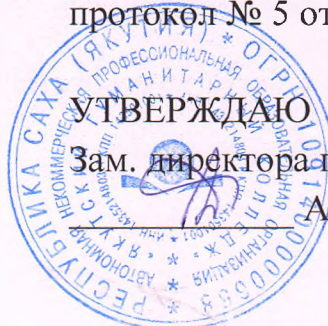


АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
«ЯКУТСКИЙ ГУМАНИТАРНЫЙ КОЛЛЕДЖ»

Одобрено на заседании
Педагогического совета
протокол № 5 от 28.04.2025 г.



УТВЕРЖДАЮ
Зам. директора по учебной работе
А.Д. Рабинович

Аннотация к рабочей программе дисциплины

ИНФОРМАТИКА

По специальности среднего профессионального образования

40.02.04 Юриспруденция

Уровень образования: основное общее образование

Формы обучения: очная, заочная

Якутск, 2025

Аннотация к рабочей программе дисциплины «Информатика»

1. Цель и задачи дисциплины:

Цель изучения дисциплины «Информатика» заключается в изучении теоретических основ информатики и получение фундаментальных знаний.

Основные задачи:

- получить первоначальное представление об информатике, а также овладеть современными информационно-коммуникационными технологиями;
- научиться применять полученные знания в процессе практической работы с языковым материалом и текстом.

2. Место дисциплины в структуре ППССЗ:

Дисциплина «Информатика» относится к базовым дисциплинам общеобразовательной подготовки ППССЗ по специальности 40.02.04 «Юриспруденция».

Требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины «Информатика» обучающийся должен

УМЕТЬ

- использовать базовые системные программные продукты;
- использовать прикладное программное обеспечение общего назначения для обработки текстовой, графической, числовой информации
- оценивать достоверность информации, сопоставляя различные источники;
- распознавать информационные процессы в различных системах;
- использовать готовые информационные модели, оценивать их соответствие реальному объекту и целям моделирования;
- осуществлять выбор способа представления информации в соответствии с поставленной задачей;
- иллюстрировать учебные работы с использованием средств информационных технологий;
- создавать информационные объекты сложной структуры, в том числе гипертекстовые;
- просматривать, создавать, редактировать, сохранять записи в базах данных;
- осуществлять поиск информации в базах данных, компьютерных сетях и пр.;
- представлять числовую информацию различными способами (таблица, массив, график, диаграмма и пр.);
- использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни для,
- эффективной организации индивидуального информационного пространства;
- автоматизации коммуникационной деятельности;
- эффективного применения информационных образовательных ресурсов в учебной деятельности.

ЗНАТЬ

- основные понятия автоматизированной обработки информации, общий состав и структуру персональных ЭВМ и вычислительных систем;
- базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ для обработки текстовой, графической, числовой и табличной информации;
- различные подходы к определению понятия «информация»;
- методы измерения количества информации: вероятностный и алфавитный. Знать единицы измерения информации;
- назначение наиболее распространенных средств автоматизации информационной деятельности (текстовых редакторов, текстовых процессоров, графических редакторов, электронных таблиц, баз данных, компьютерных сетей);

назначение и виды информационных моделей, описывающих реальные объекты или процессы;
использование алгоритма как способа автоматизации деятельности;
назначение и функции операционных систем.

3. Общая трудоемкость дисциплины составляет 144 часа, в том числе:

Очная форма обучения

Всего 144 часа, в том числе:

- лекции - 52 ч

- практические занятия – 92 ч

Самостоятельная работа студента – 0

Промежуточная аттестация – 0

Заочная форма обучения

Всего 144 часа, в том числе:

- лекции - 8 ч

- практические занятия – 12 ч

Самостоятельная работа студента – 124

Промежуточная аттестация – 0

Форма контроля – зачет с оценкой

4. Тематический план учебной дисциплины:

Тема 1. Общие свойства информации. История создания и развития ЭВМ.

Классификация ЭВМ.

Тема 2. Аппаратные средства ЭВМ.

Тема 3. Основы работы ЭВМ.

Тема 4. Компьютерные сети

Тема 5. Основы защиты информации.

Тема 6. Программное обеспечение ЭВМ.

Тема 7. Текстовый процессор MS Word.

Тема 8. Табличный процессор MS Excel.

Тема 9. Программа для подготовки презентаций MS Power Point.