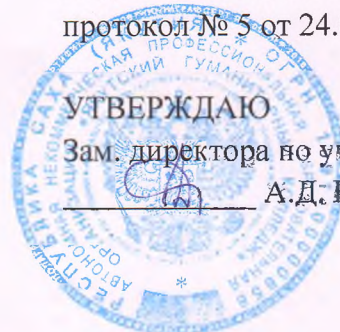


АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ  
«ЯКУТСКИЙ ГУМАНИТАРНЫЙ КОЛЛЕДЖ»

Одобрено на заседании  
Педагогического совета  
протокол № 5 от 24.04.2023 г.



УТВЕРЖДАЮ

Зам. директора по учебной работе

А. Д. Рабинович

**Рабочая программа дисциплины**

**ТРУДОВОЕ ПРАВО**

По специальности среднего профессионального образования

40.02.01 Право и организация социального обеспечения

Уровень образования: основное общее образование, среднее общее образование

Формы обучения: очная, заочная

Якутск, 2023

# 1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

## Трудовое право

### 1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 40.02.01, Право и организация социального обеспечения,

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в профессиональной подготовке, дополнительном образовании, в программах повышения квалификации.

**1.2. Место учебной дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:** учебная дисциплина относится к профессиональному циклу.

**1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:**

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь:**

применять на практике нормы трудового законодательства;  
анализировать и готовить предложения по урегулированию трудовых споров;  
анализировать и решать юридические проблемы в сфере трудовых отношений;  
анализировать и готовить предложения по совершенствованию правовой деятельности организации;

**знать:**

нормативно-правовые акты, регулирующие общественные отношения в трудовом праве;

содержание российского трудового права;  
права и обязанности работников и работодателей;  
порядок заключения, прекращения и изменения трудовых договоров;  
виды трудовых договоров;  
содержание трудовой дисциплины;  
порядок разрешения трудовых споров;  
виды рабочего времени и времени отдыха;  
формы и системы оплаты труда работников;  
основы охраны труда;  
порядок и условия материальной ответственности сторон трудового договора.

Содержание дисциплины должно быть ориентировано на подготовку студентов к освоению профессиональных модулей ОПОП по специальности 40.02.01, Право и организация социального обеспечения, и овладению профессиональными компетенциями (ПК):

ПК 1.1. Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.

ПК 1.2 Обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права

ПК 1.3 Осуществлять реализацию норм материального и процессуального права.

ПК – 1.4 Осуществлять установление (назначение, перерасчет, перевод), индексацию и корректировку пенсий, назначение пособий, компенсаций и других социальных выплат, используя информационно-компьютерные технологии

ПК - 2.2 Выявлять лиц, нуждающихся в социальной защите и осуществлять их учет, используя информационно-компьютерные технологии

В процессе освоения дисциплины у студентов должны формировать общие компетенции (ОК):

ОК-1 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес

ОК-2 Понимать и анализировать вопросы ценностно-мотивационной ориентации.

ОК-3 Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность

ОК-4 Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития

ОК-5 Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности

ОК-6 Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями

ОК-8 Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно

ОК-9 Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы

#### **1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:**

максимальной учебной нагрузки обучающегося 129 часов, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 86 часов – очная форма, 20 часов – заочная форма.

самостоятельной работы обучающегося 35 часов – очная форма, 109 часов – заочная форма.

консультации обучающегося 8 часов – очная форма.

## **2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем часов</b>	
<b>Максимальная учебная нагрузка</b>	<b>129</b>	<b>129</b>
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка</b>	<b>86</b>	<b>20</b>
в том числе:		
теоретические занятия	<b>60</b>	<b>14</b>
практические занятия	<b>26</b>	<b>6</b>
курсовой проект		
<b>Самостоятельная работа обучающегося</b>	<b>18</b>	<b>109</b>
в том числе:		
составление словаря		
написание эссе		
составление, заполнение таблиц		
консультации	<b>8</b>	
<i>Итоговая аттестация в форме зачета, экзамена</i>		

## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «Трудовое право»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовое проектирование	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
<b>Раздел 1. Общая часть</b>			
<b>Тема 1. Предмет, метод и система трудового права</b>	<i>Содержание учебного материала</i>	4	3
	Предмет, метод и система трудового права.		
	<i>Самостоятельная работа обучающихся</i>	2	
	Составить таблицу, в которой отражается отличие трудового отношения от отношений, складывающихся при выполнении работ и оказании услуг по гражданско-правовому договору. Составить таблицу, в которой отражаются институты общей и особенной части трудового права.		
<b>Тема 2. Источники трудового права</b>	<i>Содержание учебного материала</i>	4	2,3
	Источники трудового права.		
	<i>Практическое занятие</i>	4	
	Принципы трудового права.		
	<i>Самостоятельная работа обучающихся</i>	2	
Составление таблицы «Характеристика нормативных правовых актов как источников трудового права России».			
<b>Тема 3. Принципы трудового права</b>	<i>Содержание учебного материала</i>	4	1
	Принципы трудового права.		
	<i>Самостоятельная работа обучающихся</i>	2	
	Принципы трудового права. Заполнение таблицы «Характеристика основных принципов трудового права».		
<b>Тема 4. Субъекты трудового права</b>	<i>Содержание учебного материала</i>	4	2,3
	Субъекты трудового права.		
	<i>Практическое занятие</i>	2	
	Гражданин как субъект трудового права.		
	<i>Самостоятельная работа обучающихся</i>	2	
Составить словарь по изученным темам.			
<b>Тема 5. Правоотношения в сфере труда</b>	<i>Содержание учебного материала</i>	4	2,3
	Правоотношения в сфере труда		
	<i>Практическое занятие</i>	2	
	Сформулировать основные признаки трудовых правоотношений		
	<i>Самостоятельная работа обучающихся</i>	2	
Составить таблицу «Правоотношения в сфере труда»			
<b>Тема 6. Права профсоюзов в сфере труда</b>	<i>Содержание учебного материала</i>	4	2,3
	Права профсоюзов в сфере труда		
	<i>Практическое занятие</i>	2	

	Права профсоюзов в сфере труда: опрос		
	<i>Самостоятельная работа обучающихся</i>	2	
	Подготовка к опросу.		
<b>Тема 7. Социальное партнерство в сфере труда</b>	<i>Содержание учебного материала</i>	4	
	Социальное партнерство в сфере труда.		1
	<i>Практическое занятие</i>	4	2,3
	Социальное партнерство - самостоятельный институт трудового права России.		
	<i>Самостоятельная работа обучающихся</i>	2	
	Составить словарь по теме.		3
<b>Раздел 2. Особенная часть. Рынок труда (правовые аспекты)</b>			
<b>Тема 8. Правовое регулирование отношений в сфере занятости и трудоустройства</b>	<i>Содержание учебного материала</i>	4	
	Основы правового регулирования рынка труда, занятости и трудоустройства.		1
	<i>Самостоятельная работа обучающихся</i>	2	3
	Составить словарь по теме.		
<b>Тема 9. Трудовой договор</b>	<i>Содержание учебного материала</i>	6	
	Трудовой договор.		1
	<i>Практическое занятие</i>	2	2,3
	Заключение трудового договора.		
	<i>Самостоятельная работа обучающихся</i>	2	
	Составить словарь по теме. Написание эссе о правовом значении трудового договора		3
<b>Тема 10. Защита персональных данных работника</b>	<i>Содержание учебного материала</i>	4	2,3
	Защита персональных данных работника		
	<i>Практическое занятие</i>	2	
	Заполнение трудовой книжки		
	<i>Самостоятельная работа обучающихся</i>	1	
<b>Тема 11. Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации работника</b>	<i>Содержание учебного материала</i>	4	2,3
	Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации работника		
	<i>Практическое занятие</i>	2	
	Решение задач		
	<i>Самостоятельная работа обучающихся</i>	1	
	Подготовка к решению задач		
<b>Раздел 3. Особенная часть. Правовое регулирование организации и применение наемного труда</b>			
			2,3

<b>Тема 12. Рабочее время</b>	<i>Содержание учебного материала</i>	4	1  3 3 3
	Рабочее время и время отдыха.		
	<i>Практическое занятие</i>	2	
	Определение законности привлечения работников к сверхурочным работам.		
	<i>Практическое занятие</i>	2	
	Решение задач		
	<i>Самостоятельная работа обучающихся</i>	1	
	Составить словарь по теме.		
<b>Тема 13. Время отдыха</b>	<i>Содержание учебного материала</i>	4	2,3
	Время отдыха		
	<i>Практическое занятие</i>	4	
	Решение задач		
	<i>Самостоятельная работа обучающихся</i>	1	
	Подготовка к решению задач		
<b>Тема 14. Заработная плата и нормирование труда</b>	<i>Содержание учебного материала</i>	4	1  3
	Заработная плата, гарантии и компенсации.		
	<i>Самостоятельная работа обучающихся</i>	1	
	Составить словарь по теме.		
<b>Тема 15. Гарантии и компенсации</b>	<i>Содержание учебного материала</i>	4	2,3
	Гарантии и компенсации		
	<i>Практическое занятие</i>	2	
	Тестирование Гарантии и компенсации		
	<i>Самостоятельная работа обучающихся</i>	2	
	Подготовка к тестированию		
<b>Тема 16. Дисциплина труда.</b>	<i>Содержание учебного материала</i>	4	1  3 3
	Трудовой распорядок. Дисциплина труда.		
	<i>Практическое занятие</i>	6	
	Определение законности привлечения работников к дисциплинарной ответственности.		
	<i>Самостоятельная работа обучающихся</i>	2	
	Составить словарь по теме.		
<b>Тема 17. Охрана труда</b>	<i>Содержание учебного материала</i>	4	1 2 3
	Охрана труда.		
	<i>Самостоятельная работа обучающихся</i>	2	
	Составить словарь по теме.		
<b>Тема 18.</b>	<i>Содержание учебного материала</i>	4	

Материальная ответственность сторон трудового договора.	Материальная ответственность сторон трудового договора.		1
	<i>Самостоятельная работа обучающихся</i>	2	
	Составить словарь по теме.		3
<b>Раздел 4. Особенная часть. Особенности регулирования труда отдельных категорий работников</b>			
Тема 19. Особенности правового регулирования труда отдельных категорий работников	<i>Содержание учебного материала</i>	4	
	Особенности регулирования труда отдельных категорий работников.		1
	<i>Практическое занятие</i>	4	
	Тест Особенности регулирования труда отдельных категорий работников		
<b>Раздел 5. Особенная часть. Защита трудовых прав работников. Трудовые споры</b>			
Тема 20. Защита трудовых прав работников	<i>Содержание учебного материала</i>	4	
	Защита трудовых прав работников. Составление перечня данных относящихся к персональным данным работника		1
Тема 21. Трудовые споры и порядок их разрешения	<i>Содержание учебного материала</i>	4	
	Трудовые споры.		1
	<i>Практическое занятие</i>	2	
	Рассмотрение индивидуальных трудовых споров.		
	<i>Самостоятельная работа обучающихся</i>	2	3
	Составить словарь по теме.		3
Тема 22. Общая характеристика международно-правового регулирования труда	<i>Содержание учебного материала</i>	4	2,3
	Общая характеристика международно-правового регулирования труда		
	<i>Практическое занятие</i>	2	
	Опрос - Общая характеристика международно-правового регулирования труда		
	<i>Самостоятельная работа обучающихся</i>	2	
	Подготовка к опросу		
	<b>Аудиторных</b>	<b>86</b>	
	<b>СРС</b>	<b>35</b>	
	<b>Всего</b>	<b>129</b>	

### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета «Правовое обеспечение профессиональной деятельности».

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;

Технические средства обучения:

- мультимедиа оборудование.

#### 3.2. Информационное обеспечение обучения

##### 1. Основная литература

1. Желтов, О.Б. Трудовое право : учебник / О.Б. Желтов. - 3-е изд., стереотип. - Москва : Издательство «Флинта», 2017. - 438 с. - [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=103497>
2. Никульченкова, Е.В. Трудовое право : учебно-методическое пособие / Е.В. Никульченкова, И.Ю. Гольяпина ; Федеральное агентство железнодорожного транспорта, Омский государственный университет путей сообщения (ОМГУПС). - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2017. - Ч. 1. - 78 с. : табл. - [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=459344>
3. Трудовое право : учебник для бакалавров : в 2-х т. / отв. ред. Е.М. Офман, Э.Л. Лещина. - Москва : Прометей, 2017. - Т. 2. Часть особенная. - 491 с. : табл. - [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=483225>
4. Трудовое право : учебник для бакалавров : в 2-х т. / отв. ред. Е.М. Офман, Э.Л. Лещина. - Москва : Прометей, 2017. - Т. 1. Часть общая. - 288 с. : табл. - [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=483222>

##### 2. Дополнительная литература

1. Рыженков А.Я. Трудовое право России: учебник.-2-е изд., испр. и доп. М.: Юрайт, 2014
2. Гейхман В.Л. Трудовое право: учебник. М.: Юрайт, 2016
3. Е.Б. Хохлова (ред.) В.А. Сафонова (ред.) Трудовое право России: учебник М.: Юрайт, 2015
4. К.Н. Гусов Трудовое право: Учебник для бакалавров М.: Проспект, 2016
5. Смирнов О.В. Трудовое право: учебник. М.: РГ-Пресс, 2016

##### 3. Электронные ресурсы

1. Трудовое право: учебник для студентов вузов, / Н.Д. Амаглобели, К.К. Гасанов, И.М. Рассолов и др. ; под ред. К.К. Гасанова, Ф.Г. Мышко. - 5-е изд., перераб. и доп. - М. : Юнити-Дана, 2015. - 503 с. - (Dura lex, sed lex). - [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=446575>
2. Дзгоева-Сулейманова, Ф.О. Трудовое право. Краткий курс / Ф.О. Дзгоева-Сулейманова. - М. : Проспект, 2014. - 184 с. - [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=276965>
3. Потапова, А.А. Трудовое право. Краткий курс / А.А. Потапова. - М. : Проспект, 2014. - 151 с. - [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=276985>



#### 4. Нормативно-правовые акты и судебная практика

- 1.1. Конституция Российской Федерации. Принята всенародным голосованием 12 декабря 1993 г. (с послед. изм. и доп.) // Российская газета, 1993, 25 декабря; Собрание законодательства Российской Федерации, 2014, № 30 (часть I), ст. 4202.
- 1.2. Конвенция Международной организации труда от 01 июля 1949 г. № 95 «Относительно защиты заработной платы». Ратифицирована Указом Президиума Верховного Совета СССР от 31 января 1961 г. // Ведомости Верховного Совета СССР, 1961, № 44, ст. 447.
- 1.3. Конвенция Содружества Независимых Государств от 26 мая 1995 г. «О правах и основных свободах человека». Ратифицирована Федеральным законом от 4 ноября 1995 г. // Собрание законодательства Российской Федерации, 1995, № 45, ст. 4239.
- 1.4. Трудовой кодекс Российской Федерации часть первая от 30 декабря 2001 г. (с послед. изм. и доп.) // Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, № 1 (ч. 1), ст. 3; 2016, № 1, (часть I), ст. 54.
- 1.5. Закон Российской Федерации от 19 апреля 1991 г. (с послед. изм. и доп.) «О занятости населения» // Собрание законодательства Российской Федерации, № 17, 1996, ст. 1915; Российская газета, 2014, 26 декабря.
- 1.6. Федеральный закон от 27 ноября 2002 № 156-ФЗ (с послед. изм. и доп.) «Об объединениях работодателей» // Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, № 48, ст. 4741.
- 1.7. Федеральный закон от 12 января 1996 № 10-ФЗ (с послед. изм. и доп.) «О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности» // Собрание законодательства Российской Федерации, 1996, № 3, ст. 148; 2010, № 27, ст. 3430.
- 1.8. Федеральный закон от 24 октября 1997 г. (с послед. изм. и доп.) «О прожиточном минимуме» // Собрание законодательства Российской Федерации, 1997, № 43, ст. 4904; 2012, № 50, (ч. 5), ст. 6956.
- 1.9. Федеральный закон Российской Федерации от 17 июля 1999 г. (с послед. изм. и доп.) «О государственной социальной помощи» // Собрание законодательства Российской Федерации, 1999, № 29, ст. 3699; 2015, № 48, ст. 6724.
- 1.10. Федеральный закон от 19 июня 2000 г. (с послед. изм. и доп.) «О минимальном размере оплаты труда» // Собрание законодательства Российской Федерации, 2000, № 26, ст. 2729; 2014, № 49 (часть VI), ст. 6917.
- 1.11. Федеральный закон от 27 июля 2006 г. (с послед. изм. и доп.) «О персональных данных» // Собрание законодательства Российской Федерации, 2006, № 31 (часть I), ст. 3451; 2014, № 30 (часть I), ст. 4243.
- 1.12. Указ Президента Российской Федерации от 10 марта 1994 г. «Об ответственности за нарушения трудовых прав граждан» // Российская газета, 1994, 12 марта.
- 1.13. Постановлением Совета Министров - Правительства Российской Федерации от 7 октября 1993 г. «О порядке установления и исчисления трудового стажа для получения процентной надбавки к заработной плате лицам, работающим в районах Крайнего Севера, приравненных к ним местностях и в остальных районах Севера» // Собрание актов Президента и Правительства Российской Федерации, 1993, № 41, ст. 3928.
- 1.14. Постановление Правительства Российской Федерации от 16 марта 2000 г. «О порядке заключения трудовых договоров и аттестации руководителей федеральных государственных унитарных предприятий» // Собрание законодательства Российской Федерации, 2000, № 13, ст. 1373; 2014, № 50, ст. 7087.
- 1.15. Постановления Правительства Российской Федерации от 3 июля 2014 г. «Об установлении размера платы за предоставление сведений из реестра дисквалификационных лиц, а также об изменении и признании утратившими силу

некоторых актов правительства Российской Федерации» // Собрание законодательства Российской Федерации, 2014, № 28, ст. 4058.

1.16. Постановление Пленума Верховного Суда Российской Федерации от 17 марта 2004 г. № 2 (в редакции от 28 сентября 2010 г.) «О применении судами Российской Федерации Трудового кодекса Российской Федерации» // Российская газета, 2004, 31 декабря; 2010, 1 октября.

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

**Контроль и оценка** результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, выполнения обучающимися самостоятельных работ, экзамена, защиты курсового проекта.

Результаты обучения (умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<p><b>уметь:</b>                      применять на практике нормы трудового законодательства;                      анализировать и готовить предложения по урегулированию трудовых споров;                      анализировать и решать юридические проблемы в сфере трудовых отношений;                      анализировать и готовить предложения по совершенствованию правовой деятельности организации;</p> <p><b>знать:</b>                      нормативно-правовые акты, регулирующие общественные отношения в трудовом праве;                      содержание российского трудового права;                      права и обязанности работников и работодателей;                      порядок заключения, прекращения и изменения трудовых договоров;                      виды трудовых договоров;                      содержание трудовой дисциплины;                      порядок разрешения трудовых споров;                      виды рабочего времени и времени отдыха;                      формы и системы оплаты труда работников;                      основы охраны труда;                      порядок и условия материальной ответственности сторон трудового договора.</p>	<p>Тестирование,                      опросы, практические занятия,                      самостоятельные работы,                      экзамен, защита курсового проекта.</p>

#### 5. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

ПК 1.1. Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.	
Самостоятельная работа студента	Тематика самостоятельной работы: Разбор проблемных ситуаций на занятиях Решение задач Тестирование

ПК 1.2 Обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права.	
Самостоятельная работа студента	Тематика самостоятельной работы: Глубокое изучение темы «Трудовой договор», получение теоретических знаний о нормах материального и процессуального права
ПК 1.3 Осуществлять реализацию норм материального и процессуального права.	
Самостоятельная работа студента	Тематика самостоятельной работы: Разбор проблемных ситуаций на занятиях Решение задач Тестирование
ПК – 1.4 Осуществлять установление (назначение, перерасчет, перевод), индексацию и корректировку пенсий, назначение пособий, компенсаций и других социальных выплат, используя информационно-компьютерные технологии	
Самостоятельная работа студента	Тематика самостоятельной работы: Разбор проблемных ситуаций на занятиях Решение задач Тестирование
ПК - 2.2 Выявлять лиц, нуждающихся в социальной защите и осуществлять их учет, используя информационно-компьютерные технологии	
Самостоятельная работа студента	Тематика самостоятельной работы: Разбор проблемных ситуаций на занятиях Решение задач Тестирование

Название ОК	Технологии формирования ОК (на учебных занятиях)
ОК-1 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	Решение соответствующих тестов по дисциплине Растравление соответствующих акцентов на занятиях преподавателем, подготовка докладов и обсуждений
ОК-2 Понимать и анализировать вопросы ценностно-мотивационной ориентации.	Интерактивные формы командной и творческой индивидуальной работы; самостоятельная работа студента; работа в малых группах, проектная работа, имитационные методы обучения; использование игровых элементов.
ОК-3 Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность	Решение задач, рассмотрение кейс-заданий. Деловые игры
ОК-4 Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	Решение задач Подготовка правоприменительных документов (резюме, трудовой договор и тд)
ОК-5 Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности	Умение работать с электронными справочными правовыми системами, актами обобщающими судебную практику по отдельным вопросам применения трудового законодательства
ОК-6 Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями	Интерактивные формы командной и творческой индивидуальной работы; самостоятельная работа студента; работа в малых группах, проектная работа, имитационные методы обучения; использование игровых элементов
ОК-8 Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно	Решение соответствующих тестов по дисциплине Растравление соответствующих акцентов на занятиях преподавателем, подготовка докладов и обсуждений
ОК-9 Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы	Умение работать с электронными справочными правовыми системами, актами обобщающими судебную практику по отдельным вопросам применения трудового законодательства

## 6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

### *Шкала оценки для проведения промежуточной аттестации по дисциплине*

№ п/п	Оценка за ответ	Характеристика ответа
1	Отлично	<ul style="list-style-type: none"> <li>– полно раскрыто содержание материала;</li> <li>– материал изложен грамотно, в определенной логической последовательности;</li> <li>– продемонстрировано системное и глубокое знание программного материала;</li> <li>– точно используется терминология;</li> <li>– показано умение иллюстрировать теоретические положения конкретными примерами, применять их в новой ситуации;</li> <li>– продемонстрировано усвоение ранее изученных сопутствующих вопросов, сформированность и устойчивость компетенций, умений и навыков;</li> <li>– ответ прозвучал самостоятельно, без наводящих вопросов;</li> <li>– продемонстрирована способность творчески применять знание теории к решению профессиональных задач;</li> <li>– продемонстрировано знание современной учебной и научной литературы;</li> <li>– допущены одна – две неточности при освещении второстепенных вопросов, которые исправляются по замечанию.</li> </ul> <p>- количество баллов за освоение компетенций от 8 до 9</p>
2	Хорошо	<ul style="list-style-type: none"> <li>– вопросы излагаются систематизировано и последовательно;</li> <li>– продемонстрировано умение анализировать материал, однако не все выводы носят аргументированный и доказательный характер;</li> </ul>

		<ul style="list-style-type: none"> <li>– продемонстрировано усвоение основной литературы.</li> <li>– ответ удовлетворяет в основном требованиям на оценку «5», но при этом имеет один из недостатков: в изложении допущены небольшие пробелы, не исказившие содержание ответа; допущены один – два недочета при освещении основного содержания ответа, исправленные по замечанию преподавателя;</li> <li>допущены ошибка или более двух недочетов при освещении второстепенных вопросов, которые легко исправляются по замечанию преподавателя.</li> <li>- количество баллов за освоение компетенций от 5 до 7</li> </ul>
3	Удовлетворительно	<ul style="list-style-type: none"> <li>– неполно или непоследовательно раскрыто содержание материала, но показано общее понимание вопроса и продемонстрированы умения, достаточные для дальнейшего усвоения материала;</li> <li>– усвоены основные категории по рассматриваемому и дополнительным вопросам;</li> <li>– имелись затруднения или допущены ошибки в определении понятий, использовании терминологии, исправленные после нескольких наводящих вопросов;</li> <li>– при неполном знании теоретического материала выявлена недостаточная сформированность компетенций, умений и навыков, студент не может применить теорию в новой ситуации;</li> <li>– продемонстрировано усвоение основной литературы.</li> <li>- количество баллов за освоение компетенций от 3 до 4</li> </ul>
4	Неудовлетворительно	<ul style="list-style-type: none"> <li>– не раскрыто основное содержание учебного материала;</li> <li>– обнаружено незнание или непонимание большей или наиболее важной части учебного материала;</li> <li>– допущены ошибки в определении понятий, при использовании терминологии, которые не исправлены после нескольких наводящих вопросов</li> <li>- не сформированы компетенции, умения и навыки, количество баллов за освоение компетенций менее 3.</li> <li>- отказ от ответа или отсутствие ответа</li> </ul>

1.

### *Шкала оценки письменных ответов по дисциплине*

№ п/п	Оценка за ответ	Характеристика ответа
1	Отлично	Материал раскрыт полностью, изложен логично, без существенных ошибок, выводы доказательны и опираются на теоретические знания Количество баллов за освоение компетенций от 8 до 9
2	Хорошо	Основные положения раскрыты, но в изложении имеются незначительные ошибки выводы доказательны, но содержат отдельные неточности Количество баллов за освоение компетенций от 5 до 7
3	Удовлетворительно	Изложение материала не систематизированное, выводы недостаточно доказательны, аргументация слабая. Количество баллов за освоение компетенций от 3 до 4
4	Неудовлетворительно	Не раскрыто основное содержание материала, обнаружено не знание основных положений темы. Не сформированы компетенции, умения и навыки. Количество баллов за освоение компетенций менее 3 Ответ на вопрос отсутствует

### *Шкала оценки в системе «зачтено – не зачтено»*

№ п/п	Оценка за ответ	Характеристика ответа
	Зачтено	<ul style="list-style-type: none"> <li>Достаточный объем знаний в рамках изучения дисциплины</li> <li>В ответе используется научная терминология.</li> <li>Стилистическое и логическое изложение ответа на вопрос правильное</li> <li>Умеет делать выводы без существенных ошибок</li> <li>Владеет инструментарием изучаемой дисциплины, умеет его использовать в решении стандартных (типовых) задач.</li> <li>Ориентируется в основных теориях, концепциях и направлениях по изучаемой дисциплине.</li> <li>Активен на практических (лабораторных) занятиях, допустимый уровень</li> </ul>

		культуры исполнения заданий. Количество баллов за освоение компетенций от 3 до 9
2	Не зачтено	Не достаточно полный объем знаний в рамках изучения дисциплины В ответе не используется научная терминология. Изложение ответа на вопрос с существенными стилистическими и логическими ошибками. Не умеет делать выводы по результатам изучения дисциплины Слабое владение инструментарием изучаемой дисциплины, не компетентность в решении стандартных (типовых) задач. Не умеет ориентироваться в основных теориях, концепциях и направлениях по изучаемой дисциплине. Пассивность на практических (лабораторных) занятиях, низкий уровень культуры исполнения заданий. Не сформированы компетенции, умения и навыки. Количество баллов за освоение компетенций менее 3. Отказ от ответа или отсутствие ответа.

### **Практическое задание по дисциплине «Трудовое право» по заполнению Трудовых книжек**

Проводится в форме интерактивного занятия. Студентам должны располагать чистыми бланками Трудовых книжек. Им предлагается поэтапно выполнять задания по заполнению трудовых книжек.

#### **Вариант № 1.**

1. Впишите свою фамилию, имя, отчество и дату рождения.
2. Дата заполнения трудовой книжки 03.02.15.
3. У вас высшее юридическое образование.
4. Вы вступили в брак 20.02.15 года и изменили свою фамилию на Петров (а). Свидетельство о браке I-МЮ № 392401, выданное органом ЗАГСа г. Якутска 20.02.15 года. Внесите изменения в Трудовую книжку.
5. Вы приняты на работу в ООО «Техносервис» в качестве юриста в юридический отдел. Трудовой договор № 256 заключён 03.02.15. Приказ № 11К о приёме на работу издан 05.02.15.
6. 10.06.15 года вам объявлен выговор за опоздание на работу на 30 минут приказом № 15К. Внесите, если это необходимо, изменения в трудовую книжку.
7. Вы переведены в отдел продаж на должность менеджера - приказ № 53К от 18.07.15. Внесите, если это необходимо, изменения в трудовую книжку.
8. 15.01.15 вы награждены почетной грамотой «Лучший работник предприятия». Приказ о награждении № 100К от 14.01.15. Внесите, если это необходимо, изменения в трудовую книжку.
9. Вы уволились 26.02.15 по собственному желанию, в связи с переводом супруга (и) в другую местность. Приказ об увольнении № 111К от 26.02.15. Основание предусмотрено п.3, ст. 77; ст. 80 ТК РФ.

#### **Вариант № 2**

1. Впишите свою фамилию, имя, отчество и дату рождения.
2. Дата заполнения трудовой книжки 03.02.15.
3. У вас среднее образование.
4. Вы получили диплом ЯЭПИ (ф) АТ и СО о высшем образовании БВС 2567984, 10.05.15 года. Вам присвоена квалификация «юрист, по направлению юриспруденция». Внесите изменения в трудовую книжку.
5. Вы приняты на работу в ООО «Техносервис» юристом. Трудовой договор № 256 заключён 03.02.15. Приказ № 11К о приёме на работу издан 05.02.15.

6. 10.06.15 года вам объявлен выговор за опоздание на работу на 30 минут приказом № 15К. Внесите, если это необходимо, изменения в трудовую книжку.

7. Вам неправильно указали должность. Оказалось, что вы приняты не юристом, а помощником юриста приказ № 11К о приеме на работу издан 05.02.15. Внесите изменения в трудовую книжку от 15.06.15.

8. Вы уволены за появление на рабочем месте в состоянии алкогольного опьянения. Приказ об увольнении № 91К от 26.08.15. Основание предусмотрено п.4, ст. 77; пп. «б», п. 6, ст. 81 ТК РФ.

9. Вы восстановлены на работе решением Якутского городского федерального суда от 28.09.15. Увольнение признано незаконным. Приказ 99К от 29.09.15.

### **Типовые контрольные вопросы для подготовки к экзамену (зачету) при проведении промежуточной аттестации по дисциплине**

1. Предмет, метод и система трудового права.
2. Отграничение трудового права от смежных отраслей права.
3. Источники трудового права и их классификация.
4. Локальные нормы как источник трудового права.
5. Общее и специальное законодательство о труде (единство и дифференциация в трудовом праве).
6. Действие нормативных актов о труде во времени, в пространстве и по кругу лиц.
7. Принципы трудового права.
8. Понятие и классификация субъектов трудового права.
9. Работник как субъект трудового права.
10. Работодатель как субъект трудового права.
11. Социальное партнерство в сфере труда: понятие, система и принципы.
12. Ответственность сторон социального партнерства.
13. Общая характеристика и классификация прав профсоюзов.
14. Гарантии реализации прав профсоюзов.
15. Защитная функция профсоюзов.
16. Понятие, содержание и основания возникновения трудового правоотношения.
17. Коллективный договор: понятие, стороны, содержание.
18. Понятие и содержание трудового договора. Его отличие от гражданско-правовых договоров о труде.
19. Порядок заключения трудового договора. Документы, представляемые при приеме на работу. Трудовая книжка.
20. Срочный трудовой договор. Случаи заключения срочных трудовых договоров.
21. Испытание при приеме на работу, его правовые последствия.
22. Понятие и виды переводов на другую работу. Отличие перевода на другую работу от перемещения.
23. Переводы на другую работу, обязательные для работодателя.
24. Временные переводы на другую работу.
25. Отстранение от работы.
26. Общие основания прекращения трудового договора.
27. Расторжение трудового договора по инициативе работника.
28. Расторжение трудового договора по инициативе работодателя за виновные действия со стороны работника.
29. Расторжение трудового договора по инициативе работодателя при отсутствии виновных действий работника.
30. Прекращение трудового договора по обстоятельствам, не зависящим от воли сторон.
31. Оформление увольнения и производство расчетов с увольняемым. Выходное пособие.
32. Защита персональных данных работника.
33. Понятие и виды рабочего времени.

34. Сверхурочная работа. Дежурство в организации. Ненормированное рабочее время.
35. Режим и учет рабочего времени, их виды.
36. Понятие и виды времени отдыха (перерывы в течение рабочего дня, ежедневный отдых, выходные и нерабочие праздничные дни).
37. Ежегодные основные отпуска. Порядок их предоставления и использования.
38. Дополнительные отпуска и порядок их предоставления.
39. Отпуска без сохранения заработной платы.
40. Понятие и функции заработной платы, методы её правового регулирования.
41. Тарифная система и её элементы. Права работодателя по организации оплаты труда.
42. Формы и системы заработной платы.
43. Оплата труда при отклонении от нормальных условий работы.
44. Исчисление средней заработной платы. Удержания из заработной платы.
45. Гарантии и компенсации, их классификация.
46. Понятие материальной ответственности и условия привлечения к ней.
47. Материальная ответственность работодателя.
48. Материальная ответственность работника, порядок возмещения ущерба.
49. Дисциплина труда. Правовое регулирование внутреннего трудового распорядка.
50. Понятие и виды дисциплинарной ответственности. Порядок наложения дисциплинарных взысканий.
51. Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации работника. Гарантии работникам, совмещающим работу с обучением.
52. Ученический договор: понятие, содержание, форма и действие.
53. Правовое регулирование охраны труда.
54. Порядок расследования и учёта несчастных случаев.
55. Особенности регулирования труда женщин.
56. Особенности регулирования труда несовершеннолетних.
57. Особенности правового регулирования труда отдельных категорий работников: временных, сезонных, совместителей, руководителей.
58. Понятие и виды надзора и контроля за соблюдением законодательства о труде.
59. Способы защиты трудовых прав работников.
60. Понятие, классификация и причины возникновения трудовых споров.
61. Комиссии по трудовым спорам: порядок образования и компетенция. Принятие и исполнение решений КТС.
62. Рассмотрение индивидуальных трудовых споров в судах.
63. Коллективные трудовые споры и порядок их разрешения.
64. Забастовка как способ разрешения коллективного трудового спора.
65. Общая характеристика зарубежного законодательства о труде.
66. Государственная политика в области занятости. Понятие занятости, категории занятых.
67. Правовой статус безработного.
68. Правовая организация трудоустройства.
69. Меры социальной поддержки безработных.
70. Пособие по безработице.

### **Примерные Темы Эссе по трудовому праву**

1. Гарантии и компенсации работникам, связанные с прекращением трудового договора
1. Гарантии и компенсации работникам, совмещающим работу с обучением в высшем учебном заведении
2. Государственный надзор и контроль за соблюдением трудового законодательства
3. Заключение трудового договора
4. Защита персональных данных работника



5. Защита трудовых прав и законных интересов работников профессиональными союзами
6. Защита трудовых прав работников государством
7. Изменение трудового договора
8. Индивидуальные трудовые споры и порядок их рассмотрения и разрешения
9. Источники трудового права
10. Коллективные трудовые споры и порядок их рассмотрения и разрешения
11. Коллективный договор как акт социального партнерства в сфере труда
12. Методы правового регулирования заработной платы
13. Охрана заработной платы
14. Правовое положение безработных граждан
15. Правовое положение работника
16. Правовое положение работодателя
17. Правовое регулирование времени отдыха
18. Правовое регулирование дисциплинарной ответственности работника
19. Правовое регулирование дисциплины труда
20. Правовое регулирование досудебного разрешения индивидуальных трудовых споров
21. Правовое регулирование забастовки
22. Правовое регулирование занятости и трудоустройства в Российской Федерации
23. Правовое регулирование материальной ответственности работника
24. Правовое регулирование материальной ответственности работодателя
25. Правовое регулирование отпусков
26. Правовое регулирование отстранения работника от работы
27. Правовое регулирование охраны труда
28. Правовое регулирование переводов на другую работу
29. Правовое регулирование полной материальной ответственности работника
30. Правовое регулирование профессионального обучения
31. Правовое регулирование рабочего времени
32. Правовое регулирование режима рабочего времени
33. Правовое регулирование срочного трудового договора
34. Правовое регулирование труда временных и сезонных работников
35. Правовое регулирование труда женщин
36. Правовое регулирование труда за пределами установленной продолжительности рабочего времени
37. Правовое регулирование труда лиц с семейными обязанностями
38. Правовое регулирование труда лиц, работающих вахтовым методом
39. Правовое регулирование труда несовершеннолетних работников
40. Правовое регулирование труда педагогических работников
41. Правовое регулирование труда работников Крайнего Севера
42. Правовое регулирование труда работников религиозных организаций
43. Правовое регулирование труда работников транспорта
44. Правовое регулирование труда работников, работающих у работодателей - физических лиц
45. Правовое регулирование труда руководителя организации
46. Правовое регулирование труда совместителей
47. Правовое регулирование труда спортсменов
48. Правовое регулирование труда творческих работников
49. Правовое регулирование труда членов коллегиального исполнительного органа организации
50. Правовые способы обеспечения прав работников на охрану труда
51. Прекращение трудового договора по обстоятельствам, не зависящим от воли сторон
52. Принципы трудового права

53. Районное регулирование оплаты труда
54. Расследование несчастных случаев и профессиональных заболеваний на производстве
55. Расторжение трудового договора в связи с ликвидацией организации, сокращением численности (штата) работников организации
56. Расторжение трудового договора по инициативе работника и по соглашению сторон
57. Система правоотношений в трудовом праве
58. Системы и формы заработной платы
59. Соглашение как акт социального партнерства в сфере труда
60. Содержание трудового договора
61. Социальная поддержка безработных в Российской Федерации
62. Социальное партнерство в сфере труда
63. Способы и меры защиты трудовых прав работников
64. Стороны трудового договора
65. Судебный порядок рассмотрения и разрешения индивидуальных трудовых споров
66. Сфера действия трудового законодательства и иных актов, содержащих нормы трудового права
67. Трудовое правоотношение
68. Увольнение работника за однократное грубое нарушение им трудовых обязанностей
69. Увольнение работника за совершение им виновных действий.

#### **Задания для практических занятий по дисциплине «Трудовое право»**

1. Константинов В.В. был переведен на другую должность в связи с реорганизацией предприятия. Прав ли работодатель который назначил ему испытательный срок на новом месте, мотивируя это отличием в профиле работы?
2. Сотрудник строительной организации Колотова А.А. 6 июня подала заявление об увольнении по собственному желанию 14 июня. Однако 10 июня она написала новое заявление, в котором просила аннулировать заявление от 6 июня в связи с изменением обстоятельств и оставить ее на прежней должности. Работодатель отказал ей в этой просьбе мотивируя тем уже издан приказ об ее увольнении. Правомерно ли решение работодателя?
3. Мигунова В.И. была предупреждена за месяц о предстоящем увольнении по сокращении штатов. Мигунова В.И. потребовала предоставить ей в течении этого месяца свободные дни для поиска новой работы. В этой просьбе работнику было отказано. Правомерны ли требования работника? Правомерны ли действия работодателя? Каков порядок увольнения при сокращении?
4. При трудоустройстве в школу учительницей начальных классов Банникову В.П. попросили предоставить следующие документы: паспорт, диплом, трудовую книжку, справку о наличии (отсутствии) судимости, справку о составе семьи, характеристику с последнего места работы. Правомерны ли требования работодателя? Какие документы необходимо предъявить для заключения трудового договора?
5. С Сидоровым В.Ф. был заключен трудовой договор с испытательным сроком на три месяца. Правомерно ли внесение в трудовой договор условия об испытании, если после смерти супруги Сидоров В.Ф. один воспитывает годовалого ребенка? Для каких категорий работников испытание при приеме не устанавливается?
6. Лопатин Ф.Н. был назначен директором филиала крупной организации. С ним был заключен трудовой договор сроком на пять лет, установлен испытательный срок – один год. Через 7 месяцев и 11 дней Лопатин был уволен как невыдержавший испытание. Со своим увольнением Лопатин не согласился и

обжаловал его в суде. Какое решение должен вынести суд? Правомерно ли заключение срочного трудового договора с Лопатиным?

7. Ермолаева З.П. мать-одиночка, воспитывает трехлетнюю дочь, проживает с престарелой мамой. Ермолаева З.П. отсутствовала на работе десять дней по причине болезни ребенка ветрянкой, что было подтверждено листком временной нетрудоспособности. Работодатель уволил Ермолаеву З.П. за прогул, т.е. отсутствие на работе без уважительных причин, мотивировав это тем, что сейчас очень большой объем работы, ее присутствие на работе крайне необходимо, а с ребенком могла бы посидеть и мама-пенсионерка. Какое решение внесет суд если Ермолаева З.П. решит обжаловать свое увольнение?
8. С Кузнецовым П.П. фирма «Триумф» заключила трудовой договор сроком на два месяца для производства ряда пусконаладочных и монтажных работ. Через месяц работы Кузнецов П.П. получил более выгодное предложение о трудоустройстве и написал заявление об увольнении по собственному желанию. Директор «Триумфа» Кузнецову в увольнении отказал, заявив что тот должен закончить начатую работу. Правомерны ли действия работодателя? Каков порядок заключения и расторжения срочного трудового договора?
9. За наборщиком типографии Волошиным Л.С. на работу, за два часа до окончания смены заехали его друзья и предложили отметить день рождения одного из них. Волошин в автомобиле своих друзей употребил алкоголь и не заходя на работу отправился домой. На следующий день, его вызвали к директору типографии и предложили написать объяснительную. На основании объяснительной Волошина, которой не отрицал употребление алкоголя в рабочее время, он был уволен по пп. «б» п. 6 ст.81 ТК РФ. Является ли увольнение Волошина законным и обоснованным?
10. Товаровед магазина «Рядом с домом» Панкратова К.В. была вызвана к директору, который продемонстрировал ей запись с камер видеонаблюдения, на которой отчетливо видно как Панкратова К.В. совершает несколько мелких краж из торгового зала магазина. Директор также предложил Панкратовой К.В. ознакомиться с приказом об ее увольнении по пп. «г» п. 6 ст.81 ТК РФ. Является ли данное увольнение законным и обоснованным?
11. На прием к адвокату пришел гражданин Василевский М.Ю. и попросил разъяснить ему, считается ли он принятым на работу и может ли требовать оформления трудовой книжки. Василевский пояснил, что он три месяца работает в ООО «Восточные сладости» грузчиком, с ним заключен договор, который назван «Соглашение на выполнение подрядных работ», в соответствии с которым он является на работу в 8.00, каждый день кроме субботы и воскресенья. Его рабочий день длится 8 часов, в течении дня он выполняет погрузочно-разгрузочные работы, постоянно находится в ООО «Восточные сладости», в непосредственном распоряжении директора ООО. Какую консультацию должен дать адвокат гражданину Василевскому?
12. При ознакомлении с приказом о приеме на работу токарь Харламов В.Н. обнаружил в приказе формулировку о приеме его на работу с испытательным сроком. Однако в подписанном им трудовом договоре такого пункта не было. Законно ли установление испытания Харламову?
13. Приказом по заводу водитель Пагосян С.К. был уволен по собственному желанию. Пагосян обратился в суд с иском, ссылаясь на то, что заявление об увольнении он не подавал. Представитель завода пояснил в суде, что Пагосян, поссорившись со своим начальником, пришел в отдел кадров и заявил, что больше работать не собирается. На следующий день, а также в другие дни Пагосян на работу не вышел и был уволен. По данному факту Пагосян заявил, что ничего подобного он не говорил, а на работу не вышел потому что из за

конфликта на работе у него обострилась гипертоническая болезнь, он получил больничный лист и поэтому не приходил на работу. Какое решение должен принять суд?

14. Швея Салтыкова П.Д. была задержана на проходной фабрики при попытке вынести похищенный пошивочный материал, о чем сотрудник службы безопасности завода составил протокол. Директор фабрики издал приказ об увольнении Салтыковой П.Д. Законно ли это? Ответ обоснуйте.
15. Грузчик Селиванов М.М. был уволен по пп. «б» п. 6 ст.81 ТК РФ за появление на работе в нетрезвом состоянии. Не согласившись с увольнением Селиванов М.М. подал иск о восстановлении на работе. В суде Селиванов М.М. пояснил, что действительно он был обнаружен мастером в нетрезвом виде на территории предприятия в подсобном помещении, но это был его выходной день, а на работу он зашел переговорить с товарищами. Законно ли увольнение Селиванова?
16. Гражданка Ларионова В.В. была принята продавцом на работу в торговый дом «Ганза» в магазин по адресу: Покровский тракт, 7 (район ДСК). Через год администрация торгового дома издала приказ о направлении Ларионовой на постоянную работу в магазин «Ганза», расположенный по адресу: Можайского 19 (район Аэропорта). Ларионова не согласилась с приказом, объясняя что она проживает далеко от района Аэропорта. Законно ли направление Ларионовой в магазин по адресу: Можайского 19, если учесть что все магазины являются структурными подразделениями одного юридического лица. Ответ обоснуйте.
17. Соболева Е.А. работала раскройщицей тканей в ателье. По трудовому договору она получала сдельную заработную плату, а ее рабочее место находилось в магазине «Ткани», где ателье арендовало часть помещения. Однако срок договора аренды истек и магазин отказался его продлевать. Соболеву направили на работу в другой филиал ателье, находящийся в этом же городе. На новом месте выработка Соболевой и соответственно ее заработок снизились. Соболева обратилась к администрации ателье с просьбой пересмотреть расценки за раскройку тканей либо просто производить ей доплату. Администрация ателье ответила отказом. Законны ли действия администрации ателье? Можно ли рассматривать направление Соболевой как перевод?
18. Фирма «Смирнов и К» приняла на работу архивариуса Тарасову А.Я. для создания архива. С ней был заключен срочный трудовой договор на полгода. В соответствии со ст. 79 ТК РФ за три дня до окончания срока договора администрация письменно уведомила Тарасову о его расторжении. В ответ на это женщина принесла медицинскую справку о своей беременности и заявила, что увольняться не собирается. Может ли администрация «Смирнов и К» уволить Тарасову?
19. Четырнадцатилетний подросток после окончания семи классов средней школы во время летних каникул решил поступить на работу в качестве мойщика легковых машин. Руководитель автосервиса, куда обратился подросток, потребовал от него справку из школы о том, что ему разрешается поступить на работу. Директором школы в выдаче подобной справки ему было отказано на том основании, что согласно ФЗ «Об образовании в РФ» все подростки в возрасте до 15 лет должны учиться в школе для получения основного общего образования и не имеют права работать. Разрешите сложившуюся ситуацию по существу.
20. Заведующий складом Орехов С.Ф. подал заявление об увольнении по собственному желанию. Через две недели он пришел за трудовой книжкой. Однако выдать ему трудовую книжку отказались, ссылаясь на то, что Орехов

не закончил передачу материальных ценностей по складу новому сотруднику. Рассмотрите ситуацию по существу.

21. Гражданка Сидорова М.Д., работающая швеей, ушла в ежегодный оплачиваемый отпуск. Через неделю после начала отпуска ей позвонил начальник отдела производства и сообщил о том, что руководитель предприятия издал приказ об отзыве из отпусков швей в связи с резким и непредвиденным увеличением объема работы на производстве. Сидорова отказалась прерывать свой отпуск, однако вскоре она была уволена по подп. «а» п. 6 ст. 81 ТК (прогул). Правомерны ли действия администрации?
22. Веревкина К.К., работающая продавцом-консультантом в антикварном магазине, опоздала на работу, нарушив режим работы, установленный правилами внутреннего распорядка. За данный проступок Веревкиной был объявлен выговор, и она была переведена на нижеоплачиваемую должность помощника консультанта. Содержится ли в действиях администрации нарушение трудового законодательства?
23. В поисках работы в службу занятости обратился Зуев А.В. в возрасте 46 лет. Не подобрав подходящую работу, служба занятости отказала ему в признании безработным, так как он — бывший военный, получающий пенсию за выслугу лет. Зуев не согласился с таким решением, так как рассчитывал на получение пособия по безработице в период поиска работы, поскольку размер пенсии невелик, и, кроме того, он собирался искать работу с помощью центра занятости. Может ли быть Зуев признан безработным? Какую поддержку он может получить в центре занятости?
24. Прораб участка Смирнов П.П. неоднократно делал замечания работавшему на стройке монтажнику Степанову И.В. за то, что тот не пользуется защитной каской. Степанов возражал, что это его личное дело, Смирнов не должен заботиться о его здоровье и случись что, только он сам, Степанов, и пострадает. Что бы вы возразили Степанову на месте прораба? Кого коснутся неблагоприятные последствия, если Степанов пострадает на рабочем месте?
25. С Медведевым Д.А. был заключен трудовой договор, в котором не был оговорен день начала его работы. Медведев посчитал, что должен выйти на работу когда ему удобно. Он вышел на работу по истечении четырех рабочих дней после заключения трудового договора. Однако к работе он не смог приступить, так как работодатель ознакомил его с приказом о признании ранее заключенного с ним трудового договора недействительным (незаключенным). Аннулирование трудового договора работодатель обосновал отсутствием Медведева на работе в течение четырех рабочих дней без уважительной причины. Разрешите дело по существу.
26. Тарабукина А.И. работает экономистом. Она обратилась к работодателю с просьбой установить ей сокращенное рабочее время, так как у нее ребенок инвалид 9 лет. Администрация ее предприятия ответила, что смогут установить ей только неполное рабочее время, но заработная плата будет меньше и отпуск соответственно сократиться. Прокомментируйте ответ администрации.
27. Кулянина Т.В. написала заявление с просьбой разрешить ей работать с 9.00 до 17.00 вместо установленных на предприятии с 9.00 до 18.00, так как ей надо забирать ребенка из детского сада, а она не успевает. Работодатель в заявлении Куляниной отказал, ссылаясь на большой объем работы. Правомерно ли решение работодателя.
28. Получив заработную плату за январь Симонов П.Т. обнаружил, что она меньше на 30%, чем обычно. Обратившись за разъяснениями к работодателю он получил ответ, что ввиду того что Симонов получает должностной оклад, т.е. фиксированную сумму за календарный месяц, а в январе 10 праздничных

нерабочих дней то и зарплата соответственно меньше. Прокомментируйте ответ работодателя.

29. Несовершеннолетний Комаров И.Ю. попросил заменить очередной оплачиваемый отпуск денежной компенсацией, ввиду того что ему очень нужны деньги. Как должен ему ответить работодатель?
30. На предприятии «Стимул» всем работникам 15 числа каждого месяца давали аванс – 10 т.р., а 30 числа производили окончательный расчет. Нарушал ли «Стимул» порядок выдачи заработной платы?
31. Погорелов С.М. работая водителем, нарушил правила дорожного движения, попал в аварию и разбил служебный автомобиль. При привлечении Погорелова к материальной ответственности выяснилось, что он выплачивает алименты и с него взыскиваются не выплаченные налоги по исполнительному листу. Бухгалтерия приняла решение удерживать с заработной платы Погорелова 70 %. Правомерны ли действия работодателя?
32. Кузнецов А.М., не справляясь с работой, каждый день по собственной инициативе оставался на работе, иногда брал работу на дом. По пришествию месяца он обратился к работодателю с просьбой оплатить ему «переработку» - 46 часов по правилам сверхурочной работы. Какой ответ ему должен дать работодатель? Как оплачивается сверхурочная работа?
33. В магазине «Ирида» была обнаружена недостача товарно-денежных ценностей на двадцать тысяч рублей. Директор магазина Цыпандина В.У. привлекла к материальной ответственности 4 продавщиц магазина, удержав из их заработной платы по 5 тр., мотивируя, это тем что конкретного виновного установить невозможно. Правомерны ли действия Цыпандиной? Назовите порядок и правила привлечения работника к материальной ответственности.
34. Разбирая документы, директор завода Гришин К.К. обнаружил докладную начальника цеха, о том что два месяца назад мастер Кедров О.А. опоздал на работу на 2 часа. Гришин издал приказ об объявлении Кедрову выговора. Правомерны ли действия Гришина?
35. Исчислите размер компенсации за задержку заработной платы, при условии, что заработная плата в размере 50 000 рублей была задержана на 30 дней.
36. Исчислите размер «отпускных», при условии что среднемесячная заработная плата – 50 000, а продолжительность отпуска – 52 календарных дня.
37. По мнению Легостаева Е.К. он был незаконно уволен с работы, кроме того ему не выплатили заработную плату в размере 30 000 рублей. Легостаев планирует обжаловать свое увольнение в суде. В течение какого времени он может обратиться в суд? Исчислите размер госпошлины для обращения в суд.
38. Макеева И.А. – мать девятимесячного ребенка. Она написала заявление с просьбой предоставить ей оплачиваемые перерывы в течении рабочего дня (смены) для кормления ребенка. Работодатель ей в этом отказал, так как исходя из представленных документов видно, что ребенок – на искусственном, а не грудном вскармливании и следовательно кормить его могут и без матери. В крайнем случае он может Макеевой предоставить один перерыв для кормления ребенка без оплаты. Законно решение работодателя?
39. Пругов В.В. поступил в вуз на заочную форму для получения второго высшего образования. Какие гарантии и компенсации ему положены если он обучается в учебном заведении имеющим государственную аккредитацию?
40. Во время работы на шахте «Первомайская» произошел взрыв метана, который скопился в одном из штреков шахты. В результате взрыва получили травмы два шахтера. Будет ли данный несчастный случай расследоваться и каким образом?

41. Попов В.О., заключивший трудовой договор сроком на 2 месяца, обратился за консультацией к юристу – имеет ли он право на отпуск и как его можно реализовать? Дайте развернутую консультацию Попову.
42. Виноградов А.Ф. работающий в районе Крайнего Севера обратился к работодателю с заявлением об оплате проезда его несовершеннолетней дочери Анны к детскому лагерю отдыха на Черном море. Работодатель ему отказал, так как сам Виноградов во время отпуска никуда не ездил. Правомерен ли отказ работодателя?

### Тесты по трудовому праву.

#### 1. Испытания при приеме на работу не применимо к:

- А. Лицам пенсионного возраста
- Б. Военнообязанным
- В. Инвалидам
- Г. Работникам до 18 лет.

#### 2. При приеме на работу не требуется документ:

- А. паспорт
- Б. свидетельство о рождении
- В. трудовая книжка
- Г. диплом

#### 3. По общему правилу срок испытания при принятии на работу не может превышать:

- А. 3 мес.
- Б. 1 мес.
- В. 6 мес.
- Г. Законом не установлено

#### 4. Если работник, нуждающийся согласно медицинскому заключению во временном переводе на другую работу на срок до четырех месяцев, отказывается от перевода либо соответствующая работа у работодателя отсутствует, работодатель обязан ...

- А. на весь указанный в медицинском заключении срок отстранить работника от работы с сохранением места работы (должности), но без начисления заработной платы (за исключением случаев, предусмотренных трудовым законодательством)
- Б. на весь указанный в медицинском заключении срок отстранить работника от работы с сохранением места работы (должности) и средней заработной платы
- В. расторгнуть трудовой договор с работником в соответствии с п. 8 ч.77 ТК РФ

#### 5. По причинам, связанным с изменением организационных или технологических условий труда, допускается изменение условий трудового договора по инициативе работодателя, за исключением изменения ...

- А. структурного подразделения, в котором трудится работник
- Б. определенных сторонами условий оплаты труда работника
- В. трудовой функции работника

#### 6. В случае приостановления действия на срок до двух месяцев специального права работника, если это влечет за собой невозможность исполнения им обязанностей по трудовому договору и если невозможно перевести работника с его письменного согласия на другую имеющуюся у работодателя работу, последний ...

- А. может уволить работника в соответствии с п. 7 ч.1 ст.77 ТК РФ

- Б. может отстранить работника от работы с сохранением средней заработной платы
- В. обязан отстранить работника от работы без начисления заработной платы

**7. Если одно из подразделений организации расположено в другой местности, перевод туда работника этой организации ...**

- А. возможен без согласия работника
- Б. возможен только с согласия работника
- В. невозможен

**8. Изменение определенных сторонами условий трудового договора ... не допускается**

- А. допускается по соглашению сторон трудового договора, заключаемому в письменной форме, за исключением случаев, предусмотренных ТК РФ
- Б. допускается только по инициативе работодателя в случаях, установленных ТК РФ

**9. Максимальный срок, на который может заключаться срочный трудовой договор**

- А. 2 года
- Б. 3 года
- В. 5 лет
- Г. 3 месяца
- Д. 2 месяца

**10. Стороны трудового договора**

- А. гражданин и организация
- Б. работник и наниматель
- В. работник и работодатель

**11. Испытание при приеме на работу устанавливается продолжительностью ...**

- А. не менее одного месяца, для руководящих должностей – не более трех месяцев
- Б. два месяца, для руководящих должностей – не более четырех месяцев
- В. не более трех месяцев, для руководящих должностей – не более шести месяцев

**12. В трудовую книжку заносятся сведения о работнике, выполняемой им работе, переводах...**

- А. на другую постоянную работу, увольнениях, основаниях прекращения трудового договора и награждениях за успехи в работе
- Б. основаниях прекращения трудового договора, награждениях за успехи в работе и взысканиях за нарушение трудовой дисциплины
- В. на другую постоянную работу и увольнениях работника

**13. Трудовой договор заключается в ...**

- А. устной форме
- Б. письменной форме
- В. письменной форме с нотариальным заверением

**14. Если работник не приступил к работе в установленный срок, работодатель вправе ...**

- А. расторгнуть трудовой договор по ст. 81 ТК РФ
- Б. расторгнуть трудовой договор в судебном порядке
- В. аннулировать трудовой договор



- 15. С лицами, поступающими на работу по совместительству, и с лицами, обучающимися по очной форме обучения, срочный трудовой договор заключается ...**
- А. в обязательном порядке
  - Б. по соглашению сторон договора
  - В. только по инициативе работника
- 16. В случае не достижения согласия по отдельным положениям проекта коллективного договора в течение трех месяцев со дня начала переговоров стороны должны ...**
- А. подписать коллективный договор на согласованных условиях с одновременным составлением протокола разногласий
  - Б. отложить заключение коллективного договора на два месяца и вновь начать коллективные переговоры
  - В. продолжить коллективные переговоры еще в течение месяца и затем заключить коллективный договор в обязательном порядке
- 17. Работники должны быть персонально предупреждены об увольнении по сокращению штатов за ...**
- А. один месяц
  - Б. две недели
  - В. Два месяца
  - Г. Три месяца
- 18. Работник должен письменно предупредить работодателя об увольнении по собственному желанию за ...**
- А. две недели
  - Б. 10 дней
  - Г. две недели
  - Д. один месяц
- 19. Трудовой договор может быть расторгнут работодателем в случае однократного грубого нарушения работником трудовых обязанностей – за появление на работе в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения на ...**
- А. своем рабочем месте
  - Б. своем рабочем месте либо на территории организации-работодателя
  - В. своем рабочем месте либо на территории организации-работодателя или объекта, где по поручению работодателя работник должен выполнять трудовую функцию
- 20. Преимущественное право на оставление на работе при сокращении численности или штата работников имеют ...**
- А. работники с более высокой производительностью труда и квалификацией
  - Б. одинокие работники при наличии трех и более иждивенцев
  - В. работники в возрасте до 18 лет
- 21. При смене собственника имущества организации новый собственник может расторгнуть трудовой договор с руководителем организации, его заместителем и главным бухгалтером в ...**
- А. любой момент по желанию нового собственника
  - Б. течение 7 дней со дня возникновения у него права собственности
  - В. течение 1 месяца со дня возникновения у него права собственности
  - Г. течение 3 месяцев со дня возникновения у него права собственности

**22. При 6-дневной рабочей неделе продолжительность работы не может превышать:**

- А. 7 часов
- Б. 8 часов
- В. 6 часов
- Г. 5 часов

**23. Ночным считается рабочее время с:**

- А. с 20.00 до 8.00
- Б. с 18.00 до 6.00
- В. с 22.00 до 6.00
- Г. с 23.00 до 7.00

**24. Для каких работников установлена сокращенная продолжительность рабочего времени и составляет 34 часа в неделю:**

- А. для учащихся, работающих в летние каникулы в возрасте 14-15 лет
- Б. для пенсионеров
- В. для инвалидов
- Г. для работников в возрасте с 16-18 лет

**25. Нормальная продолжительность рабочего времени относительно законодательства не может превышать ...**

- А. 8 часов в день
- Б. 8 часов в смену
- В. 40 часов в неделю
- Г. 28 календарных дней в месяц
- Д. 300 календарных дней в год

**26. Ночное время продолжается с ... часов**

- А. 23.00 до 6
- Б. 22.00 до 5
- В. 22.00 до 6

**27. В рабочее время не включается ...**

- А. перерыв для кормления женщиной ребенка до полутора лет
- Б. перерыв для отдыха и питания
- В. междуменный перерыв

**28. Порядок введения суммированного учета рабочего времени устанавливается ...**

- А. трудовым договором
- Б. коллективным договором
- В. правилами внутреннего трудового распорядка

**29. При нарушении установленного срока выплаты заработной платы и других выплат, причитающихся работнику, работодатель обязан выплатить их с уплатой процентов (денежной компенсации) в размере, определяемом ...**

- А. коллективным договором или трудовым договором, но не ниже 1/300 действующей ставки рефинансирования Центрального банка РФ от невыплаченных сумм за каждый день задержки
- Б. коллективным договором, соглашением, но не ниже 1/365 действующей ставки рефинансирования Центрального банка РФ от невыплаченных в срок сумм за каждый день задержки

В. трудовым договором, но не ниже 1/183 действующей ставки рефинансирования Центрального банка РФ от невыплаченных в срок сумм за каждый день задержки

**30. Работник обязан возместить работодателю причиненный ему ...**

А. ущерб, связанный с затратами либо излишними выплатами на приобретение или восстановление уничтоженного (поврежденного) имущества

Б. прямой действительный ущерб

В. прямой действительный ущерб и упущенную выгоду

**31. Размер ущерба, причиненного работодателю при утрате и порче имущества, определяется по фактическим потерям, исчисляемым исходя из рыночных цен, действующих в данной местности на день причинения ущерба, но не ниже ...**

А. стоимости имущества по бухгалтерским документам с учетом степени износа этого имущества

Б. первоначальной стоимости имущества

В. минимального размера оплаты труда

**32. Обстоятельство, исключающее материальную ответственность работника**

А. его низкая квалификация

Б. возникновение ущерба в случае нормального хозяйственного риска

В. непродолжительность работы на данном месте

Г. отсутствие договора о полной материальной ответственности

**33. По общему правилу, работодатель, причинивший ущерб имуществу работника, возмещает этот ущерб ...**

А. в полном объеме

Б. двойном объеме

В. в объеме прямого действительного ущерба, но не более 100 МРОТ

**34. В случае регистрации брака, рождения ребёнка или смерти близких родственников работник имеет право на отпуск без сохранения заработной платы продолжительностью до ...**

А. 3 календарных дней

Б. 5 календарных дней

В. 1 недели

Г. 10 календарных дней

**35. В стаж работы, дающей право на ежегодный основной оплачиваемый отпуск, не включается время ...**

А. вынужденного прогула при незаконном увольнении и последующем восстановлении на работе

Б. болезни работника

В. отпуска по уходу за ребенком до достижения им установленного законом возраста

**36. При совпадении выходного и нерабочего праздничного дней ...**

А. работникам предоставляется дополнительный день отдыха по усмотрению работодателя

Б. выходной день переносится на следующий после праздничного рабочий день

В. Работник использует нерабочий праздничный день, а выходной день добавляется к отпуску

**37. Продолжительность еженедельного непрерывного отдыха не может быть менее ... часов**

- А. 12
- Б. 24
- В. 36
- Г. 42
- Д. 48

**38. В обеденный перерыв (перерыв для отдыха и питания) работник вправе покидать территорию работодателя**

- А. да
- Б. нет
- В. да, но с разрешения работодателя (его представителя)

**39. По письменному заявлению работника может быть заменена денежной компенсацией часть ежегодного оплачиваемого отпуска, превышающая ...**

- А. 14 к.д.
- Б. 21 к.д.
- В. 28 к.д.
- Г. 24 к.д.

**40. Основные принципы социального партнерства закреплены в ...**

- А. Конституции РФ
- Б. ТК РФ
- В. Конституции РФ и иных федеральных законах

**41. При выявлении в процессе регистрации соответствующим органом по труду условий, ухудшающих положение работников по сравнению с трудовым законодательством, указанный орган ...**

- А. сообщает об этом представителям сторон, подписавшим коллективный договор, соглашение, а также в соответствующую государственную инспекцию труда
- Б. отменяет коллективный договор, соглашение и уведомляет об этом представителей сторон и государственную инспекцию труда
- В. обращается в соответствующий суд с заявлением о признании коллективного договора, соглашения (их отдельных положений) недействительными и неподлежащими применению

**42. Стороны социального партнерства**

- А. работники и работодатели в лице уполномоченных представителей
- Б. работодатели и профессиональные союзы
- В. работники и уполномоченные государственные органы

**43. Коллективный договор – это ...**

- А. соглашение между работодателем и работником, в соответствии с которым работодатель обязуется предоставить работнику работу по обусловленной трудовой функции, а работник обязуется лично выполнять определённую этим соглашением трудовую функцию
- Б. правовой акт, регулирующий социально-трудовые отношения в организации и заключаемый работниками и работодателем в лице их представителей
- Г. соглашение, которое регулирует социально-трудовые отношения в коллективе
- Д. соглашение между работодателем и физическим лицом о намерении вступить в трудовые отношения

**44. Соглашение – это ...**

А. соглашение между работодателем и работником, в соответствии с которым работодатель обязуется предоставить работнику работу по обусловленной трудовой функции, обеспечить надлежащие условия труда, своевременно и в полном объеме выплачивать заработную плату, а работник обязуется лично выполнять определенную этим соглашением трудовую функцию с подчинением правилам внутреннего трудового распорядка;

Б. правовой акт, регулирующий социально-трудовые отношения в организации и заключаемый работниками и работодателем в лице их представителей

В. правовой акт, устанавливающий общие принципы регулирования социально-трудовых отношений и связанных с ним экономических отношений, заключаемых между полномочными представителями работников и работодателей на федеральном, региональном, отраслевом(межотраслевом) и территориальном уровнях в пределах их компетенции

Г. гражданско-правовой договор, регулирующий вопросы социального партнерства

#### **45. Социальное партнерство – это система взаимоотношений между ...**

А. работником (его представителем) и работодателем (его представителем), направленная на обеспечение согласования интересов работника и работодателя по вопросам регулирования трудовых отношений и иных непосредственно с ними связанных отношений

Б. работником (его представителем), работодателем(его представителем), выборным профсоюзным органом, направленная на обеспечение согласования интересов работника и работодателя по вопросам регулирования трудовых отношений и иных непосредственно с ними связанных отношений

В. работниками (представителями работников), работодателями(представителями работодателей), органами государственной власти, органами местного самоуправления, направленная на обеспечение согласования интересов работников и работодателей по вопросам регулирования трудовых отношений и иных непосредственно связанных с ними отношений.

#### **46 . К источникам трудового права относятся:**

А. Только нормативно - правовые акты, которые составляют систему законодательства о труде

Б. Какие - либо нормативно-правовые акты, которые содержат нормы, направленные на регулирование трудовых отношений.

В. Все нормативно - правовые акты, которые содержат нормы поведения работника

Г. Все нормативно-правовые акты, которые регулируют оплату труда.

#### **46. Правоотношения по обязательному социальному страхованию в случаях, предусмотренных федеральными законами, являются ...**

А. предшествующими трудовым правоотношениям

Б. сопутствующими трудовым правоотношениям

В. вытекающими из трудовых правоотношений

#### **47. Правоотношения по трудоустройству ...**

А. предшествуют трудовым правоотношениям

Б. сопутствуют трудовым правоотношениям

В. вытекают из трудовых правоотношений

#### **48. Юридическое содержание трудового правоотношения составляет (юг) ...**

А. субъективные права и обязанности работника и работодателя

Б. ответственность сторон трудового правоотношения

- В. юридические факты, лежащие в основании указанного правоотношения
- Г. выполнение трудовой функции работником
- Д. коллективный труд работников организации

**49. В качестве работодателя – стороны трудового правоотношения может выступать ...**

...

- А. физическое лицо либо любое обособленное подразделение юридического лица (организации)
- Б. юридическое лицо (организация) либо физическое лицо в случаях, установленных федеральными законами
- В. физическое лицо либо юридическое лицо (организация), иной субъект, наделенный правом заключать трудовые договоры в случаях, предусмотренных федеральными законами

**50. По общему правилу вступать в трудовое правоотношение в качестве работника можно с ... лет**

- А. 19
- Б. 14
- В. 15
- Г. 16
- Д. 18

**51. Определение принципов трудового права**

- А. приведено в ТК РФ
- Б. заимствовано из ГК РФ с учетом специфики трудовых отношений
- В. является доктринальным и сформулировано правовой наукой

**52. Если нормы вновь принятого федерального закона, содержащего нормы трудового права, противоречат ТК РФ, то они ...**

- А. применяются только при условии внесения соответствующих изменений и дополнений в ТК РФ
- Б. не применяются
- В. применяются независимо от внесения соответствующих изменений и дополнений в ТК РФ

**53. Трудовое законодательство и иные акты, содержащие нормы трудового права, распространяются на военнослужащих при исполнении ими обязанностей военной службы, если ...**

- А. об этом есть указание в нормативном акте федерального органа исполнительной власти в области обороны
- Б. в установленном ТК РФ порядке они выступают в качестве работодателей
- В. они исполняют свои обязанности во вредных и опасных условиях труда

**54. В систему трудового права не входит институт ...**

- А. договора поручительства
- Б. ученического договора
- В. трудового договора
- Г. охраны труда

**55. Под принципами трудового права понимаются ...**

- А. правовые приёмы, средства, с помощью которых осуществляется регулирование отношений общественной организации труда

- Б. нормативно правовые акты в сфере труда
- В. предмет и метод трудового права в совокупности
- Г. нормы общей части трудового права
- Д. выраженные в этой отрасли права исходные начала и основные положения, определяющие её единство, сущность правового регулирования и общую направленность развития системы норм трудового права.

**56. Трудовые отношения основаны на ...**

- А. договоре личного найма
- Б. трудовом договоре
- В. договоре подряда

**57. В предмете трудового права центральное место занимают ...**

- А. отношения по заключению трудового договора
- Б. трудовые отношения
- В. отношения по организации труда
- Г. отношения социального партнёрства

**58. Признак метода трудового права**

- А. юридическое равенство сторон трудового договора
- Б. фактическое равенство сторон трудового договора
- В. отношение власти и подчинения, когда властными функциями обладает работодатель, а обязанным лицом выступает гражданин, сначала поступающий на работу, а в дальнейшем – осуществляющий трудовую деятельность
- Г. равенство сторон при заключении трудового договора и подчинение воле работодателя, а процессе труда
- Д. отношение власти и подчинения, когда властными функциями обладает работник, а обязанным лицом выступает работник

**59. Индивидуальный труд на дачном участке ...**

- А. регулируется трудовым правом
- Б. регулируется гражданским правом
- В. не регулируется какой-либо отраслью российского права

**60. Занятость как юридическая категория представляет собой ...**

- А. способность заниматься тем или иным видом трудовой деятельности
- Б. процесс поиска подходящей работы
- В. не противоречащая законодательству РФ деятельность граждан, связанная с удовлетворением личных и общественных потребностей
- Г. деятельность граждан, связанная с удовлетворением личных и общественных потребностей не противоречащая законодательству РФ и приносящая, как правило, доход, заработок и период осуществления которой включается в трудовой стаж

**61. Считаются занятыми лица, проходящие курс обучения в образовательных учреждениях общего, начального, среднего и высшего профессионального образования и других образовательных учреждениях ...**

- А. по очной и очно-заочной (вечерней) формах
- Б. только по очной форме
- В. по любой форме

**62. При обращении к работодателю граждан, имеющих направление службы занятости работодатель ...**

- А. имеет право принимать таких лиц на работу на равных основаниях с гражданами, непосредственно обратившимися к нему
- Б. обязан принять таких лиц на работу в приоритетном порядке
- В. должен заключить с такими лицами трудовой договор с установлением испытательного срока

**63. Безработными не могут быть признаны граждане, не достигшие возраста ... лет**

- А. 14
- Б. 15
- В. 16
- Г. 18
- Д. 20

**64. Общественные работы организуются ...**

- А. органами местного самоуправления
- Б. органам исполнительной власти субъектов Федерации
- В. государственной службой занятости

**65. Порядок регистрации безработных граждан определяется ...**

- А. федеральным законом
- Б. Федеральной службой по труду и занятости
- В. Правительством РФ

**66.Срок действия дисциплинарного взыскания:**

- А. 1 год
- Б. 3 года
- В. 6 месяцев
- Г. 2 недели

**67. Правила внутреннего трудового распорядка утверждаются ...**

- А. работодателем с учетом мнения представительного органа работников
- Б. работодателем по согласованию с выборным органом первичной профсоюзной организации
- В. единолично работодателем

**68. Под дисциплинарным проступком в трудовом праве понимается неисполнение ...**

- А. работником по его вине возложенных на него трудовых обязанностей
- Б. или ненадлежащее исполнение работником по его вине возложенных на него трудовых обязанностей
- В. или ненадлежащее исполнение работником по его вине возложенных на него служебных обязанностей

**69. Срок действия дисциплинарного взыскания**

- А. не более 3 месяцев
- Б. не более 6 месяцев
- В. не более 1 года
- Г. по желанию работодателя

**70. Меры дисциплинарного взыскания, которые предусматривает трудовое законодательство**

- А. замечание, выговор
- Б. понизить в должности сроком на 3 месяца



В. штраф

**71. Решение об объявлении забастовки принимается ...**

- А. собранием (конференцией) работников по предложению представительного органа работников, ранее уполномоченного ими на разрешение коллективного трудового спора
- Б. собранием (конференцией) работников по согласованию с вышестоящим профсоюзным органом
- В. выборным органом первичной профсоюзной организации по предложению собрания (конференции) работников

**72. Днем начала коллективного трудового спора считается день ...**

- А. выдвижения работниками своих требований к работодателю
- Б. сообщения работникам решения работодателя (его представителя) от отклонении всех или части требований работников
- В. начала работы примирительной комиссии

**73. КТС избирает из своего состава председателя ...**

- А. заместителя председателя и секретаря
- Б. и заместителя председателя комиссии
- В. и секретаря комиссии

**74. КТС обязана рассмотреть индивидуальный трудовой спор в течение ... дней со дня подачи работником заявления**

- А. семи календарных
- Б. 10 календарных
- В. 10 рабочих

**75. Решение о признании забастовки незаконной принимается ...**

- А. государственным органом по урегулированию коллективных трудовых споров по заявлению работодателя
- Б. судами общей юрисдикции субъекта Федерации по заявлению работодателя или прокурора
- В. арбитражным судом субъекта Федерации по заявлению прокурора
- Г. мировым судом

**76. Комиссия по трудовым спорам ...**

- А. назначается работодателем
- Б. формируется из разного числа представителей, назначенных работодателем и избранных работниками
- В. избирается на общем собрании (конференции) коллектива работников

**77. При разрешении коллективного трудового спора обязательным является его рассмотрение ...**

- А. примирительной комиссией
- Б. посредником
- В. трудовым арбитражем

**78. Решение примирительной комиссии по коллективному трудовому спору оформляется ...**

- А. актом
- Б. протоколом
- В. постановлением

Г. заявлением

**79. Решение КТС может быть обжаловано в суд в ...**

- А. семидневный срок со дня провозглашения
- Б. 10-дневный срок со дня выдачи копии решения
- В. двухнедельный срок со дня вынесения решения

**80. На время проведения забастовки за участвующими в ней работниками сохраняются место работы ...**

- А. должность и средняя заработная плата
- Б. должность и половина средней заработной платы
- В. и должность

**81. Состав комиссии по расследованию несчастных случаев утверждается ...**

- А. приказом (распоряжением) работодателя, если иное не предусмотрено ТК РФ
- Б. приказом федеральной инспекции труда
- В. совместным актом работодателя и представительного органа работников, если иное не предусмотрено ТК РФ

**82. Информирование работников об условиях и охране труда на рабочих местах, о риске повреждения здоровья и полагающихся им компенсациях и средствах индивидуальной защиты обеспечивается ...**

- А. представительным органом работников (выборным органом первичной организации)
- Б. федеральной инспекцией труда
- В. работодателем

**83. Производственный фактор, воздействие которого на работника может привести к травме – это ... производственный фактор**

- А. вредный
- Б. опасный
- В. тяжелый

**84. Оценка условий труда на рабочих местах в целях выявления вредных и (или) опасных производственных факторов и осуществления мероприятий по приведению условий труда в соответствие с государственными нормативными требованиями охраны труда – это ...**

- А. аттестация рабочих мест по условиям труда
- Б. сертификация рабочих мест по условиям труда
- В. экспертиза условий труда

**85. Какое из суждений верное?**

- а. Лицам, занятым на вредных и опасных работах испытание не устанавливается;**
- б. Максимальный срок испытания для лиц заключивших трудовой договор сроком до 2х месяцев не может превышать двух недель.**
- А. оба суждения не верные;
- Б. только «б»;
- В. только «а»;
- Г. оба суждения верные.

**86. После заключения трудового договора приказ о приеме работника на работу издается в течении**

- А. 7 дней;

- Б. 5 дней;
- В. 3 дней;
- Г. 14 дней.

**87. Прогул это отсутствие работника на работе**

- А. свыше 4 часов;
- Б. 4 часа;
- В. 3 часа;
- Г. 2 часа;

**88. Максимальный срок испытания для главного бухгалтера при приеме на работу не может превышать:**

- А. год;
- Б. месяц;
- В. 3 месяца;
- Г. 6 месяцев;

**89. Какое из суждений верное?**

**а. Работодатель должен известить работника о предстоящих изменениях условий трудового договора в письменной форме за месяц;**

**б. В период отстранения от работы, по общему правилу, работнику начисляется заработная плата.**

- А. только «а»;
- Б. оба суждения не верные;
- В. только «б»;
- Г. оба суждения верные.

**90. Общий период выплаты пособия по безработице гражданину не может превышать:**

- А. 24 месяца в суммарном исчислении 36 месяцев;
- Б. 12 месяцев в суммарном исчислении 18 месяцев;
- В. 6 месяцев в суммарном исчислении 12 месяцев;
- Г. Законодательно не установлено.

**91. Минимальная величина пособия по безработице составляет:**

- А. 1650 рублей;
- Б. 1110 рублей;
- В. 850 рублей;
- Г. 1000 рублей.

**92. Согласно ст.1 закона «О занятости населения в РФ», деятельность граждан связанная с удовлетворением личных и общественных потребностей, не противоречащая действующему законодательству и приносящая им, как правило, заработок, трудовой доход -**

- А. занятость;
- Б. общественная оплачиваемая работа;
- В. подходящая работа;
- Г. защита от безработицы.

**93. Пособие по безработице выплачивается:**

- А. за счет средств работодателя;
- Б. за счет фонда социального страхования;

- В. за счет фонда занятости населения;
- Г. за счет федерального бюджета.

**94. Безработному гражданину может быть досрочно назначена трудовая пенсия по старости:**

- А. за 5 лет до достижения установленного возраста;
- Б. за 2 года до достижения установленного возраста.
- В. за 3 года до достижения установленного возраста;
- Г. за 4 года до достижения установленного возраста;

**95. Дисциплинарным взысканием по ст.192 ТК РФ не является**

- А. замечание;
- Б) выговор;
- В) штраф;
- Г) увольнение.

**96. Заработная плата может выплачиваться**

- А. в натуральной форме, но не свыше 20% от начисленной месячной заработной платы ;
- Б. в любой валюте, если это предусмотрено трудовым или коллективным договором;
- В. полностью в натуральной форме, по письменному заявлению работника;
- Г. правильные ответы А и Б.

**97. Какое из суждений верно?**

**а. Сверхурочная работа оплачивается как минимум в двойном размере.**

**б. пособие по безработице выплачивается за счет федерального бюджета**

- А. только «а»;
- Б. оба суждения не верные;
- В. только «б»;
- Г. оба суждения верные.

**98. Для беременных женщин**

- А. не допускается замена отпуска денежной компенсацией (кроме случаев их увольнения);
- Б. устанавливается сокращенное рабочее время;
- В. предусматривается гарантия, согласно которой их нельзя привлекать к работе в ночное время кроме как с их письменного согласия;
- Г. устанавливаются все перечисленные выше гарантии.

**99. Какое из суждений верно?**

**а. Продолжительность перерыва для отдыха и питания устанавливается от 30 мин до 2 часов.**

**б. Прогул – отсутствие работника на работе без уважительных причин более 4 часов подряд**

- А. только «а»;
- Б. оба суждения не верные;
- В. только «б»;
- Г. оба суждения верные.

**100. Нормальная продолжительность рабочего времени согласно ст. 91 ТК РФ**

- А. 45 часов;
- Б. 40 часов;
- В. 8 часов;
- Г. 36 часов.

**101. Испытание не устанавливается**

- А. для лиц занятых на вредных или опасных работах;
- Б. для руководителей, их заместителей; главного бухгалтера;
- В. для лиц работающих в района Крайнего Севера;
- Г. для лиц заключивший трудовой договор сроком до 2х месяцев.

**102. Какое из сужений верное?**

- а. Конвенция МОТ не требует ратификации и носит рекомендательных характер.**
  - б. Основной оплачиваемый отпуск в районах Крайнего Севера – 24 к.д.**
- А. только «а»;
  - Б. оба суждения не верные;
  - В. только «б»;
  - Г. оба суждения верные.

**103. Какое из сужений верное?**

- а. При увольнении по собственному желанию работник должен предупредить работодателя за 10 дней.**
  - б. Перемещение, по общему правилу, требует письменного согласия работника.**
- А. оба суждения не верные;
  - Б. только «а»;
  - В. только «б»;
  - Г. оба суждения верные.

**104. Какое из сужений верное?**

- а. Безработным может быть признано лицо отказавшееся от трех вариантов подходящей работы в течении 10 дней с момента обращения в органы занятости населения.**
  - б. При работе на условиях неполного рабочего времени оплата труда производится пропорционально отработанному времени**
- А. только «а»;
  - Б. оба суждения не верные;
  - В. только «б»;
  - Г. оба суждения верные.

**105. Какое из суждений верное?**

- а. допускается направление в командировки беременных женщин с их письменного согласия;**
  - б. ежегодный основной оплачиваемый отпуск для несовершеннолетних – 31 календарный день;**
- А. только «а»;
  - Б. только «б»;
  - В. оба суждения не верные;
  - Г. оба суждения верные.

**106. Перерыв для работающей женщины для кормления ребенка до полутора лет предоставляется:**

- А. не реже 1 раза в течение рабочего дня;
- Б. не реже 1 раза в четыре часа;
- В. не реже 1 раза в три часа;
- Г. не реже 1 раза в два часа.

**107. Продолжительность отпуска по беременности и родам (послеродовой период) при рождении двух и более детей:**

- А. 70 дней;
- Б. 84 дня;
- В. 86;
- Г. 110.

**108. Лицам, заключившим трудовой договор сроком до 2х месяцев отпуск:**

- А. предоставляется или выплачивается компенсация из расчета 2 рабочих дня за каждый месяц работы;
- Б. не предоставляется;
- В. не предоставляется, но может быть по заявлению работника выплачена компенсация из расчета 3 рабочих дня за каждый месяц работы;
- Г. предоставляется продолжительностью – 12 календарных дней.

**109. Какое из сужений верное?**

**а. Работодатель - физическое лицо должен известить работника о предстоящих изменениях условий трудового договора в письменной форме не менее чем за месяц;**  
**б. продолжительность вахты по общему правилу не должна превышать 3 месяцев .**

- А. только «а»;
- Б. только «б»;
- В. оба суждения не верные;
- Г. оба суждения верные.

**Вставьте отсутствующее определение**

**110. ... - физическое лицо, вступившее в трудовые отношения с работодателем.**

**111. ... - правовой акт, регулирующий социально-трудовые отношения в организации или у индивидуального предпринимателя и заключаемый работниками и работодателем в лице их представителей.**

**112. ... - правовой акт, регулирующий социально-трудовые отношения и устанавливающий общие принципы регулирования связанных с ними экономических отношений, заключаемый между полномочными представителями работников и работодателей на федеральном, межрегиональном, региональном, отраслевом (межотраслевом) и территориальном уровнях социального партнерства в пределах их компетенции.**

**113. ... - соглашение между работодателем и работником, в соответствии с которым работодатель обязуется предоставить работнику работу по обусловленной трудовой функции, обеспечить условия труда, предусмотренные трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами и данным соглашением, своевременно и в полном размере выплачивать работнику заработную плату, а работник обязуется лично выполнять определенную этим соглашением трудовую функцию, соблюдать правила внутреннего трудового распорядка, действующие у данного работодателя.**

**114. ... - работа по должности в соответствии со штатным расписанием, профессии, специальности с указанием квалификации; конкретный вид поручаемой работнику работы.**

**115.** ... - постоянное или временное изменение трудовой функции работника и (или) структурного подразделения, в котором работает работник (если структурное подразделение было указано в трудовом договоре), при продолжении работы у того же работодателя, а также перевод на работу в другую местность вместе с работодателем.

**116.** ... - время, в течение которого работник в соответствии с правилами внутреннего трудового распорядка и условиями трудового договора должен исполнять трудовые обязанности, а также иные периоды времени, которые в соответствии с ТК РФ, другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации относятся к рабочему времени.

**117.** ... - время, в течение которого работник свободен от исполнения трудовых обязанностей и которое он может использовать по своему усмотрению.

**118.** ... - вознаграждение за труд в зависимости от квалификации работника, сложности, количества, качества и условий выполняемой работы, а также компенсационные выплаты (доплаты и надбавки компенсационного характера, в том числе за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных, работу в особых климатических условиях и на территориях, подвергшихся радиоактивному загрязнению, и иные выплаты компенсационного характера) и стимулирующие выплаты (доплаты и надбавки стимулирующего характера, премии и иные поощрительные выплаты).

**119.** ... - средства, способы и условия, с помощью которых обеспечивается осуществление предоставленных работникам прав в области социально-трудовых отношений.

**120.** ... - денежные выплаты, установленные в целях возмещения работникам затрат, связанных с исполнением ими трудовых или иных обязанностей, предусмотренных ТК РФ и другими федеральными законами.

## **7.ИНЫЕ СВЕДЕНИЯ (ИЛИ) МАТЕРИАЛЫ**

1. Профессиональный цикл по специальности 42.02.01 Право и организация социального обеспечения.

№ изменения, дата внесения изменения; № страницы с изменением;	
<b>БЫЛО</b>	<b>СТАЛО</b>
Основание:	
Подпись лица внесшего изменения	