

АВТНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
«ЯКУТСКИЙ ГУМАНИТАРНЫЙ КОЛЛЕДЖ»

Одобрено на заседании
Педагогического совета
протокол № 5 от 24.04.2023 г.



УТВЕРЖДАЮ

Зам. директора по учебной работе

А. Д. Рабинович

Рабочая программа дисциплины

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ПРАВО

По специальности среднего профессионального образования

40.02.02 Правоохранительная деятельность

Уровень образования: основное общее образование, среднее общее образование

Формы обучения: очная, заочная

Якутск, 2023

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	3
2. СТРУКТУРА И ПРИМЕРНОЕ СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ	23
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ.....	24
5. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	Ошибка! Закладка не определена.
6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ.....	26
7. ИНЫЕ СВЕДЕНИЯ И (ИЛИ) МАТЕРИАЛЫ	41

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Муниципальное право
название дисциплины

1.1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность.

1.2. Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена

Дисциплина «Муниципальное право» относится к профессиональному циклу общепрофессиональных дисциплин (ОП.10) при подготовке юристов по специальности «Правоохранительная деятельность». Преподавание курса «Муниципальное право» соответствует федеральному государственному образовательному стандарту среднего профессионального образования.

Учебный курс ориентирован на освоение знаний, необходимых юристу-практику. Независимо от специализации юриста ему придется иметь дело с правовыми актами органов и должностных лиц местного самоуправления, будет необходимо знать типологию территориальной организации местной власти, виды и полномочия органов местного самоуправления, общие принципы их деятельности.

Изучение данной дисциплины предусматривается на основном этапе обучения студентов, поэтому при ее рассмотрении предполагается, что они знакомы с общей теорией государства и права, основами публичного и частного права, институтами конституционного права Российской Федерации, информационными правовыми технологиями. Учебная дисциплина является важным элементом общественно-политической и общеправовой ориентации студентов, ее изучение направлено на формирование у них профессиональных качеств, необходимых для работы по избранной специальности.

Изучение данной дисциплины встроено в общую модель подготовки бакалавров согласно федеральному государственному стандарту высшего профессионального образования по специальности «Юриспруденция».

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

Планируемые результаты обучения по дисциплине. Освоение дисциплины направлено на формирование у студентов следующих компетенций:

Общекультурные компетенции

ОК-1 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК-6 Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК-11 Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК-12 Выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

1. анализировать роль основных институтов местного самоуправления для государства, личности и общества, соотношение личной свободы и общественного долга каждого при осуществлении местного самоуправления;
2. использовать принципы этики юриста;

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

1. понятийный аппарат, используемый для описания муниципальной власти, и правильно его использовать;
3. основные характеристики российского местного самоуправления, ценность местного самоуправления как социальной категории и одной из основ конституционного строя Российской Федерации

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося **66** часов, в том числе:

Обязательной аудиторной учебной нагрузки

44 часов – очное отделение;

10 часа – заочное отделение.

Самостоятельной работы обучающегося:

18 часа – очное отделение;

56 часов – заочное отделение.

2. СТРУКТУРА И ПРИМЕРНОЕ СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов	
	очная	заочная
Максимальная учебная нагрузка (всего)	66	66
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	44	10
в том числе:		
лекции	22	5
лабораторные занятия	-	-
практические занятия	22	5
контрольные работы		
курсовая работа (проект) (если предусмотрено)		
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	18	56
Консультации	4	
Промежуточная аттестация в форме (указать)	Дифференцированный зачет	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины Муниципальное право
наименование

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект) (если предусмотрены)	Объем часов		Уровень освоения
		очная	заочная	
1	2	3		4
Раздел 1.	Введение в муниципальное право			
Тема 1.1. Муниципальное право Российской Федерации как отрасль права	<p>Содержание учебного материала</p> <p>1 Понятие и предмет муниципального права. Местное самоуправление как объективная основа формирования и развития муниципального права. Особенности муниципальных отношений, составляющих предмет отрасли муниципального права. Комплексный характер муниципального права.</p> <p>2. Правовое регулирование муниципальных отношений. Обусловленность особенностей правового регулирования муниципальных отношений спецификой предмета муниципального права. Сочетание публично-правовых и частноправовых методов в правовом регулировании муниципальных отношений.</p> <p>3 Муниципально-правовые нормы. Понятие, особенности и классификация муниципально-правовых норм. Муниципально-правовые институты: понятие и виды.</p> <p>4. Источники муниципального права. Понятие и классификация источников муниципального права. Общепризнанные принципы и нормы международного права, международные договоры Российской Федерации. Европейская хартия местного самоуправления. Конституция Российской Федерации. Федеральные законы, иные нормативные правовые акты федеральных органов государственной власти по вопросам местного самоуправления. Конституции (уставы) субъектов Российской Федерации. Законы и иные нормативные правовые акты субъектов Российской Федерации по вопросам местного самоуправления. Постановления Конституционного Суда Российской Федерации, конституционных и уставных судов субъектов Российской Федерации как источник муниципального права. Уставы муниципальных образований и иные муниципальные нормативные правовые акты. Договоры и соглашения, заключаемые муниципальными образованиями. Учет исторических и иных местных традиций при осуществлении и правовом регулировании местного самоуправления</p>	2	-	1 1 1 1

	<p>5. Муниципально-правовые отношения. Понятие и основные виды муниципально-правовых отношений. Отношения, связанные с организацией местного самоуправления (образование и преобразование муниципальных образований, формирование органов местного самоуправления, определение их структуры и т.д.). Отношения, связанные с решением населением, органами местного самоуправления вопросов местного значения. Отношения, связанные с осуществлением органами местного самоуправления переданных им отдельных государственных полномочий. Отношения, связанные с решением вопросов, которые органы местного самоуправления вправе принимать к своему решению. Субъекты муниципально-правовых отношений: понятие и виды. Муниципальное образование как субъект муниципально-правовых отношений.</p> <p>6. Система муниципального права: понятие и основные элементы.</p> <p>7. Место муниципального права в системе права Российской Федерации. Соотношение и взаимодействие муниципального права с другими отраслями права.</p> <p>8. Задачи муниципального права на современном этапе. Его роль в развитии демократических основ государства и общества.</p>			1
	Практические занятия	2	-	1
	<p>1. Понятие и предмет муниципального права.</p> <p>2. Правовое регулирование муниципальных отношений.</p> <p>3. Муниципально-правовые нормы. Понятие, особенности и классификация муниципально-правовых норм. Муниципально-правовые институты: понятие и виды.</p> <p>4. Источники муниципального права. Понятие и классификация источников муниципального права. Общепризнанные принципы и нормы международного права, международные договоры Российской Федерации.</p> <p>5. Конституция Российской Федерации. Федеральные законы, иные нормативные правовые акты федеральных органов государственной власти по вопросам местного самоуправления. Конституции (уставы) субъектов Российской Федерации.</p>			
	Самостоятельная работа обучающихся	2	-	

	<ol style="list-style-type: none"> 1. Европейская хартия местного самоуправления. 2. Законы и иные нормативные правовые акты субъектов Российской Федерации по вопросам местного самоуправления. 3. Постановления Конституционного Суда Российской Федерации, конституционных и уставных судов субъектов Российской Федерации как источник муниципального права. 4. Уставы муниципальных образований и иные муниципальные нормативные правовые акты. Договоры и соглашения, заключаемые муниципальными образованиями 			
Тема 1.2. Научная дисциплина муниципального права	Содержание учебного материала	2	-	
	<ol style="list-style-type: none"> 1. Понятие и предмет научной дисциплины муниципального права. Основные задачи научной дисциплины муниципального права. Роль научной дисциплины муниципального права в развитии муниципального законодательства, местного самоуправления 2. Система научной дисциплины муниципального права. Факторы, влияющие на систему научной дисциплины муниципального права. 3. Источники научной дисциплины муниципального права. Понятие и виды источников муниципального права. Юридические источники. Теоретические источники. Отечественная и зарубежная муниципальная практика. Судебная практика. 4. Место научной дисциплины муниципального права в системе юридических наук. Ее связь с другими отраслями научных знаний. 			1
				1
				1
				2
	Практические занятия	2	-	
<ol style="list-style-type: none"> 1. Раскройте понятие и предмет научной дисциплины муниципального права 2. Раскройте систему научной дисциплины муниципального права 3. Охарактеризуйте юридические и теоретические источники научной дисциплины муниципального права. 4. Раскройте связь дисциплины муниципальное право с другими науками. 				
Самостоятельная работа обучающихся	2	5		
Отечественная и зарубежная муниципальная практика				
Тема 1.3.	Содержание учебного материала	2	-	

Историко-теоретические основы местного самоуправления	1. Основные теории местного самоуправления. Теория свободной общины (теория естественных прав общины). Общественная (общественно-хозяйственная) теория самоуправления. Государственная теория самоуправления. Теория дуализма муниципального управления. Теория социального обслуживания.			1
	2. Муниципальные системы зарубежных стран: общая характеристика. Англо-саксонская модель местного самоуправления. Французская (континентальная) модель местного самоуправления. Особенности организации местного самоуправления в федеративных государствах (США и ФРГ и др.).			1
	3. Земское и городское самоуправление в дореволюционной России. Земская (1864 г.) и городская (1870 г.) реформы Александра II. Земские органы самоуправления. Организация городского самоуправления. Положение о земских учреждениях (1890 г.) и Городовое положение (1892 г.): общая характеристика. Порядок выборов, компетенция земских и городских органов самоуправления. Контроль государства за деятельностью земских и городских органов самоуправления.			1
	4. Организация местной власти в советский период развития российского государства. Местные Советы и исполнительные комитеты как местные органы государственной власти и государственного управления. Основные принципы, лежащие в основе организации и деятельности местных органов советской власти.			1
5. Становление и основные тенденции развития местного самоуправления в России на современном этапе. Начало реформирования местных органов советской власти. Значение Закона СССР «Об общих началах местного самоуправления и местного хозяйства в СССР» (1990г.) и Закона РСФСР «О местном самоуправлении в РСФСР» (1991г.) для становления местного самоуправления в Российской Федерации. Роль Конституции РФ 1993г., Европейской хартии местного самоуправления, Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» в развитии местного самоуправления и муниципального права в Российской Федерации. Основные положения государственной политики в области развития местного самоуправления.			1	
Практические занятия	2			

	<p>Теория свободной общины (теория естественных прав общины).</p> <p>2. Общественная (общественно-хозяйственная) теория самоуправления.</p> <p>3. Государственная теория самоуправления.</p> <p>4. Теория дуализма муниципального управления.</p> <p>5. Теория социального обслуживания.</p> <p>6. Англо-саксонская модель местного самоуправления.</p>			
	Самостоятельная работа обучающихся	2	5	
	<p>1. Французская (континентальная) модель местного самоуправления.</p> <p>2. Особенности организации местного самоуправления в федеративных государствах (США и ФРГ и др.).</p> <p>3. Земское и городское самоуправление в дореволюционной России. Земская (1864 г.) и городская (1870 г.) реформы Александра II.</p> <p>4. Организация местной власти в советский период развития российского государства.</p> <p>5. Становление и основные тенденции развития местного самоуправления в России на современном этапе. Начало реформирования местных органов советской власти. Значение Закона СССР «Об общих началах местного самоуправления и местного хозяйства в СССР» (1990г.) и Закона РСФСР «О местном самоуправлении в РСФСР» (1991г.) для становления местного самоуправления в Российской Федерации. Роль Конституции РФ 1993г., Европейской хартии местного самоуправления, Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» в развитии местного самоуправления и муниципального права в Российской Федерации. Основные положения государственной политики в области развития местного самоуправления.</p>			
Тема 1.4.	Содержание учебного материала	2	-	
Местное самоуправление в системе народовластия	<p>1. Многообразие подходов к понятию местного самоуправления. Местное самоуправление как одна из основ конституционного строя. Местное самоуправление как право населения на самостоятельное решение вопросов местного значения. Права граждан на осуществление местного самоуправления. Местное самоуправление как форма народовластия. Местное самоуправление и его органы в демократическом механизме управления обществом и государством. Соотношение и взаимодействие государственной власти и местного самоуправления.</p> <p>2. Понятие системы местного самоуправления и ее элементов. Формы прямого волеизъявления граждан и другие формы участия населения в осуществлении местного самоуправления (общая характеристика). Органы и должностные лица местного самоуправления (общая характеристика). Формы межмуниципального</p>			<p>1</p> <p>2</p>

	<p>сотрудничества (общая характеристика).</p> <p>3. Понятие, система и конституционно-правовое закрепление общих принципов местного самоуправления. Взгляды ученых на вопросы содержания и классификации общих правовых, территориальных, организационных и экономических принципов организации местного самоуправления. Самостоятельность местного самоуправления в пределах его полномочий. Признание и гарантированность государством местного самоуправления как обязательной формы осуществления власти народа. Организационное обособление местного самоуправления, его органов в системе управления государством и взаимодействие с органами государственной власти. Сочетание и взаимодействие форм представительной демократии с формами прямого волеизъявления граждан при осуществлении местного самоуправления. Соответствие материальных и финансовых ресурсов местного самоуправления его полномочиям. Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления перед населением. Многообразие организационных форм осуществления местного самоуправления. Соблюдение прав и свобод человека и гражданина. Гласность деятельности местного самоуправления. Коллегиальность и единоначалие в деятельности местного самоуправления.</p> <p>4. Понятие и общая характеристика функций местного самоуправления. Обеспечение участия населения в решении вопросов местного значения. Управление муниципальной собственностью, финансовыми средствами местного самоуправления. Обеспечение комплексного социально-экономического развития муниципального образования. Обеспечение удовлетворения основных жизненных потребностей населения в сферах, отнесенных к ведению муниципальных образований. Охрана общественного порядка. Представительство и защита интересов и прав местного самоуправления, гарантированных государством.</p>			1
	Практические занятия	2	1	1
	<p>1. Местное самоуправление как одна из основ конституционного строя. Местное самоуправление как право населения на самостоятельное решение вопросов местного значения.</p> <p>2. Права граждан на осуществление местного самоуправления.</p> <p>3. Местное самоуправление как форма народовластия.</p> <p>4. Понятие системы местного самоуправления и ее элементов.</p> <p>5. Формы прямого волеизъявления граждан и другие формы участия населения в осуществлении местного самоуправления (общая характеристика).</p> <p>6. Органы и должностные лица местного самоуправления (общая характеристика).</p>			

	7. Понятие, система и конституционно-правовое закрепление общих принципов местного самоуправления. 8. Понятие и общая характеристика функций местного самоуправления. Обеспечение участия населения в решении вопросов местного значения.			
	Самостоятельная работа обучающихся	2	5	
	1. Управление муниципальной собственностью, финансовыми средствами местного самоуправления. 2. Представительство и защита интересов и прав местного самоуправления, гарантированных государством.			
Раздел 2.	Основы местного самоуправления			
Тема 2.1. Правовая основа местного самоуправления	Содержание учебного материала	2	-	
	1. Понятие и развитие правовой основы местного самоуправления. Федеральный, региональный и муниципальный уровни правового регулирования местного самоуправления. 2. Конституция Российской Федерации, федеральные законы в системе нормативных правовых актов о местном самоуправлении. Общепризнанные принципы и нормы международного права, международные договоры Российской Федерации. Европейская хартия местного самоуправления, и ее роль в развитии правовой основы местного самоуправления. Полномочия федеральных органов государственной власти в области местного самоуправления. 3. Конституции (уставы), законы субъектов Российской Федерации о местном самоуправлении. Полномочия органов государственной власти субъектов Российской Федерации в области местного самоуправления. 4. Муниципальные правовые акты в системе правового регулирования местного самоуправления.			1 2 2 2
	Практические занятия	2	1	

	<p>1. Понятие и развитие правовой основы местного самоуправления. Федеральный, региональный и муниципальный уровни правового регулирования местного самоуправления.</p> <p>2. Конституция Российской Федерации, федеральные законы в системе нормативных правовых актов о местном самоуправлении. Общеизвестные принципы и нормы международного права, международные договоры Российской Федерации.</p> <p>3. Муниципальные правовые акты в системе правового регулирования местного самоуправления.</p>			
	Самостоятельная работа обучающихся	2	5	
	<p>1. Европейская хартия местного самоуправления, и ее роль в развитии правовой основы местного самоуправления. Полномочия федеральных органов государственной власти в области местного самоуправления.</p> <p>2. Конституции (уставы), законы субъектов Российской Федерации о местном самоуправлении. Полномочия органов государственной власти субъектов Российской Федерации в области местного самоуправления.</p>			
Тема 2.2. Территориальная основа местного самоуправления.	Содержание учебного материала	2	-	
	<p>1. Понятие и развитие территориальной основы местного самоуправления. Административно территориальное устройство субъектов Российской Федерации и территориальная организация местного самоуправления. Правовое закрепление принципов территориальной организации местного самоуправления. Муниципальные образования: понятие и виды. Городское и сельское поселение. Муниципальный район. Городской округ. Внутригородские муниципальные образования городов федерального значения.</p> <p>2. Границы и состав территории муниципального образования. Межселенная территория. Административный центр муниципального образования. Установление и изменение границ муниципального образования. Требования, предъявляемые к установлению границ муниципальных образований.</p> <p>3. Порядок образования и преобразования муниципальных образований. Упразднение городских и сельских поселений.</p>			1
				1
				3
	Практические занятия	2	-	

	<p>1. Дайте понятие территориальной основы местного самоуправления.</p> <p>2. Раскройте административно территориальное устройство субъектов Российской Федерации и территориальная организация местного самоуправления.</p> <p>3. Раскройте основные способы преобразования территории муниципального образования.</p> <p>4. Назовите и охарактеризуйте виды муниципальных образований.</p>			
	Самостоятельная работа обучающихся	2	4	
	<p>1. Установление и изменение границ муниципального образования. Требования, предъявляемые к установлению границ муниципальных образований.</p> <p>2. Межселенная территория.</p> <p>3. Порядок и основания упразднения муниципальных образований.</p>			
Тема 2.3.	Содержание учебного материала	2	1	
Организационная основа местного самоуправления	<p>1. Понятие и развитие организационной основы местного самоуправления. Организационные формы осуществления местного самоуправления.</p> <p>2. Организационно-правовые формы непосредственного осуществления населением местного самоуправления и участия населения в его осуществлении. Местный референдум. Муниципальные выборы. Отзыв депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления. Голосование по вопросам изменения границ муниципального образования, преобразования муниципального образования Сход граждан. Правотворческая инициатива граждан. Публичные слушания. Собрание граждан. Конференция граждан (собрание делегатов). Опрос граждан. Обращения граждан в органы местного самоуправления. Территориальное общественное самоуправление и другие формы участия населения в осуществлении местного самоуправления.</p>			1 2
	Практические занятия	2	1	
	<p>1. Раскройте понятие организационной основы местного самоуправления.</p> <p>2. Раскройте формы осуществления местного самоуправления.</p> <p>3. Раскройте формы непосредственного осуществления населением местного самоуправления.</p> <p>4. Раскройте основания, порядок проведения муниципальных выборов.</p> <p>5. Проведите разграничения между понятиями «муниципальные выборы», «местный референдум», «голосование»</p>			

	Самостоятельная работа обучающихся		5	
	1. Территориальное общественное самоуправление и другие формы участия населения в осуществлении местного самоуправления. 2. Сход граждан. 3. Правотворческая инициатива граждан. 4. Публичные слушания. 5. Собрание граждан. 6. Конференция граждан (собрание делегатов). 7. Опрос граждан. 8. Обращения граждан в органы местного самоуправления.			
Тема 2.4. Структура и организация работы органов местного самоуправления. Муниципальные правовые акты.	Содержание учебного материала	2	1	
	1. Структура органов местного самоуправления: понятие и содержание. Органы местного самоуправления и муниципальные органы: понятие и соотношение. Федеральный закон от 06 октября 2003 г. «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» о структуре органов местного самоуправления. Перечень обязательных органов местного самоуправления, формируемых в муниципальных образованиях. Органы местного самоуправления как юридические лица.			1
	2. Структура и организация работы представительного органа муниципального образования. Численность депутатов представительного органа муниципального образования. Правовой статус и формы деятельности депутата представительного органа муниципального образования. Гарантии прав депутатов представительного органа муниципального образования.			2
	3. Структура и организация работы местной администрации. Выборные и иные должностные лица местного самоуправления: понятие, правовой статус. Глава муниципального образования. Глава местной администрации. Иные должностные лица местного самоуправления.			2
	4. Структура и организация работы контрольного и иных органов местного самоуправления.			
	5. Муниципальные правовые акты органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления: наименования и виды. Система муниципальных правовых актов. Устав муниципального образования. Решения, принятые путем прямого волеизъявления граждан. Подготовка муниципальных правовых актов. Требования, предъявляемые к муниципальным правовым актам органов и			2

	должностных лиц местного самоуправления. Порядок принятия, вступления в силу, приостановления и отмены муниципальных правовых актов органов и должностных лиц местного самоуправления. Федеральный регистр муниципальных нормативных правовых актов.			2
	Практические занятия	2	1	
	1. Раскройте структуру и организацию работы представительного органа муниципального образования. Численность депутатов представительного органа муниципального образования. Правовой статус и формы деятельности депутата представительного органа муниципального образования. Гарантии прав депутатов представительного органа муниципального образования. 2. Структура и организация работы местной администрации. Выборные и иные должностные лица местного самоуправления: понятие, правовой статус. 3. Дайте понятие главы муниципального образования. Назовите альтернативные способы избрания главы муниципального образования. Раскройте основные права, обязанности, ограничения связанные с должностью главы. 4. Дайте понятие главы местной администрации. Раскройте его права, обязанности ответственность. Требования к кандидатам на должность главы местной администрации назначаемого по конкурсу. 5. Дайте понятие иным должностным лицам местного самоуправления. Структура и организация работы контрольного и иных органов местного самоуправления.			
	Самостоятельная работа обучающихся	2	4	
	1. Муниципальные правовые акты органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления: наименования и виды. Система муниципальных правовых актов. Устав муниципального образования. Решения, принятые путем прямого волеизъявления граждан. Подготовка муниципальных правовых актов. Требования, предъявляемые к муниципальным правовым актам органов и должностных лиц местного самоуправления. Порядок принятия, вступления в силу, приостановления и отмены муниципальных правовых актов органов и должностных лиц местного самоуправления. Федеральный регистр муниципальных нормативных правовых актов.			
Тема 2.5. Муниципальная	Содержание учебного материала	2	1	

служба	1. Понятие, принципы и правовое регулирование муниципальной службы. Соотношение и взаимосвязь муниципальной службы и государственной службы.			1
	2. Муниципальные должности и должности муниципальной службы. Реестр муниципальных должностей муниципальной службы. Классификация должностей муниципальной службы. Основные классификационные требования для замещения должностей муниципальной службы.			1
	3. Правовой статус муниципального служащего. Основные права и обязанности муниципального служащего. Ограничения и запреты, связанные с муниципальной службой. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципального служащего. Рабочее (служебное) время и время отдыха. Общие принципы оплаты труда муниципального служащего. Гарантии, предоставляемые муниципальному служащему. Пенсионное обеспечение муниципального служащего и членов его семьи. Стаж муниципальной службы. Поощрение и дисциплинарная ответственность муниципального служащего.			1
	4. Порядок поступления на муниципальную службу, ее прохождение и прекращения. Конкурс на замещение должности муниципальной службы. Аттестация муниципальных служащих. Основания для расторжения трудового договора с муниципальным служащим.			1
	5. Кадровая работа в муниципальных образованиях			1
	6. Финансирование и программы развития муниципальной службы.			1
Практические занятия	2			
1. Раскройте понятие, принципы и правовое регулирование муниципальной службы.				
2. Проведите соотношение и взаимосвязь муниципальной службы и государственной службы.				
3. Правовой статус муниципального служащего. Основные права и обязанности муниципального служащего.				
4. Раскройте ограничения и запреты, связанные с муниципальной службой.				
5. Раскройте порядок поступления на муниципальную службу, ее прохождение и прекращения. Раскройте требования предъявляемые к муниципальным служащим. Конкурс на замещение должности муниципальной службы. Аттестация муниципальных служащих. Основания для расторжения трудового договора с муниципальным служащим.				
6. Финансирование и программы развития муниципальной службы.				
Самостоятельная работа обучающихся	1	5		

	<p>1. Муниципальные должности и должности муниципальной службы. Реестр муниципальных должностей муниципальной службы. Классификация должностей муниципальной службы. Основные классификационные требования для замещения должностей муниципальной службы.</p> <p>2. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципального служащего. Рабочее (служебное) время и время отдыха. Общие принципы оплаты труда муниципального служащего. Гарантии, предоставляемые муниципальному служащему. Пенсионное обеспечение муниципального служащего и членов его семьи. Стаж муниципальной службы. Поощрение и дисциплинарная ответственность муниципального служащего.</p>			
Тема 2.6. Экономическая основа местного самоуправления	Содержание учебного материала	1	1	
	<p>1. Понятие экономической основы местного самоуправления. Муниципальная собственность: муниципальное имущество, средства местных бюджетов. Имущественные права муниципальных образований. Формирование муниципальной собственности.</p> <p>2. Полномочия органов государственной власти Российской Федерации и государственной власти субъектов Российской Федерации в области обеспечения финансовой и экономической самостоятельности местного самоуправления.</p> <p>3. Понятие и состав муниципального имущества. Особенности состава муниципальной собственности городских и сельских поселений, муниципальных районов, городских округов, внутригородских муниципальных образований.</p> <p>4. Местный бюджет. Доходная и расходная части местного бюджета. Местные налоги и сборы. Доходы от федеральных и региональных налогов. Неналоговые доходы. Безвозмездные перечисления из бюджетов других уровней. Иные поступления. Выравнивание бюджетной обеспеченности городских и сельских поселений, муниципальных районов и городских округов. Предоставление субвенций местным бюджетам на осуществление органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий. Муниципальные заимствования.</p>			1
				1
	Практические занятия	1	1	

	<ol style="list-style-type: none"> 1. Раскройте понятие экономической основы местного самоуправления. 2. Дайте понятие муниципальной собственности. 3. Что входит в состав муниципального имущества. 4. Дайте понятие местного бюджета и его состав. 5. Раскройте понятие и виды местных налогов. 6. Раскройте понятие безвозмездных перечислений из бюджетов других уровней. 			
	Самостоятельная работа обучающихся	1	5	
	<ol style="list-style-type: none"> 1. Местный бюджет. Доходная и расходная части местного бюджета. 2. Местные налоги и сборы. Доходы от федеральных и региональных налогов. Неналоговые доходы. 3. Безвозмездные перечисления из бюджетов других уровней. Иные поступления. 4. Выравнивание бюджетной обеспеченности городских и сельских поселений, муниципальных районов и городских округов. 5. Предоставление субвенций местным бюджетам на осуществление органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий. 6. Муниципальные заимствования. 			
Раздел 3	Предметы ведения и полномочия местного самоуправления			
Тема 3.1. Предметы ведения местного самоуправления Полномочия местного самоуправления	Содержание учебного материала	1	1	
	<ol style="list-style-type: none"> 1. Понятие и правовое регулирование предметов ведения местного самоуправления. 2. Вопросы местного значения поселения, муниципального района, городского округа, внутригородского муниципального образования. 3. Право органов местного самоуправления на решение вопросов, не отнесенных к вопросам местного значения. 4. Отдельные государственные полномочия, которыми могут наделяться законом органы местного самоуправления. Порядок наделения и осуществления органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий. Государственный контроль за осуществлением органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий. 			<p>1</p> <p>2</p> <p>1</p> <p>1</p>
	Практические занятия	1	-	

	<p>1. Раскройте понятие и правовое регулирование предметов ведения местного самоуправления.</p> <p>2. Охарактеризуйте круг вопросов, относящихся к ведению местного значения поселения, муниципального района, городского округа, внутригородского муниципального образования.</p> <p>3. Раскройте право органов местного самоуправления на решение вопросов, не отнесенных к вопросам местного значения.</p> <p>4. Охарактеризуйте отдельные государственные полномочия, которыми могут наделяться законом органы местного самоуправления. Порядок наделения и осуществления органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий.</p> <p>5. Дайте понятие государственного контроля за осуществлением органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий.</p>			
	Самостоятельная работа	1	4	
	<p>1. Прокурорский надзор да деятельностью органов местного самоуправления.</p> <p>2. Порядок наделения и осуществления органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий.</p>			
Тема 3.2. Полномочия местного самоуправления	Содержание учебного материала	1		
	<p>1. Понятие полномочий местного самоуправления и формы их реализации.</p> <p>2. Понятие и правовое регулирование компетенции органов местного самоуправления. Принципы правового регулирования полномочий органов местного самоуправления.</p> <p>3. Соотношение компетенции представительного органа муниципального образования и компетенции иных органов местного самоуправления. Исключительная компетенция представительного органа муниципального образования</p>			1 1 2
	Практические занятия	1		
	<p>1. Раскройте понятие полномочий местного самоуправления и формы их реализации.</p> <p>2. Раскройте понятие и правовое регулирование компетенции органов местного самоуправления.</p> <p>3. Раскройте принципы правового регулирования полномочий органов местного самоуправления.</p> <p>4. Соотношение компетенции представительного органа муниципального образования и компетенции иных органов местного самоуправления.</p> <p>5. Охарактеризуйте круг вопросов относящихся к исключительной компетенция представительного органа муниципального образования.</p>			

	<p>Самостоятельная работа</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Полномочия представительного органа ГО г. Якутск Якутской городской думы. (в соответствии с Уставом ГО г. Якутск). 2. Реализация полномочий местного самоуправления в области планово-финансовой деятельности. Муниципальные планы и программы. Бюджетный процесс в муниципальных образованиях. 3. Реализация полномочий местного самоуправления в области управления муниципальным имуществом, взаимоотношений с организациями на территории муниципального образования. Муниципальный заказ. Межмуниципальное экономическое сотрудничество. Хозяйственные общества и другие межмуниципальные организации. 4. Реализация полномочий местного самоуправления в области использования и охраны земли и других природных ресурсов. 5. Реализация полномочий местного самоуправления в области строительства и транспорта. 6. Реализация полномочий местного самоуправления в сфере жилищных отношений и в сфере коммунального обслуживания населения. 7. Реализация полномочий местного самоуправления в сфере связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания населения. 8. Реализация полномочий местного самоуправления в области образования, культуры и охраны здоровья. 9. Реализация полномочий местного самоуправления в области охраны общественного порядка, гражданской обороны, обеспечения безопасности населения. 10. Оценка эффективности деятельности органов местного самоуправления 	1	5	
<p>Тема 3.3. Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления. Контроль и надзор за их деятельностью.</p>	<p>Содержание учебного материала</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Понятие ответственности органов и должностных лиц местного самоуправления в муниципальном праве. 2. Ответственность депутатов, членов выборных органов и выборных должностных лиц местного самоуправления перед населением. Основания и формы ответственности. 3. Ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления перед государством. Ответственность представительного органа муниципального 	1	-	
				1 2 3

	<p>образования, главы муниципального образования и главы местной администрации перед государством. Основания и формы ответственности. Удаление главы муниципального образования в отставку. Временное осуществление полномочий органами государственной власти субъектов Российской Федерации отдельных полномочий органов местного самоуправления.</p> <p>4. Ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления перед физическими и юридическими лицами. Основания и формы ответственности.</p> <p>5. Контроль и надзор за деятельностью органов и должностных лиц местного самоуправления. Прокурорский надзор за соблюдением законности в деятельности органов и должностных лиц местного самоуправления.</p> <p>6. Обжалование в суд решений, принятых путем прямого волеизъявления граждан, решений и действий (бездействия) органов и должностных лиц местного самоуправления.</p>			<p>3</p> <p>3</p> <p>3</p>
	Практические занятия	1		
	<p>1. Определите к каким видам ответственности могут быть привлечены органы местного самоуправления.</p> <p>2. Понятие ответственности органов и должностных лиц местного самоуправления в муниципальном праве.</p> <p>3. Ответственность депутатов, членов выборных органов и выборных должностных лиц местного самоуправления перед населением. Основания и формы ответственности.</p> <p>4. Ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления перед государством. Ответственность представительного органа муниципального образования, главы муниципального образования и главы местной администрации перед государством. Основания и формы ответственности. Удаление главы муниципального образования в отставку. Временное осуществление полномочий органами государственной власти субъектов Российской Федерации отдельных полномочий органов местного самоуправления.</p> <p>5. Ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления перед физическими и юридическими лицами. Основания и формы ответственности.</p> <p>6. Обжалование в суд решений, принятых путем прямого волеизъявления граждан, решений и действий (бездействия) органов и должностных лиц местного самоуправления.</p>			
	Самостоятельная работа		4	

	1. Контроль и надзор за деятельностью органов и должностных лиц местного самоуправления. Прокурорский надзор за соблюдением законности в деятельности органов и должностных лиц местного самоуправления. 2. Обжалование в суд решений, принятых путем прямого волеизъявления граждан, решений и действий (бездействия) органов и должностных лиц местного самоуправления.			
Примерная тематика курсовой работы (проекта) (если предусмотрены)				
Самостоятельная работа обучающихся над курсовой работой (проектом) (если предусмотрены)				
Консультации		4	-	
Всего:		66	66	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета Публичных отраслей права

Оборудование учебного кабинета: Стулья, парты ученические; доска ученическая; стол преподавателя; кафедра; шкаф лабораторный; стационарные наглядные пособия (плакаты); компьютер со специальным программным обеспечением; мультимедийный проектор; мультимедийный экран.

Технические средства обучения: проектор, экран, портативный ПК, пакет дидактических материалов.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основная литература:

1. Муниципальное право России : учебник / под ред. К.К. Гасанова, Е.Н. Хазова, Л.Т. Чихлалзе. - 8-е изд., перераб. и доп. - М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2016. - 399 с. - (Серия «Duralex, sedlex»). - [Электронный ресурс]. - URL: [//biblioclub.ru/index.php?page=book&id=447056](http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=447056)
2. Кабашов, С.Ю. Местное самоуправление и муниципальная служба в системе властных отношений : монография / С.Ю. Кабашов, И.Р. Гимаев, С.Н. Лаврентьев. - 4-е изд. стереотип. - Москва : Издательство «Флинта», 2017. - 287 с. - [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=136213>
3. Потапова, А.А. Муниципальное право. Конспект лекций / А.А. Потапова. - М. : Проспект, 2014. - 102 с. - [Электронный ресурс]. - URL: [//biblioclub.ru/index.php?page=book&id=276982](http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=276982)
4. Упоров, И.В. Муниципальное право Российской Федерации: учебник / И.В. Упоров, О.В. Старков. - М.: Юнити-Дана, 2015. - 519 с.: [Электронный ресурс]. - URL: [//biblioclub.ru/index.php?page=book&id=426680](http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=426680)

Дополнительная литература:

1. Муниципальное право России: учебник /под ред. А.Н. Кокотова.-2-е изд., перераб. и доп.-М.: Юрайт, 2011
2. Пешин Н.Л. Муниципальное право Российской Федерации: учебник.-3-е изд., перераб. и доп.-М.: Юрайт, 2011
3. Малько А.В. Муниципальное право России: учебник.-М.: Юрайт, 2011

Интернет-ресурсы:

1. <http://www.consultant.ru/> Правовая информационная база консультант
2. <http://www.garant.ru/> Информационно-правовой портал «Гарант»
3. <http://www.gov.ru> сервер органов государственной власти Российской Федерации
4. <http://www.komitet4.km.duma.gov.ru> сайт Комитета Государственной Думы по федеративному устройству и вопросам местного самоуправления
5. <http://www.окмо.рф> сайт Общероссийского конгресса муниципальных образований

6. <http://www.vsmsinfo.ru> сайт Всероссийского совета местного самоуправления

7. <http://якутск.рф/> Официальный сайт МО ГО г. Якутск

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Основные показатели оценки результатов	Формы и методы контроля и оценки
<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:</p> <p>1. анализировать роль основных институтов местного самоуправления для государства, личности и общества, соотношение личной свободы и общественного долга каждого при осуществлении местного самоуправления;</p> <p>2. использовать принципы этики юриста;</p>	<ul style="list-style-type: none"> -Оценка выполнения докладов, публичных выступлений; - Оценка устных ответов на практических занятиях; -Оценка результатов выполнения индивидуальных домашних заданий; -Оценка результатов работы на практических занятиях -Оценка результатов выполнения индивидуальных домашних заданий; - Оценка правильности и точности знания основных понятий; - Оценка результатов индивидуального контроля в форме составления конспектов, таблиц;
<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:</p> <p>1. понятийный аппарат, используемый для описания муниципальной власти, и правильно его использовать;</p> <p>1. основные характеристики российского местного самоуправления, ценность местного самоуправления как социальной категории и одной из основ конституционного строя Российской Федерации</p>	<ul style="list-style-type: none"> -Оценка выполнения докладов, публичных выступлений; - Оценка устных ответов на практических занятиях; -Оценка результатов выполнения индивидуальных домашних заданий; -Оценка результатов работы на практических занятиях -Оценка результатов выполнения индивидуальных домашних заданий; - Оценка правильности и точности знания основных понятий; - Оценка результатов индивидуального контроля в форме решения практических задач;

5. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты (освоенные общекультурные компетенции)	Основные показатели результатов подготовки	Формы и методы контроля
---	--	-------------------------

ОК-1 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	- Знать: понятие основных понятий муниципального права.	практические занятия, внеаудиторная самостоятельная работа Наблюдения в процессе выполнения практических заданий
	Уметь: демонстрация способности понимать социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней интерес	
	Приобрести практический опыт понимания сущности и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	
ОК-6 Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	Знать: особенности поиска и использования информации, анализировать, делать выводы и обосновывать свою точку зрения по муниципально-правовым отношениям,	практические занятия, внеаудиторная самостоятельная работа Наблюдения в процессе выполнения практических заданий
	Уметь: осуществлять поиска и использования информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	
	Приобрести практический опыт осуществлять поиска и использования информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	
ОК-11 Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	Знать: типовые методы и способы выполнения профессиональных задач	практические занятия, внеаудиторная самостоятельная работа Наблюдения в процессе выполнения практических заданий
	Уметь: самостоятельно организовать собственную деятельности – применение типовых методов и способов выполнения профессиональных задач	
	Приобрести практический опыт Самостоятельного определения задач профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	

ОК-12Выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета.	- демонстрация способности выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета.	практические занятия, внеаудиторная самостоятельная работа
--	--	--

6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

6.1. Паспорт фонда оценочных средств по дисциплине

№ п/п	Контролируемые разделы (темы) дисциплины (результаты по разделам)	Код контролируемой компетенции (или её части) / и ее формулировка – по желанию	наименование оценочного средства
1.	Тема 1.1. Муниципальное право Российской Федерации как отрасль права	ОК-1 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	Устный опрос
2.	Тема 1.2. Научная дисциплина муниципального права	ОК-1 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	Устный опрос
3.	Тема 1.3. Историко-теоретические основы местного самоуправления	ОК-1 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	Доклады
4.	Тема 1.4. Местное самоуправление в системе народовластия	ОК-1 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	Практическое занятие
5.	Тема 2.1. Правовая основа местного самоуправления	ОК-6 Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	Устный опрос
6.	Тема 2.2. Территориальная основа местного самоуправления.	ОК-6 Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и	Устный опрос

№ п/п	Контролируемые разделы (темы) дисциплины (результаты по разделам)	Код контролируемой компетенции (или её части) / и ее формулировка – по желанию	наименование оценочного средства
		личностного развития.	
7.	Тема 2.3. Организационная основа местного самоуправления	ОК-12Выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета.	Практическое занятие
8.	Тема 2.4. Структура и организация работы органов местного самоуправления. Муниципальные правовые акты.	ОК-6 Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	Практическое занятие
9.	Тема 2.5. Муниципальная служба	ОК-11Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	Устный опрос
10.	Тема 2.6. Экономическая основа местного самоуправления	ОК-12Выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета.	Решение задач
11.	Тема 3.1. Предметы ведения местного самоуправления. Полномочия местного самоуправления	ОК-12Выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета.	Практическое занятие Решение задач
12.	Тема 3.2. Полномочия местного самоуправления	ОК-12Выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета.	Устный опрос
13.	Тема 3.3. Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления. Контроль и надзор за их деятельностью.	ОК-11Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	Решение задач

6.2. Типовые контрольные задания или иные материалы

6.2.1. Дифференцированный зачет

Типовые контрольные вопросы для подготовки к дифференцированному зачету при проведении промежуточной аттестации по дисциплине «Муниципальное право»

Перечень вопросов для студентов очной формы обучения по дисциплине «Муниципальное право»

1. Понятие, предмет, метод и принципы муниципального права.
2. Источники, функции и система муниципального права.
3. Муниципально-правовые отношения и их субъекты.
4. Местное самоуправление: понятие, признаки, значение.
5. Вопросы местного значения как основа формирования компетенции местного самоуправления.
6. Принципы местного самоуправления.
7. Правовая основа местного самоуправления.
8. Принципы территориальной организации местного самоуправления.
9. Границы муниципального образования: установление и изменение.
10. Гарантии местного самоуправления.
11. Глава муниципального образования: порядок избрания, правовой статус, полномочия.
12. Государственный контроль над деятельностью органов местного самоуправления.
13. Избирательная комиссия муниципального образования .
14. Компетенция муниципальных образований.
15. Материальная и финансовая системы местного самоуправления.
16. Международно-правовые стандарты осуществления местного самоуправления.
17. Местная администрация.
18. Структура, порядок формирования представительных органов местного самоуправления.
19. Правовой статус муниципального служащего.
20. Понятие, правовая основа и особенности муниципальной службы.
21. Порядок поступления, прохождения и прекращения муниципальной службы
22. Муниципальная собственность.
23. Муниципальные финансы.
24. Порядок подготовки, обсуждения, принятия и исполнения местного бюджета. Контроль за исполнением бюджета.
25. Органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления.
26. Ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления.
27. Формы непосредственного осуществления населением местного самоуправления и участие населения в осуществлении местного самоуправления.
28. Понятие и виды муниципальных образований.
29. Понятие и принципы взаимодействия органов государственной власти и органов местного самоуправления.
30. Устав муниципального образования: принятие, содержание, регистрация, вступление в силу.
31. Устав городского округа «Город Якутск». Основные положения.
32. Правовые акты местного самоуправления.
33. Контрольно-ревизионный орган муниципального образования.

34. Возникновение и развитие местного самоуправления в России и зарубежных странах.

**Перечень вопросов для студентов заочной формы обучения по дисциплине
«Муниципальное право»**

1. Понятие, предмет, метод и принципы муниципального права.
2. Источники, функции и система муниципального права.
3. Муниципально - правовые отношения и их субъекты.
4. Местное самоуправление: понятие, признаки, значение.
5. Вопросы местного значение как основа формирования компетенции местного самоуправления.
6. Виды правовых актов органов местного самоуправления и должностных лиц.
7. Принципы местного самоуправления.
8. Правовая основа местного самоуправления.
9. Принципы территориальной организации местного самоуправления.
10. Границы муниципального образования и их изменение.
11. Гарантии местного самоуправления.
12. Глава муниципального образования.
13. Государственный контроль за деятельностью органов местного самоуправления.
14. Избирательная комиссия муниципального образования.
15. Компетенция муниципальных образований.
16. Контрольно-ревизионный орган муниципального образования.
17. Международно-правовые стандарты осуществления местного самоуправления.
18. Местная администрация.
19. Структура, порядок формирования представительных органов местного самоуправления.
20. Понятие, правовая основа и особенности муниципальной службы. Прохождение муниципальной службы.
21. Муниципальная должность. Категории муниципальных должностей.
22. Муниципальная собственность.
23. Муниципальный бюджет.
24. Органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления.
25. Ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления.
26. Формы непосредственного осуществления населением местного самоуправления и участие населения в осуществлении местного самоуправления.
27. Понятие и виды муниципальных образований.
28. Понятие и принципы взаимодействия органов государственной власти и органов местного самоуправления.
29. Правовые акты местного самоуправления.
30. Представительный орган муниципального образования.

Критерии оценивания компетенций (результатов)

Показатели оценивания	Критерии оценивания компетенций	Шкала оценивания
-----------------------	---------------------------------	------------------

Понимание смысла компетенции	Имеет базовые общие знания в рамках диапазона выделенных задач (1 балл)	Минимальный уровень
	Понимает факты, принципы, процессы, общие понятия в пределах области исследования. В большинстве случаев способен выявить достоверные источники информации, обработать, анализировать информацию. (2 балла)	Базовый уровень
	Имеет фактические и теоретические знания в пределах области исследования с пониманием границ применимости (3 балла)	Высокий уровень
Освоение компетенции в рамках изучения дисциплины	Наличие основных умений, требуемых для выполнения простых задач. Способен применять только типичные, наиболее часто встречающиеся приемы по конкретной сформулированной (выделенной) задаче (1 балл)	Минимальный уровень
	Имеет диапазон практических умений, требуемых для решения определенных проблем в области исследования. В большинстве случаев способен выявить достоверные источники информации, обработать, анализировать информацию. (2 балла)	Базовый уровень
	Имеет широкий диапазон практических умений, требуемых для развития творческих решений, абстрагирования проблем. Способен выявлять проблемы и умеет находить способы решения, применяя современные методы и технологии. (3 балла)	Высокий уровень
Способность применять на практике знания, полученные в ходе изучения дисциплины	Способен работать при прямом наблюдении. Способен применять теоретические знания к решению конкретных задач. (1 балл)	Минимальный уровень
	Может взять на себя ответственность за завершение задач в исследовании, приспосабливает свое поведение к обстоятельствам в решении проблем. Затрудняется в решении сложных, неординарных проблем, не выделяет типичных ошибок и возможных сложностей при решении той или иной проблемы (2 балла)	Базовый уровень
	Способен контролировать работу, проводить оценку, совершенствовать действия работы. Умеет выбрать эффективный прием решения задач по возникающим проблемам. (3 балла)	Высокий уровень

Описание шкалы оценивания

№ п/п	Оценка за ответ	Характеристика ответа
1	Отлично	<ul style="list-style-type: none"> – полно раскрыто содержание материала; – материал изложен грамотно, в определенной логической последовательности; – продемонстрировано системное и глубокое знание программного материала;

		<ul style="list-style-type: none"> – точно используется терминология; – показано умение иллюстрировать теоретические положения конкретными примерами, применять их в новой ситуации; – продемонстрировано усвоение ранее изученных сопутствующих вопросов, сформированность и устойчивость компетенций, умений и навыков; – ответ прозвучал самостоятельно, без наводящих вопросов; – продемонстрирована способность творчески применять знание теории к решению профессиональных задач; – продемонстрировано знание современной учебной и научной литературы; – допущены одна – две неточности при освещении второстепенных вопросов, которые исправляются по замечанию.
2	Хорошо	<ul style="list-style-type: none"> – вопросы излагаются систематизировано и последовательно; – продемонстрировано умение анализировать материал, однако не все выводы носят аргументированный и доказательный характер; – продемонстрировано усвоение основной литературы. – ответ удовлетворяет в основном требованиям на оценку «5», но при этом имеет один из недостатков: в изложении допущены небольшие пробелы, не исказившие содержание ответа; допущены один – два недочета при освещении основного содержания ответа, исправленные по замечанию преподавателя; допущены ошибка или более двух недочетов при освещении второстепенных вопросов, которые легко исправляются по замечанию преподавателя.
3	Удовлетворительно	<ul style="list-style-type: none"> – неполно или непоследовательно раскрыто содержание материала, но показано общее понимание вопроса и продемонстрированы умения, достаточные для дальнейшего усвоения материала; – усвоены основные категории по рассматриваемому и дополнительным вопросам; – имелись затруднения или допущены ошибки в определении понятий, использовании терминологии, исправленные после нескольких наводящих вопросов; – при неполном знании теоретического материала выявлена недостаточная сформированность компетенций, умений и навыков, студент не может применить теорию в новой ситуации; – продемонстрировано усвоение основной литературы.
4	Неудовлетворительно	<ul style="list-style-type: none"> – не раскрыто основное содержание учебного материала; – обнаружено незнание или непонимание большей, или наиболее важной части учебного материала; – допущены ошибки в определении понятий, при использовании терминологии, которые не исправлены после нескольких наводящих вопросов - не сформированы компетенции, умения и навыки. - отказ от ответа или отсутствие ответа

6.2.2. Наименование оценочного средства* (в соответствии с таблицей 6.1)

Типовые вопросы для устного опроса

Тема 2.1 Территориальная основа местного самоуправления.

1. Назовите федеральный, региональный и муниципальный уровни правового регулирования местного самоуправления.
2. Раскройте нормы регулирующие вопросы местного самоуправления, содержащиеся в Конституции Российской Федерации, федеральных законах в системе нормативных правовых актов о местном самоуправлении.
3. Раскройте общепризнанные принципы и нормы международного права, международные договоры Российской Федерации.
4. Европейская хартия местного самоуправления, и ее роль в развитии правовой основы местного самоуправления.
5. Раскройте полномочия федеральных органов государственной власти в области местного самоуправления.
6. Определите нормы регулирующие вопросы местного самоуправления, содержащиеся в Конституции (уставах) субъектов РФ, законах субъектов РФ о местном самоуправлении.
7. Раскройте полномочия органов государственной власти субъектов Российской Федерации в области местного самоуправления.
8. Раскройте муниципальные правовые акты в системе правового регулирования местного самоуправления.

Тема 2.2. Правовая основа местного самоуправления.

1. Раскройте понятие и принципы территориальной основы местного самоуправления. Административно территориальное устройство субъектов Российской Федерации и территориальная организация местного самоуправления.
2. В чьем ведении находятся вопросы изменения границ муниципальных образований? Порядок изменения границ муниципальных образований.
3. Назовите основные способы изменения границ муниципальных образований, какие особенности преобразования границ муниципальных образований имеются?
4. Раскройте порядок упразднения муниципальных образований.

Критерии оценки:

критерии оценивания компетенций (результатов)	описание шкалы оценивания
«отлично»	Студент знает основные понятия вопросов, умеет использовать в ответе знания, полученные по другим отраслям права, дал полные и правильные ответы на поставленные вопросы. Количество баллов за освоение компетенций от 8 до 9
«хорошо»	Студент знает основные понятия вопросов, в основном дал правильный ответ на поставленные вопросы, допустил незначительные ошибки, кардинально не изменяющие суть ответа. Количество баллов за освоение компетенций от 5 до 7
«удовлетворительно»	Студент знает основные понятия поставленных вопросов, но недостаточно хорошо ориентируется в отдельных

	правовых институтах и понятиях, ответ на вопросы не является полным. Количество баллов за освоение компетенций от 3 до 4
«неудовлетворительно»	Ответ не дан либо дан в виде отдельных понятий и предложений, свидетельствующих об отсутствии систематических знаний студента.

Типовые темы докладов

Тема 1.3. Историко-теоретические основы местного самоуправления

1. Местное самоуправление до XIX века.
2. Земская и Городская реформы.
3. Земства и городские думы.
4. Органы «самоуправления» царской России,
5. Местное самоуправление в Российской империи.
6. Местное самоуправление в СССР и после распада СССР
7. Попытки реорганизации местной власти в начале XX века.
8. Местное самоуправление в 90-е годы.

Критерии оценки:

«отлично»	выставляется если обозначена проблема доклада и обоснована её актуальность, сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция, сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объём, соблюдены требования к внешнему оформлению, даны правильные ответы на дополнительные вопросы. Количество баллов за освоение компетенций от 8 до 9;
«хорошо»	выставляется если основные требования к докладу выполнены, но при этом допущены недочеты. В частности, имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность в суждениях; не выдержан объём доклада; на дополнительные вопросы при защите даны неполные ответы. Количество баллов за освоение компетенций от 5 до 7;
«удовлетворительно»	выставляется если имеются существенные отступления от требований к докладу. В частности, тема освещена лишь частично; допущены фактические ошибки в содержании доклада или при ответе на

	дополнительные вопросы; во время защиты отсутствует вывод. Количество баллов за освоение компетенций от 3 до 4;
«неудовлетворительно»	выставляется если тема доклада не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы.

Типовые задания для практических занятий

Тема 2.4. Структура и организация работы органов местного самоуправления. Муниципальные правовые акты.

Письменное практическое занятие, на котором студентам необходимо ответить на вопросы, по уставу ГО «г. Якутск». Практическое занятие направлено на формирование умения осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

Примерный перечень вопросов к практическому занятию:

1. Предмет ведения ГО «г. Якутск».
2. Территория городского округа "город Якутск":
- границы,
- изменение.
3. Формы непосредственного участия населения в решении вопросов местного значения.
4. Муниципальные выборы:
- понятие,
- сроки,
- кто принимает решение о назначении муниципальных выборов,
- количество депутатов избираемых в Якутскую городскую думу,
5. Какая система выборов депутатов в Якутскую городскую думу и выбора главы округа применяется в МО «ГО г. Якутск»
6. Структура органов местного самоуправления ГО «г. Якутск».
7. Структура Якутской городской думы?
8. Количество депутатов ГО «г Якутск»
9. Сроки полномочий выборных органов МО.
10. Основания досрочного прекращения полномочий главы округа.
11. Исполнительно-распорядительный органон местного самоуправления ГО «г. Якутск» и его структура.

критерии оценивания компетенций (результатов)	описание шкалы оценивания
«отлично»	Выставляется при условии правильного составления решения и полного раскрытия его содержания. Количество баллов за освоение компетенций от 8 до 9;
«хорошо»	выставляется при условии

	составления решения и раскрытия его содержания с незначительными ошибками. Количество баллов за освоение компетенций от 5 до 7;
«удовлетворительно»	Выставляется при условии составления решения с ошибками, существенно влияющие на содержание решения. Количество баллов за освоение компетенций от 3 до 4
«неудовлетворительно»	Выставляется при условии, если студенты не смогли составить решение, не показали свои знания законодательства

Типовые тестовые вопросы

Тема 1.4. Местное самоуправление в системе народовластия

1. Предмет муниципального права это-

- а) отношения в сфере осуществления местного самоуправления.
- б) Отношения в сфере реализации населением правотворческой инициативы
- в) Отношения связанные с выбором должностных лиц и членов представительного органа
- г) Все общественные отношения возникающие в социуме.

2. Муниципальное право это

3. Какие из принципов НЕ относятся к принципам муниципального права? (3 варианта ответа)

- а) Принцип гласности;
- б) Принцип внутренней соподчиненности органов и должностных лиц;
- в) Принцип сочетания юридического равенства субъектов отношений и субъектов гражданско-правовых отношений с административной соподчиненностью;
- г) Принцип республиканской формы правления;
- д) Принцип виновности.
- е) Принцип народовластия;

4. Населенная территория, в пределах которой осуществляется местное самоуправление в целях решения вопросом местного значения и имеющее находящееся в муниципальной собственности имущество, средства местного бюджета, выборные и иные органы местного самоуправления это

- а) Сход граждан.
- б) Собрание граждан.
- в) Городская дума.
- г) Муниципальное образование.

5. Обязательным условием вступления в силу нормативных актов местного самоуправления, затрагивающих права граждан является

- а) Издание только на русском языке
- б) Регистрация в управлении юстиции.
- в) Наличие подписи главы местного самоуправления
- г) Официальное опубликование;

6. В каком документе определяется (учреждается) сама система местного самоуправления, структура его органов, и имеет признаки учредительного?

- а) Конституция РФ;
- б) Конституция (Основной закон РС (Я));
- в) Устав муниципального образования;
- г) ФЗ №131 «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ»

7. Отношения, связанные с осуществлением власти, местной (муниципальной) власти относятся к числу

- а) Частных норм права;
- б) Публичных норм права;
- в) Частно –публичных норм права;
- г) Отраслевых норм права.

8.Какие из принципов относится к принципам муниципального права? (несколько вариантов ответа)?

- а) Принцип гласности;
- б) Принцип внутренней соподчиненности органов и должностных лиц;
- в) Принцип сочетания юридического равенства субъектов отношений и субъектов гражданско-правовых отношений с административной соподчиненностью;
- г) Принцип республиканской формы правления;
- д) Принцип ответственности субъектов отношений.

9. Входят ли органы муниципального образования в систему органов государственной власти?

- а) Да
- б) Нет

Критерии оценки

критерии оценивания компетенций (результатов)	описание шкалы оценивания
«отлично»	Выставляется при условии правильного ответа студента не менее чем на 90 % тестовых заданий. Количество баллов за освоение компетенций от 8 до
«хорошо»	Выставляется при условии правильного ответа студента не менее чем на 70% тестовых заданий. Количество баллов за освоение компетенций от 5 до
«удовлетворительно»	Выставляется при условии правильного ответа студента не менее чем на 60%; Количество баллов за освоение компетенций от 3 до 4;
«неудовлетворительно»	Выставляется при условии правильного ответа студента менее чем на 58% тестовых заданий

Тема 3.3. Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления. Контроль и надзор за их деятельностью.

Задача № 1

Областная Дума решила создать в районах представительные и исполнительные органы гос. власти, отказавшись от статуса муниципальных образований. В постановлении думы по этому поводу было сказано, что после истечения срока полномочий действующих районных муниципальных советов будут избраны новые районные советы в качестве представительных органов гос. власти, а исполнительные органы - районные администрации будут возглавляться, назначенными главой областной администрации. Муниципальными образованиями останутся лишь сельсоветы и города, входящие в состав территории районов.

Законно ли данное постановление Областной Думы? Возможно ли и в каком порядке упразднение муниципальных образований?

Задача № 2

В селе Сосновка - административном центре Сосновского сельского поселения был построен крупный деревообрабатывающий комбинат, в связи с чем численность жителей села увеличилась до 3,5 тысяч человек за счет работников комбината, приехавших из других мест. Директор комбината обратился в администрацию района с заявлением о придании селу статуса рабочего поселка, а также самостоятельного муниципального образования.

Может ли быть удовлетворено заявление директора деревообрабатывающего комплекса? Каков порядок решения данного вопроса?

Задача № 3

Законом одного из субъектов РФ №-ский муниципальный район был наделен статусом городского округа, включившего в свой состав 9 сельских округов, состоящих из 148 населенных пунктов. Общая площадь городского округа составила 801 кв. км. Из которых 346 кв.км. - Сельскохозяйственные угодья, 301 кв. км. - Леса. Прокурор субъекта РФ и один из жителей № - ского района обратились в суд о признании недействительным закона Субъекта РФ.

Дайте правовую оценку ситуации. Как вы думаете, какое решение должен принять суд?

Задача № 4

Администрация города Саратова обратилась в областной суд с жалобой на действия областной Думы и просила признать Постановление областной Думы «О дате проведения выборов в представительный орган города Саратова и образовании территориальной комиссии» противоречащим закону и вследствие этого недействительным. Определением судьи областного суда в принятии заявления отказано. При этом судья исходил из того, что согласно ст. 22 Арбитражного процессуального кодекса РФ указанный спор подведомствен арбитражному суду.

Правильно ли решено дело? Что является предметом спора?

Задача №5

В Правительстве Москвы готовится проект закона города Москвы об изменении границы между внутригородскими муниципальными образованиями Алексеевское и Останкинское.

Какое наименование может получить этот законопроект? Потребуется ли в связи с его принятием проведение публичных слушаний?

Задача 6.

В органы местного самоуправления внутригородского муниципального образования Мещанское города Москвы поступило заявление от ООО «Гипродор» о выдаче разрешения на строительство на земельном участке, принадлежащем данной организации на праве собственности, нового корпуса административного здания. К заявлению приложена проектная документация, соответствующая градостроительному регламенту и градостроительному плану земельного участка. Как надлежит поступить органам местного самоуправления?

Критерии оценки:

критерии оценивания компетенций (результатов)	описание шкалы оценивания
«отлично»	Выставляется при условии правильного ответа на все поставленные вопросы (вопрос) задачи. Количество баллов за освоение компетенций от 8 до 9;
«хорошо»	Выставляется при условии правильного ответа студента на большую часть поставленного вопроса (вопросов) задачи и правильным его обоснованием. Количество баллов за освоение компетенций от 5 до 7;
«удовлетворительно»	Выставляется при условии правильного ответа студента на поставленный вопрос (вопросы) задачи, но невозможностью обоснования данного ответа; Количество баллов за освоение компетенций от 3 до 4;
«неудовлетворительно»	Выставляется при условии неправильного ответа студента на поставленные вопросы (вопрос) задачи.

6.3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, практического опыта, характеризующие этапы формирования компетенций

Методические указания по выполнению лекционных занятий

Написание конспекта лекций: кратко, схематично, последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; помечать важные мысли, выделять ключевые слова, термины. Проверка терминов, понятий с помощью энциклопедий, словарей, справочников с выписыванием толкований в тетрадь. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удастся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на практическом занятии. Уделить внимание следующим понятиям: муниципальное право, муниципальное образование, муниципально-правовые отношения, субъекты муниципально-правовых отношений, субвенция, дотация, субсидия и др.

Методические указания по выполнению практических занятий

Практические занятия имеют своей целью углубление и закрепление знаний, полученных бакалаврами на лекциях и в ходе самостоятельного изучения рекомендуемой литературы, помочь им овладеть навыками и правилами публичного выступления, дискуссии, умением аргументировано и последовательно изложить и доказать свое мнение по обсуждаемому вопросу. На практические занятия выносятся лишь узловые вопросы дисциплины.

При подготовке к занятиям на каждый теоретический вопрос темы целесообразно составить план-конспект ответа с фиксацией в нем важнейших положений изученных материалов, что будет способствовать более глубокому, полному, логически последовательному и выдержанному ответу студента.

Спорные в юридической литературе теоретические вопросы, на которые необходимо обратить особое внимание при подготовке к практическому занятию, указываются преподавателем в процессе определения домашнего задания. По отдельным вопросам темы, представляющим определенный теоретический и практический интерес, студентами, по согласованию с преподавателем, могут готовиться или обсуждаться на занятиях научные доклады.

При подготовке к практическим занятиям бакалавры должны изучить материалы лекции, рекомендованную специальную литературу и относящиеся к данному занятию нормативные акты и материалы практики. При этом задания, задачи и другие виды работ должны выполняться письменно в отдельной тетрадке в соответствии со сформулированными в них указаниями.

В конце практического занятия преподаватель делает соответствующее заключение, в котором определяет общий уровень подготовки присутствующих на занятии, обращает внимание группы на недостаточно проработанные вопросы, подводит итоги рассмотрения теоретических положений темы и решения задач, оценивает выступление отдельных бакалавров.

Для студентов, обучающихся на заочной форме обучения, самостоятельная работа является основным видом работы по изучению дисциплины. Она должна носить творческий и планомерный характер. В первую очередь необходимо обращаться к нормам действующего уголовного законодательства и только потом к учебникам и комментариям к нему. Ошибкой является попытка обоснования своих решений ссылкой на тот или иной комментарий к уголовному закону – комментарий – это всего лишь один из примеров доктринального толкования

Методические указания по подготовке к зачету

Наиболее ответственным этапом в обучении студентов является экзаменационная сессия. На ней студенты отчитываются о выполнении учебной программы, об уровне и объеме полученных знаний. Это государственная отчетность студентов за период обучения, за изучение учебной дисциплины, за весь вузовский курс. Поэтому так велика их ответственность за успешную сдачу экзаменационной сессии. На сессии студенты сдают экзамены или зачеты. Зачеты могут проводиться с дифференцированной отметкой или без нее, с записью «зачтено» в зачетной книжке. Экзамен как высшая форма контроля знаний студентов оценивается по пятибалльной системе.

Залогом успешной сдачи всех экзаменов являются систематические, добросовестные занятия студента. Однако это не исключает необходимости специальной работы перед сессией и в период сдачи экзаменов. Специфической задачей студента в период экзаменационной сессии являются повторение, обобщение и систематизация всего материала, который изучен в течение года.

Начинать повторение рекомендуется за месяц-полтора до начала сессии. Прежде чем приступить к нему, необходимо установить, какие учебные дисциплины выносятся на

сессию и, если возможно, календарные сроки каждого экзамена или зачета.

Установив выносимые на сессию дисциплины, необходимо обеспечить себя программами. В основу повторения должна быть положена только программа. Не следует повторять ни по билетам, ни по контрольным вопросам. Повторение по билетам нарушает систему знаний и ведет к механическому заучиванию, к "натаскиванию". Повторение по различного рода контрольным вопросам приводит к пропускам и пробелам в знаниях и к недоработке иногда весьма важных разделов программы.

Повторение - процесс индивидуальный; каждый студент повторяет то, что для него трудно, неясно, забыто. Поэтому, прежде чем приступить к повторению, рекомендуется сначала внимательно посмотреть программу курса, установить наиболее трудные, наименее усвоенные разделы и

выписать их на отдельном листе.

В процессе повторения анализируются и систематизируются все знания, накопленные при изучении программного материала: данные учебника, записи лекций, конспекты прочитанных книг, заметки, сделанные во время консультаций или семинаров, и др. Ни в коем случае нельзя ограничиваться только одним конспектом, а тем более, чужими записями. Всякого рода записи и конспекты - вещи сугубо индивидуальные, понятные только автору. Готовясь по чужим записям, легко можно впасть в очень грубые заблуждения.

Повторение рекомендуется вести по темам программы и по главам учебника. Закончив работу над темой (главой), необходимо ответить на вопросы учебника или выполнить задания, а самое лучшее - воспроизвести весь материал.

Консультации, которые проводятся для студентов в период экзаменационной сессии, необходимо использовать для углубления знаний, для восполнения пробелов и для разрешения всех возникших трудностей. Без тщательного самостоятельного продумывания материала беседа с консультантом неизбежно будет носить «общий», поверхностный характер и не принесет нужного результата.

Есть целый ряд принципов («секретов»), которыми следует руководствоваться при подготовке к зачетам.

Первый - подготовьте свое рабочее место, где все должно способствовать успеху: тишина, расположение учебных пособий, строгий порядок.

Второй - сядьте удобнее за стол, положите перед собой чистые листы бумаги, справа - тетради и учебники. Вспомните все, что знаете по данной теме, и запишите это в виде плана или тезисов на чистых листах бумаги слева. Потом проверьте правильность, полноту и последовательность знаний по тетрадям и учебникам. Выпишите то, что не сумели вспомнить, на правой стороне листов и там же запишите вопросы, которые следует задать преподавателю на консультации. Не оставляйте ни одного неясного места в своих знаниях.

Третий - работайте по своему плану. Вдвоем рекомендуется готовиться только для взаимопроверки или консультации, когда в этом возникает необходимость.

Четвертый - подготавливая ответ по любой теме, выделите основные мысли в виде тезисов и подберите к ним в качестве доказательства главные факты и цифры. Ваш ответ должен быть кратким, содержательным, концентрированным.

Пятый - помимо повторения теории не забудьте подготовить практическую часть, чтобы свободно и умело показать навыки работы с текстами, картами, различными пособиями, решения задач и т.д.

Шестой - установите четкий ритм работы и режим дня. Разумно чередуйте труд и отдых, питание, нормальный сон и пребывание на свежем воздухе.

Седьмой - толково используйте консультации преподавателя. Приходите на них, продуктивно поработав дома и с заготовленными конкретными вопросами, а не просто послушать, о чем будут спрашивать другие.

Восьмой - бойтесь шпаргалки - она вам не прибавит знаний.

Девятый - не допускайте как излишней самоуверенности, так и недооценки своих способностей и знаний. В основе уверенности лежат твердые знания. Иначе может получиться так, что вам достанется тот единственный вопрос, который вы не повторили.

Десятый - не забывайте связывать свои знания по любому предмету с современностью, с жизнью, с производством, с практикой.

Одиннадцатый - когда на зачете вы получите свой билет, спокойно сядьте за стол, обдумайте вопрос, набросайте план ответа. Не волнуйтесь, если что-то забыли.

Методические указания по подготовке к тестированию

Для более успешного усвоения пройденного материала к каждой теме прилагается тест. В настоящее время тестирование является одной из наиболее распространенных форм контроля знаний, умений, навыков студентов. Широкое применение методов тестирования в процессах обучения обусловлено рядом его преимуществ по сравнению с традиционными формами и методами обучения. Тестирование осуществляется по всем темам и разделам дисциплины, включая темы, выносимые на самостоятельное изучение. Процедура тестирования ограничена во времени и предполагает максимальное сосредоточение студента на выполнении теста, содержащего несколько тестовых заданий. При выполнении тестового задания студенту рекомендуется при неуверенности в ответе на конкретное тестовое задание пропустить его и переходить к следующему, не затрачивая много времени на обдумывание тестовых заданий при первом проходе по списку теста; при распределении общего времени тестирования учитывать (в случае компьютерного тестирования), что в автоматизированной системе могут возникать небольшие задержки при переключении тестовых заданий. Также студенту необходимо помнить, что тест является индивидуальным, по истечении времени, отведённого на прохождение теста, тестирование завершается, вопросы студентов к преподавателю по содержанию тестовых заданий и не относящиеся к процедуре тестирования не допускаются. Во время тестирования студенту запрещается: пользоваться учебно-методической и другой вспомогательной литературой, электронными средствами (мобильными телефонами, электронными записными книжками и пр.); копировать тестовые задания на съёмный носитель информации или передавать их по электронной почте.

Методические рекомендации по подготовке докладов

Уясните для себя суть темы, которая вам предложена.

Подберите необходимую литературу (старайтесь пользоваться несколькими источниками для более полного получения информации).

Тщательно изучите материал учебника по данной теме, чтобы легче ориентироваться в необходимой вам литературе и не сделать элементарных ошибок.

Изучите подобранный материал (по возможности работайте карандашом, выделяя самое главное по ходу чтения).

Составьте план сообщения (доклада).

Напишите текст сообщения (доклада).

Выбирайте только интересную и понятную информацию. Не используйте неясные для вас термины и специальные выражения.

Не делайте сообщение очень громоздким.

При оформлении доклада используйте только необходимые, относящиеся к теме рисунки и схемы.

В конце сообщения (доклада) составьте список литературы, которой вы пользовались при подготовке.

Прочитайте написанный текст заранее и постарайтесь его пересказать, выбирая

самое основное.

Говорите громко, отчётливо и не торопитесь. В особо важных местах делайте паузу или меняйте интонацию – это облегчит её восприятие для слушателей.

Искусство устного выступления состоит не только в отличном знании предмета речи, но и в умении преподнести свои мысли и убеждения правильно и упорядоченно, красноречиво и увлекательно.

Любое устное выступление должно удовлетворять трем основным критериям, которые в конечном итоге и приводят к успеху: это критерий правильности, т.е. соответствия языковым нормам, критерий смысловой адекватности, т.е. соответствия содержания выступления реальности, и критерий эффективности, т.е. соответствия достигнутых результатов поставленной цели.

Работу по подготовке устного выступления можно разделить на два основных этапа: докоммуникативный этап (подготовка выступления) и коммуникативный этап (взаимодействие с аудиторией).

Работа по подготовке устного выступления начинается с формулировки темы. Лучше всего тему сформулировать таким образом, чтобы ее первое слово обозначало наименование полученного в ходе выполнения проекта научного результата. Тема выступления не должна быть перегруженной, нельзя "объять необъятное", охват большого количества вопросов приведет к их беглому перечислению, к декларативности вместо глубокого анализа. Неудачные формулировки - слишком длинные или слишком краткие и общие, очень банальные и скучные, не содержащие проблемы, оторванные от дальнейшего текста и т.д.

Само выступление должно состоять из трех частей – вступления (10-15% общего времени), основной части (60-70%) и заключения (20-25%).

Вступление включает в себя представление авторов (фамилия, имя отчество, при необходимости место учебы/работы, статус), название доклада, расшифровку подзаголовка с целью точного определения содержания выступления, четкое определение стержневой идеи. Стержневая идея проекта понимается как основной тезис, ключевое положение. Стержневая идея дает возможность задать определенную тональность выступлению. Сформулировать основной тезис означает ответить на вопрос, зачем говорить (цель) и о чем говорить (средства достижения цели).

Требования к основному тезису выступления:

фраза должна утверждать главную мысль и соответствовать цели выступления;

суждение должно быть кратким, ясным, легко удерживаться в кратковременной памяти;

мысль должна пониматься однозначно, не заключать в себе противоречия.

План развития основной части должен быть ясным. Должно быть отобрано оптимальное количество фактов и необходимых примеров.

Если использование специальных терминов и слов, которые часть аудитории может не понять, необходимо, то постарайтесь дать краткую характеристику каждому из них, когда употребляете их в процессе презентации впервые.

Самые частые ошибки в основной части доклада - выход за пределы рассматриваемых вопросов, перекрывание пунктов плана, усложнение отдельных положений речи, а также перегрузка текста теоретическими рассуждениями, обилие затронутых вопросов (декларативность, бездоказательность), отсутствие связи между частями выступления, несоразмерность частей выступления (затянутое вступление, скомканность основных положений, заключения).

В заключении необходимо сформулировать выводы, которые следуют из основной идеи (идей) выступления. Правильно построенное заключение способствует хорошему впечатлению от выступления в целом. В заключении имеет смысл повторить стержневую идею и, кроме того, вновь (в кратком виде) вернуться к тем моментам основной части, которые вызвали интерес слушателей.

7. ИНЫЕ СВЕДЕНИЯ И (ИЛИ) МАТЕРИАЛЫ

7.1 Перечень образовательных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

В процессе освоения дисциплины используются следующие образовательные технологии:

1. Стандартные методы обучения:

- интерактивные лекции;
- обсуждение подготовленных студентами эссе;
- групповые дискуссии и публичные выступления;
- практические занятия, на которых обсуждаются основные проблемы, освещенные в лекциях и сформулированные в домашних заданиях;
- самостоятельная работа студентов, в которую входит освоение теоретического материала, подготовка к практическим занятиям, выполнение указанных выше письменных/устных заданий, работа с литературой.
- обсуждение практических задач;
- деловые игры.

В процессе обучения по дисциплине «Административное право» применяется компетентностный подход, который акцентирует внимание на результате образования. В качестве результата образования выступает способность выпускника действовать в деловых ситуациях различного характера, а не сумма усвоенной теоретической информации. Используемые в процессе обучения дисциплине «Административное право» образовательные технологии, направлены оптимизацию и на повышение эффективности учебной работы студента в целях формирования у него необходимых конечных результатов обучения, т.е. компетенций.

Семинарские занятия по учебной дисциплине проводятся с целью закрепления знаний, полученных студентами на лекциях и (или) в ходе самостоятельной работы со специальной и (или) дополнительной литературой. В рамках реализации компетентного подхода в процессе обучения дисциплине «Административное право» предусматривается широкое использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий. Помимо традиционных форм усвоения накопленных ранее знаний при изучении дисциплины используются активные методы обучения, которые позволяют активизировать мышление студентов, вовлечь их в учебный процесс; стимулируют самостоятельное, творческое отношение студентов к предмету; повышают степень мотивации и эмоциональности; обеспечивают постоянное взаимодействие обучаемых и преподавателей с помощью прямых и обратных связей. В частности, используются такие формы, как:

1. *Традиционный семинар* – сложная форма организации практического занятия, по заранее определенной теме или группе вопросов, способствующая закреплению и углублению теоретических знаний и практических навыков студентов, развитию навыков самостоятельной работы с нормативными, учебными и литературными источниками, обмена взглядами, знаниями, позициями, точками зрениями.

2. *Групповая дискуссия (групповое обсуждение)* используется для выработки разнообразных решений в условиях неопределенности или спорности обсуждаемого вопроса. Предметом групповой дискуссии, могут быть: спорные вопросы из области профессиональной деятельности участников дискуссии; противоречивые интересы участников группы; проблемные ситуации, в том числе предложенные к обсуждению самими участниками групповой работы; совместные или привнесенные проекты, модели, типологии; разнообразные технологии и пути их применения.

3. *Ситуационно-ролевая или деловая игра* – это имитационное моделирование профессиональной деятельностью людей в условных ситуациях с целью изучения и решения возникших проблем. Основная цель проведения игры - дать студентам практику принятия решений в условиях, максимально приближенным к реальным. Игра позволяет моделировать, обсуждать и реально проигрывать по ролям различные ситуации из области профессиональной деятельности, включая процессы межличностного и группового общения.

4. *Обсуждение практических задач* - используется для выработки разнообразных решений в условиях неопределенности или спорности обсуждаемой практической ситуации. Предметом обсуждения, могут быть: спорные вопросы, возникшие при решении практических задач; противоречивые точки зрения учащихся; проблемные ситуации, в том числе предложенные к обсуждению самими учащимися.

2. Методы обучения с применением интерактивных форм образовательных технологий:

ИНТЕРАКТИВНЫЕ ЗАДАНИЯ

1. ВОПРОС-ОТВЕТ

Работа с нормативными-правовыми актами.

Цель: Целью проведения данной интерактивной игры является развитие у студентов умения, навыки работать с НПА. (уставом ГО г. Якутск), умения работать в коллективе. А также направлено на знание устава МО в котором они в настоящее время (в период обучения) проживают.

Игра проводится в конце изучения всех тем по дисциплине «Муниципальное право». Для проведения игры, студентов необходимо разделить на группы, по 4-6 человек. (при этом преподаватель делит студентов таким образом, чтоб в одну группу попали студенты, которые в реальной жизни общаются мало). Это позволит выработать у студентов формирование компетенции (ОК-5). Каждой группе выдается распечатанный Устав ГО г. Якутск. Предварительно (перед проведением данного интерактивного занятия, преподаватель предлагает студентам ознакомиться с содержанием устава дома, внеаудиторных занятий).

Далее, преподаватель (ведущий) задает вопросы по уставу МО, а студенты в свою очередь должны найти ответ на поставленный вопрос в тексте устава. На поиск верного ответа дается максимум 5 минут. Далее, команда первая нашедшая ответ, озвучивает его, получает баллы от 1 до 5, в зависимости от полноты данного ответа. При необходимости другие команды могут дополнить ответ соперника, тем самым получив дополнительные очки (баллы).

В конце практического занятия преподаватель (ведущий) подводит итоги игры, команда набравшая большее количество баллов выигрывает.

Примерный перечень вопросов к игре:

1. Предмет ведения ГО «г. Якутск».
2. Территория городского округа "город Якутск":
- границы,
- изменение.
3. Формы непосредственного участия населения в решении вопросов местного значения.
4. Муниципальные выборы:

- понятие,
- сроки,
- кто принимает решение о назначении муниципальных выборов,
- количество депутатов избираемых в Якутскую городскую думу,
- 5. Какая система выборов депутатов в Якутскую городскую думу и выбора главы округа применяется в МО «ГО г. Якутск»)
- 6. Структура органов местного самоуправления ГО «г. Якутск».
- 7. Структура Якутской городской думы?
- 8. Сроки полномочий выборных органов МО.
- 9. Основания досрочного прекращения полномочий главы округа.
- 10. Исполнительно-распорядительный органон местного самоуправления ГО «г. Якутск».
- его структура.

Составители (Разработчики):
