Система норм, регулирующих отношения по использованию природных богатств, называется**
- а) правом собственности на природные ресурсы;
 - б) правом природопользования;
 - в) сервитутом.
- 2. Право граждан свободно пребывать в лесном фонде и в лесах, не входящих в лесной фонд, если иное не предусмотрено законодательством основывается**
- а) на сервитутном праве;
 - б) на праве собственности;
 - в) на праве постоянного (бессрочного) пользования.
- 3. Для общего пользования водным объектом предоставляется**
- а) весь водоем;
 - б) только полоса суши вдоль берегов водного объекта (бечевник)
 - в) весь водоем и полоса суши вдоль берегов водного объекта (бечевник).
- 4. Частный водный сервитут может быть установлен**
- а) в силу договора или на основании судебного решения;
 - б) в силу закона или на основании судебного решения;
 - в) в силу договора или закона.
- 5. Комплексное природопользование является формой**
- а) специального природопользования;
 - б) общего природопользования;
 - в) особого водопользования.
- 6. Обязательным условием специального водопользования является**
- а) регистрация в качестве юридического лица;
 - б) недопустимость использования технических средств в ходе деятельности;
 - в) наличие лицензии.
- 7. Соблюдение требований по обеспечению неистощимости природного ресурса и экологической обоснованности эксплуатации природных богатств при одновременном обеспечении устойчивого развития составляет содержание такого принципа природопользования как**
- а) принцип целевого использования природных ресурсов;
 - б) принцип рационального природопользования;
 - в) принцип устойчивости права природопользования.
- 8. Субъектами специального природопользования могут выступать**
- а) любые физические и юридические лица;
 - б) только юридические лица;
 - в) юридические лица и индивидуальные предприниматели.
- 9. К правам водопользователей относится:**
- а) получение в установленном порядке информации о состоянии водных объектов, необходимой для осуществления их деятельности;
 - б) соблюдение установленного режима использования водоохраных зон;
 - в) содержание в исправном состоянии очистных, гидротехнических и других водохозяйственных сооружений и технических устройств.
- 10. Каково назначение лимитирования природопользования?**
- 1. Рациональное использование и воспроизводство природных ресурсов.
 - 2. Ограничение потребления природных ресурсов.
 - 3. Защита интересов собственника природных ресурсов.
- 11. Пребывание граждан на территории государственного природного заповедника ...**
- а) запрещено
 - б) ограничено
 - в) разрешено

г) осуществляется при наличии разрешений

12. Содержание права природопользования

а) установленная в силу закона или договора возможность гражданина или юридического лица использовать от или иной природный ресурс

б) система норм, регулирующих использование природных ресурсов

в) совокупность прав и обязанностей, возникающих в связи с использованием природных ресурсов

г) установленная законом, договором и лицензией на соответствующий вид природопользования система условий, дозволенных и запретов, формирующая рамки поведения конкретного природопользователя.

Тема: Экономические и организационные методы регулирования в сфере природопользования и охраны окружающей среды

1. Экономическое обеспечение рационального природопользования:

а) введение платы за природопользование,

б) укрепление государственной формы собственности на природные ресурсы,

с) укрепление административного метода в управлении природопользованием,

д) освобождение от платы за природопользование в случае применения

природоохранных технологий.

2. Цель введения платы за природопользование:

а) стимулирование природопользователей к рациональному использованию природных ресурсов,

б) охрана права собственности на природные ресурсы,

с) обеспечение права специального природопользования на природные ресурсы,

д) укрепление административного метода в управлении природопользованием.

3. Плата за пользование отдельными природными ресурсами регулируется:

а) налоговым кодексом РФ,

б) федеральным законом «об охране окружающей среды»,

с) федеральным законом «о недрах»,

д) федеральным законом «об особо охраняемых природных территориях».

4. Лимитирование природопользования определяется как:

а) система ограничений по срокам и объемам предельных показателей изъятия природных ресурсов,

б) система ограничений по срокам выдачи лицензий на отдельные виды природопользования,

с) система ограничений по количеству выданных лицензий на загрязнение окружающей среды,

д) система ограничений по заключению договоров на природопользование.

5. Плата за загрязнение окружающей среды регулируется:

а) федеральным законом «об охране окружающей среды»,

б) федеральным законом «о защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера».

с) федеральным законом «о радиационной безопасности населения»,

д) федеральным законом «об отходах производства и потребления».

6. Компенсация санкционированного вреда, причиненного окружающей среде осуществляется:

а) в соответствии с базовыми нормативами платы за загрязнение окружающей среды,

б) в соответствии с утвержденными таксами,

с) в соответствии с утвержденными методиками исчисления ущерба,

д) по фактическим затратам на восстановление нарушенного состояния окружающей среды.

7. В плату за загрязнение окружающей среды НЕ включается:

- a) плата за пользование природными ресурсами,
- b) плата за негативное воздействие в пределах допустимых нормативов,
- c) плата за негативное воздействие в пределах временно согласованных нормативов,
- d) плата за захоронение отходов.

8. Экологическое страхование определяется как:

- a) отношения по защите имущественных интересов физических лиц на случай экологических рисков,
- b) отношения по защите экологических интересов общества на случай техногенных аварий,
- c) отношения по защите особо охраняемых территорий на случай природных катастроф,
- d) отношения по защите экологических интересов граждан на экологически неблагоприятных территориях.

9. Объектом добровольного экологического страхования является:

- a) риск гражданской ответственности за причинение вреда окружающей среде,
- b) земельный участок на случай порчи земли,
- c) участок лесного фонда на случай нарушения лесного законодательства об охране лесного фонда,
- d) участок водного фонда на случай загрязнения санкционированными сбросами сточных вод.

10. Страховые события, по которым страховщик несет ответственность:

- a) внезапное, непреднамеренное нанесение ущерба окружающей среде,
- b) события, прямо или косвенно связанные с военными действиями,
- c) события, вызванные радиоактивным загрязнением от деятельности, связанной с использованием ядерного топлива,
- d) события, вызванные нарушением законов или иных нормативно-правовых актов.

11. Формы проявления экономического вреда:

- a) потери товарной продукции природы,
- b) истощение природной среды,
- c) расходы на воспроизводство природного ресурса
- d) загрязнение природной среды.

12. Формы проявления экологического вреда:

- a) разрушение экологических связей,
- b) порча и утрата урожая,
- c) истощение природного ресурса,
- d) расходы на оздоровление окружающей среды.

Тема: Юридическая ответственность за нарушения в сфере экологического законодательства и возмещение вреда, причиненного экологическим правонарушением

1. Какие виды юридической ответственности за экологические правонарушения вы знаете?

- 1. дисциплинарная;
- 2. материальная;
- 3. гражданско-правовая;
- 4. административная и уголовная;
- 5. все перечисленное.

2. Мерой дисциплинарной ответственности является:

- 1. лишение премии;
- 2. замечание;
- 3. лишение тех или иных поощрений;
- 4. выговор;
- 5. пункты 2 и 4

3. Случаи полного возмещения ущерба за экологические правонарушения предусмотрены:

1. Конституцией РФ;
2. Постановлением Правительства РФ;
3. ТК РФ;
4. Указом Президента РФ;
5. Кодекс РФ об административных правонарушениях.

4. Под гражданско-правовой ответственностью за причинение вреда окружающей природной среде понимается:

1. имущественная ответственность граждан, юридических лиц;
2. моральная ответственность граждан, юридических лиц;
3. особенная ответственность граждан, юридических лиц;
4. частная ответственность граждан, юридических лиц.

5. Кодекс РФ об административных правонарушениях предусматривает следующие виды административных наказаний:

1. выговор, предупреждение, арест;
2. строгий выговор, дисквалификация;
3. штраф, конфискация, возмездное изъятие;
4. предупреждение, лишение специального права;
5. правильный вариант ответа 3, 4.

6. Подразделение экологических правонарушений производится с учетом степени...

1. значимости;
2. общественной опасности;
3. особенности;
4. важности;
5. специфики.

7. Ответственность за экологические правонарушения выполняет функция:

1. стимулирующая;
2. компенсационная;
3. карательная;
4. превентивная;
5. все перечисленные.

8. Неосторожность проявляется в виде:

1. небрежности;
2. прямого умысла;
3. самонадеянности;
4. все перечисленное;
5. правильный вариант ответа 1,3.

9. Порядок наложения и снятия дисциплинарного взыскания урегулирован:

1. Трудовым законодательством;
2. Кодексом об административных правонарушениях;
3. Уставами;
4. Конституцией РФ;
5. Постановлением Правительства РФ.

10. Трудовым законодательством предусмотрено ... материальной ответственности?

1. 2 основных вида;
2. 2 особенности;
3. 3 основных вида;
4. правильный вариант ответа 1 и 2;
5. 3 особенности.

Тема: Эколого-правовой режим земель и недр

1. Система взглядов, мнений, выражающих толкование правовых норм в экономическом, социальном, историческом и политическом аспектам, а также взаимодействие земельно-правовых норм с нормами иных отраслей - это:

- а) наука земельного права
- б) отрасль земельного права
- в) предмет земельного права
- г) система земельного права

2. Земельный Кодекс РФ был принят

- а) 01 января 2003 года
- б) 25 октября 2001 года
- в) 06 декабря 1998 года
- г) 5 июня 2004 года

3. Одним из элементов земельного правоотношения является

- а) содержание правоотношения
- б) категория земли
- в) государственная регистрация
- г) цель правоотношения

4. Совокупность правовых норм, определяющих содержание и особенности таких элементов, как право собственности на землю, права на землю лиц - не собственников земельных участков, управление в сфере использования и охраны земель, основания и порядок принудительного прекращения прав на землю и регулирование оборота земельных участков - это:

- а) земельное правоотношение
- б) правовой режим земель
- в) источник права
- г) правовая охрана земель

5. Совокупность однородных по целевому или функциональному назначению земельных участков, выделенных в качестве особой группы земель в зависимости от их экономического, социального и природного значения - это:

- а) земельный кадастр
- б) территориальное зонирование
- в) заповедная зона
- г) категория земель

6. Земли, находящиеся в федеральной собственности, собственности субъектов Федерации или муниципальной собственности относятся к

- а) государственной форме собственности
- б) публичной форме собственности
- в) единому институту собственности РФ
- г) экономической собственности

7. Земельные участки, занятые зданиями, строениями и сооружениями, в которых размещены для постоянной деятельности Вооруженные Силы РФ, другие войска, воинские формирования и органы, относятся

- а) к землям, изъятым из оборота
- б) к землям, ограниченным в обороте
- в) к публичным сервитутам
- г) к территориальным зонам

8. Иностранцы граждане, иностранные юридические лица и лица без гражданства...

- а) могут иметь землю в собственности
- б) не могут иметь землю в собственности

в) могут иметь землю в собственности, за исключением земельных участков, находящихся на приграничных территориях

9. Способ образования земельных участков, при котором образуются несколько земельных участков, а земельный участок, из которого образуются земельные участки, прекращает свое существование, за исключением случаев, предусмотренных Земельным кодексом и другими федеральными законами, называется...

- а) раздел земельных участков
- б) выдел земельных участков
- в) объединение земельных участков
- г) перераспределение земельных участков

10. В федеральной собственности находятся земельные участки,

а) которые признаны таковыми федеральными законами
б) которые признаны таковыми федеральными законами; право собственности Российской Федерации на которые возникло при разграничении государственной собственности на землю

в) которые признаны таковыми федеральными законами; право собственности Российской Федерации на которые возникло при разграничении государственной собственности на землю; которые приобретены Российской Федерацией по основаниям, предусмотренным конституционным и административным законодательством.

г) которые признаны таковыми федеральными законами; право собственности Российской Федерации на которые возникло при разграничении государственной собственности на землю; которые приобретены Российской Федерацией по основаниям, предусмотренным гражданским законодательством.

11. При переходе права собственности на здание, строение, сооружение, находящиеся на чужом земельном участке, к другому лицу оно приобретает право

а) аренды соответствующей части земельного участка, занятой зданием, строением, сооружением и необходимой для их использования, на тех же условиях и в том же объеме, что и прежний их собственник

б) собственности на соответствующую часть земельного участка, занятой зданием, строением, сооружением и необходимой для их использования, на тех же условиях и в том же объеме, что и прежний их собственник.

в) установить сервитут на соответствующую часть земельного участка, занятой зданием, строением, сооружением и необходимой для их использования, на тех же условиях и в том же объеме, что и прежний их собственник.

г) на использование соответствующей части земельного участка, занятой зданием, строением, сооружением и необходимой для их использования, на тех же условиях и в том же объеме, что и прежний их собственник.

12. Условия договора купли-продажи земельного участка устанавливающие право продавца выкупить земельный участок обратно по собственному желанию

- а) являются действительными, если стороны согласовали такое право в договоре
- б) являются недействительными, если стороны не предусмотрели иное
- в) являются недействительными
- г) являются оспоримыми

13. Могут земельные участки, не прошедшие кадастровый учет, являться объектами договора купли-продажи земельного участка?

- а) могут, если стороны удостоверили договор купли-продажи нотариально
- б) могут, если есть соответствующее судебное решение
- в) не могут, за исключением случаев, если стороны не установили в договоре иное
- г) не могут

14. Земельный участок, на котором расположены многоквартирный дом и иные входящие в состав такого дома объекты недвижимого имущества, является...

- а) общей долевой собственностью собственников помещений в многоквартирном доме
- б) общей совместной собственностью собственников помещений в многоквартирном доме
- в) собственностью муниципального образования, на территории которого построен многоквартирный дом
- г) собственностью эксплуатирующей организации, обслуживающей многоквартирный дом и иные входящие в состав такого дома объекты

15. Собственники и владельцы земельных участков имеют право по своему усмотрению и в их границах добывать общераспространенные полезные ископаемые и строить подземные сооружения при одновременном соблюдении следующих условий:

- а) общераспространенные полезные ископаемые не должны числиться на государственном балансе, а подземные сооружения не должны быть расположены глубже пяти метров
- б) общераспространенные полезные ископаемые не должны числиться на государственном балансе, их добыча должна вестись только для своих нужд; подземные сооружения не должны быть расположены глубже пяти метров и должны использоваться для своих нужд
- в) общераспространенные полезные ископаемые не должны числиться на государственном балансе, их добыча должна вестись только для своих нужд; подземные сооружения не должны быть расположены глубже двух метров
- г) добыча общераспространенных полезных ископаемых должна вестись только для своих нужд; подземные сооружения не должны быть расположены глубже пяти метров

Тема: Эколого-правовой режим вод

1. Новый Водный кодекс Российской Федерации

- 1) вступит в силу 1.01.2008 г.;
- 2) вступит в силу 1.01.2009 г.;
- 3) вступил в силу 1.01.2006 г.;
- 4) вступил в силу 1.01.2007 г.;
- 5) вступил в силу 30.12.2006 г.

2. Речной бассейн водного объекта представляет собой:

- 1) территорию, сток вод с которой осуществляется в недра;
- 2) территорию, сток вод с которой через систему водоемов и водоток осуществляется в море или озеро;
- 3) территорию водного пространства;
- 4) территорию поверхностных и внутренних вод;
- 5) отвечает всем вышеперечисленным определениям.

3. Речной бассейн, как правило, охватывает территории нескольких субъектов Федерации, поэтому Водный кодекс разделил территорию Российской Федерации без привязки к конкретным регионам на:

- 1) 20 бассейновых округов;
- 2) 10 бассейновых округов;
- 3) 15 бассейновых округов;
- 4) 5 бассейновых округов;
- 5) 3 бассейновых округа.

4. Основной единицей управления в области использования и охраны водных объектов признан:

- 1) речной бассейн;
- 2) бассейновый округ;
- 3) водный бассейн;
- 4) озерный бассейн;

5) речной округ.

5. Пруды и обводненные карьеры, расположенные в границах земельного участка, могут находиться в собственности:

- 1) субъекта Российской Федерации, муниципального образования, физического или юридического лица;
- 2) только Российской Федерации;
- 3) федеральной собственности или собственности субъекта РФ;
- 4) физического лица;
- 5) в любой из перечисленных форм собственности.

6. Государственный контроль и надзор за использованием и охраной водных объектов осуществляются:

- 1) в форме плановых и внеплановых проверок;
- 2) в форме лицензирования;
- 3) в форме аттестаций;
- 4) в форме выездных заседаний;
- 5) во всех вышеуказанных формах.

7. Как следует из статьи 31 Водного кодекса РФ государственный водный реестр представляет собой:

1) систематизированный свод сведений о водных объектах, находящихся в федеральной собственности, собственности физических лиц, юридических лиц, об их использовании, о речных бассейнах, о бассейновых округах;

2) систематизированный свод документированных сведений о водных объектах, находящихся в федеральной собственности, собственности субъектов Российской Федерации, собственности муниципальных образований, собственности физических лиц, юридических лиц, об их использовании, о речных бассейнах, о бассейновых округах;

3) систематизированный свод сведений о водных объектах, об их использовании, о речных бассейнах, о бассейновых округах;

4) институт экологического права, который представляет собой систему норм, регулирующих использование природных ресурсов, совокупность прав и обязанностей, возникающих в связи с использованием природных ресурсов;

5) виды прав на природные объекты и ресурсы, формы ответственности за экологические правонарушения, систему государственного регулирования экологических требований при осуществлении хозяйственной деятельности, правовые формы использования природных ресурсов, нормирование природопользования.

8. Резервирование источников питьевого водоснабжения на основе защищенных от загрязнения и засорения подземных водных объектов осуществляется:

1) в целях обеспечения граждан питьевой водой в случае возникновения чрезвычайной ситуации;

2) в целях обеспечения граждан водой;

3) в целях обеспечения граждан водой в летнее время года;

4) в целях обеспечения граждан водой в засушливое время года;

5) в целях обеспечения граждан водой при необходимости.

9. Предметом регулирования водного законодательства являются:

1) водные ресурсы;

2) поверхностные и подземные воды, находящиеся в водных объектах;

3) вода;

4) вода, а также ледники;

5) вода, ледники и снежники.

10. Водный объект - это:

1) сосредоточение вод на поверхности суши в формах ее рельефа либо в недрах, имеющее границы, объем и черты водного режима;

2) сосредоточение вод на поверхности суши в формах ее рельефа;

- 3) сосредоточение вод в недрах, имеющее границы, объем и черты водного режима;
- 4) запасы поверхностных и подземных вод, которые используются или могут быть использованы;
- 5) поверхностные и подземные вод, которые используются или могут быть использованы.

11. Обособленные водные объекты:

- 1) являются государственной собственностью и не могут принадлежать гражданам и юридическим лицам;
- 2) могут принадлежать на праве собственности только муниципальным образованиям;
- 3) могут принадлежать на праве собственности гражданам и юридическим лицам;
- 4) могут принадлежать на праве собственности муниципальным образованиям, гражданам и юридическим лицам;
- 5) в соответствии с гражданским законодательством не могут принадлежать на праве собственности муниципальным образованиям, гражданам и юридическим лицам.

12. В пределах водоохранных зон запрещается:

- 1) проведение авиационно-химических работ;
- 2) распашка земель;
- 3) применение удобрений;
- 4) складирование отвалов размываемых грунтов;
- 5) все вышеперечисленное.

13. В пределах прибрежных защитных полос также запрещается:

- 1) применение химических средств борьбы с вредителями;
- 2) размещение складов минеральных удобрений и горюче-смазочных материалов складирование навоза и мусора;
- 3) выпас и организация летних лагерей скота;
- 4) установка сезонных стационарно-палаточных городков, размещение дачных и садово-огородных участков и выделение участков под индивидуальное строительство;
- 5) проведение авиационно-химических работ;
- 6) все вышеперечисленное.

14. Внутренние морские воды РФ:

- 1) все водные объекты на территории РФ, за исключением территориального моря РФ;
- 2) воды, расположенные в сторону берега от исходных линий, от которых отмеряется ширина территориального моря РФ;
- 3) порты РФ и акватория РФ;
- 4) запасы поверхностных и подземных вод, находящихся в водных объектах, которые используются или могут быть использованы;
- 5) сосредоточение вод на поверхности суши в формах ее рельефа либо в недрах, имеющее границы, объем и черты водного режима.

15. Водный кодекс РФ - это:

- 1) кодификационный законодательный акт водного законодательства, регулирующий водные общественные отношения;
- 2) не кодифицированный нормативно-правовой акт, содержащий нормы водного права, которые имеются в различных нормативных правовых актах;
- 3) система нормативных правовых актов, состоящая из Экологического кодекса РФ, законодательных и иных нормативных правовых актов РФ, законов и иных нормативных правовых актов субъектов РФ, регулирующих водные общественные отношения;
- 4) система правовых норм и правовых институтов, регулирующих морские и связанные с ними общественные отношения;
- 5) составная часть Земельного кодекса РФ.

Тема: Эколого-правовой режим лесов

1. Лес как объект эколого-правовых отношений представляет собой:

- 1) объект экономических и экологических правоотношений;
- 2) совокупность земли, древесной, кустарниковой и иных видов растительности, животных, микроорганизмов и других компонентов природы, биологически взаимосвязанных и влияющих друг на друга в своем развитии;
- 3) лесопокрытые площади;
- 4) совокупность биологически взаимосвязанных и влияющих друг на друга компонентов природной среды;
- 5) не лесные земли (болота, дороги, просеки и др.).

2. Лесной фонд - это:

- 1) деревья, произрастающие в лесах и сохраняющие биологическую связь между деревьями и прочей древесной растительностью;
- 2) древесина, а также техническое и лекарственное сырье, кормовые, пищевые и другие продукты леса, добытые при пользовании лесным фондом;
- 3) небольшие совокупности деревьев, которые не находятся в сомкнутом состоянии и не имеют такого географического, климатического и иного значения, как леса;
- 4) все леса, за исключением лесов, расположенных на землях обороны и землях поселений;
- 5) охраняемый законом природный объект, оказывающий влияние на окружающую среду и имеющий значение для развития экономики, культуры, укрепления здоровья населения.

3. Право лесопользования - это:

- 1) институт лесного права;
- 2) совокупность правовых норм, регулирующих отношения использования, воспроизводства, защиты и охраны лесов;
- 3) производный институт от права собственности на леса;
- 4) субъективное право, предоставленное лесопользователям по закону.

4. Животный мир как объект использования и охраны земель - это:

- 1) животный мир, используемый для медицинских целей;
- 2) объект экономических, экологических и культурных потребностей человека;
- 3) один из компонентов природной среды;
- 4) источник ресурсов;
- 5) участник в различных взаимосвязях в живой природе.

5. Государственный контроль и управление в области охраны животного мира - это:

- 1) проверка выполнения всеми министерствами и ведомствами, предприятиями, организациями и гражданами обязанностей по охране животных сообществ, соблюдение порядка пользования животным миром и иных правил, установленных законодательством по охране и использованию животного мира;
- 2) контроль за использованием, воспроизводством и охраной животного мира;
- 3) ведение государственного кадастра животного мира;
- 4) государственный мониторинг животного мира;
- 5) разрешение споров, связанных с использованием животного мира.

6. Правовая охрана животного мира - это:

- 1) сохранение видового многообразия животных, охрана среды обитания, условий размножения и путей миграции;
- 2) система государственных мероприятий закрепленных в праве и направленных на охрану и воспроизводство животного мира;
- 3) институт экологического права, составляющий совокупность норм, регулирующих отношения охраны животного мира;
- 4) издание и применение правовых норм, направленных на сохранение целостности, многообразия сообществ животных;

5) ведение Красной книги РФ.

Тема: Эколого-правовой режим объектов животного мира

1. Для предотвращения гибели объектов животного мира от воздействия вредных веществ и сырья, находящихся на производственной площадке, необходимо:

- 1) хранить материалы и сырье только в огороженных местах на бетонированных и обвалованных площадках с замкнутой системой канализации;
- 2) максимально использовать безотходные технологии и замкнутые системы водопотребления;
- 3) обеспечивать полную герметизацию систем сбора, хранения и транспортировки добываемого жидкого и газообразного сырья;
- 4) снабжать емкости и резервуары системой защиты в целях предотвращения попадания в них животных;
- 5) соблюдать все вышеуказанные мероприятия.

2. В целях предотвращения гибели объектов животного мира запрещается:

- 1) выжигание растительности, хранение и применение ядохимикатов, удобрений, химических реагентов, горюче-смазочных материалов и других опасных для объектов животного мира и среды их обитания материалов, сырья и отходов производства без осуществления мер, гарантирующих предотвращение заболеваний и гибели объектов животного мира, ухудшения среды их обитания;
- 2) установление любых сооружений на путях миграции животных;
- 3) устройство в реках или протоках запаней или установление орудий лова, размеры которых превышают одну треть ширины водотока;
- 4) расчистка просек;
- 5) все вышеперечисленные мероприятия.

3. Основными государственными мерами, обеспечивающими рациональное использование и охрану животного мира, являются:

- 1) ведение государственного учета и государственного кадастра объектов животного мира;
- 2) ведение государственного реестра объектов животного мира;
- 3) осуществление государственного надзора в области охраны животных и среды их обитания;
- 4) установление правил использования животных;
- 5) все вышеуказанные меры.

4. Основными принципами в области охраны и использования животного мира являются:

- 1) воспрепятствование существованию животных;
- 2) поддержка деятельности, направленной на охрану животного мира и среды его обитания;
- 3) осуществление пользования животными миром любыми способами;
- 4) бесплатность пользования животным миром;
- 5) все вышеперечисленные.

5. Пользование животным миром осуществляется гражданами на основании:

- 1) именных разовых лицензий на добычу определенного количества объектов животного мира в определенном месте или на конкретный срок;
- 2) охотничьего билета на одной территории и акватории;
- 3) удостоверения различных видов для пользования животным миром;
- 4) именных разовых квитанций на добычу определенного животного в определенном месте;
- 5) разовых охотничьих билетов на добычу животных на конкретный срок.

6. К федеральной собственности могут быть отнесены следующие объекты животного мира:

- 1) очень редкие, обитающие на территориях федерального значения;
- 2) населяющие территориальные озера подпадающие под действие международных договоров РФ;

- 3) отнесенные к особо охраняемым, ценным в хозяйственном отношении;
- 4) естественно мигрирующие по территории одного субъекта РФ;
- 5) все вышеуказанные.

7. Пользование животным миром осуществляется посредством:

- 1) изъятия объектов животного мира из среды их обитания;
- 2) изъятия объектов животного мира из среды их обитания либо без такового;
- 3) только посредством изъятия объектов из среды их обитания;
- 4) без изъятия из среды обитания;
- 5) любым из вышеуказанных способов.

8. Объекты животного мира, изъятые из среды обитания в установленном порядке, могут находиться:

- 1) в частной;
- 2) государственной;
- 3) муниципальной;
- 4) или иных формах собственности;
- 5) в любой из вышеперечисленных.

9. К российским объектам всемирного природного наследия относятся:

- 1) Девственные леса Коми;
- 2) озеро Байкал;
- 3) вулканы Камчатки;
- 4) «Золотые горы Алтая»;
- 5) все вышеперечисленные объекты.

10. Редкие и находящиеся под угрозой исчезновения растения, животные занесены в:

- 1) Красную книгу РФ и Красные книги субъектов РФ;
- 2) Красную книгу почв РФ и Красной книги почв ее субъектов;
- 3) Красную книгу земель РФ и Красные книги земель ее субъектов;
- 4) Красную книгу вод РФ и Красные книги вод ее субъектов;
- 5) во все вышеуказанные Красные книги.

Шкала оценивания	Критерии оценивания
«отлично»	студент должен: дать 90-100 % правильных ответов.
«хорошо»	студент должен: дать 75-89 % правильных ответов.
«удовлетворительно»	студент должен: дать 51-74 % правильных ответов.
«неудовлетворительно»	ставится в случае: количество ответов менее 51 %

6.2.3. Практические задачи

Экологические проблемы в современном мире. Экологическое право как комплексная отрасль российского права

Задание 1

При рассмотрении судом уголовного дела главного инженера завода возник вопрос о том, как квалифицировать загрязнение воздуха рабочей зоны производственных помещений вредными для здоровья людей веществами выше предельных концентраций: как нарушение правил охраны окружающей природной среды или как нарушение правил охраны труда?

Каким должно быть разъяснение по данному вопросу?

Каковы юридические признаки, при наличии которых воздух, воды и почва будут охраняться с помощью законодательства об охране окружающей природной среды?

Задание 2

Группа граждан создала хозяйственное товарищество для выращивания товарной рыбы на арендованном у местной администрации озере, ранее используемом для отдыха, туризма и любительского рыболовства. Товарищество организовало собственную рыбоохрану, которая после задержания нарушителя правил рыболовства направляла материалы в суд для взыскания ущерба по штрафным таксам.

Прокурор опротестовал эти действия товарищества, отметив, что они противоречат законодательству об охране рыбных запасов.

Как следует квалифицировать действия нарушителя?

Задание 3

Партия зеленых г. Санкт-Петербурга и Ленинградской области предъявила иск к администрации Ленинградской области об отмене решения областной Думы Ленинградской области «Об утверждении акта выбора земельного участка в Кингисеппском районе для проведения проектно-изыскательских работ под размещение портового комплекса и размещение инфраструктуры при нем».

Истец считал, что реализация данного решения влечет нарушение права граждан на охрану здоровья от неблагоприятного воздействия факторов окружающей природной среды.

Представители ответчиков от явки в суд систематически уклонялись.

Какие меры могут (должны) принять суд и (или) партия зеленых для обеспечения рассмотрения иска по существу? Решите дело.

Вещные права на природные ресурсы.

Задание 1

На земельном участке, переданном гражданину Евсееву для ведения сельского хозяйства, находилось несколько деревьев, отошедших к нему при землеотводе. Как владелец земельного участка, Евсеев вырубил эту растительность, так как она мешала сельскохозяйственному использованию земли.

Лесхоз, на основании того, что данные деревья относились к лесу, предъявил в суд иск о взыскании стоимости незаконно вырубленных растений. Евсеев отказался от удовлетворения иска, сославшись на Лесной кодекс РФ, по которому деревья и кустарники, произрастающие на сельскохозяйственных землях, не входят в состав леса.

Вопросы:

1. Каким образом урегулированы отношения собственности и правообладания на произрастающую на земельном участке растительность в соответствии с законодательством?
2. Какими правами в отношении лесной растительности обладает Евсеев?
3. Какие функции выполняет лесная растительность на землях сельскохозяйственного назначения, и каким образом это может повлиять на рассматриваемый спор?
4. Квалифицируйте данную ситуацию в соответствии с действующим законодательством, указав на совершенные правонарушения и определив меру возможной ответственности за совершенные противоправные действия.

Задание 2

В соответствии с решением представительного органа Беловского района все природные ресурсы в пределах региона объявлялись исключительной собственностью этого района.

В свою очередь представительный орган г. Сидоровска объявил суверенитет воздушного пространства над территорией города и ввел разрешительный порядок пролета летательных аппаратов над городом.

Глава администрации Дубинского района своим постановлением изъял 1,5 га земли, принадлежащей на праве частной собственности фермеру Соловьеву. Этот участок был изъят под строительство больницы.

Вопросы:

1. Оцените законность решений данных органов, сославшись на закон.
2. Укажите способы защиты нарушенных экологических прав граждан.

Задание 3

Правительство одного из субъектов РФ выдало лицензию иностранной фирме на захоронение токсичных веществ в пределах расположенного на его территории участка недр, установив при этом, что плата за использование данного участка недр поступает в бюджет данного субъекта РФ.

Вопросы:

1. Правомерны ли действия Правительства субъекта РФ?
2. В каких случаях и в каком порядке возникает федеральная собственность на участки недр?
3. Раскройте порядок владения, пользования и распоряжения недрами.

Задание 4

Своим решением сельская администрация установила порядок использования местного водоема общего пользования, а также размер взимаемой при этом платы, обосновав данное решение тем, что она является его собственником и для содержания водоема необходимы соответствующие денежные средства.

Вопросы:

1. Оцените ситуацию.
2. Перечислите органы, осуществляющие экологический надзор за данным водоемом?

Задание 5

Отдельными законами субъекта РФ были установлены:

- предельные размеры обособленного водного объекта (замкнутого водоема), который может находиться в частной собственности;
- порядок добычи объектов животного мира, занесенных в Красную книгу РФ, находящихся на территории государственного природного заповедника;
- перечень участков недр местного значения, передаваемых в собственность соответствующих муниципальных образований;
- условия и порядок использования воздушного пространства над территорией данного субъекта РФ;
- условия и порядок заключения договоров аренды обособленных водных объектов (замкнутых водоемов), расположенных на территории субъекта РФ.

Вопросы:

1. Оцените ситуации.
2. Охарактеризуйте порядок отмены незаконных актов в данных ситуациях.

Задание 6

Администрация муниципального образования и ООО «НДН» заключили договор аренды земельного участка, в соответствии с которым администрация передала ООО «НДН» земельный участок, расположенный в лесопарковой зоне на 5 лет для выработки карьера глин. ООО «НДН» организовало на арендуемом земельном участке добычу глины, которая

применялась в производстве кирпича филиалом ООО «НДН». При этом лицензию на недропользование ООО «НДН» не получало, считая, что использует общераспространенное полезное ископаемое (глину) для собственных нужд.

Вопросы:

1. Оцените ситуацию.
2. Составьте договор аренды земельного участка.

Задание 7

Глава администрации района обязал своим постановлением всех собственников земельных участков, землевладельцев и землепользователей на территории района, на земельных участках которых обустроены одиночные скважины и колодцы, получить лицензию на водопользование.

Вопросы:

1. Оцените ситуацию.
2. Охарактеризуйте лицензионно-договорные отношения в области водопользования.

Задание 8

ООО «Дубрава» приобрело на праве собственности объекты недвижимости, принадлежавшие ранее пионерскому лагерю и расположенные в 200 метрах от берега водоема в защитных лесах, после чего ООО «Дубрава» снесло старые временные постройки и приступило к строительству коттеджей.

Вопросы:

1. Оцените ситуацию.
2. Перечислите категории лесов по целевому назначению.

Задание 9

Гражданин Иванов отстрелял из охотничьего ружья на городском пруду двух уток. Во время задержания он предъявил сотрудникам милиции охотничий билет и заявил, что сезон охоты на уток открыт официально и его действия не противоречат закону.

Вопросы:

1. Оцените ситуацию.
2. Перечислите условия правомерной охоты.

Государственное управление и контроль в сфере природопользования и охраны окружающей среды

Задание 1

Воронежская областная Дума приняла Закон «Об охране окружающей среды. Однако губернатор не подписал данный Закон, мотивируя свое решение тем, что он противоречит федеральному законодательству.

Дайте правовую оценку действиям Главы исполнительной власти Воронежской области.

Задание 2

Ульяновская областная дума приняла Постановление о нормировании загрязнений окружающей среды, в котором определены размеры административной ответственности за превышение выбросов, загрязняющих природные комплексы.

Вправе ли субъект Российской Федерации проводить нормирование загрязнений объектов окружающей среды?

Задание 3

Жители пос. Горный направили обращение в администрацию Саратовской области о получении информации о состоянии окружающей среды и здоровья населения в связи с

работой объекта уничтожения химического оружия. Областная администрация отказала в предоставлении информации, ссылаясь на то, что она составляет государственную тайну.

Оцените ситуацию.

Задание 4

Строительство высокоскоростной магистрали Санкт-Петербург - Москва в свое время было согласовано с Минэкологии РФ, позже подпись министра была отозвана.

Поясните, как быть со строительством?

Задание 5

Общество с ограниченной ответственностью в арендованном помещении жилого дома наладило переливание ртути из приборов. Жители дома неоднократно жаловались в санитарно-эпидемиологическую службу и в администрацию округа.

Какова компетенция органов внутренних дел в данном деле?

Задание 6

Астраханский газоконденсатный завод своими выбросами наносит существенный вред осетровым рыбам Волги. Рыбоохранные органы области неоднократно требовали закрытия предприятия, однако администрация завода не выполняла их требования, ссылаясь на то, что при нормальной эксплуатации вред рыбным запасам незначителен, а избежать аварий нельзя.

Кто прав?

Задание 7

Областная администрация создала в области внебюджетный фонд социального развития населения, в который включила средства экологического фонда. Прокурор заявил протест о нарушении закона.

Какие законы были нарушены?

Задание 8

Городская администрация взыскала с предприятия сумму в счет погашения ущерба от вредных выбросов. Предприятие обратилось в арбитражный суд с иском об отмене взыскания, т.к. оно регулярно вносит в экологический фонд платежи за нормативные и сверхнормативные выбросы.

Решите это дело

Юридическая ответственность за нарушения в сфере экологического законодательства и возмещение вреда, причиненного экологическим правонарушением

Задание 1

Рабочий производственного предприятия ИК строгого режима Фетисов отстрелял двух кавказских оленей. Суд вместо 6000 руб. взыскал с браконьера 3000 руб., мотивируя тем, что мясо убитых оленей у виновника изъято и реализовано через заготовительные органы.

Вопросы:

1. Соответствует ли закону решение суда?
2. Составьте законное решение суда по данному делу.

Задание 2

Группа туристов отдыхала на берегу озера. В результате их небрежного обращения с огнем возник пожар, причинивший крупный ущерб лесному хозяйству. Лесхоз обратился в органы внутренних дел о возбуждении уголовного дела против туристов. Полиция в

возбуждении уголовного дела отказала в связи с отсутствием в действиях туристов состава преступления.

Вопросы:

1. Правы ли органы милиции?
2. Составьте от имени органов внутренних дел уголовно-процессуальный акт.

Задание 3

В ходе плановой проверки главный агроном сельскохозяйственного кооператива Соловьев обнаружил семена картофеля, пораженные фитофторозом. Несмотря на это Соловьев отдал распоряжение на посадку семян. В результате этого весь урожай картофеля погиб, а земли, на которых произрастал зараженный картофель, были выведены из оборота.

Вопросы:

1. Квалифицируйте действия Соловьева.
2. Составьте необходимые процессуальные акты.

Задание 4

В результате обследования двух колхозных полей было выявлено, что в пахотном слое почвы содержится высокая концентрация пестицида. Однако, несмотря на это, по распоряжению директора колхоза Симонова, обработка полей пестицидами продолжалась. Земля оказалась перенасыщенной химическими веществами, представляющими вред здоровью людей и окружающей среде. На полях были обнаружены погибшие мелкие грызуны, которые отравились съеденными растениями. Осенью весь урожай, полученный с этих полей, был забракован, поскольку содержал высокую концентрацию вредных веществ.

Вопросы:

1. Решите вопрос об ответственности Симонова.
2. Составьте необходимые процессуальные акты.

Задание 5

За загрязнение сточными водами 3 га пастбищ, закрепленных за ВК, на инженера нефтеперерабатывающего завода Филлипова были одновременно наложены дисциплинарное взыскание (строгий выговор) и штраф в административном порядке в размере 500 руб. Филлипов не отрицает своей вины, однако считает несправедливым применение к нему двух мер воздействия за один и тот же проступок. Он просил районного прокурора, обратившись к нему с жалобой, опротестовать приказ директора завода об объявлении ему выговора.

Вопросы:

1. Решите дело.
- Составьте ответ от имени прокурора на обращение Филлипова.

Эколого-правовой режим недр и земель

Задание 1

По решению местной администрации был выделен земельный участок для строительства зоопарка. Население микрорайона добилось проведения научной экспертизы, выводы которой оказались отрицательными. Тем не менее, строительство зоопарка началось. Общество охраны природы по просьбе местного населения предъявило в арбитражный суд иск, в котором, опираясь на заключение научной экспертизы, просило отменить решение администрации о строительстве зоопарка.

Вопросы:

1. Какие принципы земельного права нарушены?
2. Составьте решение суда по иску.

Задание 2

Из-за несовершенства очистных сооружений цементный завод загрязняет территорию прилегающего населенного пункта.

Вопросы:

1. Какие меры должны быть приняты?
2. Какой принцип земельного права нарушен?

Задание 3

Законом субъекта Российской Федерации «О регулировании земельных отношений» был определен порядок резервирования земельных участков на территории субъекта РФ. В соответствии с данным актом резервирование земельных участков для государственных нужд субъекта РФ или муниципальных нужд может осуществляться на землях всех категорий независимо от формы собственности путем установления ограничения прав на земельные участки (части земельных участков), предназначенные для государственных или муниципальных нужд, на основании градостроительной и землеустроительной документации, документов планирования, развития и использования земель, утвержденных в установленном порядке.

Вопросы:

1. Соответствует ли норма закона субъекта РФ нормам федерального законодательства?
2. Проведите разграничение между резервированием земельных участков, их изъятием и выкупом.

Задание 4

Сельскохозяйственный кооператив «Заречный» обратился в арбитражный суд с иском к заводу «Электроприбор», в котором просил обязать ответчика возратить кооперативу 5 га земель, самовольно занятых ответчиком три года назад и возместить убытки - стоимость урожая картофеля, собранного ответчиком с самовольно занятой площади за все два года пользования. Ответчик заявил встречные требования о возмещении ему стоимости неиспользованных затрат, связанных с мелиорацией данной территории, что позволило повысить урожайность и продуктивность земельных угодий.

Вопросы:

1. Какая ответственность предусмотрена законом за самовольное занятие земельного участка?
2. Составьте и процессуальные акты.
3. Вынесите проект решения по делу.

Задание 5

Территориальный орган Росприроднадзора потребовал прекратить финансирование строительство местной ТЭЦ, так как проект строительства не проходил государственной экологической экспертизы. Заказчик возражал против назначения экспертизы проекта, сославшись на то, что под строительство уже выделен земельный участок и утверждена вся необходимая для сооружения объекта документация. Территориальный орган Росприроднадзора обратился в арбитражный суд с заявлением об отмене решения о предоставлении земельного участка для строительства ТЭЦ.

Вопросы:

1. Каково должно быть решение арбитражного суда?
2. Охарактеризуйте объекты государственной экологической экспертизы.
3. Какой вид государственной экспертизы необходим в данном случае?

Задание 6

Гражданин Новиков пригнал экскаватор на свой приусадебный участок, снял почвенный слой, передал его соседям и стал продавать песок.

Вопросы:

1. Перечислите нарушения, если таковые имеются, или аргументировано оправдайте действия Новикова.
2. Составьте необходимые процессуальные акты.

Задание 7

По результатам государственного контроля в области использования и охраны земель было выявлено следующее:

1) при проведении сельскохозяйственных работ сильно переуплотнены почвы; распаханы склоны вокруг полей с/х угодий; вырублены деревья в пределах полевых насаждений; превышены ПДК пестицидов и иных агрохимикатов; самовольно заняты и распаханы земельные участки сельскохозяйственного назначения;

2) у нескольких фермерских хозяйств по решению районной администрации изъяты части земельных участков для строительства дороги и промышленного предприятия;

3) без предварительного согласования места размещения объекта на основании распоряжения главы города были предоставлены земельные участки в собственность гражданам и юридическим лицам: а) для ведения личного подсобного хозяйства; б) для садоводства; в) для строительства многоэтажного жилого дома; г) для размещения наружной рекламы; д) для разработки и добычи песка, гравия и торфа.

Вопросы:

1. В каких из указанных случаев было нарушено законодательство в области охраны земель?

Задание 8

В результате превышения ПДК агрохимикатов при химической обработке сельскохозяйственных угодий с самолета, пострадали несколько граждан, собиравших грибы в лесу неподалеку от данного места: был причинен существенный ущерб здоровью, а два гражданина скончались. Было возбуждено уголовное дело по статье «Порча земли» в отношении директора колхоза, по распоряжению которого производилась химобработка полей.

Вопросы:

1. Квалифицируйте данное деяние.
2. Составьте необходимые процессуальные акты.

Задание 9

Предприятию было отказано в приватизации застроенного земельного участка на том основании, что еще не определена кадастровая стоимость земли, соответственно невозможно определить выкупную цену. Предприятие обжаловало отказ в суде.

Вопросы:

1. Какое решение должен принять судья?
2. Составьте проект решения суда.

Задание 10

Горнодобывающее предприятие закончило разработку полезных ископаемых на отведенном ему участке и было ликвидировано. Земля была передана для строительства ИЖС, которая обратилась с жалобой на то, что использованные участки земель не были приведены в состояние, пригодное для дальнейшего использования по назначению.

Какие меры должны быть приняты по данной жалобе?

Задание 11

Решением областного суда отказано в иске Росприроднадзора о признании недействительной лицензии, выданной химическому комбинату на использование недр для

глубинного захоронения радиоактивных отходов. Отказ мотивировался тем, что действующее законодательство не предусматривает обязательного проведения государственной экологической экспертизы при выдаче указанной лицензии.

Оцените ситуацию.

Задание 12

Предприятие «Сургутнефтегаз» обратилось в территориальное подразделение Геолкома за получением лицензии на освоение Выйтойского месторождения нефти и газа. Природоохранная прокуратура в представлении указала, что до получения лицензии необходимо провести референдум среди хантов, проживающих на территории месторождения.

Оцените ситуацию.

Эколого-правовой режим вод

Задание 1

Семья Зотовых на территории своего придомового земельного участка, находящегося в частной собственности, соорудила колодец с питьевой водой.

В связи с тем, что у соседей не было колодца, Зотов разрешил им брать воду из своего колодца для хозяйственно-бытовых нужд за плату по 100 руб. в месяц. Считая действие Зотова неправомерным, сосед (через 6 мес.) обратился с заявлением в полицию с просьбой привлечь его к ответственности за незаконное установление платы за воду из колодца.

Вызванный в полицию Зотов объяснил, что колодец принадлежит ему, он осуществляет меры по поддержанию его нормального санитарно-технического состояния, несет расходы, которые в несколько раз выше, чем плата за воду, и предоставлять воду из своего колодца посторонним (в том числе соседям) бесплатно он не обязан.

Решите дело.

Задание 2

Камское водохранилище загрязнялось неочищенными сточными водами промышленных предприятий в течение ряда лет, поэтому естественные условия обитания и воспроизводства промысловых видов рыб значительно ухудшились, что привело к снижению рыбных запасов. Некоторые населенные пункты оказались под угрозой нехватки питьевой воды, поэтому Камская бассейновая инспекция обратилась в арбитраж с иском к машзаводу и ГРЭС на сумму 145 тыс. руб., то есть стоимость работ, затраченных на очистку водохранилища. В свою очередь, рыбная инспекция этим же предприятиям предъявила иск соответственно на сумму 10 020 и 11 428 руб.

Арбитражный суд полностью взыскал указанные суммы. Предприятия обжаловали это решение, указав, что иски признают частично, так как сброс неочищенных сточных вод производили и другие предприятия, находящиеся в бассейне водохранилища.

Какое решение должен вынести арбитраж?

Задание 3

Директор химкомбината Ахметьев был оштрафован начальником полиции за невыполнение предложения об устранении загрязнения реки Клязьмы.

Ахметьев обжаловал постановление о наложении штрафа в суд и указал, что ответственность за очистку сточных вод возложена на заместителя директора и начальника цеха. Сам директор уже был лишен премии вышестоящей организацией.

Какое решение должен вынести суд?

Задание 4

Садовод Григорьев с целью сбора воды для полива садовых культур изменил русло горного ручья, протекавшего по его земельному участку. Правление коллективного сада сочло действия Григорьева незаконными и объявило о введении для него водного сервитута.

Садовод обратился в суд за защитой своих интересов.
Решите дело.

Задание 5

ДРСУ в течение ряда лет загрязняло водные источники, водопроводные коммуникации и рельеф местности неочищенными и необезвреженными отходами производства. Вредные вещества, просочившись через грунт, загрязнили артезианскую скважину - источник водоснабжения близлежащего садоводческого товарищества «Юбилейное». В результате погибли плодово-ягодные насаждения, повреждены до степени прекращения роста 24 березы, нанесен ущерб водопроводным коммуникациям.

Оцените ситуацию.

Эколого-правовой режим лесов и растительного мира вне лесов

Задание 1

Оцените ситуации:

1. Лесной участок был предоставлен ФКОУ ВПО ВИ ФСИН России на праве постоянного бессрочного пользования.
2. Сотруднику УИС был выделен служебный надел в виде участка земли лесного фонда.
3. Проживающие в колонии-поселении осужденные во время разрешенного выхода пребывали в лесу, осуществляя:
 - а) сбор бересты для продажи заготовительному предприятию,
 - б) сбор подснежников,
 - в) охоту с помощью охотничьих ружей на белок,
 - г) заготовку еловых лап,
 - д) сбор листьев конопли.

Задание 2

Определите полномочия органов публичной власти в области лесных отношений

Полномочия	ФОИВ	Региональный ОИВ	Органы местного самоуправления
разработка и утверждение лесохозяйственных регламентов, а также проведение муниципальной экспертизы проектов освоения лесов			
ведение государственного лесного реестра в отношении лесов, расположенных в границах территории субъекта РФ			
установление возрастов рубок и порядка исчисления расчетной лесосеки			
утверждение такс или методик исчисления размера вреда, причиненного лесам вследствие нарушения лесного законодательства			
осуществление на землях лесного фонда федерального государственного лесного надзора (лесной охраны), федерального государственного пожарного надзора в лесах			

Эколого-правовой режим объектов животного мира

Задание 1

Спасский городской суд Рязанской области, рассмотрев дело по иску прокурора города о взыскании с Парамонова 2980 руб. (стоимость использованного мяса незаконно добытого кабана), взыскал с него указанную сумму в пользу охотоинспекции, а материальный ущерб, причиненный охотничьему хозяйству в сумме 4140 руб., - в доход государству.

Вопросы:

1. Правильно ли решение суда?
2. Меры каких видов юридической ответственности были применены к Парамонову?

Задание 2

Гражданин Тарасов был задержан инспектором рыбоохраны в связи с тем, что выловил 24 судака и 20 сазанов в рыбоходном канале запрещенными орудиями лова. При задержании нарушитель оказал физическое сопротивление, причинив ножом легкое телесное повреждение ихтиологу. РОВД, куда поступили соответствующие материалы, в возбуждении уголовного дела отказал «ввиду малозначительности совершенного».

Вопросы:

1. Обосновано ли такое решение?
2. Имеется ли нарушение антикоррупционного законодательства?
3. Составьте необходимые процессуальные акты.

Задание 3

Охотинспектор Спасского охотхозяйства остановил на территории охотничьих угодий группу охотников. При проверке документов выяснилось, что Николаев, имея охотничий билет и лицензию на отстрел 3 уток, отстрелил 6, Илюхин, являясь членом охотничье-спортивного общества «Динамо», без лицензии отстрелял себе 5 уток, Гусев не имел при себе ни охотничьего билета, ни добытой продукции, но принадлежащее ему ружье не было зарегистрировано в установленном порядке.

Вопросы:

1. Определите меру ответственности каждого из задержанных охотников.
2. Составьте необходимые процессуальные акты.

Задание 4

Группа граждан создала хозяйственное товарищество для выращивания товарной рыбы на арендованном у местной администрации озере, ранее используемом для отдыха, туризма и любительского рыболовства. Товарищество организовало собственную рыбоохрану, которая после задержания нарушителя правил рыболовства направляла материалы в суд для взыскания ущерба по штрафным таксам. Прокурор опротестовал эти действия товарищества, отметив, что они противоречат законодательству об охране рыбных запасов.

Вопросы:

1. Оцените ситуацию.
2. Составьте акт прокурорского реагирования.

Задание 5

Гражданин Н. с сыном пришли в зоопарк. Мальчику захотелось покормить красного волка, и он бросил в клетку валявшийся рядом кусок мяса. Работник зоопарка, заметив это, потребовал, чтобы отец с сыном прошли в здание администрации. Там представитель администрации, объяснив посетителям, что они грубо нарушили правила посещения зоопарка, записал фамилию, имя и отчество гражданина Н., его место жительства и потребовал уйти из зоопарка.

На следующий день волк заболел, а через несколько дней умер. Ветеринар зоопарка дал заключение, что смерть произошла из-за отравления. Красный волк относится к видам животных, занесенных в Красную книгу России.

Вопросы:

1. Оцените ситуацию.
2. Составьте соответствующий процессуальный акт.

Задание 6

Глава администрации района издал постановление, в котором определил, что животный мир на территории района является муниципальной собственностью, и на этом основании ликвидируются договоры аренды охотничьих угодий различными обществами охотников, а на территории района будет действовать единое муниципальное охотничье хозяйство.

Вопросы:

1. Оцените ситуацию.
2. Составьте соответствующий процессуальный акт.

Эколого-правовой режим атмосферного воздуха

Задание 1

Фермер Гладков построил на своем приусадебном участке свиноферму. Нарушение им санитарных правил содержания животных привело к превышению в воздухе паров сероводорода. Соседи Гладкова обратились в сельскую администрацию с просьбой ограничить его деятельность. Глава администрации разъяснил гражданам, что воздухоохранное законодательство Гладковым не нарушено.

Вопросы:

1. Охарактеризуйте нормативы, установленные в сфере использования атмосферного воздуха.
2. Составьте проект ответа на жалобу по делу.

Задание 2

Проверкой, проведенной природоохранной прокуратурой, выявлено, что на трех предприятиях района нет ответственных за эксплуатацию газопылеулавливающих установок, в результате предприятия производят выбросы в атмосферу вредных веществ, ведущих к образованию кислотных дождей. Акты о причинении вреда были направлены руководству предприятий с просьбой о возмещении вреда, причиненного пашне и лесному хозяйству района.

Вопросы:

1. Охарактеризуйте нормативы, установленные в сфере использования атмосферного воздуха.
2. Оцените ситуацию.
3. Составьте проект решения по делу.

Задание 3

Проверяя исполнение законодательства по охране атмосферного воздуха, работники Росприроднадзора на металлургическом заводе установили, что завод имеет 250 источников выбросов в атмосферу загрязняющих веществ, 50 процентов из них не оснащены газопылеулавливающими установками. В результате этого ежегодно в атмосферу выбрасываются десятки тысяч тонн вредных веществ.

Директор завода объяснил, что предприятию не выделяются денежные средства для возведения очистных сооружений, но и располагая средствами, завод не может найти поставщика соответствующего оборудования. В связи с этим завод не в состоянии уменьшить выбросы вредных веществ в атмосферу.

Вопросы:

1. Охарактеризуйте нормативы, установленные в сфере использования атмосферного воздуха.
2. Разъясните порядок проведения проверки по соблюдению экологического законодательства.
3. Оцените ситуацию.
4. Составьте акт проверки по делу.

Шкала оценивания	Критерии оценивания
«отлично»	студент должен: продемонстрировать глубокое и прочное усвоение знаний материала; исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно изложить теоретический материал; правильно формулировать определения; продемонстрировать умения самостоятельной работы с нормативно-правовой литературой; уметь сделать выводы по излагаемому материалу
«хорошо»	студент должен: продемонстрировать достаточно полное <i>знание</i> материала; продемонстрировать <i>знание</i> основных теоретических понятий; достаточно последовательно, грамотно и логически стройно излагать материал; продемонстрировать <i>умение</i> ориентироваться в нормативно-правовой литературе; <i>уметь</i> сделать достаточно обоснованные выводы по излагаемому материалу
«удовлетворительно»	студент должен: продемонстрировать общее <i>знание</i> изучаемого материала; <i>знать</i> основную рекомендуемую программой дисциплины учебную литературу; <i>уметь</i> строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; показать общее <i>знание</i> понятийного аппарата дисциплины;
«неудовлетворительно»	ставится в случае: незнания значительной части программного материала; не владения понятийным аппаратом дисциплины; существенных ошибок при изложении учебного материала; неумения строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; неумения делать выводы по излагаемому материалу.

6.2.4. Коллоквиумы

Тема: Экологические проблемы в современном мире. Экологическое право как комплексная отрасль российского права

Причины возникновения экологических проблем и пути их решения.
Зарубежный опыт решения экологических проблем

Тема: Источники экологического права.

Судебный прецедент как источник экологического права
Источники экологического права зарубежных стран

Тема: Эколого-правовой статус человека

Право граждан на благоприятную окружающую среду.
Право граждан на получение экологической информации.

Тема: Вещные права на природные ресурсы.

Развитие права собственности как института экологического права.
Порядок изъятия природных объектов.

Тема: Право природопользования.

Договор как основание возникновения права природопользования.

Конкурсы и аукционы в сфере природопользования.

Тема: Управление в области природопользования и охраны окружающей среды.

Организационные и экономические механизмы охраны окружающей природной среды.

Специфика видов управления в сфере природопользования и охраны окружающей среды.

Механизм государственной поддержки предпринимательской деятельности, осуществляемой в целях охраны окружающей среды.

Механизм производственного контроля в области охраны окружающей среды (производственный экологический контроль, приведите соответствующие примеры).

Роль общественного контроля в области охраны окружающей среды (общественный экологический контроль, приведите соответствующие примеры).

Тема: Ответственность за экологические правонарушения. Правовые формы возмещения вреда, причиненного экологическим правонарушением.

Уголовно-правовая характеристика экологических преступлений

Компенсация морального вреда, причиненного экологическим правонарушением

Тема: Эколого-правовой режим недр.

Особенности предоставления в пользование участков недр континентального шельфа Российской Федерации.

Проблемы утилизации нефтяного попутного газа, укажите пути решения.

Тема: Эколого-правовой режим вод.

Процесс государственного мониторинга водных объектов.

Нормирование воздействий на водные объекты.

Тема: Эколого-правовой режим лесов и растительного мира вне лесов

Механизм обеспечения пожарной безопасности в лесах.

Процедура государственной инвентаризации лесов.

Тема: Эколого-правовой режим объектов животного мира.

Особенности нормирования в области использования и охраны животного мира и среды его обитания.

Особенности правового регулирования охоты и рыболовства.

Тема: Эколого-правовой режим атмосферного воздуха

Мероприятия по защите населения при изменении состояния атмосферного воздуха, угрожающем жизни и здоровью людей.

Нормирование качества атмосферного воздуха и вредных физических воздействий на атмосферный воздух.

Тема: Эколого-правовой режим особо охраняемых природных территорий и объектов

Законодательство об особо охраняемых природных территориях и объектах.

Проект по созданию дендрологического парка.

Тема: Правовые основы обеспечения экологической безопасности. Правовой режим зон чрезвычайной экологической ситуации и зон экологического бедствия.

Государственная регистрация потенциально опасных химических и биологических веществ.

Меры защиты граждан и окружающей среды при радиационных авариях.

Тема: Международное экологическое право.

Принципы международно-правового регулирования, выраженные в Уставе ООН, Стокгольмской и Бразильской декларациях, декларации Йоханнесбурга. Всемирная хартия природы.

Шкала оценивания	Критерии оценивания
---------------------	---------------------

Шкала оценивания	Критерии оценивания
«отлично»	<ul style="list-style-type: none"> - глубокое и прочное усвоение программного материала; - полные, последовательные, грамотные и логически излагаемые ответы при видоизменении задания, - свободно справляющиеся с поставленными задачами, знания материала, - правильно обоснованные принятые решения, - владение разносторонними навыками и приемами выполнения практических работ.
«хорошо»	<ul style="list-style-type: none"> - знание программного материала; - грамотное изложение, без существенных неточностей в ответе на вопрос, - правильное применение теоретических знаний; - владение необходимыми навыками и приемами выполнения практических задач
«удовлетворительно»	<ul style="list-style-type: none"> - усвоение основного материала; - при ответе допускаются неточности; - при ответе недостаточно правильные формулировки; - нарушение последовательности в изложении программного материала - затруднения в выполнении практических заданий
«неудовлетворительно»	<ul style="list-style-type: none"> - незнание программного материала, - при ответе возникают ошибки; - затруднения при выполнении практических работ;

6.2.5. Собеседование

Тематика вопросов

1. Что представляет собой экологическое право как отрасль права?
2. Что представляет собой экологическое право как учебная дисциплина?
3. Что представляет собой экологическое право как наука?
4. Раскройте содержание метода экологического права (перечислите его элементы).
5. Что представляет собой система экологического права как отрасли права и как учебной дисциплины.
6. Из каких институтов состоит Общая часть экологического права?
7. Из каких институтов состоят Особенная и Специальная части экологического права?
8. Что называется принципом экологического права?
9. Перечислите требования, предъявляемые к источникам экологического права.
10. Назовите основания классификации источников экологического права.
11. Перечислите источники экологического права.
12. Назовите виды норм экологического права.
13. Сформулируйте понятие и функции природного объекта; каково его отличие от товарно-материальных ценностей.
14. Каково соотношение природного объекта и природного ресурса?
15. Дайте понятие природного комплекса.
16. Дайте понятие природного ресурса.
17. Назовите виды природных ресурсов.
18. Дайте понятие экологического правоотношения, основания их возникновения и прекращения.
19. Назовите особенности и виды экологических общественных отношений.
20. Кто является субъектами экологического права?
21. Назовите виды субъектов экологического права и их компетенцию.
22. Назовите основные экологические права человека.
23. Назовите основные экологические обязанности человека.
24. Что понимается под экологическими правами.
25. Дайте определение общих и специальных экологических прав.
26. Какие экологические права закреплены в ст. 42 Конституции РФ?
27. Что понимается под «благоприятной окружающей средой»?
28. Какая информация о состоянии окружающей природной среды может считаться достоверной?

29. Какие экологические права граждан закреплены в ст. 11 Федерального закона «Об охране окружающей среды»?
30. В чем состоят особенности и отличия собственности на природные ресурсы и объекты природы от социальных объектов?
31. Назовите признаки права собственности на природные ресурсы и объекты природы.
32. Каков порядок предоставления земель в собственность?
33. Назовите критерии, по которым разграничивается право собственности на государственное, частное, муниципальное.
34. В чем заключается право собственности промышленных и иных предприятий и организаций на природные ресурсы?
35. Каковы правовые способы защиты права государственной собственности на природный объект?
36. Каковы правовые способы защиты частной собственности граждан на природные ресурсы?
37. Дайте понятие права природопользования в широком смысле.
38. Что понимается под правом природопользования в узком смысле?
39. Назовите виды права природопользования.
40. Что понимается под правом общего природопользования?
41. Дайте характеристику общего природопользования, лесопользования, водопользования.
42. Что понимается под правом специального природопользования?
43. Дайте понятие комплексного природопользования.
44. Что понимается под специальным и особым водопользованием?
45. Назовите основания возникновения и прекращения права природопользования.
46. Назовите принципы права природопользования, раскройте их содержание.
47. Кто является субъектами права природопользования.
48. Что может выступать объектом права природопользования.
49. Назовите общие права природопользователей.
50. Назовите основные обязанности природопользователей.
51. Раскройте содержание основных прав и обязанностей водопользователей.
52. В чем заключаются основные проблемы в области реализации права общего природопользования?
53. Охарактеризуйте правовую охрану окружающей среды.
54. Перечислите органы общего и специального экологического управления.
55. Раскройте содержание принципа платности природопользования.
56. В чем заключается сущность налогообложения в сфере собственности на природные ресурсы и природопользования?
57. Чем отличается плата за использование природных ресурсов от платежей за загрязнение окружающей среды?
58. Что такое экологическое страхование?
59. Что понимается под экологическим надзором?
60. Назовите задачи и виды экологического надзора.
61. Какие органы участвуют в проведении экологического надзора и контроля?
62. Каковы методы осуществления экологического надзора (контроля)?
63. Каково назначение экологической экспертизы в системе гарантий качества окружающей природной среды?
64. Охарактеризуйте виды экологического контроля?
65. Назовите виды и принципы экологических экспертиз.
66. Что понимается под нормированием?
67. Каковы виды экологических нормативов?
68. Охарактеризуйте нормативы качества окружающей среды.

69. В чем состоит взаимосвязь и отличие в экологической характеристике среды между предельно допустимой концентрацией и предельно допустимыми выбросами вредных веществ?
70. Чем отличаются комплексные нормативы качества от экологических и производственно-хозяйственных?
71. Дайте понятие лицензирования как вида природоохранительной деятельности.
72. Каково назначение лимитирования природопользования?
73. В чем перспективы развития договорной формы природопользования и выполнения экологических услуг?
74. В чем особенности эколого-правовой ответственности?
75. Каково соотношение юридической и экологической ответственности?
76. В чем сущность основного критерия, по которому идет отграничение экологических преступлений от иных составов преступлений, предусмотренных УК РФ?
77. Назовите составы экологических преступлений, в которых решающее значение приобретает субъективная сторона.
78. Назовите составы экологических преступлений, в которых решающее значение имеет объективная сторона.
79. В чем отличие экологического проступка от экологического преступления?
80. Охарактеризуйте штраф как меру ответственности за административные экологические проступки.
81. В чем сущность механизма возмещения вреда природной среде?
82. Каковы особенности экономического и экологического вреда в области охраны окружающей природной среды?
83. Каковы особенности негаторного иска применительно к отношениям по охране окружающей природной среды?
84. Дайте определение права собственности на землю.
85. Назовите субъектов права собственности на землю.
86. Каковы формы права собственности на землю?
87. Каков механизм разграничения права государственной собственности на землю?
88. Какие земельные участки могут находиться в собственности РФ?
89. Какие земельные участки могут быть собственностью субъектов РФ?
90. Какие земельные участки могут передаваться в муниципальную собственность?
91. Какие земельные участки не подлежат приватизации?
92. Каков механизм приватизации земли?
93. Что представляет собой общая собственность на землю?
94. Каков порядок признания права на земельный участок как способ защиты права на землю?
95. В каких случаях следует восстановление положения, существовавшего до нарушения права на земельный участок?
96. В каком порядке производится возмещение убытков собственникам, владельцам, пользователям, арендаторам земельных участков при изъятии этих земельных участков для государственных и муниципальных нужд?
97. Сформулируйте понятие и состав земельного правонарушения.
98. Охарактеризуйте дисциплинарную ответственность за нарушение земельного законодательства.
99. Охарактеризуйте административную ответственность за земельные правонарушения.
100. Охарактеризуйте специальную земельно-правовую ответственность за земельные правонарушения.
101. Охарактеризуйте гражданско-правовую ответственность за нарушение земельного законодательства.
102. Охарактеризуйте уголовную ответственность за земельные правонарушения.
103. Каковы особенности правового режима земель промышленности?

104. Какова специфика правового режима земель транспорта?
105. Каковы основные черты правового режима земель обороны?
106. Охарактеризуйте правовой режим лечебно-оздоровительных местностей и курортов.
107. Охарактеризуйте правовой режим земель природоохранного назначения: состав, общая характеристика их правового режима.
108. Каковы особенности порядка возникновения, изменения и прекращения земельных прав и обязанностей субъектов на землях водного фонда?
109. Охарактеризуйте государственное управление землями лесного фонда: органы, функции, содержание.
110. Дайте понятие правового режима вод.
111. Что входит в водный фонд России?
112. На какие виды подразделяется водопользование по целевому назначению использования водных ресурсов?
113. Назовите виды ответственности за нарушение водопользования.
114. Дайте понятие правового режима недр.
115. Назовите виды и сроки недропользования.
116. Какие существуют требования по охране недр?
117. Назовите виды ответственности за нарушение недропользования.
118. С какого момента вступил в силу Лесной кодекс Российской Федерации?
119. На каких землях располагаются леса?
120. На какие виды подразделяются леса по целевому назначению?
121. Каковы формы собственности на лесные участки?
122. Каков максимальный срок аренды лесного участка? (49 лет)
123. Назовите виды лесопользования, при которых имеет значение полезные свойства леса.
124. Какие виды лесопользования направлены на использование в первую очередь полезных свойств земли, а не природные качества лесов: ведение сельского хозяйства?
125. Перечислите виды разрешительных документов на право пользования лесными участками.
126. Какая процедура обязательна в отношении проекта освоения лесов?
127. Дайте наименование федерального органа в области лесных отношений и укажите его функции.
128. Что включает в себя лесоустройство?
129. Как называются мероприятия по проверке состояния лесов, их количественных и качественных характеристик, проводимые наземными и аэрокосмическими способами?
130. Какие виды платы установлены за использование лесов?
131. Каковы формы федерального государственного лесного надзора (лесной охраны)?
132. Какой дополнительный специфический надзор осуществляется в лесах?
133. От каких воздействий подлежат охране леса?
134. На что направлены действия по защите лесов?
135. Какие виды мониторинга осуществляются в лесах?
136. В чем заключается охрана животного мира в состоянии естественной свободы?
137. Назовите виды и условия пользования животным миром.
138. Назовите права и обязанности пользователей животного мира.
139. Каков порядок приобретения, учета и хранения охотничьих ружей?
140. На каких животных запрещена охота?
141. Какими способами и средствами разрешена охота?

142. Назовите разграничение уголовной и административной ответственности за нарушение законодательства о животном мире.
143. В чем заключается правовая охрана атмосферного воздуха?
144. Назовите особенности охраны атмосферного воздуха в отличие от других природных объектов.
145. Какие функции выполняет атмосферный воздух?
146. Для какой цели установлены нормативы ПДК и ПДВ?
147. Когда возникает право на выброс загрязняющих веществ у стационарного источника?
148. Какие устанавливаются нормативы в целях радиационной безопасности?
149. Назовите органы, которые осуществляют государственный экологический надзор за охраной атмосферного воздуха.
150. Назовите основания разграничения уголовной ответственности от административной за нарушение законодательства об охране атмосферного воздуха.
151. Каков порядок возмещения вреда при повреждении здоровья или смерти граждан в случаях нарушения законодательства об охране атмосферного воздуха?
152. Назовите режимы природно-заповедного фонда.
153. В чьем ведении находится природно-заповедный фонд?
154. Что относится к особо охраняемым природным территориям и объектам федерального значения?
155. Что относится к особо охраняемым природным территориям и объектам, которые могут иметь либо федеральное, либо региональное значение?
156. Назовите задачи, возлагаемые на государственные природные заповедники.
157. Каков порядок образования заповедников?
158. Назовите виды заповедников по их целевому назначению.
159. Что понимается под национальными парками и какие задачи на них возлагаются?
160. Что относится к особо охраняемым природным территориям и объектам регионального значения?
161. Перечислите задачи природных парков.
162. Каковы основные задачи государственных природных заказников?
163. Какие существуют виды государственных природных заказников?
164. В чем отличие заповедников от заказников?
165. В чем отличие национальных природных парков от заповедников и заказников?
166. Назовите виды памятников природы по их целевому назначению.
168. Что понимается под дендрологическими парками и ботаническими садами?
169. Дайте определение лечебных оздоровительных местностей и курортов, приведите примеры.
170. Что относится к особо охраняемым природным территориям и объектам, имеющим местное значение?
171. Назовите разграничение уголовной и административной ответственности за нарушение законодательства в особо охраняемых природных территориях и комплексах природы.
172. Охарактеризуйте содержание международно-правовой охраны планеты Земля?
173. Что понимается под международным экологическим правом?
174. Назовите принципы международного экологического права.
175. Назовите объекты международного экологического права.
176. Назовите и дайте характеристику неправительственных международных экологических организаций.
177. Какова международная ответственность за экологические правонарушения?
178. Охарактеризуйте источники и объекты загрязнения.

179. Назовите виды эколого-правовых проблем.
 180. Перечислите полномочия международного экологического суда.
 181. Назовите эколого-правовые проблемы использования и охраны окружающей природной среды.
 182. Каковы возможные пути разрешения эколого-правовых проблем?

Шкала оценивания	Критерии оценивания
«отлично»	студент должен: продемонстрировать глубокое и прочное усвоение знаний материала; исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно изложить теоретический материал; правильно формулировать определения; продемонстрировать умения самостоятельной работы с нормативно-правовой литературой; уметь сделать выводы по излагаемому материалу
«хорошо»	студент должен: продемонстрировать достаточно полное <i>знание</i> материала; продемонстрировать <i>знание</i> основных теоретических понятий; достаточно последовательно, грамотно и логически стройно излагать материал; продемонстрировать <i>умение</i> ориентироваться в нормативно-правовой литературе; <i>уметь</i> сделать достаточно обоснованные выводы по излагаемому материалу
«удовлетворительно»	студент должен: продемонстрировать общее <i>знание</i> изучаемого материала; <i>знать</i> основную рекомендуемую программой дисциплины учебную литературу; <i>уметь</i> строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; показать общее <i>знание</i> понятийного аппарата дисциплины;
«неудовлетворительно»	ставится в случае: незнания значительной части программного материала; не владения понятийным аппаратом дисциплины; существенных ошибок при изложении учебного материала; неумения строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; неумения делать выводы по излагаемому материалу.

6.2.6. «Рабочее» портфолио

Темы сообщений

Тема: Экологические проблемы в современном мире. Экологическое право как комплексная отрасль российского права

Объекты экологических правоотношений.

Экологическое право как «суперотрасль»

Тема: Источники экологического права.

Источники экологического права советского периода

Тема: Эколого-правовой статус человека

Право граждан на возмещение вреда, причиненного экологическими правонарушениями.

Тема: Вещные права на природные ресурсы.

Судебный порядок защиты права собственности.

Ограничения права частной собственности.

Порядок приватизации государственной собственности и иные процедуры приобретения права частной собственности на природные объекты.

Тема: Право природопользования.

Классификация природопользования на виды по объектам, по целевому назначению, по срокам, по техническим условиям и основаниям возникновения.

Правовые титулы как основания реализации права пользования природными объектами (аренда, право постоянного (бессрочного), долгосрочного и краткосрочного пользования, сервитуты).

Тема: Управление в области природопользования и охраны окружающей среды.

Организационные и экономические механизмы охраны окружающей природной среды.

Государственный учет природных ресурсов и объектов (по видам природных ресурсов и объектов).

Государственный учет источников, оказывающих негативное воздействие на окружающую среду.

Порядок разграничения объектов хозяйственной и иной деятельности, подлежащих федеральному государственному экологическому контролю, и объектов хозяйственной и иной деятельности, подлежащих контролю органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации (по каждому объекту приведите соответствующий пример).

Тема: Ответственность за экологические правонарушения. Правовые формы возмещения вреда, причиненного экологическим правонарушением.

Эффективность законодательства об ответственности за экологические правонарушения.

Тема: Правовые основы обеспечения экологической безопасности. Правовой режим зон чрезвычайной экологической ситуации и зон экологического бедствия.

Проект радиационно-гигиенического паспорта организаций и территорий.

Генно-инженерная деятельность.

Санитарно-защитные зоны и зоны наблюдения, примеры в своем регионе.

Тема: Эколого-правовой режим недр и земель

Правовые меры предотвращения аварийных разливов нефти.

Деятельность по государственной экспертизе запасов полезных ископаемых.

Тема: Эколого-правовой режим вод.

Проект решения о предоставлении водного объекта в пользование.

Проект схемы комплексного использования водного объекта (из Вашего региона)

Тема: Эколого-правовой режим лесов и растительного мира вне лесов

Режим охраны редких и находящихся под угрозой исчезновения видов деревьев, кустарников, лиан, иных лесных растений.

Проект договора по оказанию услуг по лесоустройству.

Требования санитарной безопасности в лесах.

Проект лесного плана субъекта Российской Федерации.

Тема: Эколого-правовой режим объектов животного мира.

Меры охраны объектов животного мира и среды их обитания

Тема: Эколого-правовой режим атмосферного воздуха.

Требования гигиенических и экологических нормативов качества атмосферного воздуха.

Предельно допустимые уровни физических воздействий на атмосферный воздух.

Нормативы выбросов вредных (загрязняющих) веществ в атмосферный воздух и вредных физических воздействий на атмосферный воздух.

Тема: Эколого-правовой режим особо охраняемых природных территорий и объектов

История и цели образования особо охраняемых природных территорий и объектов.

Тема: Международное экологическое право.

Основные положения международных договоров в области охраны атмосферного воздуха, вод, животного мира и среды обитания, биоразнообразия, ценных экосистем.

Роль ООН в решении глобальных экологических проблем.

Деятельность ЮНЕП, ЕЭК, ФАО, ЮНЕСКО, ВОЗ, МАГАТЭ в области охраны: окружающей среды

Критерии оценки

- оценка «отлично» выставляется студенту, если студент смог сформировать собственное мнение по избранному вопросу, смог раскрыть позиции теоретиков, механизм правового регулирования, а также выявил основные закономерности развития и изменения права по вопросу;
- оценка «хорошо» выставляется студенту, если студент смог сформировать собственное мнение по избранному вопросу, смог раскрыть позиции теоретиков, механизм правового регулирования;
- оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если студент смог сформировать собственное мнение по избранному вопросу, основываясь на обыденном правовом сознании, руководствуясь базовыми понятиями непрофессиональной правовой культуры;
- оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если студент не подготовился.

Темы презентаций

1. Конкретный метод экологического управления.
2. Конкретный вид юридической ответственности за экологические правонарушения.
3. Полномочия Федерального агентства по недропользованию
4. Управление государственным фондом вод.
5. Конкретный метод экологического управления объектами животного мира
6. Конкретный вид использования животного мира
7. Конкретный метод экологического управления в области животного мира
8. Нормирование в области атмосферного воздуха
9. Современные способы утилизации отходов производства и потребления
10. Тенденции эколого-правового регулирования в Европейском союзе
11. Факторы развития международного экологического права

Критерии оценки

- оценка «отлично» выставляется студенту, если студент смог предоставить презентационные материалы, отражающие суть проблемы, смог сформировать собственное мнение по избранному вопросу, смог раскрыть позиции теоретиков, механизм правового регулирования, а также выявил основные закономерности развития и изменения права по вопросу;
- оценка «хорошо» выставляется студенту, если студент смог предоставить презентационные материалы, отражающие суть проблемы, если студент смог сформировать собственное мнение по избранному вопросу, смог раскрыть позиции теоретиков, механизм правового регулирования;
- оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если студент смог предоставить презентационные материалы, отражающие основу проблемы, если студент смог сформировать собственное мнение по избранному вопросу, основываясь на обыденном правовом сознании, руководствуясь базовыми понятиями непрофессиональной правовой культуры;
- оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если студент не подготовил презентацию.

Перечень тем рефератов

1. Правовые проблемы охраны окружающей среды.
2. Проблемы государственного управления в области природопользования и охраны окружающей среды.
3. Проблемы совершенствования законодательства, регулирующего природопользование и охрану окружающей среды.
4. Порядок проведения государственной экологической экспертизы.
5. Экологические права граждан: состояние правового регулирования и механизмы защиты.
6. Правовое регулирование нормирования в области охраны окружающей среды.
7. Система источников экологического права.

8. Вопросы кодификации экологического законодательства.
9. Конференции ООН в области охраны окружающей среды и устойчивого развития.
10. Право граждан на экологическую информацию.
11. Платежи и налоги в области природопользования и охраны окружающей среды.
12. Административная ответственность за экологические правонарушения.
13. Экологические преступления: эволюция правового регулирования.
14. Гражданско-правовая ответственность за вред, причиненный экологическим правонарушением.
15. Правовое регулирование обращения с отходами производства и потребления.
16. Понятие экологической безопасности и меры ее обеспечения.
17. Правовые меры предупреждения производственных аварий с тяжелыми экологическими последствиями.
18. Правовое регулирование размещения полигонов промышленных и бытовых отходов.
19. Правовой режим радиационно-загрязненных территорий.
20. Экологически чистая продукция: проблемы правового регулирования и перспективы.
21. Порядок предоставления участков недр в пользование.
22. Пользование участками недр, предоставленных на условиях раздела продукции.
23. Правовой режим континентального шельфа.
24. Правовой режим озера Байкал.
25. Правовые меры охраны морской среды.
26. Правовой режим Каспийского моря.
27. Пользование водными объектами для рыболовства.
28. Правовое регулирование сброса сточных вод в водные объекты.
29. Порядок ведения охоты.
30. Правовое регулирование международной торговли редкими и исчезающими видами фауны и флоры.
31. Порядок выбросов загрязняющих веществ в атмосферный воздух.
32. Международно-правовая охрана ценных экосистем.
33. Заповедная охрана природы в России: история и перспективы.
34. Правовой режим лечебно-оздоровительных местностей и курортов.
35. Международные организации в области охраны окружающей природной среды.
36. Международное сотрудничество в области охраны окружающей природной среды.
37. Природоохранительная деятельность судов и арбитражных судов.
38. Экологическая деятельность правоохранительных органов.

Темы докладов

1. Концепции взаимодействия общества и природы
2. Роль Экологической доктрины Российской Федерации в обеспечении устойчивого развития
3. Основные принципиальные различия в экологическом законодательстве дооктябрьского, советского и постсоветского периодов
4. Виды экологических процессуальных норм и их пространственное расположение в экологическом законодательстве (применительно к отдельным природным ресурсам).
5. Понятие, содержание, становление и развитие принципов экологического права в источниках российского права
6. Соотношение экологического права как отрасли права и отрасли законодательства.
7. Обеспечение экологических прав должностными лицами правоохранительных органов Российской Федерации
8. Объекты и субъекты права частной собственности на природные ресурсы
9. Конституция РФ о многообразии форм собственности на природные ресурсы
10. Соотношение государственного суверенитета и права собственности на природные ресурсы и объекты природы.
11. Основания возникновения, изменения и прекращения права собственности на природные ресурсы и объекты природы
12. Роль и значение публичных договоров в сфере природопользования

13. Основания и пределы приостановления права природопользования применительно к отдельным природным ресурсам
14. Элементы антикоррупционной политики при осуществлении права природопользования
15. Система органов государственного управления в сфере охраны окружающей среды и природопользования и функции, выполняемые ими
16. Система и структура государственных органов экологического управления специальной компетенции
17. Компетенция муниципальных образований в сфере охраны окружающей среды
18. Разграничение функций по экологическому надзору между государственными органами Российской Федерации и субъектов Российской Федерации (анализ законодательства применительно к отдельным природным ресурсам).
19. Обеспечение соблюдения технических регламентов должностными лицами правоохранительных органов
20. Правовое регулирование оценки воздействия на окружающую среду в России и за рубежом
21. Законодательство об экологическом лицензировании: тенденции развития
22. Система технических регламентов, используемых в природоохранной деятельности
23. Функции сертификации и стандартизации в сфере охраны окружающей среды
24. «Черные дыры» в законодательстве об экологическом страховании
25. Проблемы правового регулирования экологического аудирования
26. Правовая природа или отраслевая принадлежность института ответственности за экологические правонарушения
27. Условия, способствующие совершению экологических правонарушений
28. Меры, принятия которых может способствовать предотвращению экологических правонарушений
29. Ответственность за нарушение горного законодательства
30. Подземные воды: современное состояние правового регулирования
31. Понятие водного фонда Российской Федерации. Классификация водных объектов.
32. Компетенция Российской Федерации в сфере охраны и использования водных объектов.
33. Виды водопользования и охрана водных объектов.
34. Основные функции государственного управления в сфере охраны и использования водных объектов
35. Управление в области использования, охрана защиты, воспроизводства лесов
36. Охрана и защита лесов
37. Ответственность за нарушение лесного законодательства
38. Животный мир как объект охраны и использования
39. Содержание государственного управления в сфере охраны и использования животного мира
40. Охрана объектов животного мира и среды их обитания
41. Атмосферный воздух как объект экологических правоотношений
42. Государственное управление в сфере охраны атмосферного воздуха
43. Правовая охрана озонового слоя атмосферы
44. Задачи и особенности правового режима биосферных заповедников
45. Общее и особенное в правовом режиме государственных природных заповедников и национальных парков
46. Роль Красной книги Российской Федерации и красных книг субъектов Российской Федерации в охране редких и исчезающих видов растений и животных
47. Особенности природопользования коренных малочисленных народов России
48. Государственный контроль за соблюдением режима особо охраняемых природных территорий.

49. Ответственность за нарушение законодательства об особо охра
50. Роль должностных лиц правоохранительных органов в обеспечении экологической безопасности и правопорядка.
51. Меры защиты граждан и окружающей среды при радиационных авариях
52. Генно-инженерная деятельность
53. Экологическое право стран романо-германской правовой семьи
54. Экологическое право стран англо-саксонской правовой семьи
55. Экологическое право стран других правовых семей.
56. Объекты эколого-правового регулирования в Европейском союзе
57. Институты экологического права Европейского союза
58. Виды источников регулирования
59. Компетентные экологические органы Европейского союза
60. Актуальные вопросы для международного сотрудничества в области охраны окружающей среды (на примерах регионального уровня).
61. Международное и Российское право по охране озонового слоя Земли и охране климата Земли.
62. Принципы и источники «международного экологического права».

Критерии оценки

Результат выполнения рефератов, докладов оценивается отметками «зачтено» или «незачтено».

Основания выставления оценки «незачтено»: содержание работы не соответствует действующему законодательству; не выполнены методические указания к написанию контрольной работы.

Работа, выполненная небрежно, не по заданной тематике, без соблюдения правил, предъявляемых к ее оформлению, возвращается с указанием причин и выставлением оценки «незачтено». В этом случае контрольная работа выполняется повторно.

Глоссарий

Студент должен подготовить определения по указанным понятиям.

1. Биологическое воздействие
2. Воды
3. Геодезический знак
4. Декларация безопасности промышленного объекта
5. Дендрологические и ботанические сады
6. Животный мир
7. Землеустройство
8. Исключительная экономическая зона
9. Континентальный шельф
10. Курорт
11. Лесная декларация
12. Лесной билет
13. Лесоустройство
14. Лечебно-оздоровительная местность
15. Межевание
16. Мелиорация
17. Мониторинг окружающей среды
18. Недра
19. Окружающая природная среда
20. Окружающая среда
21. Отходы производства и потребления
22. Природа

23. Природно-антропогенный объект
24. Природный комплекс
25. Природный ландшафт
26. Природный объект
27. Природный ресурс
28. Растительный мир
29. Рекреация
30. Речной бассейн
31. Территориальное море
32. Физическое воздействие
33. Химическое воздействие
34. Экологическая безопасность
35. Экологический аудит
36. Экологический паспорт предприятия
37. Экологический риск
38. Экологическая экспертиза
39. Ядерная и радиационная безопасность

Критерии оценки

Результат выполнения глоссария оценивается отметками «зачтено» или «незачтено». Основания выставления оценки «незачтено»: содержание понятий не соответствует действующему законодательству; не отражает все признаки, характерные понятию. Глоссарий, выполненный небрежно, без учета всех понятий (категорий, возвращается с указанием причин и выставлением оценки «незачтено». В этом случае глоссарий выполняется повторно.

Тематика студенческих проектов

1. Радиационно-гигиенический паспорт организаций и территорий (на конкретном примере)
2. Экологический кодекс Российской Федерации
3. Федеральный закон «О регулировании генно-инженерной деятельности»
4. Охрана мигрирующих видов животных
5. Новые способы экологического нормирования
6. Структура государственных экологических органов
7. Экологическая полиция
8. Суд по экологическим делам

Критерии оценки защиты проекта:

- Качество доклада: композиция, полнота представления работы, подходов, результатов; его объем;
- объем и глубина знаний по теме, эрудиция, межпредметные связи;
- культура речи;
- чувство времени;
- использование наглядных средств;
- умение удерживать внимание аудитории;
- умение отвечать на вопросы: полнота, аргументированность, корректность в дискуссии;
- готовность к дискуссии;
- доброжелательность, контактность.

- оценка «отлично» выставляется студенту, если студент выполнил полностью задание, при подготовке проекта, исследования использовал дополнительную литературу,

- дополнительные нормативные источники, в том числе на иностранном языке, работал в команде в соответствии с заявленной ролью;
- оценка «хорошо» выставляется студенту, если студент смог сформировать собственное мнение по избранному вопросу, смог раскрыть позиции теоретиков, механизм правового регулирования, выполнял задания руководителя группы;
 - оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если студент смог сформировать собственное мнение по избранному вопросу, основываясь на обыденном правовом сознании, руководствуясь базовыми понятиями непрофессиональной правовой культуры;
 - оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если студент не подготовился.

Оценка портфолио

Оценка «отлично» - ставится в том случае, если портфолио характеризуется полнотой содержания всего комплекта документов обеспечивающих образовательный процесс. Различные виды документации заполнены с соблюдением требований к ее оформлению. Контролирующая документация представлена в полном объеме. Содержание портфолио свидетельствует о больших приложенных усилиях, наличия высокого уровня самоотдачи и творческого отношения к содержанию портфолио. Представлено разнообразие видов самостоятельной работы. Прослеживается, через представление результатов самостоятельной работы, стремление к самообразованию и повышению квалификации. Проявляется использование различных источников информации. В оформлении портфолио ярко проявляются оригинальность, изобретательность и высокий уровень владения информационно-коммуникационными технологиями.

Оценка «хорошо» - ставится в том случае, если портфолио демонстрирует большую часть от содержания всего комплекта документов обеспечивающих образовательный процесс. Не в соответствии с требованиями заполнена часть документации. Контролирующая документация представлена в полном объеме. Представлено однообразие видов самостоятельной работы. Используются основные источники информации. Отсутствует творческий элемент в оформлении. Проявляется средний уровень владения информационно-коммуникационными технологиями.

Оценка «удовлетворительно» - ставится в том случае, если портфолио демонстрирует половину материалов от содержания всего комплекта документов обеспечивающих образовательный процесс. Не в соответствии с требованиями заполнена большая часть документации. Контролирующая документация представлена наполовину. Представлено мало видов самостоятельной работы. Источники информации представлены фрагментарно. Отсутствует творческий элемент в оформлении. Проявляется низкий уровень владения информационно-коммуникационными технологиями.

Оценка «неудовлетворительно» - ставится в том случае, если по содержанию портфолио трудно сформировать общее представление о качестве прохождения практики студентом. В портфолио представлено отрывочное выполнение заданий производственной практики. Документация заполнена не в соответствии с требованиями. Контролирующая документация не представлена. Нет возможности определить прогресс в обучения и уровень сформированности ПК.

6.3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, практического опыта, характеризующие этапы формирования компетенций

Методические указания по выполнению лекционных занятий

Аудиторная работа по курсу «Экологическое право» включает в себя лекционные и практические занятия.

Лекция является творческим процессом напряженной работы студентов. В ходе лекции закладываются основы глубокого изучения сложных научных и социально-

политических проблем, определяются направления дальнейшей аудиторной и внеаудиторной самостоятельной работы по их усвоению.

Подготовка студента к предстоящей лекции осуществляется по следующим направлениям:

- пересмотр записей предстоящих занятий и восстановление в памяти пройденного материала;

- знакомство по программе с содержанием предстоящей лекции;

- составление списка вопросов, которые следует уяснить во время лекции.

Главным условием эффективности работы на лекции является внимательное отношение к получаемой информации.

Слушая лекцию необходимо:

- стремиться к пониманию и усвоению содержания лекции, ее главных положений и идей, их внутренней взаимосвязи;

- осмыслить излагаемый материал, выделить в нем главное;

- мысленно установить связь нового материала с ранее изученным, вспомнить то, что уже известно по данному вопросу;

- установить, на что опирается новый материал, какие идеи в нем развиваются и конкретизируются;

- связывать новую информацию с имеющимися знаниями, опытом, фактами.

Важной особенностью работы студентов на лекции является ее конспектирование. Оно позволяет студенту обработать, систематизировать и сохранить в памяти полученную информацию, ориентирует на дальнейшее углубленное изучение темы или проблемы.

Краткие записи лекций (конспектирование) помогает усвоить материал. Конспектировать необходимо кратко, схематично; последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; помечать важные мысли, выделять ключевые слова, термины. Конспект лучше подразделять на пункты, параграфы, соблюдая красную строку. Принципиальные места, определения, формулы следует сопровождать замечаниями: «важно», «особо важно», «хорошо запомнить» и т.п. или подчеркивать красной ручкой. Целесообразно разработать собственную символику, сокращения слов, что позволит сконцентрировать внимание на важных сведениях. Прослушивание и запись лекции можно производить при помощи современных устройств (диктофон, ноутбук, нетбук и т.п.).

После окончания лекции работа не завершается. В тот же день целесообразно внимательно просмотреть свои записи, восстановить отдельные положения.

Практические занятия - один из самых эффективных видов учебных занятий, на которых студенты учатся творчески работать, аргументировать и отстаивать свою позицию, правильно и доходчиво излагать свои мысли перед аудиторией, овладевать культурой речи, ораторским искусством.

Целью практического занятия является углубленное изучение дисциплины, привитие обучающемуся навыков самостоятельного поиска и анализа учебной информации, формирование и развитие у него научного и профессионального мышления, умения активно участвовать в дискуссии, делать правильные выводы, аргументировано излагать и отстаивать свое мнение, что особо ценно для формирования профессиональных компетенций выпускника.

Подготовка студента к практическому занятию осуществляется на основании задания, которое разрабатывается преподавателем на основе рабочей программы и доводится до сведения студента своевременно. Важным условием успешной подготовки к практическому занятию является четкая организация самостоятельной работы студентов, в том числе посещение библиотеки и работа с первоисточниками.

Для изучения дисциплины студенту следует использовать комплексный подход: работа с литературой (учебной, нормативной, дополнительной), лекции, доклады, рефераты, групповые дискуссии, решение ситуационных задач и коллизий и т.д.

При подготовке к практическому занятию следует выявить из списка источников те источники, в которых представлена необходимая для полного, качественного ответа информация по каждому вопросу, подготовить ответы к курсовым вопросам, прорешать ситуативные задачи.

Выступление на семинаре должно быть компактным и вразумительным, без неоправданных отступлений и рассуждений. Студент должен излагать (не читать) материал выступления свободно. Необходимо концентрировать свое внимание на том, что выступление должно быть обращено к аудитории, а не к преподавателю, т.к. это значимый аспект профессиональных компетенций юриста.

По окончании семинарского занятия студенту следует повторить выводы, сконструированные на семинаре, проследив логику их построения, отметив положения, лежащие в их основе. Для этого студенту в течение семинара следует делать пометки. Более того в случае неточностей и (или) непонимания какого-либо вопроса пройденного материала студенту следует обратиться к преподавателю для получения необходимой консультации и разъяснения возникшей ситуации.

Методические указания по организации самостоятельной работы студента

Самостоятельная работа студента является важным элементом изучения дисциплины «Экологическое право».

Самостоятельная работа проводится с целью: систематизации и закрепления полученных теоретических знаний и практических умений обучающихся; углубления и расширения теоретических знаний студентов; формирования умений использовать нормативную, правовую, справочную документацию, учебную и специальную литературу; развития познавательных способностей и активности обучающихся: творческой инициативы, самостоятельности, ответственности, организованности; формирование самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, совершенствованию и самоорганизации; формирования профессиональных компетенций; развитию исследовательских умений студентов.

Усвоение материала дисциплины на лекциях, практических занятиях и в результате самостоятельной подготовки и изучения отдельных вопросов дисциплины, позволят студенту подойти к промежуточному контролю подготовленным, и потребует лишь повторения ранее пройденного материала. Знания, накапливаемые постепенно в различных ракурсах, с использованием противоположных мнений и взглядов на ту или иную проблему являются глубокими и качественными, и позволяют формировать соответствующие компетенции как итог образовательного процесса.

Для систематизации знаний по дисциплине первоначальное внимание студенту следует обратить на рабочую программу курса, которая включает в себя разделы и основные проблемы дисциплины, в рамках которых и формируются вопросы для промежуточного контроля. Поэтому студент, заранее ознакомившись с программой курса, может лучше сориентироваться в последовательности освоения курса с позиций организации самостоятельной работы.

Формы и виды самостоятельной работы студентов разнообразны: чтение основной и дополнительной литературы - самостоятельное изучение материала по рекомендуемым литературным источникам; выполнение разноуровневых заданий, работа со словарем, справочником; поиск необходимой информации в сети Интернет; конспектирование источников; реферирование источников; подготовка к различным формам текущей и промежуточной аттестации (к тестированию, курсовой работе, экзамену); выполнение домашних курсовых работ; самостоятельное выполнение практических заданий репродуктивного типа (ответы на вопросы, задачи, тесты; выполнение творческих заданий).

Технология организации самостоятельной работы обучающихся включает использование информационных и материально-технических ресурсов образовательного организация: библиотеку с читальным залом, укомплектованную в соответствии с

существующими нормами; учебно-методическую базу учебных кабинетов, лабораторий; компьютерные классы с возможностью работы в Интернет; аудитории (классы) для консультационной деятельности; учебную и учебно-методическую литературу, разработанную с учетом увеличения доли самостоятельной работы студентов, и иные методические материалы.

Перед выполнением обучающимися внеаудиторной самостоятельной работы преподаватель проводит консультирование по выполнению задания, который включает цель задания, его содержания, сроки выполнения, ориентировочный объем работы, основные требования к результатам работы, критерии оценки. Во время выполнения обучающимися внеаудиторной самостоятельной работы и при необходимости преподаватель может проводить индивидуальные и групповые консультации.

Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами обучающихся в зависимости от цели, объема, конкретной тематики самостоятельной работы, уровня сложности, уровня умений обучающихся.

Методические указания по подготовке к практическим занятиям

Практические занятия – один из самых эффективных видов учебных занятий, на которых студенты учатся творчески работать, аргументировать и отстаивать свою позицию, правильно и доходчиво излагать свои мысли перед аудиторией, овладеть культурой речи, ораторским искусством.

Целью практического занятия является углубленное изучение дисциплины, привитие обучающемуся навыков самостоятельного поиска и анализа учебной информации, формирование и развитие у него научного и профессионального мышления, умения активно участвовать в дискуссии, делать правильные выводы, аргументировано излагать и отстаивать свое мнение, что особо ценно для формирования профессиональных компетенций выпускника.

Подготовка студента к практическому занятию осуществляется на основании задания, которое разрабатывается преподавателем на основе рабочей программы и доводится до сведения студента своевременно. Важным условием успешной подготовки к практическому занятию является четкая организация самостоятельной работы студентов, в том числе посещение библиотеки и работа с первоисточниками.

Для изучения дисциплины студенту следует использовать комплексный подход: работа с литературой (учебной, нормативной, дополнительной), лекции, доклады, рефераты, групповые дискуссии, решение ситуационных задач и коллизий и т.д.

При подготовке к практическому занятию следует выявить из списка источников те источники, в которых представлена необходимая для полного, качественного ответа информация по каждому вопросу, подготовить ответы к контрольным вопросам, прорешать ситуативные задачи.

Выступление на семинаре должно быть компактным и вразумительным, без неоправданных отступлений и рассуждений. Студент должен излагать (не читать) материал выступления свободно. Необходимо концентрировать свое внимание на том, что выступление должно быть обращено к аудитории, а не к преподавателю, т.к. это значимый аспект профессиональных компетенций юриста.

По окончании семинарского занятия студенту следует повторить выводы, сконструированные на семинаре, проследив логику их построения, отметив положения, лежащие в их основе. Для этого студенту в течение семинара следует делать пометки. Более того в случае неточностей и (или) непонимания какого-либо вопроса пройденного материала студенту следует обратиться к преподавателю для получения необходимой консультации и разъяснения возникшей ситуации.

Методические указания по подготовке к промежуточному контролю

Контроль самостоятельной работы студентов предусматривает: соотнесение содержания контроля с целями обучения; объективность контроля; валидность контроля (соответствие предъявляемых заданий тому, что предполагается проверить); дифференциацию курсово-измерительных материалов.

Формы контроля самостоятельной работы также многообразны: просмотр и проверка выполнения самостоятельной работы преподавателем; организация самопроверки, взаимопроверки выполненного задания в группе; обсуждение результатов выполненной работы на занятии; проведение письменного опроса; проведение устного опроса; организация и проведение индивидуального собеседования; организация и проведение собеседования с группой; защита отчетов о проделанной работе.

При подготовке к экзамену необходимо ориентироваться на конспекты лекций, рабочую программу дисциплины, нормативную, учебную и рекомендуемую литературу.

Основное в подготовке к сдаче экзамена - это повторение всего материала дисциплины, по которому необходимо сдавать экзамен. При подготовке к сдаче экзамена студент весь объем работы должен распределять равномерно по дням, отведенным для подготовки к экзамену, контролировать каждый день выполнения намеченной работы.

Подготовка студента к экзамену включает в себя три этапа: самостоятельная работа в течение семестра; непосредственная подготовка в дни, предшествующие экзамену по темам курса; подготовка к ответу на задания, содержащиеся в билетах экзамена.

Экзамен проводится по билетам, охватывающим весь пройденный материал дисциплины, включая вопросы, отведенные для самостоятельного изучения.

Для успешной сдачи экзамена по дисциплине «Экологическое право» студенты должны принимать во внимание, что все основные категории экологического права нужно знать, понимать их смысл и уметь его разъяснить.

Методические рекомендации по подготовке к тестированию

Тесты – это вопросы или задания, предусматривающие конкретный, краткий, четкий ответ на имеющиеся эталоны ответов. При самостоятельной подготовке к тестированию студенту необходимо:

а) готовясь к тестированию, проработайте информационный материал по дисциплине. Проконсультируйтесь с преподавателем по вопросу выбора учебной литературы;

б) четко выясните все условия тестирования заранее. Вы должны знать, сколько тестов Вам будет предложено, сколько времени отводится на тестирование, какова система оценки результатов и т.д.

в) приступая к работе с тестами, внимательно и до конца прочтите вопрос и предлагаемые варианты ответов. Выберите правильные (их может быть несколько). На отдельном листке ответов выпишите цифру вопроса и буквы, соответствующие правильным ответам;

г) в процессе решения желательно применять несколько подходов в решении задания. Это позволяет максимально гибко оперировать методами решения, находя каждый раз оптимальный вариант.

д) если Вы встретили чрезвычайно трудный для Вас вопрос, не тратьте много времени на него. Переходите к другим тестам. Вернитесь к трудному вопросу в конце.

е) обязательно оставьте время для проверки ответов, чтобы избежать механических ошибок.

Тестирование - позволяет оценить знание фактического материала, умение логически мыслить, способность к рефлексии и творчески подходить к решению поставленной задачи. При проверке знаний, умений, качества овладения компетенциями используются две группы тестов:

а) тесты специальных способностей и достижений (задания с несколькими вариантами выбора).

б) тесты со свободными ответами (предполагают элементы творчества и личностного самовыражения, проявляют сверх нормативные знания и умения обучающихся).

Методические рекомендации по составлению портфолио обучающегося

Портфолио - это способ фиксирования, накопления и оценки индивидуальных достижений студента в определенный период его обучения в колледже.

Портфолио студента дополняет традиционные контрольно-оценочные средства, направленные, как правило, на проверку репродуктивного уровня усвоения информации, знаний и умений, включая экзамены и т.д.

Портфолио позволяет учитывать результаты, достигнутые студентом в разнообразных видах деятельности - учебной, профессиональной, творческой, социальной, коммуникативной и др. - и является важным элементом практико-ориентированного подхода к образованию.

Портфолио определяется как «коллекция работ и результатов обучения студента, которая демонстрирует его усилия, прогресс и достижения в различных областях». Важная цель портфолио - представить отчёт по процессу образования студента, овладения им специальности, увидеть «картину» значимых образовательных результатов в целом, обеспечить отслеживание индивидуального прогресса студента в широком контексте, продемонстрировать его способности практически применять приобретённые знания и умения.

Оценка тех или иных достижений (результатов), входящих в портфолио, а также всего портфолио в целом, либо за определенный период его формирования, может быть как качественной, так и количественной. Портфолио не только является современной эффективной формой оценивания, но и помогает решать важные педагогические задачи: поддерживать высокую учебную мотивацию студентов; поощрять их активность и самостоятельность, расширять возможности обучения и самообучения; развивать навыки рефлексивной и оценочной (самооценочной) деятельности студентов; формировать умение учиться - ставить цели, планировать и организовывать собственную учебную деятельность.

Описанные особенности портфолио делают его перспективной формой представления индивидуальной направленности учебных и профессиональных достижений конкретного студента колледжа.

Портфолио в дальнейшем служит основой для составления резюме выпускника при поиске работы, при продолжении образования, др. Портфолио позволяет студенту профессионально подойти к оценке собственных достижений, выстроить личностно-творческую траекторию успешности, что будет являться важной составляющей рейтинга будущего специалиста на рынке труда.

Портфолио работ - представляет собой собрание различных творческих и проектных работ студента, а также описание основных форм и направлений его учебной и творческой активности: участие в научных конференциях, конкурсах, учебных лагерях, прохождение курсов дополнительного образования, различного рода практик, спортивных и художественных достижений и др.

Данный раздел портфолио предполагает качественную оценку, например, по параметрам полноты, разнообразия и убедительности материалов, качества представленных работ, ориентированности на осваиваемую специальность. Портфолио оформляется с приложением работ, представленных в виде текстов, электронных версий, фотографий, видеозаписей.

Этот раздел портфолио даёт широкое представление о динамике учебной и творческой активности студента, направленности его интересов.

Примерный вариант записей в разделе портфолио работ:

Проектные работы. Указывается тема проекта, даётся описание работы. Возможно приложение в виде фотографий, текста работы в печатном или электронном варианте.

Исследовательские работы и рефераты. Указываются изученные материалы, название реферата, количество страниц, иллюстраций и т.п.

1. Портфолио представить в виде:

- бумажного носителя (печатного текста) на листах А4; в папке с файлами (текстовые документы представляются в формате не ниже Word 2007; параметры текстового редактора: поля - верхнее, нижнее - 2.0 см, левое - 3.0 см, правое - 1.5 см, шрифт Times New Roman, высота 14, межстрочный интервал одинарный, выравнивание по ширине, красная строка 1.25;
- электронного носителя

2. Портфолио и приложение к нему оформляются в разных папках.

3. В портфолио вкладываются оригиналы работ.

4. Каждый раздел портфолио должен начинаться с новой страницы.

5. Все страницы портфолио нумеруются (нумерация начинается с титульного листа, номер на первой странице не ставится).

ПРОЦЕДУРА ЗАЩИТЫ ПОРТФОЛИО

1. Защита портфолио проходит в два этапа:

1 этап - за 2 недели до экзамена портфолио сдается на экспертизу преподавателю (написание отзыва).

2 этап - защита портфолио (этапы защиты: защита портфолио студентом; ответы на вопросы преподавателя по существу представленных документов; обсуждение результатов защиты; доведение до студента выводов и рекомендаций экспертной группы).

Требования к студенту на защите

1. Четкое, логическое, последовательное раскрытие содержания разделов портфолио, свидетельствующее о его профессиональной компетенции.

2. Владение навыками публичного выступления (логика рассуждения, культура речи, умение обоснованно отвечать на вопросы комиссии).

3. Соблюдение регламента защиты (для защиты портфолио студенту отводится 5-7 минут).

Методические указания по выполнению практикумов

Учебные конкретные ситуации специально разрабатываются на основе фактического материала с целью последующего разбора на учебных занятиях. До проведения занятия обучающийся получает кейс и список рекомендованной литературы и индивидуально готовится к занятию.

Требования к решению задач:

1. Приступая к выполнению задания, обучающийся должен уяснить для себя цель задания, содержание поставленного вопроса и на этой основе определить порядок работы, т.е. уточнить, какие источники необходимо усвоить для ответа, в какой форме осуществить их конспектирование, какой дополнительный нормативный и учебный материал может быть использован при написании работы.

2. Основное место при выполнении задания должно занять изучение и глубокое усвоение действующего законодательства, международно-правовых источников и рекомендованной литературы, а также других дополнительных источников, которые можно подобрать самостоятельно и использовать в целях более полного изложения темы.

При этом обучающийся должен творчески подходить к изучению рекомендованного материала, избегать механического переписывания ответа на поставленные вопросы, уметь высказать собственное мнение по основным положениям изучаемого вопроса.

3. Обязательным является использование методики решения задач, заключающейся в следующем:

- определение вида возникшего правоотношения;
- определение источников права, подлежащих применению;
- формулировка обоснованного ответа со ссылкой на нормы права;
- анализ материалов судебной практики по аналогичным делам;

- анализ теоретических положений, имеющих отношение к рассматриваемому спору.

Методические рекомендации по подготовке доклада

Доклад – публичное сообщение, представляющее собой развёрнутое изложение определённой темы.

Этапы подготовки доклада:

1. Определение цели доклада.
2. Подбор необходимого материала, определяющего содержание доклада.
3. Составление плана доклада, распределение собранного материала в необходимой логической последовательности.
4. Общее знакомство с литературой и выделение среди источников главного.
5. Уточнение плана, отбор материала к каждому пункту плана.
6. Композиционное оформление доклада.
7. Заучивание, запоминание текста доклада, подготовки тезисов выступления.
8. Выступление с докладом.
9. Обсуждение доклада.
10. Оценивание доклада

Композиционное оформление доклада – это его реальная речевая внешняя структура, в ней отражается соотношение частей выступления по их цели, стилистическим особенностям, по объёму, сочетанию рациональных и эмоциональных моментов, как правило, элементами композиции доклада являются: вступление, определение предмета выступления, изложение(опровержение), заключение.

Вступление помогает обеспечить успех выступления по любой тематике.

Вступление должно содержать:

- название доклада;
- сообщение основной идеи;
- современную оценку предмета изложения;
- краткое перечисление рассматриваемых вопросов;
- интересную для слушателей форму изложения;
- акцентирование оригинальности подхода.

Выступление состоит из следующих частей:

Основная часть, в которой выступающий должен раскрыть суть темы, обычно строится по принципу отчёта. Задача основной части: представить достаточно данных для того, чтобы слушатели заинтересовались темой и захотели ознакомиться с материалами.

Заключение - это чёткое обобщение и краткие выводы по излагаемой теме.

Методические рекомендации по подготовке сообщения

Регламент устного публичного выступления – не более 10 минут.

Искусство устного выступления состоит не только в отличном знании предмета речи, но и в умении преподнести свои мысли и убеждения правильно и упорядоченно, красноречиво и увлекательно.

Любое устное выступление должно удовлетворять *трем основным критериям*, которые в конечном итоге и приводят к успеху: это критерий правильности, т.е. соответствия языковым нормам, критерий смысловой адекватности, т.е. соответствия содержания выступления реальности, и критерий эффективности, т.е. соответствия достигнутых результатов поставленной цели.

Работу по подготовке устного выступления можно разделить на два основных этапа: докоммуникативный этап (подготовка выступления) и коммуникативный этап (взаимодействие с аудиторией).

Работа по подготовке устного выступления начинается с формулировки темы. Лучше всего тему сформулировать таким образом, чтобы ее первое слово обозначало наименование полученного в ходе выполнения проекта научного результата (например, «Технология

изготовления...», «Модель развития...», «Система управления...», «Методика выявления...» и пр.). Тема выступления не должна быть перегруженной, нельзя «объять необъятное», охват большого количества вопросов приведет к их беглому перечислению, к декларативности вместо глубокого анализа. Неудачные формулировки - слишком длинные или слишком краткие и общие, очень банальные и скучные, не содержащие проблемы, оторванные от дальнейшего текста и т.д.

Само выступление должно состоять из трех частей – вступления (10-15% общего времени), основной части (60-70%) и заключения (20-25%).

Вступление включает в себя представление авторов (фамилия, имя отчество, при необходимости место учебы/работы, статус), название доклада, расшифровку подзаголовка с целью точного определения содержания выступления, четкое определение стержневой идеи. Стержневая идея проекта понимается как основной тезис, ключевое положение. Стержневая идея дает возможность задать определенную тональность выступлению. Сформулировать основной тезис означает ответить на вопрос, зачем говорить (цель) и о чем говорить (средства достижения цели).

Требования к основному тезису выступления:

- фраза должна утверждать главную мысль и соответствовать цели выступления;
- суждение должно быть кратким, ясным, легко удерживаться в кратковременной памяти;
- мысль должна пониматься однозначно, не заключать в себе противоречия.

В речи может быть несколько стержневых идей, но не более трех.

Самая частая ошибка в начале речи – либо извиняться, либо заявлять о своей неопытности. Результатом вступления должны быть заинтересованность слушателей, внимание и расположенность к презентатору и будущей теме.

К аргументации в пользу стержневой идеи проекта можно привлекать фото-, видеофрагменты, аудиозаписи, фактологический материал. Цифровые данные для облегчения восприятия лучше демонстрировать посредством таблиц и графиков, а не злоупотреблять их зачитыванием. Лучше всего, когда в устном выступлении количество цифрового материала ограничено, на него лучше ссылаться, а не приводить полностью, так как обилие цифр скорее утомляет слушателей, нежели вызывает интерес.

План развития основной части должен быть ясным. Должно быть отобрано оптимальное количество фактов и необходимых примеров.

В научном выступлении принято такое употребление форм слов: чаще используются глаголы настоящего времени во «вневременном» значении, возвратные и безличные глаголы, преобладание форм 3-го лица глагола, форм несовершенного вида, используются неопределенно-личные предложения. Перед тем как использовать в своей презентации корпоративный и специализированный жаргон или термины, вы должны быть уверены, что аудитория поймет, о чем вы говорите.

Если использование специальных терминов и слов, которые часть аудитории может не понять, необходимо, то постарайтесь дать краткую характеристику каждому из них, когда употребляете их в процессе презентации впервые.

Самые частые ошибки в основной части доклада - выход за пределы рассматриваемых вопросов, перекрывание пунктов плана, усложнение отдельных положений речи, а также перегрузка текста теоретическими рассуждениями, обилие затронутых вопросов (декларативность, бездоказательность), отсутствие связи между частями выступления, несоразмерность частей выступления (затянутое вступление, скомканность основных положений, заключения).

В заключении необходимо сформулировать выводы, которые следуют из основной идеи (идей) выступления. Правильно построенное заключение способствует хорошему впечатлению от выступления в целом. В заключении имеет смысл повторить стержневую идею и, кроме того, вновь (в кратком виде) вернуться к тем моментам основной части, которые вызвали интерес слушателей. Закончить выступление можно решительным

заявлением. Вступление и заключение требуют обязательной подготовки, их труднее всего создавать на ходу. Психологи доказали, что лучше всего запоминается сказанное в начале и в конце сообщения («закон края»), поэтому вступление должно привлечь внимание слушателей, заинтересовать их, подготовить к восприятию темы, ввести в нее (не вступление важно само по себе, а его соотнесение с остальными частями), а заключение должно обобщить в сжатом виде все сказанное, усилить и сгустить основную мысль, оно должно быть таким, «чтобы слушатели почувствовали, что дальше говорить нечего» (А.Ф. Кони).

В ключевых высказываниях следует использовать фразы, программирующие заинтересованность. Вот некоторые обороты, способствующие повышению интереса:

- «Это Вам позволит...»
- «Благодаря этому вы получите...»
- «Это позволит избежать...»
- «Это повышает Ваши...»
- «Это дает Вам дополнительно...»
- «Это делает вас...»
- «За счет этого вы можете...»

После подготовки текста / плана выступления полезно проконтролировать себя вопросами:

- Вызывает ли мое выступление интерес?
- Достаточно ли я знаю по данному вопросу, и имеется ли у меня достаточно данных?
- Смогу ли я закончить выступление в отведенное время?
- Соответствует ли мое выступление уровню моих знаний и опыту?

При подготовке к выступлению необходимо выбрать способ выступления: устное изложение с опорой на конспект (опорой могут также служить заранее подготовленные слайды) или чтение подготовленного текста. Отметим, однако, что чтение заранее написанного текста значительно уменьшает влияние выступления на аудиторию. Запоминание написанного текста заметно сковывает выступающего и привязывает к заранее составленному плану, не давая возможности откликаться на реакцию аудитории.

Общеизвестно, что бесстрастная и вялая речь не вызывает отклика у слушателей, какой бы интересной и важной темы она ни касалась. И наоборот, иной раз даже не совсем складное выступление может затронуть аудиторию, если оратор говорит об актуальной проблеме, если аудитория чувствует компетентность выступающего. Яркая, энергичная речь, отражающая увлеченность оратора, его уверенность, обладает значительной внушающей силой.

Кроме того, установлено, что *короткие фразы* легче воспринимаются на слух, чем длинные. Лишь половина взрослых людей в состоянии понять фразу, содержащую более тринадцати слов. А третья часть всех людей, слушая четырнадцатое и последующие слова одного предложения, вообще забывают его начало. Необходимо избегать сложных предложений, причастных и деепричастных оборотов. Излагая сложный вопрос, нужно постараться передать информацию по частям.

Пауза в устной речи выполняет ту же роль, что знаки препинания в письменной. После сложных выводов или длинных предложений необходимо сделать паузу, чтобы слушатели могли вдуматься в сказанное или правильно понять сделанные выводы. Если выступающий хочет, чтобы его понимали, то не следует говорить без паузы дольше, чем пять с половиной секунд (!).

Особое место в презентации проекта занимает обращение к аудитории. Известно, что обращение к собеседнику по имени создает более доверительный контекст деловой беседы. При публичном выступлении также можно использовать подобные приемы. Так, косвенными обращениями могут служить такие выражения, как «Как Вам известно», «Уверен, что Вас это не оставит равнодушными». Подобные доводы к аудитории – это своеобразные высказывания, подсознательно воздействующие на волю и интересы

слушателей. Выступающий показывает, что слушатели интересны ему, а это самый простой путь достижения взаимопонимания.

Во время выступления важно постоянно контролировать реакцию слушателей. Внимательность и наблюдательность в сочетании с опытом позволяют оратору уловить настроение публики. Возможно, рассмотрение некоторых вопросов придется сократить или вовсе отказаться от них. Часто удачная шутка может разрядить атмосферу.

После выступления нужно быть готовым к ответам на возникшие у аудитории вопросы.

Методические рекомендации по выполнению реферата

Внеаудиторная самостоятельная работа в форме реферата является индивидуальной самостоятельно выполненной работой студента.

Содержание реферата

Реферат, как правило, должен содержать следующие структурные элементы:

титульный лист;

содержание;

введение;

основная часть;

заключение;

список источников;

приложения (при необходимости).

Примерный объем в машинописных страницах составляющих реферата представлен в таблице.

Рекомендуемый объем структурных элементов реферата

Наименование частей реферата	Количество страниц
Титульный лист	1
Содержание (с указанием страниц)	1
Введение	2
Основная часть	15-20
Заключение	1-2
Список источников	1-2
Приложения	Без ограничений

В содержании приводятся наименования структурных частей реферата, глав и параграфов его основной части с указанием номера страницы, с которой начинается соответствующая часть, глава, параграф.

Во введении дается общая характеристика реферата:

обосновывается актуальность выбранной темы;

определяется цель работы и задачи, подлежащие решению для её достижения;

описываются объект и предмет исследования, информационная база исследования;

кратко характеризуется структура реферата по главам.

Основная часть должна содержать материал, необходимый для достижения поставленной цели и задач, решаемых в процессе выполнения реферата. Она включает 2-3 главы, каждая из которых, в свою очередь, делится на 2-3 параграфа. Содержание основной части должно точно соответствовать теме проекта и полностью её раскрывать. Главы и параграфы реферата должны раскрывать описание решения поставленных во введении задач. Поэтому заголовки глав и параграфов, как правило, должны соответствовать по своей сути формулировкам задач реферата. Заголовка «ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ» в содержании реферата быть не должно.

Главы основной части реферата могут носить теоретический, методологический и аналитический характер.

Обязательным для реферата является логическая связь между главами и последовательное развитие основной темы на протяжении всей работы, самостоятельное

изложение материала, аргументированность выводов. Также обязательным является наличие в основной части реферата ссылок на использованные источники.

Изложение необходимо вести от третьего лица («Автор полагает...») либо использовать безличные конструкции и неопределенно-личные предложения («На втором этапе исследуются следующие подходы...», «Проведенное исследование позволило доказать...» и т.п.).

В заключении логически последовательно излагаются выводы, к которым пришел студент в результате выполнения реферата. Заключение должно кратко характеризовать решение всех поставленных во введении задач и достижение цели реферата.

Список использованных источников является составной частью работы и отражает степень изученности рассматриваемой проблемы. Количество источников в списке определяется студентом самостоятельно, для реферата их рекомендуемое количество от 10 до 20. При этом в списке обязательно должны присутствовать источники, изданные в последние 3 года, а также ныне действующие нормативно-правовые акты, регулирующие отношения, рассматриваемые в реферате.

В приложения следует относить вспомогательный материал, который при включении в основную часть работы загромождает текст (таблицы вспомогательных данных, инструкции, методики, формы документов и т.п.).

Оформление реферата

При выполнении внеаудиторной самостоятельной работы в виде реферата необходимо соблюдать следующие требования:

на одной стороне листа белой бумаги формата А-4

размер шрифта-14; Times New Roman, цвет - черный

междустрочный интервал - одинарный

поля на странице – размер левого поля – 2 см, правого- 1 см, верхнего-2см, нижнего-2см.

отформатировано по ширине листа

на первой странице необходимо изложить план (содержание) работы.

в конце работы необходимо указать источники использованной литературы

нумерация страниц текста -

Список использованных источников должен формироваться в алфавитном порядке по фамилии авторов. Литература обычно группируется в списке в такой последовательности:

законодательные и нормативно-методические документы и материалы;

специальная научная отечественная и зарубежная литература (монографии, учебники, научные статьи и т.п.);

статистические, инструктивные и отчетные материалы предприятий, организаций и учреждений.

Включенная в список литература нумеруется сплошным порядком от первого до последнего названия.

По каждому литературному источнику указывается: автор (или группа авторов), полное название книги или статьи, место и наименование издательства (для книг и брошюр), год издания; для журнальных статей указывается наименование журнала, год выпуска и номер. По сборникам трудов (статей) указывается автор статьи, ее название и далее название книги (сборника) и ее выходные данные.

Приложения следует оформлять как продолжение реферата на его последующих страницах.

Каждое приложение должно начинаться с новой страницы. Вверху страницы справа указывается слово «Приложение» и его номер. Приложение должно иметь заголовок, который располагается по центру листа отдельной строкой и печатается прописными буквами.

Приложения следует нумеровать порядковой нумерацией арабскими цифрами.

На все приложения в тексте работы должны быть ссылки. Располагать приложения следует в порядке появления ссылок на них в тексте.

Срок сдачи готового реферата определяется утвержденным графиком.

В случае отрицательного заключения преподавателя студент обязан доработать или переработать реферат. Срок доработки реферата устанавливается руководителем с учетом сущности замечаний и объема необходимой доработки.

Методические рекомендации по подготовке презентации

Компьютерную презентацию, сопровождающую выступление докладчика, удобнее всего подготовить в программе MS PowerPoint. Презентация как документ представляет собой последовательность сменяющих друг друга слайдов - то есть электронных страничек, занимающих весь экран монитора (без присутствия панелей программы). Чаще всего демонстрация презентации проецируется на большом экране, реже - раздается собравшимся как печатный материал. Количество слайдов адекватно содержанию и продолжительности выступления (например, для 5-минутного выступления рекомендуется использовать не более 10 слайдов).

На первом слайде обязательно представляется тема выступления и сведения об авторах. Следующие слайды можно подготовить, используя две различные стратегии их подготовки:

1 стратегия: на слайды выносятся опорный конспект выступления и ключевые слова с тем, чтобы пользоваться ими как планом для выступления. В этом случае к слайдам предъявляются следующие требования:

объем текста на слайде - не больше 7 строк;

маркированный/нумерованный список содержит не более 7 элементов;

отсутствуют знаки пунктуации в конце строк в маркированных и нумерованных списках;

значимая информация выделяется с помощью цвета, кегля, эффектов анимации.

Особо внимательно необходимо проверить текст на отсутствие ошибок и опечаток. Основная ошибка при выборе данной стратегии состоит в том, что выступающие заменяют свою речь чтением текста со слайдов.

2 стратегия: на слайды помещается фактический материал (таблицы, графики, фотографии и пр.), который является уместным и достаточным средством наглядности, помогает в раскрытии стержневой идеи выступления. В этом случае к слайдам предъявляются следующие требования:

выбранные средства визуализации информации (таблицы, схемы, графики и т. д.) соответствуют содержанию;

использованы иллюстрации хорошего качества (высокого разрешения), с четким изображением (как правило, никто из присутствующих не заинтересован вчитываться в текст на ваших слайдах и всматриваться в мелкие иллюстрации);

Максимальное количество графической информации на одном слайде - 2 рисунка (фотографии, схемы и т.д.) с текстовыми комментариями (не более 2 строк к каждому). Наиболее важная информация должна располагаться в центре экрана.

Основная ошибка при выборе данной стратегии - «соревнование» со своим иллюстративным материалом (аудитории не предоставляется достаточно времени, чтобы воспринять материал на слайдах). Обычный слайд, без эффектов анимации должен демонстрироваться на экране не менее 10 - 15 секунд. За меньшее время присутствующие не успеет осознать содержание слайда. Если какая-то картинка появилась на 5 секунд, а потом тут же сменилась другой, то аудитория будет считать, что докладчик ее подгоняет. Обратного (позитивного) эффекта можно достигнуть, если докладчик пролистывает множество слайдов со сложными таблицами и диаграммами, говоря при этом «Вот тут приведен разного рода *вспомогательный* материал, но я его хочу пропустить, чтобы не

перегружать выступление подробностями». Правда, такой прием делать в *начале* и в *конце* презентации - рискованно, оптимальный вариант - в середине выступления.

Если на слайде приводится сложная диаграмма, ее необходимо предварить вводными словами (например, «На этой диаграмме приводится то-то и то-то, зеленым отмечены показатели А, синим - показатели Б»), с тем, чтобы дать время аудитории на ее рассмотрение, а только затем приступать к ее обсуждению. Каждый слайд, в среднем должен находиться на экране не меньше 40 - 60 секунд (без учета времени на случайно возникшее обсуждение). В связи с этим лучше настроить презентацию не на автоматический показ, а на смену слайдов самим докладчиком.

Особо тщательно необходимо отнестись к **оформлению презентации**. Для всех слайдов презентации по возможности необходимо использовать один и тот же шаблон оформления, кегль - для заголовков - не меньше 24 пунктов, для информации - для информации не менее 18. В презентациях не принято ставить переносы в словах.

Подумайте, не отвлекайте ли вы слушателей своей же презентацией? Яркие краски, сложные цветные построения, излишняя анимация, выпрыгивающий текст или иллюстрация - не самое лучшее дополнение к научному докладу. Также нежелательны звуковые эффекты в ходе демонстрации презентации. Наилучшими являются контрастные цвета фона и текста (белый фон - черный текст; темно-синий фон - светло-желтый текст и т. д.). Лучше не смешивать разные типы шрифтов в одной презентации. Рекомендуется не злоупотреблять прописными буквами (они читаются хуже).

Неконтрастные слайды будут смотреться тусклыми и невыразительными, особенно в светлых аудиториях. Для лучшей ориентации в презентации по ходу выступления лучше пронумеровать слайды. Желательно, чтобы на слайдах оставались поля, не менее 1 см с каждой стороны. Вспомогательная информация (управляющие кнопки) не должны преобладать над основной информацией (текстом, иллюстрациями). Использовать встроенные эффекты анимации можно только, когда без этого не обойтись (например, последовательное появление элементов диаграммы). Для акцентирования внимания на какой-то конкретной информации слайда можно воспользоваться лазерной указкой.

Диаграммы готовятся с использованием мастера диаграмм табличного процессора MSExcel. Для ввода числовых данных используется числовой формат с разделителем групп разрядов. Если данные (подписи данных) являются дробными числами, то число отображаемых десятичных знаков должно быть одинаково для всей группы этих данных (всего ряда подписей данных). Данные и подписи не должны накладываться друг на друга и сливаться с графическими элементами диаграммы. Структурные диаграммы готовятся при помощи стандартных средств рисования пакета MSOffice. Если при форматировании слайда есть необходимость пропорционально уменьшить размер диаграммы, то размер шрифтов реквизитов должен быть увеличен с таким расчетом, чтобы реальное отображение объектов диаграммы соответствовало значениям, указанным в таблице. В таблицах не должно быть более 4 строк и 4 столбцов - в противном случае данные в таблице будет просто невозможно увидеть. Ячейки с названиями строк и столбцов и наиболее значимые данные рекомендуется выделять цветом.

Табличная информация вставляется в материалы как таблица текстового процессора MSWord или табличного процессора MSExcel. При вставке таблицы как объекта и пропорциональном изменении ее размера реальный отображаемый размер шрифта должен быть не менее 18 pt. Таблицы и диаграммы размещаются на светлом или белом фоне.

Если Вы предпочитаете воспользоваться помощью оператора (что тоже возможно), а не листать слайды самостоятельно, очень полезно предусмотреть ссылки на слайды в тексте доклада («Следующий слайд, пожалуйста...»).

Заключительный слайд презентации, содержащий текст «Спасибо за внимание» или «Конец», вряд ли приемлем для презентации, сопровождающей публичное выступление, поскольку завершение показа слайдов еще не является завершением выступления. Кроме того, такие слайды также, как и слайд «Вопросы?», дублируют устное сообщение.

Оптимальным вариантом представляется повторение первого слайда в конце презентации, поскольку это дает возможность еще раз напомнить слушателям тему выступления и имя докладчика и либо перейти к вопросам, либо завершить выступление.

Для показа файл презентации необходимо сохранить в формате «Демонстрация PowerPoint» (Файл - Сохранить как - Тип файла - Демонстрация PowerPoint). В этом случае презентация автоматически открывается в режиме полноэкранного показа (slideshow) и слушатели избавлены как от вида рабочего окна программы PowerPoint, так и от потери времени в начале показа презентации.

После подготовки презентации полезно проконтролировать себя вопросами:

удалось ли достичь конечной цели презентации (что удалось определить, объяснить, предложить или продемонстрировать с помощью нее?);

к каким особенностям объекта презентации удалось привлечь внимание аудитории?

не отвлекает ли созданная презентация от устного выступления?

После подготовки презентации необходима репетиция выступления.

Методические указания по проведению деловой игры

При изучении дисциплины проводится деловая игра по утвержденным сценариям.

Цель деловой игры - проверка умения применять теоретические знания, приобретенные обучающимися в процессе изучения курса «Экологическое право».

При подготовке к проведению деловых игр при преподавании дисциплины «Экологическое право» учитываются:

- уровень теоретической подготовки обучающихся, наличие практических навыков;
- предрасположенность отдельных обучающихся к определенным видам юридической деятельности при распределении ролей в игре;

- количество времени, выделяемого тематическими планами на проведение практических занятий и деловых игр;

- возможности обучающихся получать информацию, необходимую для принятия решений по юридическим вопросам.

Ситуационное задание для деловой игры излагается поэтапно. Эпизоды характеризуют последовательные события и действия каждого из участников по мере принимаемых той или иной стороной решений. По каждому этапу участники игры должны дать правовую оценку, определить, какие действия и кем должны быть произведены и какие юридические документы должны быть подготовлены.

Условие деловой игры (ситуационное задание) выдается студентам заранее. Студенты должны распределить между собой роли и разработать сценарий. На основе разработанного сценария каждый из участников игры самостоятельно готовит свою «роль» и соответствующие документы (в письменном виде).

Занятие начинается с краткого рассказа преподавателя о методике проведения деловой игры. На этом этапе следует обратить внимание студентов на необходимость для каждого участника обосновывать свои действия нормами российского законодательства. Завершается занятие обсуждением тех моментов и положений, по которым участники игры дали спорные или неправильные решения.

При подготовке к участию в деловой игре необходимо обратить внимание на соблюдение последовательности планируемых действий, а также разработку путей наиболее выгодного выхода из правовых ситуаций.

Методические указания по проведению коллоквиума, круглого стола

Коллоквиум является способом организации совместной деятельности с целью вовлечения обучающихся в процесс коллективного принятия решений и выработки единого коллективного мнения по спорным вопросам теории и практики применения земельного законодательства. В процессе дискуссии публично обсуждается предложенная тема, что способствует повышению эффективности процесса восприятия информации.

Цель коллоквиума состоит в проведении сравнительного анализа различных точек зрения, нахождение правильного варианта решения спорного вопроса, решение проблемы в процессе совместной деятельности обучающихся.

По курсу «Экологическое право» проводятся тематические коллоквиумы, при которых обсуждаемые вопросы связаны с темой практического занятия. Дискуссия организуется и проводится на каждом практическом занятии по курсу (тематика представлена применительно к каждому отдельному занятию).

Преподаватель доводит до сведения обучающихся тему дискуссии и рекомендуемые источники, изучение которых необходимо для ее проведения.

При подготовке к коллоквиуму обеспечивается:

- теоретический уровень знаний (изучение научной литературы по обсуждаемой проблематике);
- владение нормативным материалом (изучение необходимых нормативных правовых актов);
- практический уровень знаний (изучение материалов судебной и иной правоприменительной практики по рассматриваемому вопросу);

Особое внимание следует обратить на необходимость формулирования собственной позиции (точки зрения), ее обоснования, приведения примеров в подтверждение своего мнения по спорному вопросу и определение логического следствия, то есть окончательного вывода.

Методические указания по проведению дискуссий

Для эффективности проведения дискуссии и возможности оценивания работы каждого студента, участвующего в ней, были сформированы две малые группы по 4 человека в каждой.

В каждой малой группе студенты выбрали спикера, оппонентов, эксперта, функции которых определил преподаватель:

- **спикер** занимает лидирующую позицию, организует обсуждение на уровне группы, формулирует общее мнение малой группы;
- **оппонент** внимательно слушает предлагаемые позиции во время дискуссии и формулирует вопросы по предлагаемой информации;
- **эксперт** формирует оценочное суждение по предлагаемой позиции своей малой группы и сравнивает с предлагаемыми позициями других групп.

Далее преподаватель вместе с участниками дискуссии ещё раз уточняет комплекс задач, связанных со структурным анализом графов. Были названы следующие задачи:

1. **Выделение в графе всех максимальных пустых подграфов (множества внутренней устойчивости).**
2. **Выделение в графе всех максимальных полных подграфов (клика графа).**
3. **Определение хроматического числа графа.**
4. **Выполнение минимальной раскраски рёбер графа.**
5. **Выполнение минимальной раскраски вершин графа.**

Алгоритмы решения всех представленных задач структурного анализа графов известны, все они различны и, кроме первой, являются эвристическими. Интерес представляет алгоритм решения первой задачи (условно обозначим его МАУ), так как в его основе лежат логические операции, практика применения которых, имеет большое значение в плане формирования у студентов диалектического мышления и общекультурных компетенций, определённых в перечне новых ФГОС. Глубокое изучение постановок всех указанных задач показало, что все они при определённых преобразованиях исходной информации представления графа могут быть успешно решены с помощью алгоритма МАУ.

Так как такой подход в учебной литературе не описан, для студентов это творческая постановка задачи, возможность решения которой выносится на дискуссию и с этого момента начинается фаза **подготовительного этапа**.

На **подготовительном этапе** каждая малая группа обсуждает позицию по предлагаемой для дискуссии теме в течение отведенного времени (20 минут).

Задача данного этапа – сформулировать групповую позицию по теме для дискуссии.

По истечении указанного времени дискуссия переходит в **фазу основного этапа проведения дискуссии**.

Поочередно спикеры озвучивают общее мнение своей малой группы.

Затем оппоненты от каждой группы формулируют вопросы, участникам другой малой группы для уточнения доказательств и подходов их решений по обсуждаемому вопросу.

Преподаватель внимательно слушает и направляет ход дискуссии, в нужное русло поиска решения поставленной задачи, раскрывая некоторые ключевые моменты в рассуждениях, т.к. у студентов нет ещё достаточного практического опыта в решении подобной проблемы. Это обеспечивает правильность выводов, но не лишает высокого уровня импровизации со стороны учащихся.

В целях экономии времени, отведённого на процедуру обсуждения и подведения итога учебной дискуссии (30 минут) ответы участники дискуссии должны давать в формате **ПОПС - формулы**. Ее суть заключается в следующем.

Обучающийся высказывает:

П-позицию (объясняет, в чем заключена его точка зрения, на пример «Я считаю, что решение 2-ой задачи возможно с помощью алгоритма МОУ »);

О-обоснование («Потому что, если граф задать таким способом, то постановка 2-ой задачи сводится к постановке первой»);

П-пример («Я могу подтвердить это на примере следующего графа...»);

С-следствие («В связи с этим могу утверждать, что подобные рассуждения можно применить к остальным задачам»).

В завершении дискуссии было сформулировано общее мнение, выражающее совместную позицию по теме дискуссии.

Заключительная фаза дискуссии.

Преподаватель дал оценочное суждение окончательно сформированной позиции во время дискуссии.

Этап рефлексии – подведения итогов.

Эксперты предлагают оценочные суждения по высказанным позициям своих малых групп, осуществляют сравнительный анализ первоначальной и окончательной позиции, представленной своей малой группой во время дискуссии.

Методические рекомендации по выполнению проектов

В основе метода проектов лежит развитие познавательных навыков учащихся, умений самостоятельно конструировать свои знания, умений ориентироваться в информационном пространстве, развитие критического и творческого мышления.

Метод проектов - это из области дидактики, частных методик, если он используется в рамках определенного предмета.

Метод - это дидактическая категория. Это совокупность приемов, операций овладения определенной областью практического или теоретического знания, той или иной деятельности. Это путь познания, способ организации процесса познания. Поэтому, если мы говорим о методе проектов, то имеем в виду именно способ достижения дидактической цели через детальную разработку проблемы (технология), которая должна завершиться вполне

реальным, осязаемым практическим результатом, оформленным тем или иным образом. Дидакты, педагоги обратились к этому методу, чтобы решать свои дидактические задачи.

В основу метода проектов положена идея, составляющая суть понятия «проект», его прагматическая направленность на результат, который можно получить при решении той или иной практически или теоретически значимой проблемы. Этот результат можно увидеть, осмыслить, применить в реальной практической деятельности. Чтобы добиться такого результата, необходимо научить детей или взрослых студентов самостоятельно мыслить, находить и решать проблемы, привлекая для этой цели знания из разных областей, умения прогнозировать результаты и возможные последствия разных вариантов решения, умения устанавливать причинно-следственные связи.

Метод проектов всегда ориентирован на самостоятельную деятельность учащихся - индивидуальную, парную, групповую, которую учащиеся выполняют в течение определенного отрезка времени. Этот метод органично сочетается с групповыми (collaborative or cooperative learning) методами. Метод проектов всегда предполагает решение какой-то проблемы. Решение проблемы предусматривает, с одной стороны, использование совокупности, разнообразных методов, средств обучения, а с другой, предполагает необходимость интегрирования знаний, умений применять знания из различных областей науки, техники, технологии, творческих областей. Результаты выполненных проектов должны быть, что называется, «осязаемыми», т.е., если это теоретическая проблема, то конкретное ее решение, если практическая - конкретный результат, готовый к использованию (на уроке, в школе, в реальной жизни). Если говорить о методе проектов как о педагогической технологии, то эта технология предполагает совокупность исследовательских, поисковых, проблемных методов, творческих по самой своей сути.

Проекты классифицируются по доминирующей в проекте деятельности учащихся:

- информационные проекты
- исследовательские проекты
- практико-ориентированные проекты
- ролевой проект
- творческий проект

На практике все пять перечисленных направлений деятельности учащихся реализуются в каждом проекте.

Требования к использованию метода проектов:

1. Наличие значимой в исследовательском, творческом плане проблемы/задачи, требующей интегрированного знания, исследовательского поиска для ее решения (например, исследование демографической проблемы в разных регионах мира; создание серии репортажей из разных концов земного шара по одной проблеме; проблема влияния кислотных дождей на окружающую среду, пр.).

2. Практическая, теоретическая, познавательная значимость предполагаемых результатов (например, доклад в соответствующие службы о демографическом состоянии данного региона, факторах, влияющих на это состояние, тенденциях, прослеживаемых в развитии данной проблемы; совместный выпуск газеты, альманаха с репортажами с места событий; охрана леса в разных местностях, план мероприятий, пр.);

3. Самостоятельная (индивидуальная, парная, групповая) деятельность учащихся.

4. Структурирование содержательной части проекта (с указанием поэтапных результатов).

5. Использование исследовательских методов, предусматривающих определенную последовательность действий:

- определение проблемы и вытекающих из нее задач исследования (использование в ходе совместного исследования метода «мозговой атаки», «круглого стола»);
- выдвижение гипотез их решения;

- обсуждение методов исследования (статистических методов, экспериментальных, наблюдений, пр.);
- обсуждение способов оформления конечных результатов (презентаций, защиты, творческих отчетов, просмотров, пр.).
- сбор, систематизация и анализ полученных данных;
- подведение итогов, оформление результатов, их презентация;
- выводы, выдвижение новых проблем исследования.

Типология проектов:

1. Доминирующая в проекте деятельность: исследовательская, поисковая, творческая, ролевая, прикладная (практико-ориентированная), ознакомительно-ориентировочная, пр. (исследовательский проект, игровой, практико-ориентированный, творческий);

2. Предметно-содержательная область: моно проект (в рамках одной области знания), межпредметный проект;

3. Характер координации проекта: непосредственный (жесткий, гибкий), скрытый (неявный, имитирующий участника проекта, характерно для телекоммуникационных проектов);

4. Характер контактов (среди участников одной школы, класса, города, региона, страны, разных стран мира);

5. Количество участников проекта;

6. Продолжительность проекта.

В соответствии с методом, доминирующим в проекте, можно выделить следующие типы проектов:

Исследовательские. Такие проекты требуют хорошо продуманной структуры, обозначенных целей, актуальности предмета исследования для всех участников, социальной значимости, соответствующих методов, в том числе экспериментальных и опытных работ, методов обработки результатов. Эти проекты полностью подчинены логике исследования и имеют структуру, приближенную или полностью совпадающую с подлинным научным исследованием. Этот тип проектов предполагает аргументацию актуальности взятой для исследования темы, формулирование проблемы исследования, его предмета и объекта, обозначение задач исследования в последовательности принятой логики, определение методов исследования, выдвижение гипотез решения обозначенной проблемы, разработку путей ее решения, в том числе экспериментальных, опытных, обсуждение полученных результатов, выводы, оформление результатов исследования, обозначение новых проблем для дальнейшего развития исследования.

Творческие. Следует оговориться, то проект всегда требует творческого подхода, и в этом смысле любой проект можно назвать творческим. Но при определении типа проекта выделяется доминирующий аспект. Творческие проекты предполагают соответствующее оформление результатов. Такие проекты, как правило, не имеют детально проработанной структуры совместной деятельности участников, вначале она только намечается и далее развивается, подчиняясь жанру конечного результата. Таким результатом могут быть: совместная газета, сочинение, видеофильм, спектакль, игра, праздник, экспедиция и т.п. Однако оформление результатов проекта требует четко продуманной структуры в виде сценария видеофильма или спектакля, программы праздника, плана сочинения, статьи, репортажа и так далее, дизайна и рубрик газеты, альманаха, альбома и прочего.

Ознакомительно-ориентировочные (информационные). Этот тип проектов изначально направлен на сбор информации о каком-то объекте, явлении: предполагается ознакомление участников проекта с этой информацией, ее анализ и обобщение фактов, предназначенных для широкой аудитории. Такие проекты, так же как и исследовательские, требуют хорошо продуманной структуры, возможности систематической коррекции по ходу работы.

Структура подобного проекта может быть обозначена следующим образом: цель проекта, его актуальность, источники информации, проведение «мозговой атаки», обработка информации (анализ, обобщение, сопоставление с известными фактами, аргументированные

выводы), результат (статья, реферат, доклад, видео и прочее), презентация, такие проекты часто интегрируются с исследовательскими проектами и становятся их органичной частью, модулем.

Практико-ориентированные (прикладные). Эти проекты отличает четко обозначенный с самого начала результат деятельности его участников. Причем этот результат обязательно ориентирован на социальные интересы самих участников. Такой проект требует тщательно продуманной структуры, даже сценария всей деятельности его участников с определением функций каждого из них, четких выводов, то есть оформления результатов проектной деятельности и участия каждого в оформлении конечного продукта. Здесь особенно важна хорошая организация координационной работы в плане поэтапных обсуждений, корректировки совместных и индивидуальных усилий, в организации презентации полученных результатов и возможных способов их внедрения в практику, а также систематической внешней оценки проекта.

Реализация метода проектов и исследовательского метода на практике ведет к изменению позиции учителя. Из носителя готовых знаний он превращается в организатора познавательной, исследовательской деятельности своих учеников. Изменяется и психологический климат в классе, так как учителю приходится переориентировать свою учебно-воспитательную работу и работу учащихся на разнообразные виды самостоятельной деятельности учащихся, на приоритет деятельности исследовательского, поискового, творческого характера.

Отдельно следует сказать о необходимости организации внешней оценки проектов, поскольку только таким образом можно отслеживать их эффективность, сбои, необходимость своевременной коррекции. Характер этой оценки в большой степени зависит как от типа проекта, так и от темы проекта (его содержания), условий проведения. Если это исследовательский проект, то он с неизбежностью включает этапность проведения, причем успех всего проекта во многом зависит от правильно организованной работы на отдельных этапах.

Структура проекта:

Следует остановиться и на общих подходах к структурированию проекта:

Начинать следует всегда с выбора темы проекта, его типа, количества участников.

Далее преподавателю необходимо продумать возможные варианты проблем, которые важно исследовать в рамках намеченной тематики. Сами же проблемы выдвигаются учащимися с подачи учителя (наводящие вопросы, ситуации, способствующие определению проблем, видеоряд с той же целью, т.д.). Здесь уместна «мозговая атака» с последующим коллективным обсуждением.

Распределение задач по группам, обсуждение возможных методов исследования, поиска информации, творческих решений.

Самостоятельная работа участников проекта по своим индивидуальным или групповым исследовательским, творческим задачам.

Промежуточные обсуждения полученных данных в группах (на уроках или на занятиях в научном обществе, в групповой работе в библиотеке, медиатеке, пр.).

Защита проектов, оппонирование:

- коллективное обсуждение;
- экспертиза;
- результаты внешней оценки;
- выводы.

Этапы проектной деятельности:

Этапы	Задачи	Деятельность учащихся	Деятельность преподавателя
1. Погружение в проект	Определение темы, целей и задач, типа проекта, количества участников. Выбор рабочей группы	Обсуждают (или предлагают) тему, цели и задачи проекта. Вживаются в ситуацию, выдвигают (с	Мотивирует учащихся. Формулирует и объясняет цели и

		поддачи учителя) проблемы («мозговой штурм» с последующим коллективным обсуждением). Уточняют информацию	задачи проекта. Продумывает возможные варианты проблем в рамках намеченной тематики, подводит учащихся к самостоятельному определению проблемы проекта. Наблюдает
2. Организация деятельности	Анализ проблемы. Определение источников необходимой информации. Выбор методов исследования. Распределение ролей в группе. Определение критериев оценки результатов работы над проектом. Выбор формы презентации проекта. Планирование работы по решению задач проекта по группам	Уточняют информацию. Формируют состав группы и распределяют роли в группах. Осуществляют планирование работы в группах. Выбирают форму презентации. Предлагают и обосновывают свои критерии оценки работы над проектом. Консультируются с учителем	Предлагает возможные варианты состава групп и распределение ролей в группах. При необходимости помогает учащимся в анализе, поиске источников информации, планировании, выборе форм презентации и т.д. Консультирует учащихся (по их просьбе). Наблюдает
3. Осуществление деятельности	Выполнение проекта	Активно и самостоятельно работают над выполнением проекта в соответствии со своей ролью и сообща (в соответствии с планом работы). «Добывают» недостающие знания. Консультируются с учителем. Участвуют в промежуточных обсуждениях полученных данных в группах (на уроках, занятиях в научном обществе, в библиотеке и т.д.). Оформляют проект. Ведут подготовку к защите проекта, участвуют в коллективном самоанализе	Консультирует учащихся по необходимости. Ненавязчиво контролирует деятельность школьников. Наблюдает
4. Защита проекта	Подготовка доклада, обоснование процесса проектирования, объяснение полученных результатов. Защита проекта. Анализ достигнутых результатов, причин успехов и неудач. Оценка результатов	Защищают проект (демонстрируют понимание проблемы, целей и задач проекта, умение планировать и осуществлять деятельность, найденный способ решения проблемы, умение аргументировать свои выводы и оппонировать). Участвуют в коллективном анализе и оценке результатов проекта	Участвует в коллективном анализе и оценке результатов работы над проектом. Обобщает полученные результаты. Подводит итоги работы

Оценка проекта:

Результаты проектной деятельности часто отождествляются лишь с выполненным проектом. На самом деле при использовании метода проектов существует другой, не менее

важный результат. Это педагогический эффект вовлечения учащихся в процесс самостоятельного «добывания знаний» и их применения (мотивация, рефлексия, умение делать выбор, планировать, анализировать и оценивать результаты собственной деятельности). Однако этот результат часто остается вне сферы внимания учителя, он оценивает лишь сам проект. Очевидно, учителю целесообразно делать краткие резюме в ходе наблюдений за работой каждого из школьников, это позволит ему быть более объективным при защите проекта.

Выполненный проект как вторая часть результата должен оцениваться тремя экспертами: самим учащимся или группой (самооценка), учителем и одноклассниками. Таким образом, выставляются три оценки и высчитывается среднеарифметическая величина.

Примерные параметры внешней оценки проекта:

- Значимость и актуальность выдвинутых проблем, адекватность их изучаемой тематике;
- реальность, практическая направленность и значимость работы;
- корректность используемых методов исследования и методов обработки получаемых результатов;
- необходимая и достаточная глубина проникновения в проблему, привлечение знаний из других областей;
- соответствие содержания целям, задачам и теме проекта;
- логичность и последовательность изложения;
- четкость формулировок, обобщений, выводов;
- аргументированность предлагаемых решений, подходов, выводов;
- коллективный характер принимаемых решений (при групповой работе);
- стилистическая и языковая культура изложения;
- полнота библиографии;
- наличие собственных взглядов на проблему и выводов;
- активность каждого участника проекта в соответствии с его индивидуальными возможностями;
- характер общения и взаимопомощи, взаимодополняемости участников проекта;
- доказательность принимаемых решений, умение аргументировать свои заключения, выводы;
- умение отвечать на вопросы оппонентов, лаконичность и аргументированность ответов каждого члена группы;
- перспектива доработки (потенциал);
- эстетика оформления результатов проведенного проекта;
- соответствие оформления проекта стандартным требованиям.

7. ИНЫЕ СВЕДЕНИЯ И (ИЛИ) МАТЕРИАЛЫ

7.1. Перечень образовательных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине «Экологическое право»

Основными формами проведения занятий по дисциплине «Экологическое право» являются лекции и практические занятия. На данных занятиях важно сформировать интерес студентов к теоретическим аспектам и основным направлениям практической работы в сфере природопользования и охраны окружающей среды, что предполагает заинтересованность самого преподавателя изучаемой проблематикой, глубокую проработку каждой темы занятия, постоянное совершенствование своих умений, и повышение качества знаний.

При проведении лекционных занятий учитывается многосторонний характер изучаемых аспектов природопользования и охраны окружающей среды, поэтому применяются разные формы лекций: информационно-объяснительные, проблемные, лекции-дискуссии, лекции-беседы и т.п. Важнейшие требования для любого вида лекций - высокий

научно-теоретический уровень, аргументированное освещение наиболее сложных категорий, логическая стройность и убедительность, ясность и доходчивость изложения. Лекции по дисциплине «Экологическое право» содержат большое количество разнообразных примеров и анализ конкретных эколого-правовых ситуаций, возникающих в реальной практике управления природными ресурсами и охраны окружающей среды, что позволяет наиболее ярко и аргументировано преподать теоретический материал и показать практическое значение рассматриваемых научно-обоснованных технологий и механизмов.

В целях повышения качества освоения студентами изучаемой дисциплины, используются инновационные методы обучения. Кроме того, в ходе проведения лекций и семинаров особое внимание уделяется практической ориентации материала.

В процессе обучения по дисциплине «Экологическое право» применяется компетентностный подход, который акцентирует внимание на результате образования. В качестве результата образования выступает способность выпускника действовать в деловых ситуациях различного характера, а не сумма усвоенной теоретической информации. Используемые в процессе обучения дисциплине «Экологическое право» образовательные технологии, направлены оптимизацию и на повышение эффективности учебной работы студента в целях формирования у него необходимых конечных результатов обучения, т.е. компетенций.

В процессе освоения дисциплины используются следующие образовательные технологии:

1. Стандартные методы обучения:

- лекции;
- практические занятия, на которых обсуждаются основные проблемы, освещенные в лекциях и сформулированные в домашних заданиях;
- письменные или устные домашние задания;
- консультации преподавателей;
- самостоятельная работа студентов, в которую входит освоение теоретического материала, подготовка к практическим занятиям, выполнение указанных выше письменных/устных заданий, работа с рекомендованной литературой.

2. Методы обучения с применением интерактивных форм образовательных технологий:

- интерактивные лекции;
- деловые и ролевые игры;
- коллоквиумы;
- круглые столы;
- обсуждение подготовленных студентами докладов, сообщений;
- групповые дискуссии и проекты;
- обсуждение результатов работы студенческих исследовательских групп;

Сценарии деловых игр

Деловая игра «Судебное разбирательство по делу об освобождении земельного участка»

Цель игры:

- обеспечить углубление знаний требований экологического законодательства и смежных отраслей права, регулирующих правовое положение субъектов права;
- обучить выбору способов обеспечения соблюдения экологического законодательства субъектами права;

Фабула дела

Районный (городской) суд поступает иск администрации муниципального образования в отношении И. об освобождении самовольно занятого земельного участка. Гр. И. является собственником земельного участка общей площадью 800 кв.м., к которому прилегает земельный участок площадью 200 кв.м., на который у гр. И. не имеет правоустанавливающих документов. Однако гр. И. оградил этот земельный участок и использует его. Данный факт был подтвержден протокол об административном правонарушении в 2015 г. В 2016 года прошла повторная проверка, которая выявила, что гр. И. не освободил земельный участок. Администрация была вынуждена обратиться в суд с иском.

При этом земельным участком гр. И. пользуется свободно и открыто с 1960-х годов. Основной земельный участок (800 кв.м.) был предоставлен в 1964 г. на праве постоянного бессрочного пользования. В 2005 г. было переоформлено на право собственности.

Сценарий игры

1 этап. Подготовительный.

Группа разделяется на соответствующие роли:

- истец (должностные лица администрации);
- ответчик (гр. И. и его представитель);
- судья (секретарь судебного заседания, помощник судьи);
- должностные лица муниципального земельного контроля, проводившие обследование земельного участка в 2015, 2016 г.
- эксперты, проводившие землеустроительную экспертизу;
- свидетели.

До начала занятия подготовить в зависимости от роли в игре:

- протокол и постановление об административном правонарушении;
- иск об освобождении земельного участка;
- отзыв ответчика;
- землеустроительная экспертиза.

2 этап. Игровой.

Провести судебное разбирательство (в соответствии с требованиями ГПК РФ).

1. Председательствующий открывает судебное заседание и объявляет, какое дело подлежит рассмотрению (ст. 160 ГПК РФ).
2. Секретарь судебного заседания докладывает суду, кто из вызванных по делу лиц явился. Суд устанавливает личность явившихся, а также проверяет полномочия должностных лиц и представителей (ст. 161 ГПК РФ).
3. Свидетели после проверки их явки удаляются из зала судебного заседания в особую комнату (ст. 163 ГПК РФ).
4. Председательствующий объявляет состав суда, сообщает, кто участвует в качестве прокурора, секретаря судебного заседания и разъясняет лицам, участвующим в деле, их право заявлять отводы – суду, прокурору, секретарю судебного заседания (ст. 164 ГПК РФ).
5. Председательствующий разъясняет лицам, участвующим в деле, и представителям их процессуальные права и обязанности (ст. 165 ГПК РФ).
6. Ходатайства и заявления лиц, участвующих в деле, и представителей об истребовании новых доказательств и по всем другим вопросам, связанным с разбирательством дела, разрешаются определением суда, после заслушивания мнений других лиц, участвующих в деле (ст. 166 ГПК РФ). Решение вопроса о возможности разбирательства дела в случае неявки в судебное заседание лиц, участвующих в деле, и других участников процесса (ст. 167, 168 ГПК РФ).

7. Суд переходит к рассмотрению дела по существу. Рассмотрение дела начинается докладом дела председательствующим. Затем председательствующий спрашивает, поддерживает ли истец свои требования, признает ли ответчик требования истца, не желают ли стороны окончить дело мировым соглашением или провести процедуру медиации (ст. 172 ГПК РФ).
8. После доклада суд заслушивает объяснения истца, ответчика (ст. 174 ГПК РФ).
9. Председательствующий спрашивает у сторон – истца, ответчика – имеют ли они что-либо добавить к своим объяснениям.
10. Суд, заслушав объяснения сторон и других лиц, устанавливает порядок допроса свидетелей и исследования других доказательств по делу (ст. 175 ГПК РФ).
11. Порядок допроса свидетелей.
 - 1) Каждый свидетель допрашивается отдельно. До допроса свидетеля председательствующий устанавливает личность свидетеля, возраст, род занятий, отношение к данному делу и взаимоотношения его со стороной – сторонами, другими лицами, участвующими в деле. Предупреждает об ответственности за отказ или уклонение от дачи показаний и за дачу заведомо ложных показаний.
 - 2) У свидетеля отбирается подписка о том, что ему разъяснены его обязанности и ответственность.
 - 3) Председательствующий предлагает свидетелю сообщить суду все, что ему лично известно по делу.
 - 4) После этого свидетелю могут быть заданы вопросы:
 - 5) Первым задает вопрос лицо, по заявлению которого вызван свидетель, его представитель, а затем другие лица и представители. Свидетелю, вызванному по инициативе суда, первым предлагает вопросы истец
 - 6) Председательствующий и заседатели вправе задавать вопросы свидетелю в любой момент его допроса (ст. 176–178 ГПК РФ).
12. Исследование письменных доказательств. Письменные доказательства оглашаются в судебном заседании и предъявляются для ознакомления лицам, участвующим в деле, представителям. Только после этого участвующие в деле лица могут дать объяснения по поводу этих доказательств (ст. 181 ГПК РФ).
13. Оглашение личной переписки граждан. В целях охраны тайны переписки личная переписка граждан может быть оглашена в открытом судебном заседании только с согласия лиц, между которыми эта переписка происходила (ст. 181 ГПК РФ).
14. Исследование других доказательств (ст. 183–187 ГПК РФ). После исследования всех собранных по делу доказательств председательствующий предоставляет слово для заключения прокурору, представителю государственного органа или представителю органа местного самоуправления, участвующим в процессе в соответствии со ст. 45 и 47 ГПК РФ, после этого спрашивает у лиц, участвующих в деле, и представителей, не желают ли они выступить с дополнительными объяснениями (ст. 189 ГПК РФ). При отсутствии таких заявлений председательствующий объявляет разбирательство дела по существу оконченным, и суд переходит к заслушиванию судебных прений и заключения прокурора (ст. 189 ГПК РФ).
15. Судебные прения. Сначала выступает истец, его представитель, затем ответчик и его представитель. Участники могут обмениваться репликами. Право последней реплики всегда принадлежит ответчику и его представителю (ст. 190 ГПК РФ).
16. Удаление суда в совещательную комнату (ст. 192 ГПК РФ).
17. Объявление решения суда (ст. 193 ГПК РФ).

По результатам судья должно подготовить проект решения.

3 этап. Рефлексивный.

Участники игры обсуждают результаты игры.

Преподаватель подводит итоги судебного заседания, обращает внимание на полноту достижения поставленных целей, на недостатки и положительные стороны, затем предлагает выслушать мнение студентов о деловой игре. Слово поочередно предоставляется участникам игры, экспертам из числа студентов, остальным членам учебной группы.

Данные экспертами, участниками игры и группой оценки суммируются. Желательно производить видеозапись деловой игры, чтобы наглядно отметить положительные и отрицательные стороны, знание гражданского процессуального законодательства, умение принимать правильные, основанные на нормах права решения, владение приёмами поведения в процессе (с учётом процессуальной роли каждого участника деловой игры).

Ролевая игра «Проверка соблюдения требований договора водопользования»

Цель игры: обеспечить обучение юридически квалифицировать факты, события и обстоятельства; принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом.

Фабула дела.

Должностные лица Росприроднадзора провели проверку условий водопользования.

Договор водопользования заключен на 20 лет с целью забора водных ресурсов с их возвратом.

Этап проверки:

принятие решения о проведении мероприятия по контролю;
подготовка мероприятия по контролю и уведомление проверяемой организации;
проведение мероприятия по контролю;
оформление и выдача Предписания.

Проверка проводится на основании распоряжения или приказа руководителя, заместителя руководителя Росприроднадзора или его территориального органа. Типовая форма указанного распоряжения или приказа утверждена Приказом Минэкономразвития России от 30 апреля 2009 г. N 141 «О реализации положений Федерального закона «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» (зарегистрирован в Минюсте России 13.05.2009, регистрационный N 13915).

Проверка может проводиться только должностным лицом или должностными лицами, которые указаны в распоряжении или приказе руководителя, заместителя руководителя Росприроднадзора или его территориального органа.

В распоряжении или приказе руководителя, заместителя руководителя Росприроднадзора или его территориального органа указываются:

- 1) наименование органа (органов) Росприроднадзора;
- 2) фамилии, имена, отчества, должности должностного лица или должностных лиц, уполномоченных на проведение проверки, а также привлекаемых к проведению проверки экспертов, представителей экспертных организаций;
- 3) наименование юридического лица или фамилия, имя, отчество индивидуального предпринимателя, проверка которых проводится;
- 4) цели, задачи, предмет проверки и срок ее проведения;
- 5) правовые основания проведения проверки, в том числе подлежащие проверке обязательные требования и требования, установленные муниципальными правовыми актами;
- 6) сроки проведения и перечень мероприятий по контролю, необходимых для достижения целей и задач проведения проверки;
- 7) перечень административных регламентов проведения мероприятий по контролю, административных регламентов взаимодействия;

8) перечень документов, представление которых юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем необходимо для достижения целей и задач проведения проверки;

9) даты начала и окончания проведения проверки.

Заверенные печатью копии распоряжения или приказа руководителя, заместителя руководителя Росприроднадзора или его территориального органа вручаются под роспись должностными лицами, проводящими проверку, руководителю, иному должностному лицу или уполномоченному представителю юридического лица, индивидуальному предпринимателю, его уполномоченному представителю одновременно с предъявлением служебных удостоверений. По требованию подлежащих проверке лиц должностные лица Росприроднадзора или его территориального органа обязаны представить информацию об этих органах, а также об экспертах, экспертных организациях в целях подтверждения своих полномочий.

По просьбе руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя должностные лица Росприроднадзора или его территориального органа обязаны ознакомить подлежащих проверке лиц с административными регламентами проведения мероприятий по контролю и порядком их проведения на объектах, используемых юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем при осуществлении деятельности.

Должностные лица, ответственные за выполнение действий по осуществлению государственной функции по федеральному государственному контролю и надзору за использованием и охраной водных объектов:

руководитель Федеральной службы по надзору в сфере природопользования - главный государственный инспектор Российской Федерации по контролю и надзору за использованием и охраной водных объектов;

заместитель руководителя Федеральной службы по надзору в сфере природопользования и начальник управления Федеральной службы по надзору в сфере природопользования, ведающие вопросами федерального государственного контроля и надзора за использованием и охраной водных объектов, - заместители главного государственного инспектора Российской Федерации по контролю и надзору за использованием и охраной водных объектов;

заместитель начальника управления Федеральной службы по надзору в сфере природопользования, ведающий вопросами федерального государственного контроля и надзора за использованием и охраной водных объектов, - старший государственный инспектор Российской Федерации по контролю и надзору за использованием и охраной водных объектов;

федеральные государственные гражданские служащие категории «специалисты» ведущей и старшей групп должностей Федеральной службы по надзору в сфере природопользования, ведающие вопросами федерального государственного контроля и надзора за использованием и охраной водных объектов, - государственные инспектора Российской Федерации по контролю и надзору за использованием и охраной водных объектов;

руководители территориальных органов Федеральной службы по надзору в сфере природопользования - главные государственные бассейновые (территориальные) инспектора по контролю и надзору за использованием и охраной водных объектов;

заместители руководителей территориальных органов Федеральной службы по надзору в сфере природопользования и начальники отделов этих органов, ведающие вопросами федерального государственного контроля и надзора за использованием и охраной водных объектов, - заместители главных государственных бассейновых (территориальных) инспекторов по контролю и надзору за использованием и охраной водных объектов;

заместители начальников отделов территориальных органов Федеральной службы по надзору в сфере природопользования, ведающие вопросами федерального государственного

контроля и надзора за использованием и охраной водных объектов, федеральные государственные гражданские служащие категории «специалисты» ведущей и старшей групп должностей этих органов, ведающие вопросами федерального государственного контроля и надзора за использованием и охраной водных объектов, - государственные бассейновые (территориальные) инспектора по контролю и надзору за использованием и охраной водных объектов.

Мероприятия по контролю могут осуществляться одним должностным лицом или комиссией по проведению мероприятия по контролю (далее - Комиссия).

Комиссией мероприятия по контролю проводятся в следующих случаях:

при проведении значительных по объему мероприятий по контролю;

запроса правоохранительных органов;

обращений депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации;

поручений Правительства Российской Федерации;

поручений Министра природных ресурсов Российской Федерации.

Число членов Комиссии должно быть нечетным и не менее трех человек.

Должностным лицом могут осуществляться мероприятия по контролю в случаях:

контроля за выполнением ранее выданных предписаний;

по вопросам соблюдения водного законодательства Российской Федерации по обращениям граждан, юридических лиц и индивидуальных предпринимателей.

При проведении мероприятия по контролю Комиссией:

состав Комиссии обязательно указывается в распоряжении (приказе) о проведении мероприятия по контролю;

отдельные поручения членам Комиссии указываются в распоряжении (приказе) о проведении мероприятия по контролю.

При проведении мероприятия по контролю должностное лицо Росприроднадзора или его территориального органа имеет право запрашивать у граждан, юридических лиц и индивидуальных предпринимателей документы, содержащие описание их обязательств в рамках деятельности по использованию и охране водного объекта и по особому правовому режиму использования земельных участков и иных объектов недвижимости, расположенных в границах водоохраных зон и зон специальной охраны источников питьевого водоснабжения, а также документы, содержащие сведения о соблюдении принятых обязательств и правил (порядка), установленных водным законодательством Российской Федерации, в том числе:

договор водопользования или решение о предоставлении водного объекта в пользование (лицензию на водопользование);

учредительные и регистрационные документы юридического лица либо индивидуального предпринимателя;

документы, удостоверяющие личность гражданина;

документы, подтверждающие полномочия лица, представляющего интересы юридического лица, индивидуального предпринимателя или гражданина;

правоустанавливающий документ на земельный участок, необходимый для осуществления деятельности, связанной с использованием и охраной водного объекта, а также с соблюдением особого правового режима при использовании земельных участков и иных объектов недвижимости, расположенных в границах водоохраных зон и зон специальной охраны источников питьевого водоснабжения.

В рамках мероприятий по контролю осуществляется:

выездная проверка;

запрос документов, в том числе в порядке, установленном ст. 26.10 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях от 30 декабря 2001 года N 195-ФЗ;

камеральная работа с представленной документацией (изучение, анализ, формирование выводов и позиций).

При проведении проверки должностные лица Росприроднадзора или его территориальных органов не вправе:

проверять выполнение обязательных требований и требований, установленных муниципальными правовыми актами, если такие требования не относятся к полномочиям Росприроднадзора или его территориальных органов, от имени которых действуют эти должностные лица;

осуществлять плановую или внеплановую выездную проверку в случае отсутствия при ее проведении руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя, за исключением случая проведения такой проверки по основанию, предусмотренному подпунктом «б» подпункта 2 пункта 10 Административного регламента;

требовать представления документов, информации, образцов продукции, проб обследования объектов окружающей среды и объектов производственной среды, если они не являются объектами проверки или не относятся к предмету проверки, а также изымать оригиналы таких документов;

отбирать образцы продукции, пробы обследования объектов окружающей среды и объектов производственной среды для проведения их исследований, испытаний, измерений без оформления протоколов об отборе указанных образцов, проб по установленной форме и в количестве, превышающем нормы, установленные национальными стандартами, правилами отбора образцов, проб и методами их исследований, испытаний, измерений, техническими регламентами или действующими до дня их вступления в силу иными нормативными техническими документами и правилами и методами исследований, испытаний, измерений;

распространять информацию, полученную в результате проведения проверки и составляющую государственную, коммерческую, служебную, иную охраняемую законом тайну, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

превышать установленные сроки проведения проверки;

осуществлять выдачу юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям

Должностные лица Росприроднадзора и его территориальных органов при проведении проверки обязаны:

своевременно и в полной мере исполнять предоставленные в соответствии с законодательством Российской Федерации полномочия по предупреждению, выявлению и пресечению нарушений обязательных требований и требований, установленных муниципальными правовыми актами;

соблюдать законодательство Российской Федерации, права и законные интересы юридического лица, индивидуального предпринимателя, проверка которых проводится;

проводить проверку на основании распоряжения или приказа руководителя, заместителя руководителя Росприроднадзора или его территориального органа о ее проведении в соответствии с ее назначением;

проводить проверку только во время исполнения служебных обязанностей, выездную проверку - только при предъявлении служебных удостоверений, копии распоряжения или приказа руководителя, заместителя руководителя Росприроднадзора или его территориального органа и в случае проведения внеплановой выездной проверки юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, относящихся в соответствии с законодательством Российской Федерации к субъектам малого или среднего предпринимательства, копии документа о согласовании проведения указанной проверки;

не препятствовать руководителю, иному должностному лицу или уполномоченному представителю юридического лица, индивидуальному предпринимателю, его уполномоченному представителю присутствовать при проведении проверки и давать разъяснения по вопросам, относящимся к предмету проверки;

предоставлять руководителю, иному должностному лицу или уполномоченному представителю юридического лица, индивидуальному предпринимателю, его уполномоченному представителю, присутствующим при проведении проверки, информацию и документы, относящиеся к предмету проверки;

знакомить руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя с результатами проверки;

учитывать при определении мер, принимаемых по фактам выявленных нарушений, соответствие указанных мер тяжести нарушений, их потенциальной опасности для жизни, здоровья людей, для животных, растений, окружающей среды, безопасности государства, для возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, а также не допускать необоснованное ограничение прав и законных интересов граждан, юридических лиц, индивидуальных предпринимателей;

доказывать обоснованность своих действий при их обжаловании юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

соблюдать сроки проведения проверки, установленные настоящим Административным регламентом;

не требовать от юридического лица, индивидуального предпринимателя документы и иные сведения, представление которых не предусмотрено законодательством Российской Федерации;

перед началом проведения выездной проверки по просьбе руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя ознакомить их с положениями Административного регламента (при его наличии), в соответствии с которым проводится проверка;

осуществлять запись о проведенной проверке в журнале учета проверок.

В случае выявления в результате мероприятия по контролю нарушений требований водного законодательства должностные лица Росприроднадзора (его территориального органа) осуществляют реализацию следующих полномочий, направленных на обеспечение соблюдения водного законодательства и возмещение вреда, причиненного водным объектам вследствие выявленных нарушений:

фиксируют все случаи выявленных нарушений в акте проверки;

дают обязательные для исполнения предписания об устранении выявленных в результате мероприятия по контролю нарушений водного законодательства, по каждому нарушению отдельное предписание, (далее - Предписание) и контролируют исполнение указанных предписаний в установленные сроки в порядке, предусмотренном настоящим административным регламентом;

при проведении проверки исполнения предписаний об устранении ранее выявленных нарушений водного законодательства в обязательном порядке фиксируют вновь выявленные нарушения, а также факты нарушений, носящих систематический характер;

при выявлении признаков административных правонарушений, предусмотренных ч. 2 ст. 7.2, статьями 7.6, 7.7, 7.10, 7.20, 8.5, 8.12 - 8.15, 8.42 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях от 30 декабря 2001 года N 195-ФЗ, возбуждают дела об административных правонарушениях и обеспечивают их рассмотрение в установленном порядке за совершение административного правонарушения в целях предупреждения совершения новых правонарушений как самим правонарушителем, так и другими лицами, устанавливая и применяют административное наказание;

рассчитывают размер вреда, причиненного водному объекту (объектам) вследствие нарушения водного законодательства, и предъявляют его в установленном порядке нарушителю (расчет размера вреда производится в соответствии с Методикой исчисления размера вреда, причиненного водным объектам вследствие нарушения водного

законодательства, утвержденной Приказом Министерства природных ресурсов и экологии Российской Федерации от 13 апреля 2009 г. N 87 (зарегистрирован в Минюсте России 25 мая 2009 г., регистрационный № 13989);

в случае если нарушитель отказывается возместить в добровольном порядке вред, нанесенный водному объекту (объектам), обращаются с иском в суд о принудительном взыскании размера вреда с нарушителя;

в случае, если вследствие нарушения водного законодательства произошло загрязнение, засорение, истощение поверхностных или подземных вод, источников питьевого водоснабжения либо иное изменение их природных свойств и эти деяния повлекли причинение существенного вреда животному или растительному миру, рыбным запасам, лесному или сельскому хозяйству, незамедлительно направляют результаты мероприятия по контролю в правоохранительные органы;

если в результате хозяйственной деятельности юридических и физических лиц нанесен вред водным объектам в крупном размере, приостанавливают хозяйственную деятельность нарушителя в установленном порядке;

в случае выявления нарушений, связанных с невыполнением юридическими и физическими лицами, осуществляющими пользование водным объектом, условий договора водопользования, условий, указанных в решении о предоставлении объекта в пользование, либо условий, указанных в иных документах, на основании которых приобретено право пользования водным объектом, принимают меры, направленные на их досрочное расторжение, в том числе (в соответствии с пунктом 9 Положения об осуществлении государственного контроля и надзора за использованием и охраной водных объектов, утвержденного Постановлением Правительства Российской Федерации от 25 декабря 2006 года N 801 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2007, N 1, ст. 259)) в течение 5 (пяти) дней уведомляют в письменной форме стороны, заключившие договор водопользования (лицензия на водопользование), о результатах мероприятия по контролю;

в случае выявления факта самовольного занятия водного объекта принимают меры, направленные на его освобождение;

предъявляют иски в суды в пределах своей компетенции.

В случае если в ходе мероприятия по контролю стало известно, что хозяйственная или иная деятельность, являющаяся объектом проведения мероприятия по контролю, связана с нарушениями требований законодательства, вопросы выявления, предотвращения и пресечения которых не относятся к компетенции Росприроднадзора, должностные лица Росприроднадзора (его территориального органа) обязаны направить в соответствующие уполномоченные органы государственной власти Российской Федерации информацию (сведения) о таких нарушениях.

По результатам проверки должностными лицами Росприроднадзора или его территориальных органов, проводящими проверку, составляется акт по установленной форме в двух экземплярах. Типовая форма акта проверки установлена Приказом Минэкономразвития России от 30 апреля 2009 г. N 141 «О реализации положений Федерального закона «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» (зарегистрирован в Минюсте России 13.05.2009, регистрационный № 13915).

В акте проверки указываются:

дата, время и место составления акта проверки;

наименование органа государственного контроля;

дата и номер распоряжения или приказа руководителя, заместителя руководителя органа государственного контроля;

фамилии, имена, отчества и должности должностного лица или должностных лиц, проводивших проверку;

наименование проверяемого юридического лица или фамилия, имя и отчество индивидуального предпринимателя, а также фамилия, имя, отчество и должность руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, уполномоченного представителя индивидуального предпринимателя, присутствовавших при проведении проверки;

дата, время, продолжительность и место проведения проверки;

сведения о результатах проверки, в том числе о выявленных нарушениях обязательных требований и требований, установленных муниципальными правовыми актами, об их характере и о лицах, допустивших указанные нарушения;

сведения об ознакомлении или отказе в ознакомлении с актом проверки руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя, присутствовавших при проведении проверки, о наличии их подписей или об отказе от совершения подписи, а также сведения о внесении в журнал учета проверок записи о проведенной проверке либо о невозможности внесения такой записи в связи с отсутствием у юридического лица, индивидуального предпринимателя указанного журнала;

подписи должностного лица или должностных лиц, проводивших проверку.

К акту проверки прилагаются протоколы отбора образцов продукции, проб обследования объектов окружающей среды и объектов производственной среды, протоколы или заключения проведенных исследований, испытаний и экспертиз, объяснения работников юридического лица, работников индивидуального предпринимателя, на которых возлагается ответственность за нарушение обязательных требований или требований, установленных муниципальными правовыми актами, предписания об устранении выявленных нарушений и иные связанные с результатами проверки документы или их копии.

Акт проверки оформляется непосредственно после ее завершения в двух экземплярах, один из которых с копиями приложений вручается руководителю, иному должностному лицу или уполномоченному представителю юридического лица, индивидуальному предпринимателю, его уполномоченному представителю под расписку об ознакомлении либо об отказе в ознакомлении с актом проверки. В случае отсутствия руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя, а также в случае отказа проверяемого лица дать расписку об ознакомлении либо об отказе в ознакомлении с актом проверки акт направляется заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении, которое приобщается к экземпляру акта проверки, хранящемуся в деле Росприроднадзора или его территориальных органов.

В случае, если для составления акта проверки необходимо получить заключения по результатам проведенных исследований, испытаний, специальных расследований, экспертиз, акт проверки составляется в срок, не превышающий трех рабочих дней после завершения мероприятий по контролю, и вручается руководителю, иному должностному лицу или уполномоченному представителю юридического лица, индивидуальному предпринимателю, его уполномоченному представителю под расписку либо направляется заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении, которое приобщается к экземпляру акта проверки, хранящемуся в деле органа государственного контроля.

В случае, если для проведения внеплановой выездной проверки требуется согласование ее проведения с органом прокуратуры, копия акта проверки направляется в орган прокуратуры, которым принято решение о согласовании проведения проверки, в течение пяти рабочих дней со дня составления акта проверки.

Должностное лицо (лица) Росприроднадзора или его территориального органа на основании акта проверки, в случае выявления в ходе мероприятия по контролю нарушений, выдает уполномоченному представителю юридического или физического лица предписание об устранении выявленных в результате проверки нарушений условий использования водного объекта (далее - Предписание).

Предписание (приложение 3) содержит следующие положения:
дата и место составления предписания;
дата и номер акта проверки, на основании которого выдается Предписание;
фамилия, имя, отчество и должность лица, выдавшего Предписание, номер его служебного удостоверения;

наименование и реквизиты проверяемого юридического лица, фамилия, имя, отчество, должность представителя (представителей) проверяемого юридического лица (или фамилия, имя, отчество проверяемого физического лица или его представителя);

содержание Предписания (конкретное мероприятие, которое должно быть выполнено проверяемым юридическим или физическим лицом), срок исполнения;

сведения о вручении копии Предписания юридическому или физическому лицу (его уполномоченному представителю), которому вынесено Предписание, их подписи, расшифровка подписей, дата вручения либо отметка об отправлении Предписания почтой.

Образец Предписания приведен в приложении 3 к настоящему административному регламенту.

При выявлении невыполнения в установленный срок законного предписания должностного лица Росприроднадзора, осуществляющего контроль и надзор за исполнением и охраной водных объектов, Росприроднадзор или его территориальный орган возбуждает дело об административном правонарушении по ч. 1 ст. 19.5 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях от 30 декабря 2001 г. N 195-ФЗ и выдает новое предписание об устранении выявленных нарушений.

Этапы игры

Этап № 1.

Подготовительный:

Роли:

- должностные лица Росприроднадзора;
- водопользователи;
- представители водопользователя.

До начала задания подготовить:

- договор водопользования;
- приказ о проведении проверки;
- акт проверки;
- предписание об устранении нарушений законодательства.

Этап № 2.

Рабочий:

Проведение выездной проверки (согласно требования Административного регламента).

Этап № 3.

Завершающий:

Участники игры обсуждают результаты игры.

Преподаватель подводит итоги судебного заседания, обращает внимание на полноту достижения поставленных целей, на недостатки и положительные стороны, затем предлагает выслушать мнение студентов о деловой игре. Слово поочередно предоставляется участникам игры, экспертам из числа студентов, остальным членам учебной группы.

Данные экспертами, участниками игры и группой оценки суммируются. Желательно производить видеозапись деловой игры, чтобы наглядно отметить положительные и отрицательные стороны, знание гражданского процессуального законодательства, умение принимать правильные, основанные на нормах права решения, владение приемами поведения в процессе (с учётом процессуальной роли каждого участника деловой игры).

Критерии оценки

- оценка «отлично» выставляется студенту, если студент проявил на высоком уровне коммуникативные способности, справился с поставленной задачей, проявил инициативность, обосновал свою позицию с точки зрения действующего права;
- оценка «хорошо» выставляется студенту, если студент верно изложил материал, не смог выявить проблемы, проанализированы не все нормы;
- оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если студент, не допуская грубейших ошибок, изложил материал, смог ответить справиться с поставленной задачей;
- оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если студент не участвовал в деловой игре, не выполнил задания, выполнил задания неверно.

Перечень тем для круглого стола

1. Особенности правового режима и охраны государственного природного заповедника «Усть-Ленский».
2. Особенности правового режима и охраны заповедника «Олекминский».
3. Особенности правового режима и охраны природного парка «Ленские столбы».
4. Особенности правового режима и охраны ресурсного резервата «Кыталык».
5. Особенности правового режима и охраны бизонария «Усть-Буотома».
6. Особенности правового режима и охраны национального парка «Лосиный остров» (Московская область).
7. Особенности правового режима и охраны национального парка «Хвалынский» (Саратовская область).
8. Особенности правового режима и охраны ЗАО «Санаторий «Сосновый бор» во Владимирской области.
9. Особенности правового режима и охраны ЗАО «Липецккурорт» в Липецкой области.
10. Особенности правового режима и охраны бальнеологического курорта круглогодичного действия ООО «Санаторий «Кашин»».

Критерии оценки

- оценка «отлично» выставляется студенту, если студент смог сформировать собственное мнение по избранному вопросу, смог раскрыть позиции теоретиков, механизм правового регулирования, а также выявил основные закономерности развития и изменения права по вопросу, ориентируется в механизме правового регулирования по теме круглого стола;
- оценка «хорошо» выставляется студенту, если студент смог сформировать собственное мнение по избранному вопросу, смог раскрыть позиции теоретиков, механизм правового регулирования;
- оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если студент смог сформировать собственное мнение по избранному вопросу, основываясь на обыденном правовом сознании, руководствуясь базовыми понятиями непрофессиональной правовой культуры;
- оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если студент не подготовился.

Дискуссия

Рецензия норм Европейского права в экологическое законодательство РФ Зарубежный опыт регулирования экологических отношений

Дискуссия предусматривает обсуждение какого-либо вопроса или группы связанных вопросов компетентными лицами с намерением достичь взаимоприемлемого решения. Дискуссия является разновидностью спора, близкой к полемике, и представляет собой серию утверждений, по очереди высказываемых участниками. Заявления последних должны относиться к одному и тому же предмету или теме, что сообщает обсуждению необходимую связность.

Используемые в дискуссии средства должны признаваться всеми, кто принимает в ней участие. Употребление других средств недопустимо и ведет к прекращению дискуссии. Употребляемые в полемике средства не обязательно должны быть настолько нейтральными, чтобы с ними соглашались все участники. Каждая из полемизирующих сторон применяет те приемы, которые находит нужными для достижения победы.

Противоположная сторона в дискуссии именуется обычно "оппонентом". У каждого из участников дискуссии должны иметься определенные представления относительно обсуждаемого предмета. Однако итог дискуссии - не сумма имеющихся представлений, а нечто общее для разных представлений. Но это общее выступает уже не как чье-то частное мнение, а как более объективное суждение, поддерживаемое всеми участниками обсуждения или их большинством.

Дискуссия - одна из важнейших форм коммуникации, плодотворный метод решения спорных вопросов и вместе с тем своеобразный способ познания. Она позволяет лучше понять то, что не является в полной мере ясным и не нашло еще убедительного обоснования. В дискуссии снимается момент субъективности, убеждения одного человека или группы людей получают поддержку других и тем самым определенную обоснованность.

Цель: Обсуждение какого-либо вопроса или группы связанных вопросов компетентными лицами с намерением достичь взаимоприемлемого решения.

Задачи:

- достижение определенной степени согласия участников дискуссии относительно дискутируемого тезиса
- формирование общего представления не как суммы имеющихся представлений, а как более объективное суждение, подтверждаемое всеми участниками обсуждения или их большинством
- достижение убедительного обоснования содержания, не имеющего первоначальной ясности для всех участников дискуссии.

Организационный этап.

Тема дискуссии формулируется до ее начала.

Группа студентов делится на несколько малых групп. Количество групп определяется числом позиций, которые будут обсуждаться в процессе дискуссии. Малые группы формируются либо по желанию студентов, либо по родственной тематике для обсуждения.

Малые группы занимают определенное пространство, удобное для обсуждения на уровне группы. В группе определяются спикер, оппоненты, эксперты.

Спикер занимает лидирующую позицию, организует обсуждение на уровне группы, формулирует общее мнение малой группы.

Оппонент внимательно слушает предлагаемые позиции во время дискуссии и формулирует вопросы по предлагаемой информации.

Эксперт формирует оценочное суждение по предлагаемой позиции своей малой группы и сравнивает с предлагаемыми позициями других групп.

Подготовительный этап.

Каждая малая группа обсуждает позицию по предлагаемой для дискуссии теме в течение отведенного времени.

Задача данного этапа – сформулировать групповую позицию по теме для дискуссии.

Основной этап – проведение дискуссии.

Заслушивается ряд суждений, предлагаемых каждой малой группой.

После каждого суждения оппоненты задают вопросы, выслушиваются ответы авторов предлагаемых позиций.

В завершении дискуссии формулируется общее мнение, выражающее совместную позицию по теме дискуссии.

Этап рефлексии – подведения итогов

Эксперты предлагают оценочные суждения по высказанным позициям своих малых групп, осуществляют сравнительный анализ первоначальной и окончательной позиции, представленной своей малой группой во время дискуссии.

Преподаватель дает оценочное суждение окончательно сформированной позиции во время дискуссии.

Критерии оценки

- оценка «отлично» выставляется студенту, если студент смог сформировать собственное мнение по избранному вопросу, смог раскрыть позиции теоретиков, механизм правового регулирования, а также выявил основные закономерности развития и изменения права по вопросу, ориентируется в механизме правового регулирования по теме круглого стола;
- оценка «хорошо» выставляется студенту, если студент смог сформировать собственное мнение по избранному вопросу, смог раскрыть позиции теоретиков, механизм правового регулирования;
- оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если студент смог сформировать собственное мнение по избранному вопросу, основываясь на обыденном правовом сознании, руководствуясь базовыми понятиями непрофессиональной правовой культуры;
- оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если студент не подготовился.