

ДОГОВОР

№ _____

об образовании на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования

г. Якутск

« _____ » _____ 2026 г.

Автономная некоммерческая профессиональная образовательная организация «Якутский гуманитарный колледж», осуществляющая образовательную деятельность на основании лицензии на осуществление образовательной деятельности, выданной Министерством образования Республики Саха (Якутия) серия 14 Л 01 № 0001876 от 11 октября 2016 г., регистрационный № 1884 и свидетельства о государственной аккредитации, выданного Министерством образования и науки Республики Саха (Якутия) серия 14 А 02 № 0000776 от 16 июня 2017 г., регистрационный № 0850, именуемая в дальнейшем «**Исполнитель**» («**Колледж**»), в лице директора Васильева Дениса Андреевича, действующего на основании Устава от 21 октября 2024 года (протокол № 2), зарегистрированного Управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Республике Саха (Якутия) 29 октября 2024 года под номером 1414050217, с одной стороны, и _____,

(фамилия, имя, отчество физического лица – плательщика/наименование юридического лица)

именуем _____ в дальнейшем

"**Заказчик**", в лице _____,

(наименование должности, фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя Заказчика)

действующего на основании _____,

(реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя Заказчика)

и _____,

(фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, зачисляемого на обучение)

именуем _____ в дальнейшем "**Обучающийся**", совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор (далее - Договор) о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Исполнитель обязуется предоставить образовательную услугу, а Заказчик обязуется оплатить обучение по образовательной программе среднего профессионального образования – программе подготовки специалистов среднего звена _____

(код, специальность, квалификация, форма обучения)

в пределах федерального государственного образовательного стандарта в соответствии с учебными планами, в том числе индивидуальными, образовательными программами Исполнителя.

1.2. Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания Договора составляет

1.2.1. по очной форме обучения:

1.2.1.1. на базе среднего общего образования (11 классов):

- по специальностям юриспруденция, экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) – 1 год 10 месяцев;

- по специальности правоохранительная деятельность – 2 года 6 месяцев;

- по специальности разработка и управление программным обеспечением – 2 года 10 месяцев.

1.2.1.2. на базе основного общего образования (9 классов):

- по специальностям юриспруденция, экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) – 2 года 10 месяцев;

- по специальности правоохранительная деятельность – 3 года 6 месяцев;

- по специальности разработка и управление программным обеспечением – 3 года 10 месяцев.

1.2.2. по заочной форме обучения:

1.2.2.1. на базе основного общего образования (9 классов):

- по специальности юриспруденция – 3 года 10 месяцев.

1.2.2.2. на базе среднего общего образования (11 классов):

- по специальностям юриспруденция, экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) – 2 года 10 месяцев;

- по специальности правоохранительная деятельность – 3 года 6 месяцев.

1.3. После освоения Заказчиком/Обучающимся образовательной программы и успешного прохождения государственной итоговой аттестации ему выдается диплом о среднем профессиональном образовании в соответствии с ч. 3, ч. 4 ст. 60 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.4. Обучающемуся, не прошедшему государственную итоговую аттестацию или получившему на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также Обучающемуся, освоившему часть образовательной программы и (или) отчисленному из Колледжа, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому Исполнителем.

II. Взаимодействие сторон

2.1. Исполнитель вправе:

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательный процесс, устанавливать системы оценок, формы, порядок и периодичность промежуточной аттестации Обучающегося/Заказчика;

2.1.2. Применять к Обучающемуся/Заказчику меры поощрения и меры дисциплинарного взыскания в соответствии с законодательством Российской Федерации, учредительными документами Исполнителя, настоящим Договором, локальными нормативными актами Исполнителя.

2.2. Исполнитель обязан:

2.2.1. Зачислить Заказчика/Обучающегося, выполнившего установленные законодательством Российской Федерации, учредительными документами, локальными нормативными актами Исполнителя условия приема, в качестве Студента;

2.2.2. Довести до Заказчика/Обучающегося информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 г. № 2300-1 «О защите прав потребителей» и Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

2.2.3. Организовать и обеспечить надлежащее предоставление образовательных услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора. Образовательные услуги оказываются в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, учебным планом, в том числе индивидуальным, и расписанием занятий Исполнителя;

2.2.4. Обеспечить Заказчику/Обучающемуся предусмотренные выбранной образовательной программой условия ее освоения;

2.2.5. Принимать от Заказчика/Обучающегося плату за образовательные услуги;

2.2.6. Обеспечить Заказчику/Обучающемуся уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья.

2.3. Заказчик/Обучающийся вправе получать информацию от Исполнителя по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора.

2.4. Заказчику/Обучающемуся предоставляются академические права в соответствии с частью 1 статьи 34 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации». Обучающийся также вправе:

2.4.1. Пользоваться в порядке, установленном локальными нормативными актами, имуществом Исполнителя, необходимым для освоения образовательной программы;

2.4.2. Принимать в порядке, установленном локальными нормативными актами, участие в социально-культурных, оздоровительных и иных мероприятиях, организованных Исполнителем;

2.4.3. Получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний, умений, навыков и компетенций, а также о критериях этой оценки.

2.5. Заказчик обязан своевременно вносить плату за предоставляемые Заказчику/Обучающемуся образовательные услуги, указанные в разделе I настоящего Договора, в размере и порядке, определенными настоящим Договором, а также предоставлять платежные документы, подтверждающие такую оплату.

2.6. Приказом директора Колледжа могут устанавливаться скидки на оплату за обучение. Данные скидки считаются условными, то есть предоставляются при условии обучения Заказчика/Обучающегося до полного окончания курса обучения и получения Заказчиком/Обучающимся диплома государственного образца о среднем профессиональном образовании.

2.6.1. В случае расторжения настоящего договора по инициативе Заказчика/Обучающегося (в том числе при переводе) Заказчик/Обучающийся обязан внести в кассу или на расчетный счет Исполнителя сумму предоставленных скидок за весь период обучения Заказчика/Обучающегося.

2.6.2. В случае расторжения настоящего договора по вине Заказчика/Обучающегося (в том числе в случае академической неуспеваемости) Заказчик/Обучающийся обязан внести в кассу или на расчетный счет Исполнителя сумму предоставленных скидок за весь период обучения Заказчика/Обучающегося.

2.7. Размер и порядок предоставления скидок определяется приказами директора Колледжа, Положением об оплате за образовательные услуги Автономной некоммерческой профессиональной образовательной организации «Якутский гуманитарный колледж». Скидки могут не предоставляться при нарушении Заказчиком/Обучающимся окончательного срока оплаты за обучение с учетом повышающего коэффициента, а также при наличии непогашенного дисциплинарного взыскания за нарушение Правил внутреннего распорядка Автономной некоммерческой профессиональной образовательной организации «Якутский гуманитарный колледж».

2.8. Студент может быть лишен скидок за нарушение «Правил внутреннего распорядка» Колледжа по приказу Директора Колледжа: 2.8.1. При получении строгого дисциплинарного взыскания Студент лишается предоставленных скидок, либо размер скидок подлежит уменьшению;

2.8.2. В случае наличия академической неуспеваемости либо пропусков более 50% аудиторных занятий без уважительной причины Студент может быть лишен предоставленных скидок, либо размер скидок может быть уменьшен.

2.9. Возврат платы за обучение в случае принятия положительного решения о возврате средств производится в течение двух месяцев со дня поступления соответствующего заявления от Заказчика/Обучающегося.

2.10. Не подлежит возврату плата за обучение в случае, если заявление на возврат денежных сумм, затраченных на обучение, поступило после даты окончания оплаченного семестра или после фактически завершенного обучения у Исполнителя. Не подлежит возврату плата за обучение в случае, если заявление на возврат денежных сумм, затраченных на обучение, поступило от Заказчика/Обучающегося (в том числе по индивидуальному графику), после даты окончания оплаченного семестра, установленной для соответствующей студенческой группы.

2.11. Исполнитель отчисляет Заказчика/Обучающегося без возвращения денежных сумм, затраченных им на обучение, в случае неисполнения либо ненадлежащего исполнения Заказчиком/Обучающимся условий, предусмотренных настоящим договором, в частности в случаях:

- академической неуспеваемости;
- систематического пропуска без уважительных причин более пятидесяти процентов аудиторных занятий за один семестр;
- пропуска без уважительной причины форм контроля, включая экзамены, зачеты, компьютерные тестирования;
- грубого (в том числе однократного) нарушения Устава Автономной некоммерческой профессиональной образовательной организации «Якутский гуманитарный колледж», Правил внутреннего распорядка Автономной некоммерческой профессиональной образовательной организации «Якутский гуманитарный колледж».

2.12. Заказчик/Обучающийся обязан:

2.12.1. Бережно относиться к имуществу Исполнителя.

2.12.2. Оплатить дополнительные денежные компенсации, установленные приказом директора, в случаях:

- утери бирки гардероба;
- утери и порчи учебников, учебных пособий, методических указаний;
- курения в здании Исполнителя и на прилегающей территории, запрещенной для курения;
- порчи имущества Исполнителя, в том числе компьютерной техники;
- оказания дополнительных образовательных услуг;
- обучения по дополнительным образовательным программам подготовки (переподготовки);
- а также в иных случаях, установленных Положением об оплате за образовательные услуги Автономной некоммерческой профессиональной образовательной организации «Якутский гуманитарный колледж», Положением об организации текущего контроля знаний и промежуточной аттестации студентов Автономной некоммерческой профессиональной образовательной организации «Якутский гуманитарный колледж», Положением о библиотеке Автономной некоммерческой профессиональной образовательной организации «Якутский гуманитарный колледж» другими локальными актами Исполнителя, а также соглашением сторон.

2.12.3. Посещать все виды занятий, форм контроля, включая зачеты, экзамены, компьютерные тестирования, а также воспитательные мероприятия в соответствии с утвержденным расписанием, выполнять в установленные сроки все виды заданий, предусмотренные учебным планом и образовательными программами среднего профессионального образования.

Освоить образовательную профессиональную программу по избранной специальности и подтвердить знание всех видов профессиональной деятельности по программам и дисциплинам путем сдачи форм контроля, установленных учебным планом.

Выполнять задания по подготовке к занятиям, даваемые педагогическими работниками Исполнителя.

Проявлять уважение к администрации, научно-педагогическому, инженерно-техническому, административно-хозяйственному, производственному, учебно-вспомогательному и иному персоналу Исполнителя, не допускать некорректного обращения и конфликтных ситуаций.

Проходить обязательный ежегодный медицинский осмотр и предоставлять документы, его подтверждающие (медицинская справка формы № 086/у), в учебную часть Исполнителя до начала учебного года (до 1 сентября текущего учебного года).

Исполнитель

Заказчик

Обучающийся

2.12.4. Обеспечить наличие и работоспособность оборудования (компьютер, ноутбук), создающего техническую возможность работы в операционной системе Windows, облачных версиях программ, электронной информационно-образовательной среде, в том числе дистанционного выполнения заданий преподавателей. При проведении учебных занятий в форме дистанционного или смешанного обучения обеспечить наличие и работоспособность оборудования (компьютер, ноутбук с видеокамерой и микрофоном), скорость доступа к Интернету, при которой возможно использование онлайн-технологий.

2.12.5. В течение 3-х дней с даты зачисления заполнить контактные данные в электронной информационно-образовательной среде (электронная почта, мобильный телефон, домашний адрес, фотография). В дальнейшем в случае изменения указанных данных в течение 3-х дней вносить соответствующие сведения в личный кабинет. Указанные в личном кабинете контактные данные являются официальными данными для связи Исполнителя с Заказчиком/Обучающимся. В случае направления информации по учебному процессу, оплате за обучение и иным вопросам по указанным контактам (телефон, электронная почта, личное сообщение в среде) Заказчик/Обучающийся считается извещенным. Исполнитель за последствия неполучения или неознакомления Заказчика/Обучающегося с информацией ответственности не несет.

2.12.6. Ознакомиться и соблюдать Устав Автономной некоммерческой профессиональной образовательной организации «Якутский гуманитарный колледж», Правила внутреннего распорядка Автономной некоммерческой профессиональной образовательной организации «Якутский гуманитарный колледж», Положение об организации текущего контроля знаний и промежуточной аттестации студентов Автономной некоммерческой профессиональной образовательной организации «Якутский гуманитарный колледж», Положение о библиотеке Автономной некоммерческой профессиональной образовательной организации «Якутский гуманитарный колледж», приказы и распоряжения директора Колледжа и иные локальные акты Исполнителя. Ознакомление с локальными актами производится на официальном сайте Колледжа.

2.12.7. Производить установленную приказом директора Колледжа плату за обучение, руководствуясь Положением об оплате за образовательные услуги в Автономной некоммерческой профессиональной образовательной организации «Якутский гуманитарный колледж».

2.13. Обучающемуся запрещается осуществление любых форм буллинга (травли), включая психологическое давление, оскорбления, унижение чести и достоинства, угрозы, распространение порочащих сведений, а также иные действия (бездействие), направленные на причинение морального вреда другим обучающимся, работникам Колледжа или иным лицам. В случае выявления указанных нарушений Колледж вправе применить к Обучающемуся меры дисциплинарного воздействия в соответствии с законодательством Российской Федерации, локальными нормативными актами Колледжа и условиями настоящего договора

2.14. В качестве приложения к настоящему договору возможно заключение дополнительного соглашения, регулирующего порядок платы за обучение.

2.15. Условием приема на обучение по настоящему Договору является предоставление Заказчиком/Обучающимся согласия на обработку Исполнителем его персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

III. Стоимость образовательных услуг, сроки и порядок их оплаты

3.1. Полная стоимость образовательных услуг за весь период обучения Обучающегося составляет _____ (_____) рублей.

Данная сумма указана на момент заключения договора и может изменяться в соответствии с п. 3.1.2. и 3.1.3. настоящего договора.

3.1.1. Стандартная стоимость образовательной услуги за 2026-2027 учебный год составляет _____ (_____) рублей.

3.1.2. На момент внесения полной суммы платы за обучение за расчетный период (семестр либо семестры / учебный год либо учебные годы) составляется Протокол соглашения о размере платы за обучение (приложение № 1), являющийся неотъемлемой частью настоящего договора. Сумма платы за обучение, указанная в данном протоколе, рассчитывается бухгалтерией Исполнителя с учетом скидок, предоставляемых Заказчику/Обучающемуся.

3.1.3. После составления протокола Исполнитель не вправе требовать дополнительной оплаты за обучение в соответствующем расчетном периоде, за исключением случаев, предусмотренных п. 2.6.1., 2.6.2. настоящего договора.

3.1.4. Увеличение стоимости образовательных услуг после заключения настоящего Договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

3.1.5. Ежегодно стоимость обучения может индексироваться с учетом уровня инфляции. Размер стоимости обучения определяется приказом директора Колледжа, о чем Заказчику/Обучающемуся выдается справка при его обращении.

3.1.6. Стоимость обучения налогом на добавленную стоимость не облагается.

3.2. Заказчик/Обучающийся обязан хранить платежные документы, подтверждающие оплату обучения, до окончания действия настоящего договора.

3.3. В случае оплаты стоимости обучения на расчетный счет Исполнителя Заказчик обязан предоставить в бухгалтерию Исполнителя копию документа, подтверждающего оплату, в котором в основании платежа указан период, за который произведена оплата, форма обучения, курс и специальность.

3.4. В случае оплаты стоимости обучения в кассе Исполнителя Заказчик обязан предоставить в учебную часть Исполнителя копию документа, подтверждающего оплату.

3.5. Оплата стоимости обучения, производится в рублях Российской Федерации путем перевода денежных средств на расчетный счет Исполнителя либо непосредственно в кассу Исполнителя.

3.6. Оплата производится в следующие сроки:

3.6.1 на 1-4 курсах очной формы обучения - до 1 сентября (1 семестр) и до 1 февраля (2 семестр) соответствующего учебного года; на 1-4 курсах заочной формы обучения – до дня начала сессии, установленного приказом директора Колледжа.

3.6.2. В случае неоплаты или неполной оплаты обучения Исполнитель имеет право не допустить Заказчика/Обучающегося к сдаче форм контроля, в том числе экзаменов, зачетов, защите курсовой работы.

3.6.3. После указанного срока Заказчик/Обучающийся вносит плату за обучение в размере и в сроки, установленные приказом директора Колледжа на основании решения Совета учредителей Колледжа с учетом повышающего коэффициента.

3.6.4. Окончательный срок платы за обучение с учетом повышающего коэффициента:

на 1-4 курсах очной формы обучения - 31 октября (1 семестр), 31 марта (2 семестр) соответствующего учебного года;

на 1-4 курсах заочной формы обучения – последний день сессии, установленный приказом директора Колледжа.

3.6.5. Для обучающихся, имеющих академическую задолженность по результатам сессии, устанавливается следующий окончательный срок оплаты за обучение за следующий семестр (курс):

на 1-4 курсах очной формы обучения - до 1 июля (1 семестр) и до 1 февраля (2 семестр) соответствующего учебного года;

- на 1-4 курсах заочной формы обучения – до даты окончания сессии, установленной приказом директора Колледжа (не менее 10% от стандартной стоимости обучения).
- 3.6.6. При предоставлении академического отпуска Обучающийся вносит предоплату за обучение за следующий учебный год в размере, установленном приказом Директора.
- 3.6.7. Под повышающим коэффициентом в настоящем договоре понимается сумма начисленной неустойки (пеня) вследствие просроченной оплаты обучения, размер которой устанавливается приказом директора Колледжа.
- 3.6.8. Плата за обучение вносится в денежной форме наличными средствами в кассу Исполнителя или путем перечисления на расчетный счет Исполнителя в рублях и считается произведенной со дня фактического поступления денежных средств Исполнителю.
- 3.6.9. В случае несоблюдения сроков, предусмотренных в настоящем пункте, если иные сроки не были определены по соглашению сторон в качестве исключительных, Заказчик/Обучающийся к зачетно-экзаменационной сессии не допускается.
- 3.6.10. При этом вновь поступивший Заказчик/Обучающийся 1 курса оплачивает 10 000 (десять тысяч) рублей предоплаты. В случае не поступления предоплаты от Заказчика за обучение в учебном 2026/2027 году Заказчик/Обучающийся в приказ директора Автономной некоммерческой профессиональной образовательной организации «Якутский гуманитарный колледж» о зачислении не включается, а настоящий договор прекращает свое действие. Окончательный срок оплаты за обучение вышеуказанной суммы определяется приказом директора Колледжа.
- 3.7. В случае если Заказчик в сроки, предусмотренные настоящим договором, не произвел оплату обучения, Исполнитель имеет право отчислить Заказчика/Обучающегося в соответствии с Уставом, Правилами внутреннего распорядка и иными локальными нормативными актами Исполнителя.
- 3.8. В случае предоставления Заказчику/Обучающемуся академического отпуска оплаченные ранее денежные средства зачисляются в оплату будущего периода обучения.
- 3.9. Оплата за обучение Заказчика/Обучающегося, вышедшего из академического отпуска и ранее оплатившего последующий период обучения, устанавливается в размере разницы в ценах, действовавших в учебный год ухода в академический отпуск и в учебный год восстановления.
- 3.10. При переводе Заказчика/Обучающегося на другую специальность или форму обучения производится перерасчет стоимости обучения с даты перевода, указанной в приказе Исполнителя.
- 3.11. В случае досрочного расторжения или прекращения настоящего договора Исполнитель возвращает плату, внесенную Заказчиком/Обучающимся, за вычетом фактически понесенных Исполнителем затрат, которые рассчитываются с учетом времени обучения Заказчика/Обучающегося в текущем учебном году.
- 3.12. При зачислении Обучающегося на обучение за счет средств государственного бюджета, Заказчик/Обучающийся освобождается от обязанностей по оплате обучения, установленных п. 2.11.7., 3.1.- 3.11. настоящего договора.
- 3.13. В случае отчисления Обучающегося, обучение которого производится за счет средств государственного бюджета Республики Саха (Якутия) или предоставления ему академического отпуска, восстановление на бюджетное место осуществляется только при наличии вакантных бюджетных мест на том курсе обучения, на который восстанавливается Обучающийся.

IV. Порядок изменения и расторжения Договора

- 4.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению Сторон или в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 4.2. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон.
- 4.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по инициативе Исполнителя в одностороннем порядке в случаях, предусмотренных пунктом 22 Правил оказания платных образовательных услуг, утвержденных Постановлением Правительства Российской Федерации от 15 сентября 2020 г. № 1441:
- применение к Обучающемуся, достигшему возраста 15 лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;
 - невыполнение Заказчиком/Обучающимся по профессиональной образовательной программе (части образовательной программы) обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы (части образовательной программы) и выполнению учебного плана;
 - установление нарушения порядка приема в осуществляющую образовательную деятельность организацию, повлекшего по вине Обучающегося его незаконное зачисление в эту образовательную организацию;
 - просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг;
 - невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) Обучающегося.
- 4.4. Действие настоящего Договора прекращается досрочно:
- 4.4.1. По инициативе Заказчика/Обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего Обучающегося, в том числе в случае перевода Заказчика/Обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
- 4.4.2. По обстоятельствам, не зависящим от воли Заказчика/Обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего Обучающегося и Исполнителя, в том числе в случае ликвидации Исполнителя.
- 4.4.3. По инициативе Исполнителя в соответствии с п. 4.3 Договора.
- 4.5. Исполнитель вправе отказаться от исполнения обязательств по Договору при условии полного возмещения Заказчику/Обучающемуся убытков.
- 4.6. Заказчик/Обучающийся вправе отказаться от исполнения настоящего Договора при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных им расходов.

V. Ответственность Исполнителя, Заказчика/Обучающегося

- 5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по Договору Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.
- 5.2. При обнаружении недостатка образовательной услуги, в том числе оказания не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), Заказчик вправе по своему выбору потребовать:
- безвозмездного оказания образовательной услуги;
 - соразмерного уменьшения стоимости оказанной образовательной услуги;
 - возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанной образовательной услуги своими силами или третьими лицами.

Исполнитель

Заказчик

Обучающийся

5.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения Договора и потребовать полного возмещения убытков, если в течение 1 (одного) года недостатки образовательной услуги не устранены Исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения Договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанной образовательной услуги или иные существенные отступления от условий Договора.

5.4. Если Исполнитель нарушил сроки оказания образовательной услуги (сроки начала и (или) окончания оказания образовательной услуги и (или) промежуточные сроки оказания образовательной услуги) либо если во время оказания образовательной услуги стало очевидным, что она не будет оказана в срок, Заказчик вправе по своему выбору:

- назначить новый срок, в течение которого Исполнитель должен приступить к оказанию образовательной услуги и (или) закончить оказание образовательной услуги;
- поручить оказать образовательную услугу третьим лицам за разумную цену и потребовать от Исполнителя возмещения понесенных расходов;
- потребовать уменьшения стоимости образовательной услуги;
- расторгнуть Договор.

5.5. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг, а также в связи с недостатками платных образовательных услуг.

VI. Срок действия Договора

6.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента подписания и действует в течение всего срока обучения и до полного исполнения Сторонами принятых на себя обязательств.

VII. Заключительные положения

7.1. Исполнитель вправе снизить стоимость платной образовательной услуги по Договору Заказчику/Обучающемуся, достигшему успехов в учебе и (или) научной деятельности, а также нуждающемуся в социальной помощи. Основания и порядок снижения стоимости платной образовательной услуги устанавливаются локальным нормативным актом Исполнителя и доводятся до сведения Заказчика/Обучающегося.

7.2. Сведения, указанные в настоящем Договоре, соответствуют информации, размещенной на официальных сайтах Исполнителя в сети "Интернет" на дату заключения настоящего Договора.

7.3. Под периодом предоставления образовательной услуги (периодом обучения) понимается промежуток времени с даты издания приказа о зачислении Заказчика/Обучающегося в образовательную организацию до даты издания приказа об окончании обучения или отчислении Заказчика/Обучающегося из образовательной организации.

7.4. Настоящий Договор составлен в ___ экземплярах, по одному для каждой из сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу. Изменения и дополнения настоящего Договора могут производиться только в письменной форме и подписываться уполномоченными представителями Сторон.

7.5. Изменения Договора оформляются дополнительными соглашениями к Договору.

VIII. Адреса и реквизиты Сторон

ИСПОЛНИТЕЛЬ	ЗАКАЗЧИК	ОБУЧАЮЩИЙСЯ
	Ф.И.О. _____	Ф.И.О. _____
Автономная некоммерческая профессиональная образовательная организация "Якутский гуманитарный колледж"	_____	_____
Юридический адрес: 677000, г. Якутск, ул. Петровского, д. 19	Дата рождения _____	Дата рождения _____
Фактический адрес: 677018, г. Якутск, ул. Дежнева, д. 16	Паспорт: серия _____ № _____	Паспорт: серия _____ № _____
тел.: (4112) 35-05-64, 35-09-68	Выдан _____	Выдан _____
факс (4112) 36-09-88.	_____	_____
ИНН 1435214803	Адрес регистрации: _____	Адрес регистрации: _____
Расчетный счет № 40703810276000000641	_____	_____
Якутское отделение 8603	_____	_____
в ПАО «Сбербанк России»	тел.: _____	тел.: _____
БИК 049805609	_____	_____
К/с 30101810400000000609	эл.почта.: _____	эл.почта.: _____
Директор АНПОО «Якутский гуманитарный колледж»	_____	_____
_____ Д.А. Васильев	ИНН _____	ИНН _____
М.П.	СНИЛС _____	СНИЛС _____
	_____	_____
	(подпись)	(подпись)